

Smlouva o provádění služeb

Městské středisko sociálních služeb, nábřeží 1. máje 1402, Písek IČ 00512338
Zastoupené ředitelkou Bc. Marcelou Průšovou, dále jen objednavatel na straně jedné

a

Be & Pe services s.r.o., Oldřichov 70, 397 01 Dobev, IČ: 05207452, zastoupená jednatelem
Bc.Bělou Markovou, dále jen zhotovitel na straně druhé

uzavírají tuto smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Vedení účetnictví, dle požadovaného členění
2. Ekonomické činnosti dle bližší specifikace objednavatele
3. Měsíční zpracování účetních dokladů, měsíční účetní závěrky v účetnictví objednavatele
4. Měsíční zpracování kontrolního hlášení k DPH
5. Čtvrtletní zpracování přiznání k DPH
6. Účetní závěrka, rozvaha, výsledovka a příloha, rozbor hospodaření dle požadavků.
7. Zpracování přiznání k dani z příjmu právnických osob.
8. Zpracování přiznání k ostatním daním
9. Evidence majetku
10. V součinnosti s objednavatelem příprava a zpracování ekonomických a statistických rozborů, návrhů rozpočtů, vnitřních předpisů a rozborů hospodaření.
11. Poradenská činnost v oblasti účetnictví a ekonomiky.

II. Specifikace

Zpracovávání účetních dokladů - na základě dokladů a provozní účetní evidence předané objednavatelem, vedení hlavní účetní knihy v členění na organizační jednotky a účelové zdroje v rozsahu dle potřeb objednavatele, zpracování veškeré zákonem požadované evidence. Zpracování účetnictví na softwarovém vybavení podle potřeb objednavatele.

Provozní účetní evidencí se rozumí vedení pokladní evidence, knihy došlých a vydaných faktur evidence majetku a zásob, evidence výnosů ze stravného a spotřeby potravin

V souladu se zákonem č. 3250/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů vykonávat funkci hlavní účetní. Z toho vyplývající povinnosti jsou specifikovány v bodě III. Této smlouvy. Zastupování při kontrolách a součinnost při inventarizaci majetku. Zvyšování kvalifikace dle potřeb objednavatele na kurzech a školení

Zpracování účetní závěrky, provedení závěrečných převodů, vypracování podkladů k přiznání k dani z příjmů, zpracování ekonomických rozborů a tabulek dle zadání. Zpracováním přiznáním k ostatním daním, např: DPH, dani silniční apod.

III. Závazky

Objednatel zodpovídá za obsah účetních a daňových dokladů. Objednatel umožní přístup k dokladům a technickému zařízení ke zpracování účetnictví dle potřeb zhotovitele.

Zhotovitel dodrží dohodnuté a zákonem stanovené termíny a zodpovídá za formální správnost vedení účetnictví.

Zhotovitel prohlašuje, že jeho činnost je pojištěna u České pojišťovny pojištěním odpovědnosti a dále, že je od měsíce ledna 2018 plátcem DPH.

Obě strany se vzájemně dohodly na dodržování sjednaných pravidel zejména oboustranné zachování mlčenlivosti k třetím osobám, o veškerých skutečnostech, které jsou předmětem této smlouvy, mimo úřední jednání a mimo osob výslovně určených objednavatelem.

Svým podpisem stvrzují, že jsou si vědomi následků vyplývajících z porušení tohoto bodu smlouvy.

Pro obě strany je závazný i způsob ukončení této smlouvy, zejména dodržení výpovědní lhůty. Po dobu výpovědní lhůty je zaručeno ze strany zhotovitele plnění předmětu smlouvy v rozsahu požadovaném objednatelem, pokud nepůjde nad rámec smlouvy. Za nedodržení výpovědní lhůty ze strany objednatele bude požadováno plnění minimálně ve výši sjednaného měsíčního paušálu za každý i započatý měsíc nedodržené lhůty.

Za provedené práce bude účtována smluvní cena dle ceníku, který je nedílnou součástí této smlouvy.

IV. Ochrana osobních údajů, práva a povinnosti

Smluvní úprava vztahů v souvislosti s nabytím účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen GDPR.

V rámci prováděných služeb dle článku I., odst. 1. až 11. této smlouvy může zpracovatel získat přístup k osobním údajům fyzických osob, na které se vztahují povinnosti dle GDPR.

Touto smlouvou smluvní strany stanoví práva a povinnosti správce a zpracovatele pro ochranu osobních údajů:

- Správce touto smlouvou výslovně pověřuje zpracovatele, ke zpracování osobních údajů za podmínek stanovených touto smlouvou.
- Zpracovatel při své činnosti bude zpracovávat tyto typy zpracovávaných osobních údajů: Osobní údaje obsažené ve smlouvách, účetních dokladech, mzdových podkladech, údaje osob, kterým jsou poskytovány služby správce (včetně dětí v jeslích)
- Typy kategorie subjektů údajů: dodavatele, odběratelé, zaměstnanci, klienti.
- Technické a bezpečnostní opatření:
 - o Účetní agenda využívá softwarového systému Fenix od dodavatele Asseco Solution a.s. se kterým je uzavřena zpracovatelská smlouva. Tento software je instalován na serveru správce, který udržuje subjekt s uzavřenou zpracovatelskou smlouvou. Výše uvedeného správce vybral sám správce.
 - o Mzdové podklady pro účetnictví předává firma Bc. Běla Marková, se kterou je uzavřena zpracovatelská smlouva.
 - o Podklady klientů a dětí v jeslích předává správce.

- Veškeré účetní písemnosti jsou uloženy v oddělené a uzavřené místnosti, kam má přístup pouze statutární zástupce správce a zpracovatel.
- Zpracovatel je povinen bezodkladně po té, co zjistí případné porušení ochrany osobních údajů, ohlásit to správci.
- Záznamy o činnosti zpracování dle GDPR jsou veškeré účetní záznamy.
- Zpracovatel poskytne správci veškerou součinnost nutnou pro naplnění práv subjektu údajů a pro splnění povinnosti správce reagovat na žádost subjektů údajů, týkající se jejich práv. Některá práva subjektu údajů jsou omezena platnými právními předpisy upravující účetní a daňovou problematiku.
- Zpracovatel bude osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce, a to včetně případného předání osobních údajů do třetí země, nebo mezinárodní organizaci ve smyslu a za podmínek stanovených článku 28 odst. 3. písmena a) kdy je předání nezbytné pro splnění smlouvy uzavřené v zájmu subjektu údajů, mezi správcem a třetí stranou nebo pro uplatnění jiných právních nároků dle podmínek čl. 28 odst. 3. písmena f) a kdy je předání nezbytné pro ochranu práv nebo životně důležitých zájmů subjektu údajů, zejména pro záchranu života nebo pro poskytnutí zdravotních služeb dle podmínek čl. 28 odst. 3. písmena g)
- Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby se veškeré osoby oprávněné u něj zpracovávat osobní údaje, zavázali zachovávat mlčenlivost.
- Zpracovatel se zavazuje dle čl. 28. odst. 3. písmena d) nezapojit jiného zpracovatele bez písemného povolení správce.
- Zpracovatel se zavazuje v souladu s čl. 28. odst. 3 písmena h) poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v uvedeném článku a umožní audity včetně inspekci prováděných správcem anebo jiným auditorem, kterého správce pověřil.

Zpracovatel se zavazuje při své práci zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužíváním data, údaje a osobní údaje zaměstnanců, klientů a uživatelů služeb správce, citlivé osobní údaje a ostatní informace obsažené zejména v personální agendě, v dokumentaci spojené s pracovní právní oblastí, evidencí klientů odběratelů a dodavatelů (fakturace a smlouvy)

Zpracovatel se dále zavazuje být nápomocem správci dle článku 32 až 36 GDPR a poskytnou součinnost správci k doložení uvedených povinností.

Správce a zpracovatel se vzájemně dohodli na projednání a odsouhlasení zapojení dalšího zpracovatelského subjektu týkajících se předmětu smlouvy.

Zpracovatel dává správci na vědomí, že veškeré uchování písemností užívaných při zpracování účetní agendy podléhá legislativě upravující účetnictví a jako takové je nelze vymazat ani znehodnotit mimo povolené lhůty.

V. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva ruší smlouvu ze dne 20. 6. 2016, dále smlouvu o zpracování osobních údajů ze dne 14. 1. 2019 a nabývá účinnosti od 1. ledna 2020.

Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní dobou 3 měsíce.

Tuto smlouvu lze změnit, rozšířit nebo zrušit písemnou formou a dohodou obou stran, je vyhotovena ve 4 vyhotoveních a každá strana obdrží 2 výtisky.

V Písku 14. 1. 2020

objednavatel

zhotovitel

Ceník účetních služeb

Středisko

Sociální služby	4000,- Kč
Sociální aktivizace pro seniory	500,- Kč
Noclehárna	1500,- Kč
Nízkoprahové denní centrum	1500,- Kč
Stravovací středisko	4000,- Kč
Jesle	4000,- Kč
Taxík Maxík	1500,- Kč
Doplňková činnost	500,- Kč
Každé další středisko	500,- Kč
Evidence majetku a materiálu	1000,- Kč
Kontrolní hlášení	1000,- Kč

Měsíční paušál

Sociální služby	4000,- Kč
Sociální aktivizace pro seniory	500,- Kč
Noclehárna	1500,- Kč
Nízkoprahové denní centrum	1500,- Kč
Stravovací středisko	4000,- Kč
Jesle	4000,- Kč
Taxík Maxík	1500,- Kč
Doplňková činnost	500,- Kč
Každé další středisko	500,- Kč
Evidence majetku a materiálu	1000,- Kč
Kontrolní hlášení	1000,- Kč

Výstupy pro zřizovatele
Monitoring vyrovnávací platby
Vyúčtování vyrovnávací platby
Podklady k žádosti o dotace
Statistické výkazy ČSÚ
Statistické výkazy ostatní

Platba podle výkonu

500,- Kč
500,- Kč
3000,- Kč
500,- Kč
1000,- Kč
500,- Kč

Vyúčtování dotací 1000,- Kč
Čtvrtletní uzávěrky 3000,- Kč
Roční uzávěrka 5000,- Kč
Roční inventarizace 3000,- Kč
Přiznání k DPH 1500,- Kč
Přiznání k dani z příjmu PO 5000,- Kč

Ostatní neuvedené dle dohody.

V Písku 17.1. 2020

objednavatel

zhotovitel