# Smlouva o poskytování servisních služeb

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla analog. dle ust. § 2586 a násl. uzavřena mezi smluvními stranami Smlouva o poskytování servisních služeb (dále jen jako „smlouva“) následujícího znění:

##

## Článek I.

## Smluvní strany

Obchodní firma : Obchodní akademie a Jazyková škola

Sídlo : Čelakovského 200, 397 01 Písek

IČO : 60869089

Zastoupená : Mgr. Pavel Sekyrka, Th.D., ředitel školy

**dále jako „příjemce“**

Obchodní firma : **ALGORIT CZECH, s.r.o.**

Sídlo : Písek, Roháčova 2572, PSČ: 39701

IČO : 28831381

DIČ : CZ28831381

Zastoupená : Petr Čáp, jednatel společnosti

 **dále jako „poskytovatel“**

## Článek II.

## Předmět smlouvy

2.1. Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci servisní služby k Zařízení dle článku III. odst. 3.1., a to v rozsahu popsaném v této smlouvě, popřípadě v příslušné Příloze č. 1. k této smlouvě (dále jen jako „Příloha č. 1,“).

2.2. Příjemce se zavazuje zaplatit za tyto služby poskytovateli smluvenou cenu dle článku VI. této smlouvy.

## Článek III.

## Definice pojmů

3.1. „Zařízením“ se pro účely této smlouvy rozumí veškeré součásti IT zařízení příjemce vyspecifikované v Příloze číslo 1 této smlouvy.

3.2. Smluvní strany se za účelem zjednodušení evidence zařízení zahrnuté v této servisní smlouvě domluvily na následujícím postupu: zařízení specifikované v Příloze č. 1. této smlouvy obsahuje stav zařízení platný ke dni uzavření této smlouvy. Další úpravy v seznamu jsou prováděny přímo v elektronické databázi poskytovatele se souhlasem příjemce. Údaj v elektronické databázi má tak při jeho aktualizaci přednost před údajem v Příloze 1 této smlouvy.

3.3. „Servisní činností“ se pro účely této smlouvy rozumí zejména tyto služby vykonávané na zařízení na výslovnou žádost příjemce dle článku IV. této smlouvy:

- Servisní práce a služby, týkající se běžné výpočetní techniky

- Servisní práce, týkající se již instalovaných kabelových rozvodů, síťových prvků

- Technické služby související s modernizací stávající výpočetní techniky

- Instalace a služby související s instalací operačních systémů a běžných uživatelských SW na pracovní stanice, nastavením uživatelského prostředí PC a tiskáren, odvirováním systémů apod.

- Aktualizace operačních systémů a antivirových programů

- Konzultace uživatelům PC v záležitostech optimálního chodu HW a SW informačního systému.

- Odborná technická a konzultační činnost, podávání návrhů na modernizaci a zlepšení výkonnosti výpočetních systémů příjemcem a jiné obchodně technické konzultace

- Technická softwarová podpora

- Další odborné servisní úkony podle požadavků příjemce služeb, které je poskytovatel schopen svými nebo zprostředkovanými kapacitami zajistit.

3.4. Pravidelnou „servisní údržbou“ se pro účely této smlouvy rozumí průběžná servisní činnost na zařízení příjemce bez výslovné žádosti příjemce. Poskytovatel prohlašuje, že navržená servisní údržba odpovídá typu zařízení a způsobu jeho použití. Případné servisní úkony prováděné navíc a související se servisní údržbou budou poskytovány bezplatně. Součástí pravidelné údržby jsou i neočekávané servisní činnosti, které jsou nutné pro chod vyjmenovaného zařízení.

3.5. „Zbožím“ se pro účely této smlouvy rozumí počítačové sestavy, počítačové příslušenství a spotřební materiál. Zbožím se výslovně nerozumí čerpání služeb a softwarových produktů poskytovatele.

3.6. „Garantovanou dobou reakce“ se pro účely této smlouvy rozumí časový interval od nahlášení servisní události způsoby popsanými v článku V. této smlouvy do příjezdu servisního technika na místo dále určené tuto smlouvou nebo zahájení řešení nahlášeného problému jiným domluveným způsobem v pracovní době, kterou strany vymezují od 8.00 hod do 17.00, není-li ujednáno jinak.

 Garantovaná reakční doba je v případě nahlášení závady (telefonicky nebo e-mailem) nejpozději do 4 hodin od nahlášení závady, není-li dohodnuto jinak.

## Článek IV.

## Práva a povinnosti poskytovatele

4.1. Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelnou servisní údržbu zařízení příjemce.

4.2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat servisní služby pro příjemce na výslovnou žádost dle článku III. této smlouvy s garantovanou dobou reakce dle článku III. odst. 3.6., specifikovanou v Příloze č. 1.

4.3. Poskytovatel může navrhnout příjemci doporučení ke zvýšení efektivity jeho IT zařízení. Toto doporučení bude navrženo zástupci příjemce.

**Článek V.**

**Práva a povinnosti příjemce**

5.1. Příjemce se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost s prováděním prací servisní údržby zařízení a servisní služby.

5.2. Příjemce se zavazuje poskytovateli ohlásit plánované změny spojené se svým IT zařízením, jako například nákup nového vybavení nebo jeho modernizace, nebo takové skutečnosti, které by na zařízení a jeho správný chod mohly mít vliv.

5.3. Místem poskytování servisních služeb k zařízení jsou všechna pracoviště určená příjemcem v III. článku Přílohy č. 1. této smlouvy, a to na adrese sídla příjemce ve všední dny v době od 7.00 hod. do 15.30 hod.

5.4. Komunikace mezi poskytovatelem a příjemcem, týkající se například hlášení závad nebo ostatních požadavků, bude probíhat s následujícími osobami poskytovatele:

- Hašek Miroslav +420 774 345 444 hasek@algorit.cz (primární technický kontakt)

- Titl Lukáš,DiS. +420 730 870 397 titl@algorit.cz

- Kinkor Jakub +420 776 550 877 kinkor@algorit.cz

- Vaněk Jiří, Bc +420 720 139 024 vanek@algorit.cz

- Čáp Petr +420 773 055 666 cap@algorit.cz

**Článek VI.**

## Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování servisních služeb se řídí dohodou smluvních stran dle Přílohy č.1. článek V. této smlouvy.
2. Lhůta splatnosti jednotlivých faktur je 14 dní od doručení poskytovatelem. Pokud nebude vystavená faktura uhrazena ani po písemné upomínce, a to ve lhůtě do 10 dní od doručené upomínky, je toto bráno jako hrubé porušení smlouvy.
3. Všechny faktury (daňové doklady) včetně všech příloh musí být vyhotoveny a předány příjemci v originálním vyhotovení.
4. Veškeré písemnosti včetně daňových dokladů budou doručovány výhradně do sídla příjemce.
5. V případě prodlení příjemce s placením faktury za poskytnuté služby či dodané zboží je příjemce povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu (penále) ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
6. Paušální služby jsou fakturované vždy na konci měsíce.
7. Ostatní služby jsou fakturované jeden měsíc zpětně na základě předloženého a příjemcem schváleného seznamu prací.

**Článek VII.**

## Platnost a účinnost smlouvy

* 1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců a nabývá platnosti i účinnosti 1.2. 2020.

Pravidelná údržba dle Přílohy č. 1. se bude vykonávat od 1. 2. 2020. Uplynutím posledního dne sjednané doby trvání smlouvy se tato smlouva bez dalšího stává na základě souhlasné vůle smluvních stran smlouvou uzavřenou na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou dva měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvního následujícího pracovního dne po prokazatelném doručení výpovědi jedné ze smluvních stran.

* 1. Výpovědní lhůta v případě výpovědi dle tohoto odstavce činí dva měsíce a začíná běžet prvního dne následujícího měsíce po datu prokazatelného doručení výpovědi poskytovateli ze strany příjemce.
	2. V případě hrubého porušení smlouvy se smluvní strany shodly na následujícím postupu:

- Poškozená smluvní strana doručí písemné oznámení o vzniklé události druhé smluvní straně společně s prokázáním svých zjištění.

- Druhá smluvní strana má nárok vznést proti oznámení námitky ve lhůtě 7 dní od prokazatelného doručení oznámení.

- Obě smluvní strany se zavazují hledat smírné řešení vzniklé situace, pokud je to možné.

- Výsledkem může být stažení oznámení a pokračování této smlouvy, nebo ukončení smluvního vztahu.

* 1. Změny a doplňky k této smlouvě jsou možné pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změny a doplňky nabývají účinnosti podpisem dodatku poslední z obou smluvních stran, pokud není v konkrétním dodatku výslovně uvedeno jinak. Změny v dodatcích uzavřených k této smlouvě lze činit bez toho, že by tím jakkoli byla smlouva o poskytování servisních služeb dotčena.
	2. Po ukončení smluvního vztahu není dotčena vzájemná povinnost zaplacení oprávněně vystavených faktur a povinnost na straně dodavatele dodržet záruční podmínky na dodané zboží.

**Článek VIII.**

## Ochrana osobních údajů a povinnost mlčenlivosti

8.1. Poskytovatel prohlašuje, že s veškerými osobními údaji získanými v rámci obchodního styku mezi smluvními stranami (obchodními partnery) bude nakládáno v souladu se zákonem č. 101/200 Sb. o ochraně osobních údajů.

8.2. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.

8.3. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají obě strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práva a povinností vyplývajících z této smlouvy.

8.4. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze stran označeny jako veřejné a které se týkají této smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech stran jakož i informace o cenách), které se týkají některé ze stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how), anebo informace pro nakládání, s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména hospodářské tajemství, státní tajemství, bankovní tajemství, služební tajemství). Dále se považují za důvěrné informace takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze stran označeny.

8.5. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.

8.6. Poskytovatel zajistí vhodným způsobem a dostupnými technickými prostředky, aby byla zachována povinnost mlčenlivosti o veškerých informacích, o nichž se na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní dozvěděl. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby nedošlo k nahodilému nebo neoprávněnému přístupu k důvěrným informacím příjemce nebo osobním údajům jeho zaměstnanců nebo osob s ním jakkoli spojených

## Článek IX.

## Závěrečná ustanovení

9.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

9.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom.

9.3. Pokud se nedodržením smluvních závazků dle této smlouvy jednou ze smluvních stran způsobí prokazatelná škoda straně druhé, je strana poškozená oprávněná k vymáhání této škody na druhé smluvní straně.

V Písku dne V Písku dne

…………………………………. ………………………………….

Za Poskytovatele Za Příjemce

Petr Čáp

jednatel společnosti

ALGORIT CZECH, s.r.o.

# Příloha č. 1. servisní smlouvy ze dne 1. února 2020

**Článek I.**

## Seznam zařízení příjemce

Na těchto zařízeních bude prováděna údržba a tato zařízení budou průběžně spravována poskytovatelem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ** | **Popis** | **OS**  | **Poznámka** | **Počet** |
| PC,NB | Kancelářské PC,NB | Windows 7,10 |  | 150 |
| Servery | Servery, NAS | Windows 2008,2016,2019 |  | 6 |
| Brána, router | FW |  |  | 1 |
| Technická podpora | Konzultace |  |  |  |
| LAN,WAN,VPN | Switche, wifi |  |  |  |
| Tiskárny | MFC, tiskárny |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Článek II.

## Další ujednání

|  |  |
| --- | --- |
| Popis | Poznámka |
| Podpora  | Garantován rozsah podpory v pracovní dny od 8:00 - 17 hod. |
|  | Veškerá technická podpora na vyjmenovaném seznamu příjemce |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Článek III.**

## Místa poskytování servisní podpory

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Adresa | Kontaktní osoba | Telefon | Garantovaná doba reakce |
| 1 | Obchodní akademie a Jazyková škola , Čelakovského 200397 01 Písek | Viz. uvedeno níže | Viz. uvedeno níže | Do 4 hodin od nahlášení závady |

## Článek IV.

## Osoby oprávněné jednat za příjemce\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jméno a příjmení | Mail | Telefon |
| Mgr. Pavel Sekyrka, Th.D. | sekyrka@oa-pisek.cz | +420 382 214 887 |
| Jaroslav Wailguny | wailguny@oa-pisek.cz | +420 382 214 887 |
|  |  |  |

\*osoby vyjmenované v tomto seznamu jsou oprávněné objednat servisní zásah, zboží či ostatní položky v této servisní smlouvě

## Článek V.

## Celková cena pravidelné údržby

Pravidelná servisní činnost je omezena 28h. Cena je stanovena částkou 11 200,- Kč bez DPH včetně náhradního plnění. Částka zahrnuje údržbu všech zařízení uvedených v příloze číslo 1.

Fakturační perioda: 1 měsíc

Hodinová sazba v případě objednání ostatních služeb nad rámec této servisní smlouvy a správy zařízení v článku II. je 600,- Kč bez DPH/h. Výjezd je poté zpoplatněn částkou 100Kč bez DPH/ksStejná částka bude fakturována i za práci mimo stanovaný čas.

Servisní práce mimo pracovní dobu budou účtovány s příplatkem 50%. Víkendy a svátky jsou účtovány s příplakem 100%.

## Článek VI.

## Ostatní ujednání

Ostatní služby jsou fakturované jeden měsíc zpětně na základě předloženého a schváleného

seznamu prací.

V Písku dne V Písku dne

…………………………………. ………………………………….

Za Poskytovatele Za Příjemce

Petr Čáp

jednatel společnosti

ALGORIT CZECH, s.r.o.