



# SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektu podle § 536 a násl. zákona č.513/1990 Sb.,  
obchodního zákoníku, v platném znění

## Čl.1 Smluvní strany

<b>Objednatel:</b>	<b>Česká republika - Generální finanční ředitelství</b>
Sídlo:	<b>Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1</b>
IČO:	72080043
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Miroslav Neumitka, vedoucí oddělení dlouhodobého hmotného majetku
<b>Zhotovitel:</b>	<b>BOMART spol. s.r.o.</b>
Sídlo:	Ohradní 1159/65, 140 00 Praha 4 - Michle zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 48981
IČO:	25091905
DÍČ:	CZ25091905
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. Martin Závodný, jednatel
Bankovní spojení:	ČSOB a. s.
č. účtu:	

## Čl.2 Předmět smlouvy

Předmětem díla je na akci „FÚ pro hlavní město Prahu ÚzP pro Prahu 2 - stavební úpravy budovy Vinohradská 2488/49, Praha 2“, dle podmínek stanovených v této smlouvě ze strany zhotovitele vyhotovení projektové dokumentace včetně provedení činností nezbytných pro její řádnost a úplnost dle zadávacích podmínek (dále ZP) – dílo bude mít náležitosti dle rozsahu ZP vydaných objednatelem pod č.j.14977/13/7003-21000-50084 včetně 1. dodatečné informace k výzvě D1:

### VYHOTOVENÍM PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE SE ROZUMÍ:

- Vyhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení
- Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení
- Vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby
- Autorský dozor při provádění stavby
- Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání kolaudačního souhlasu

a) PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ (DÁLE JEN „DSP“)

Projektová dokumentace pro stavební povolení musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. a zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu.

b) VÝKON INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI ZA ÚČELEM VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ

Výkon inženýrské činnosti bude spočívat v obstarání pravomocného stavebního povolení pro realizaci stavby.

c) VYHOTOVENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Projektová dokumentace pro stavební povolení bude dopracována do fáze projektové dokumentace pro provedení stavby (dále jen „PDPS“). Dokumentace pro provedení stavby musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby je zhotovitel povinen zajistit zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve smyslu a za podmínek definovaných vyhláškou č. 230/2012 Sb.

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat zadavateli i souhrnný rozpočet stavby, v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

d) AUTORSKÝ DOZOR PŘI PROVÁDĚNÍ STAVBY

Autorský dozor je vykonáván zhotovitelem po dobu zhotovování stavby a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí. Zhotovitel je povinen vykonávat autorský dozor jako pravidelný a občasný, tj. je povinen provádět kontroly zhotovování stavby průběžně po celou dobu realizace stavby v rozsahu max. 20 hodin.

e) VÝKON INŽENÝRSKÉ ČINNOSTI ZA ÚČELEM VYDÁNÍ KOLAUDAČNÍHO SOUHLASU

Výkon inženýrské činnosti bude spočívat v obstarání pravomocného kolaudačního souhlasu.

### **Čl.3 Projektové podklady a spolupráce objednatele**

Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli na jeho žádost účinnou spoluúčast při zjišťování dalších informací, zajišťování projektových podkladů.

Objednatel se zavazuje, že včas upozorní zhotovitele na probíhající změny vlastnických vztahů, dosud neregistrovaných katastrálním úřadem a další objednateli známé záměry, které mohou zásadně ovlivnit návrh řešení a jeho projednávání. Jinak budou nové skutečnosti podkladem pro úpravu ceny a termínu plnění.



## Čl.4 Cena a platební podmínky

Cena za vypracování díla dle této smlouvy činí:  
DPH 21%  
**Celkem vč.DPH**  
(Slovy čtyřistaosmtisícdevětsetosmdesátkorunčeských)

659 000,-Kč  
138 390,- Kč  
**797 390,- Kč**

Uvedená cena je pevná a obsahuje všechny náklady zhotovitele spojené s provedením zakázky.

### ZÁLOHY

Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

### POSTUP PLATEB

Cena za zpracovanou projektovou dokumentaci a inženýrskou činnost bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených zhotovitelem takto:

Faktura ve výši 388 410,- s DPH za vyhotovení projektové dokumentace pro stavební povolení, z celkové ceny díla, bez autorského dozoru, bude vystavena po předání projektové dokumentace.

Faktura ve výši 388 410,- s DPH za vyhotovení projektové dokumentace pro provedení stavby a za výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení, z celkové ceny díla, bez autorského dozoru, bude vystavena po předání pravomocného stavebního povolení objednateli.

Faktura ve výši 20 570,- s DPH za provedený výkon autorského dozoru v rozsahu max. 20 hodin bude uhrazena po kolaudaci prováděné stavby na základě faktury vystaveného zhotovitelem, v případě překročení či nevyčerpání limitu (20 hodin) autorského dozoru budou proplaceny vykonané hodiny dle skutečnosti a v návaznosti na sjednanou cenu.

### LHŮTY SPLATNOSTI

Splatnost faktury je stanovena na 30 dnů ode dne doručení objednateli. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.

Zhotovitel je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla objednateli doručena nejpozději 10. pracovní den následujícího měsíce.

Místem předání a převzetí faktur je na adrese:  
Česká republika – Generální finanční ředitelství, pracoviště Strakonice – budova Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště ve Strakonících, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice.

## NÁLEŽITOSTI DAŇOVÝCH DOKLADŮ (FAKTUR)

Faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, vše ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura tyto náležitosti nebude obsahovat, má objednatel právo tuto vrátit k přepracování a doplnění. V tomto případě se doba splatnosti faktury prodlužuje o dobu odstranění vady faktury.

## FAKTURA MUSÍ OBSAHOVAT ZEJMÉNA:

Označení faktury – daňového dokladu a číslo faktury,  
název, sídlo, IČ, zhotovitele a objednatele,  
označení peněžního ústavu a číslo účtu zhotovitele, na který má být plněno,  
údaj o zápisu zhotovitele do obchodního rejstříku včetně spisové značky,  
den vystavení, odeslání, datum splatnosti faktury,  
předmět, místo a datum plnění,  
den předání a převzetí díla,  
množství a cenu jednotlivých prací a dodávek,  
celkovou fakturovanou částku bez daně, sazbu daně a daň.

Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny díla dle této smlouvy jeho provedením, předáním a odsouhlasením objednatelem.

V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří v důsledku budoucích změn nebo opatření zajistit finanční prostředky na realizaci díla, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu.

## Čl.5 Obchodní podmínky

### POČET VÝTISKŮ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE, PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PD

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti objednateli 6 vyhotovení kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provedení stavby v listinné podobě. Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Zadavateli i souhrnný rozpočet stavby v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů (neoceněný výkaz výměr).

Vyhotovení č. 1 bude navíc obsahovat oceněný položkový rozpočet.

### ELEKTRONICKÁ PODOBA PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Zhotovitel je povinen předat jako výsledek své činnosti objednateli vždy současně s listinnou podobou i jedno vyhotovení projektové dokumentace v elektronické podobě. Elektronická podoba je sjednána ve formátu PDF a DWG.





## ELEKTRONICKÁ PODOBA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ

Zhotovitel je povinen předat jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby i elektronickou podobu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Elektronickou podobou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb se rozumí formát \*.xml.

## ORGANIZACE PŘEDÁNÍ DÍLA A PROTOKOL O PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

O průběhu předávacího a převjímacího řízení pořídí zhotovitel zápis (protokol). Zhotovitel je povinen oznámit objednateli 5 dní předem, kdy bude projektová dokumentace připravena k předání a převzetí.

Místem předání a převzetí díla je na adrese:

Česká republika – Generální finanční ředitelství, pracoviště Strakonice – budova Finančního úřadu pro Jihočeský kraj, Územní pracoviště ve Strakonících, Na Ohradě 1067, 386 01 Strakonice.

Zhotovitel je povinen k předání a převzetí projektové dokumentace přizvat na požádání objednatele i své subdodavatele.

Předání a převzetí díla dle této smlouvy se uskuteční formou předávacího protokolu potvrzeného oběma stranami.

## DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK ROZHODNUTÍ DOTČENÝCH ORGÁNŮ A ORGANIZACÍ

Zhotovitel se zavazuje respektovat a zohlednit při projektování veškeré podmínky a připomínky vyplývající ze stavebního povolení. Pokud nesplněním této povinnosti zhotovitelem vznikne objednateli škoda, hradí ji zhotovitel v plném rozsahu.

## ODPOVĚDNOST ZA VADY DÍLA

Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí veškeré údaje v projektové dokumentaci. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost projektové dokumentace a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že projektová dokumentace byla objednatelem převzata bez jakýchkoliv výhrad.

Zhotovitel odpovídá za vady, jež má projektová dokumentace nebo její část po celou dobu životnosti stavby, která byla projektovou dokumentací navržena.

Zhotovitel odpovídá za kvalitu a řádnost a úplnost provedených projekčních prací jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu projekčních prací prováděných jeho subdodavateli.

Zhotovitel odpovídá za čitelnost zhotoveného projektu.

## PODMÍNKY ODSTRANĚNÍ ZJIŠTĚNÝCH VAD

Zhotovitel je povinen nejpozději do 10ti dnů po obdržení písemného upozornění objednatele zahájit práce na odstranění zjištěné vady projektové dokumentace tj., musí zahájit opravu těch částí dokumentace, kde byla vada zjištěna.



Pokud zhotovitel odstraňuje prokazatelné vady projektové dokumentace, které byly zjištěny v průběhu provádění stavby, pak tyto změny provede zhotovitel bezplatně.

#### ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE ZA ŠKODU A POVINNOST NAHRADIT ŠKODU

Zhotovitel ručí za správnost a úplnost projektové dokumentace. Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávné či neúplné projektové dokumentace dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.

Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj části projektové dokumentace provádějí.

#### OKOLNOSTI VZNIKU ZMĚNY PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Za změny projektové dokumentace se nepovažují zásahy objednatele do zhotovitelem navrženého řešení v průběhu zpracovávání projektové dokumentace, kdy objednatel požaduje jiné než navržené řešení nebo pokud vyplynou z rozhodnutí (podmínek) příslušných orgánů či organizací.

Zhotovitel v rámci autorského dozoru bude kontrolovat a vyjadřovat se ke všem změnovým listům včetně kontroly množství měrných jednotek požadovaných méně nebo víceprací ve vztahu k soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

#### ÚHRADA NÁKLADŮ ZMĚN PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Pokud zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu a předanému projektovému řešení, zpracuje zhotovitel dodatky projektové dokumentace na účet a náklady objednatele.

#### UŽITÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Předáním příslušné části projektové dokumentace objednateli, dává zhotovitel objednateli souhlas s užitím a užíváním projektové dokumentace pro účely, ke kterým je projektová dokumentace určena.

Objednatel má právo projektovou dokumentaci neomezeně množit pro vlastní potřebu a předávat kopie projektové dokumentace nebo jejích částí třetím osobám za účelem zabezpečení zadávacích řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, či za účelem zhotovení stavby nebo její části.

### **Čl.6 Termín plnění**

Zhotovitel se zavazuje provést a předat objednateli jednotlivé části díla dle této smlouvy takto:





Předání projektové dokumentace pro stavební povolení objednateli – do **90** dní od podpisu smlouvy o dílo.

Předání projektové dokumentace pro provádění stavby objednateli – do **150** dní od podpisu smlouvy o dílo.

Předání pravomocného stavebního povolení – do **180** dní od podpisu smlouvy o dílo.

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení zahájí zhotovitel současně se zahájením projekčních prací.

Výkon autorského dozoru bude zahájen ihned po uzavření smlouvy mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby, ukončen bude v den, kdy dojde k vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu, na niž je autorský dozor vykonáván.

Žádost o vydání kolaudačního souhlasu bude podána do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí stavby.

## **Čl.7 Vlastnické právo k dílu**

Vlastnické právo k dílu dle této smlouvy přechází na objednatele úplným zaplacením ceny za dílo dle této smlouvy. Zhotovitel neuplatňuje žádné nároky na vypořádání majetkových autorských práv pro další použití projektové dokumentace dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.

Nebezpečí škody na zhotoveném díle nese od zahájení plnění do okamžiku převzetí díla objednatelem zhotovitel, ledaže škoda byla způsobena objednatelem nebo těmi, kteří plnili jeho úkoly nebo pokyny.

## **Čl.8 Záruka kvality díla**

Zhotovitel prohlašuje, že jím zhotovené dílo bude splňovat podmínky stanovené obecně závaznými, technickými a jinými předpisy, bude dostatečným podkladem pro vydání stavebního povolení stavby a pro zadání veřejné soutěže na realizaci předmětné stavby. V případě, že po předání jednotlivých částí díla dle této smlouvy bude zjištěno, že nesplňují podmínky uvedené v tomto odstavci, bude tato skutečnost považována za vadu díla a zhotovitel je povinen takovou vadu odstranit nejpozději do 14 dnů od jejího oznámení.

## **Čl. 9 Smluvní pokuty**

### **SMLUVNÍ POKUTA ZA NEPLNĚNÍ DOHODNUTÝCH TERMÍNŮ ČI LHŮT**

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení projektové dokumentace je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% ze sjednané ceny projektové dokumentace, a to za každý i započatý den prodlení.

Pokud bude zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení kterékoliv fáze inženýrské činnosti je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% ze sjednané ceny příslušné části inženýrské činnosti, a to za každý i započatý den prodlení.

Prodlení zhotovitele proti sjednané lhůtě pro dokončení projektové dokumentace nebo kterékoliv fáze inženýrské činnosti jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

### **SMLUVNÍ POKUTA ZA NEPLNĚNÍ DOHODNUTÝCH POVINNOSTÍ PŘI VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU**

Pokud zhotovitel nesplní některou smlouvou sjednanou povinnost, která mu vyplývá z výkonu funkce autorského dozoru, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou nesplněnou povinnost.

### **SMLUVNÍ POKUTA ZA NEODSTRANĚNÍ VAD ČI NEDODĚLKŮ ZJIŠTĚNÝCH V PROJEKTOVÉ DOKUMENTACI**

Pokud zhotovitel neodstraní vady nebo nedodělky v projektové dokumentaci zjištěné po jejím předání objednateli je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 5.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, kterou neodstraní v objednatel stanovené lhůtě.

### **ÚROK Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTA ZA PRODLENÍ S ÚHRADOU**

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

### **LHŮTA SPLATNOSTI SMLUVNÍCH POKUT**

Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 30 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

## **Čl. 10 Závěrečná ustanovení**

Změna osoby oprávněné zastupovat smluvní stranu musí být písemná a vůči druhé straně nabývá účinnosti dnem jejího doručení.

Smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými změnami nebo dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.



Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží při jejím podpisu jeden výtisk. Pro podpisování platí, že se podepisuje každá strana smlouvy.

Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu, při prohlášení svobodné vůle obou smluvních stran prosté omylu ve znění, právech a povinnostech z ní vyplývajících.

V Praze dne .....

V Praze dne 6. 6. 2013

Zhotovitel:



Ing. Martin Závodny



Objednatel:



Ing. Miroslav Neumitka  
vedoucí Oddělení dlouhodobého  
hmotného majetku

