

## PODÁNĚJMNÍ SMLOUVA č. 1/2020/Mědi

uzavřená dle ust. § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### Smluvní strany

#### KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.

se sídlem: Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov  
jednatel: Bc. Věra Fryčová, jednatel  
IČ: 47308095 DIČ: CZ47308095 plátce DPH: ANO  
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka C 3466  
bankovní spojení: KB Chomutov, č.ú.: 17102441/0100  
kontaktní údaje: +420 474 620 801, jednatel@kultura-sport.cz  
(dále jen „nájemce“)

a

#### Spolek rodičů, přátel a dětí školy při Střední průmyslové škole a Vyšší odborné škole Chomutov, z.s.

se sídlem: Školní 1060/50, 430 01 Chomutov  
jednatel: Ing. Zdeněk Morávek, ekonom spolku  
IČ: 46789812 DIČ: - plátce DPH: NE  
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka L2206  
bankovní spojení:  
kontaktní údaje:  
(dále jen „podnájem“)

Nájemce a podnájemce společně též jako „smluvní strany“ a každá samostatně jako „smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto podnájemní smlouvu.

### 1. Předmět smlouvy, předmět a účel podnájmu

- 1.1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran vyplývajících z dočasného užívání nemovité věci (podnájem nemovité věci), resp. její části, za podmínek dále sjednaných v této smlouvě.
- 1.2. Nájemce je uživatelem nebytových prostor objektu Městského divadla č. p. 552/32 nacházející se v Chomutově, ulice Boženy Němcové, na základě Pachtovní smlouvy uzavřené mezi ním a pronajímatelem Statutárním městem Chomutov ze dne 30. 12. 2019, v mezích usnesení Rady města č. 1108/19 a je oprávněn k uzavření této smlouvy.
- 1.3. Předmětem podnájmu jsou nebytové prostory, věci movité a zajištění souvisejících služeb v objektu Městského divadla v Chomutově (dále jen „Městské divadlo“) přesně specifikované a vymezené v cenové kalkulaci, která je přílohou této smlouvy (dále jen „předmětné prostory“).
- 1.4. Nájemce se zavazuje touto smlouvou přenechat podnájemci za úplaty do užívání předmětné prostory za účelem pořádání akce podnájemcem pod názvem: „**MP SPŠ S4**“. Podnájemce se zavazuje využít pronajaté prostory pouze pro tento účel, způsobem dle této smlouvy. Odpovědnost za dodržování příslušných předpisů souvisejících s tímto druhem podnikání, zejména zákona č. 309/2013 Sb., o živnostenském podnikání, v platném znění, nese v plném rozsahu podnájemce.

### 2. Doba trvání smlouvy

- 2.1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na

**28. 2. 2020**

v časech dle přiložené cenové kalkulace.

### 3. Cena a platební podmínky

- 3.1. Cena za užívání předmětu nájmu byla stanovena dle směrnic nájemce, přiložené kalkulace a dohodou smluvních stran dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a činí:
- a) za nájem předmětných prostor ve výše uvedené době v celkové výši **29.300,- Kč + příslušná sazba DPH,**
  - b) za poskytované služby v celkové výši **25.200,- Kč + příslušná sazba DPH.**
- 3.2. Po podpisu smlouvy bude vystavena zálohová faktura v plné výši, tj. **54.500,- Kč + příslušná sazba DPH,** která bude uhrazena dle lhůty její splatnosti ve prospěch bankovního účtu nájemce. Platba musí být připsána na účet nájemce nejpozději 3 dny před konáním akce, jinak má nájemce právo na odstoupení od smlouvy. Po ukončení podnájmu bude vystaven daňový doklad – faktura za výše uvedené období.
- 3.3. STORNO PODMÍNKY:  
Odstoupí-li podnájemce od smlouvy do 30-ti dní před konáním akce, je povinen zaplatit nájemci 50 % dohodnuté částky stanovené dle článku 3. odstavce 1.a) této smlouvy. Odstoupí-li podnájemce od smlouvy do 20-ti dní před konáním akce, je povinen zaplatit nájemci 75% dohodnuté částky stanovené dle článku 3. odstavce 1.a) této smlouvy. Odstoupí-li podnájemce od smlouvy v posledních sedmi dnech před konáním akce, je povinen uhradit plnou výši dohodnuté částky stanovené dle článku 3. odstavce 1 a) této smlouvy.

### 4. Práva a povinnosti nájemce

- 4.1. Nájemce je povinen:
- a) zabezpečit podnájemci nerušené užívání předmětných prostor ke smlouvou dohodnutému účelu,
  - b) provést bez zbytečného odkladu podnájemcem požadované a řádně nahlášené opravy předmětných prostor, zejména opravy závad, které by ohrožovaly podnájemcovo právo na řádné využívání předmětných prostor ke smlouvou dohodnutému účelu,
  - c) předat předmětné prostory v termínu a čase dle požadavku podnájemce, tyto prostory budou ve vyhovujícím technickém stavu k zahájení přípravy a konání akce,
  - d) zajistit úklid fyzického odpadu a prostor v průběhu a po skončení celé akce.
- 4.2. Nájemce neodpovídá za ztrátu nebo poškození věcných či peněžních prostředků.
- 4.3. Odpovědnými a kontaktními osobami ze strany nájemce jsou Jiří Kratochvíl – vedoucí, +420 774 245 389, divadlo@kultura-sport.cz a Marie Hipská – referent, +420 774 245 386, divadloprogram@kultura-sport.cz

### 5. Práva a povinnosti podnájemce

- 5.1. Podnájemce je povinen:
- a) uhradit řádně a včas nájemné a další platby stanovené čl. 3. této smlouvy,
  - b) dodržovat v předmětných prostorách platné protipožární, bezpečnostní a hygienické předpisy, udržovat pořádek a čistotu ve výše uvedených prostorách a neničit zařízení v předmětu nájmu, dodržovat organizační, provozní řád vydaný pronajímatelem a zajistit jejich dodržování ze strany zaměstnanců a dodavatelů podnájemce, uhradit škody vzniklé nerespektováním požadavků stanovených v tomto bodě,
  - c) bez zbytečného odkladu nahlásit nájemci potřebu oprav u závad, které by ohrozily jeho právo na řádné užívání předmětných prostor ke smlouvou dohodnutému účelu,
  - d) předcházet vědomému poškození nebo odcizení majetku nájemce, nahradit veškerou škodu způsobenou nájemci při činnosti dle této smlouvy,
  - e) dodržovat zákon 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů,
  - f) zajistit bezpečnost a ostrahu všech návštěvníků jím pořádané akce a zamezit vědomému poškození nebo odcizení majetku nájemce, a to pouze odborně způsobilou osobou,
  - g) v případě použití svého vlastního rozhlasového přijímače či televize je podnájemce povinen hradit zákonné poplatky a uzavřít smlouvu se společností OSA dle autorského zákona č. 156/2013 Sb.,

- h) uhradit nepředvídatelné náklady, vzniklé na straně nájemce v průběhu akce související s jejím zajištěním (např. větší množství a četnost svozu odpadu, služby objednané během pořádání akce na žádost podnájemce apod.), na základě faktury vystavené nájemcem po uskutečnění akce,
- i) předat zpět k užívání najaté prostory po skončení akce v termínu a době sjednané v článku 2. této smlouvy. V případě zjištění nájemce, že najaté prostory včetně vybavení jsou poškozeny nebo jinak znehodnoceny (odcizení části majetku) v souvislosti s činností podnájemce, je podnájemce povinen veškeré vzniklé škody uhradit nebo věci uvést do původního stavu,
- j) uhradit nájemci v případě prodloužení s vyklizením a předáním předmětu smlouvy smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou i započatou hodinu,
- k) zajistit organizaci celé akce včetně všech náležitostí s tímto spojených,
- l) zajistit v průběhu konání akce zdravotní službu, pořadatelskou službu,
- m) zajistit veškerou montáž a demontáž jím instalovaných a použitých zařízení,
- n) určit zóny pohybu a rozlišení osob,
- o) respektovat zákaz instalace výzdoby, reklam apod., které by poškodily výmalbu v prostorách Městského divadla.

5.2. Podnájemce se svým podpisem zavazuje k tomu, že:

- a) nepřenechá bez předchozího souhlasu nájemce předmětné prostory nebo jejich část do podnájmu třetí osobě,
- b) pro zabezpečení výše jmenované akce nebude sám zajišťovat restaurační a gastronomické služby, byť by k tomu měl živnostenské oprávnění, pokud se nedomluví se společností Admiral BOFI s.r.o. jinak (podnájemce restauračních prostor v objektu Městského divadla v Chomutově),
- c) neumožní zajišťovat restaurační a gastronomické služby vykonávat ani třetí osobě bez písemného souhlasu nájemce,
- d) vhodným způsobem upozorní návštěvníky jím pořádané akce, že není dovoleno v pronajatých prostorách konzumovat přinesené potraviny a nápoje.

## 6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem a právními předpisy souvisejícími, vše v platném a účinném znění.
- 6.2. Smlouva včetně dalších případných dodatků bude uveřejněna v registru smluv, pokud této povinnosti podléhá dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
- 6.3. Veškerá ustanovení, práva a povinnosti o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na [www.kultura-sport.cz](http://www.kultura-sport.cz).
- 6.4. Změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze po dohodě smluvních stran formou písemných dodatků.
- 6.5. Tato smlouva byla vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každý z účastníků obdrží jedno vyhotovení.
- 6.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, seznámily se s jejím obsahem a na důkaz svého souhlasu ji podepisují.

V Chomutově dne 13.1.2020

Za nájem

Bc. Věra  
jednatel

V Chomutově dne 22.1.2020

Za pod

Ing. Zdeněk  
ekonom

KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.  
Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov  
IČ: 47308095, DIČ: CZ47308095  
Tel.: 474 620 801

Spolek rodičů, přátel a dětí školy  
při Střední průmyslové škole a  
Vyšší odborné škole Chomutov, z.s.  
Školní 1060/50, 430 01 Chomutov  
IČ: 467 89 812

KALKULACE (PODÁNĚM, SLUŽBY) - MĚSTSKÉ DIVADLO

divadloprogram@kultura-sport.cz, www.kultura-s-

<b>Dodavatel:</b>	KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o., Boženy Němcové 552/32, 430 01 Chomutov, IČ: 47308095, DIČ: CZ47308095				
<b>Termín:</b>	28.2.2020	<b>Název akce:</b>	MP SPŠ S4		
<b>Objednatel:</b>	Spolek rodičů, přátel a dětí školy při Střední průmyslové škole a Vyšší odborné škole Chomutov, z.s.				
<b>Adresa:</b>	430 01 Chomutov, Školní 1060/50				
<b>Zastoupen:</b>	Ing. Zdeněk Morávek, ekonom školy				
<b>IC:</b>	46789812	<b>DIČ:</b>		<b>Číslo účtu:</b>	
				<b>Datum narození:</b>	
				<b>Email:</b>	
				<b>Telefon:</b>	

PODÁNĚM	Plesy a zábavní akce komerčního charakteru				Ostatní akce				
	od - do	Počet hodin	Sazba/hod.	Celkem	od - do	Počet hodin	Sazba/hod.	Celkem	Poznámky
Hlavní hodiny velkého sálu - plesová nebo divadelní úprava (židle)	20.00-02.00	6,00	2 650 Kč	15 900 Kč			1 850 Kč	0 Kč	
Hlavní hodiny velkého sálu - divadelní úprava			3 650 Kč	0 Kč			2 850 Kč	0 Kč	
Přípravné hodiny velkého sálu	9.00-12.00 17.00-20.00 02-03	7,00	1 100 Kč	7 700 Kč			600 Kč	0 Kč	
Přísálí - hlavní hodiny			1 500 Kč	0 Kč			750 Kč	0 Kč	
Salonek "A"			900 Kč	0 Kč			600 Kč	0 Kč	
Salonek "B" fotokoutek	21.00-01.00	4,00	800 Kč	3 200 Kč			700 Kč	0 Kč	
Salonek "C"			500 Kč	0 Kč			400 Kč	0 Kč	
Salonek "D"			1 000 Kč	0 Kč			1 000 Kč	0 Kč	
Šatna převlékárna MP - paušál			2 500 Kč	2 500 Kč			2 500 Kč	0 Kč	
Šatna pro veřejnost - paušál 1 šatna			1 800 Kč	0 Kč			1 800 Kč	0 Kč	
<b>Celkem podnám</b>				<b>29 300 Kč</b>				<b>0 Kč</b>	

SLUŽBY						Poznámky						
Ozvučení	Cena/akce	Celkem										
Zvuk (velký sál)	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE smluvní	0 Kč				Zajištění šatny						
Zvuk (salonky)	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE smluvní	0 Kč				Úprava sálu						
<b>Světla (velký sál)</b>	<b>Sazba/akce</b>					<b>Pořadatelská služba, bezpeč. Agentura + PO (výhradně zajišťuje dodavatel)</b>						
1. základní osvětlení (jeviště)	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE paušál	2 000 Kč	0 Kč				Celkem					
2. komplexní nasvícení (dle scénáře, plesy)	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input checked="" type="checkbox"/> NE paušál	8 000 Kč	8 000 Kč				Maturitní plesy					
3. komplexní nasvícení (dle scénáře, ost. akce)	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE paušál	6 000 Kč	0 Kč				Ostatní plesy					
<b>Ostatní služby</b>	<b>Sazba/akce</b>					Ostatní akce						
Svoz komunálního odpadu	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE paušál	300 Kč	0 Kč				Jiné					
Svoz komunálního odpadu MP	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input checked="" type="checkbox"/> NE paušál	900 Kč	900 Kč				Celkem za PS, BA a PO					
Zapůjčení červeného koberce	<input checked="" type="checkbox"/> ANO <input checked="" type="checkbox"/> NE paušál	300 Kč	300 Kč				Pomocníci při stěhování					
<b>Celkem služby</b>							<b>16 000 Kč</b>					

<b>Celková cena = Podnám</b>	<b>29 300 Kč +</b>	<b>Služby</b>	<b>25 200 Kč =</b>	<b>54 500 Kč</b>	<b>ceny jsou uvedeny bez DPH</b>	<b>25 200 Kč</b>
------------------------------	--------------------	---------------	--------------------	------------------	----------------------------------	------------------

**Forma úhrady:** bankovním převodem

**Podpis objednatel:** \_\_\_\_\_

**Podpis dodavatele:** *J. T. 2020*

**Kontakt:** Marie Hipská tel. 774 245 386

**Vlastní realizace akce:** Jiří Kratochvíl tel. 774 245 389

**Gastro služby:** Admiral BOFI s.r.o. \_\_\_\_\_

**Marketing - propagace akce:** Pavlína Skopová tel. 775 702 855

KULTURA A SPORT CHOMUTOV  
Boženy Němcové 552/32  
IČ: 47308095, DIČ:  
Tel: 474 62