**SMLOUVA**

**O POSKYTNUTÍ, IMPLEMENTACI A PODPOŘE SW ŘEŠENÍ DMS**

**(DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM)**

evidovaná u objednatele pod č. **6/2020**

**uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“),**

**a**

**v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb.,**

**o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským**

**a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,**

**a**

**v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)**

(dále jen „**tato smlouva**“)

mezi:

**Vlastivědné muzeum v Olomouci**

se sídlem nám. Republiky 823/5, 779 00 Olomouc

IČO: 00100609

zastoupený: Ing. Břetislavem Holáskem, ředitelem

zástupce ve věcech

smluvních: Ing. Břetislav Holásek, ředitel

zástupce ve věcech

technických: Milan Medveď

telefon:

e-mail:

(dále jen „**objednatel**“)

a

**ONYX engineering, spol. s r.o.**

se sídlem Pavelkova 598/11, Olomouc-Holice 77900

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě,oddíl C, vložka 14256,zastoupen: Mgr. Bohuslav Coufal

IČO: 64615341

DIČ: CZ64615341

bankovní spojení: FIO banka

číslo účtu: 2900409118/2010

(dále jen „**poskytovatel**")

(„objednatel“ a „poskytovatel“ dále společně jen jako „**smluvní strany**“)

**Zmocněnci pro jednání smluvní a ekonomická:**

za objednatele: Ing. Břetislav Holásek, ředitel

za poskytovatele: Mgr. Bohuslav Coufal

**Zmocněnci pro jednání věcná a technická:**

za objednatele: Milan Medveď

E-mail:

za poskytovatele: Mgr. Bohuslav Coufal

 E-mail:

**Úvodní ustanovení**

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zjednodušeného řízení dle ZZVZ na veřejnou zakázku s názvem „DODÁVKA HARDWARE A SOFTWARE POTŘEBNÉHO PRO DIGITALIZACI, SPRÁVU A ARCHIVACI SBÍREK“\_II, část 2 – SW + technická podpora(dále jen „**Zadávací řízení**“), a to s poskytovatelem, který splnil všechny zadávací podmínky, a jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
2. Při výkladu obsahu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám a účelu Zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu Zadávacího řízení. Ustanovení právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
3. Zakázka je realizována v rámci projektu „VYBUDOVÁNÍ PŘÍRODOVĚDNÉ EXPOZICE A DIGITALIZACE A RESTAUROVÁNÍ SBÍREK VLASTIVĚDNÉHO MUZEA V OLOMOUCI“, reg.č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/17\_099/0007852, spolufinancovaného Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „**Program**“).
4. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla týkající se předmětu výše uvedené veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné.
5. Poskytovatel je povinen archivovat dokumentaci spojenou s předmětem této smlouvy (zejm. účetní doklady) od účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2028, včetně umožnění přístupu k ní.
6. Poskytovatel je povinen minimálně do 31. 12. 2028 poskytovat informace a dokumentaci vztahující se k předmětu této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů [CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy] a je povinen informovat objednatele, případně poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na plnění předmětu této smlouvy, především je povinen informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s plnění předmětu této smlouvy. Poskytovatel je ve lhůtě v tomto odstavci uvedené rovněž na žádost objednatele, poskytovatele dotace, řídícího orgánu IROP, PCO nebo AO povinen poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů a zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost. V souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů je poskytovatel povinen poskytnout kontrolním orgánům a objednateli veškerou potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly a obdobně zavázat i své případné poddodavatele (subdodavatele).

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je **závazek poskytovatele dodat softwarové řešení pro správu a oběh digitálních dokumentů (tzv. „Document Management System“)**, které bude splňovat požadavky objednatele uvedené v příloze č. 1 této smlouvy *(technická specifikace)*;

 (výše a dále jen „**dílo**“ nebo „**systém** **DMS**“ nebo „**systém**“)

1. Součástí závazku poskytovatele dle předcházejícího odstavce je také:
2. dodávka časově a místně neomezené hromadné **licence (tzv. multilicence)** systému DMS;
3. ověření správnosti dodávky a implementace systému DMS ve **zkušebním provozu**;
4. dodávka **příruček** objednateli;
5. **zaškolení** zaměstnanců objednatele k užívání systému DMS v prostředí objednatele;
6. poskytování **záručního servisu** systému DMS po dobu sjednané záruční doby;

a to v souladu s touto smlouvu;

(plnění dle písm. a) až f) tohoto odstavce dále souhrnně také jako „**předmět plnění**“)

 a

1. poskytování **technické podpory** systému DMS včetně poskytování nových verzí systému DMS (např. z důvodu legislativních změn) **do 30.6.2022**;

a to v souladu s touto smlouvou.

1. Poskytovatel se zavazuje provést předmět plnění v souladu se všemi platnými právními předpisy, jakož i se všemi relevantními normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění souladu předmětu plnění s požadavky objednatele a podmínkami a požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci v Zadávacím řízení.
2. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele převzít řádně provedený předmět plnění a zaplatit dohodnutou cenu podle čl. V této smlouvy.

**Lhůty a místo plnění**

1. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje provést implementaci a otestování DMS nejpozději do 5 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel zahájí zkušební provoz po implementaci a otestování DMS a bude trvat alespoň 2 měsíce.
4. Poskytování záručního servisu dle čl. I odst. 2 písm. g) této smlouvy a technické podpory dle čl. I odst. 2 písm. h) této smlouvy zahájí poskytovatel následující den po podpisu Předávacího protokolu podle čl. III odst. 3 této smlouvy.

**Akceptace, předání a převzetí předmětu plnění, garance**

1. Poskytovatel umožní objednateli kontrolovat průběh provádění předmětu plnění a za tím účelem poskytne objednateli potřebnou součinnost.
2. V rámci provádění předmětu plnění se poskytovatel zavazuje zajistit podporu na místě při akceptačním řízení a následně zkušebním provozu.
3. Po akceptaci otestování implementovaného DMS dle této smlouvy, bude předáno a převzato dílo dle čl. I odst. 1 této smlouvy, tj. systém DMS jako celek, v předávacím řízení, o němž bude vyhotoven předávací protokol, který bude podepsán zmocněnci obou smluvních stran pro jednání věcná a technická a vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
4. Za den předání a převzetí díla, je považováno datum podpisu předávacího protokolu.
5. Poskytovatel garantuje, že:
6. dodaný, instalovaný a zavedený systém DMS neobsahuje škodlivý software nebo známé zranitelnosti (dle seznamu OWASP TOP10 a CWE/SANS TOP 25) a je vyvíjen v souladu se standardy SSDLC (Secure Software Development LifeCycle);
7. dodaný, instalovaný a zavedený systém DMS je schopný rutinního provozu ve standardním systémovém prostředí objednatele s daty objednatele, a to i za pravidelného nasazování aktualizací (update/upgrade/patch/hotfix) komponent systémového prostředí objednatele. Pokud bude nezbytné k užívání systému DMS využít SW produkty a služby nad rámec standardního systémového prostředí objednatele, poskytovatel musí zajistit na své náklady potřebné licence nebo podlicence a jejich provozní podporu tak, aby je bylo možné provozovat bez nutnosti zásahů a speciálních znalostí technické správy objednatele. Tyto licence se zavazuje poskytovatel poskytnout objednateli v rámci plnění dle této smlouvy a zajistit plnou podporu těchto SW produktů v rámci provozní podpory systému DMS, přičemž celková cena dle čl. IV zahrnuje i tyto náklady;
8. dodaný, instalovaný a zavedený systém DMS je funkční dle předané dokumentace;
9. v případě negativního dopadu do stávajících provozovaných systémů objednatele upraví řešení takovým způsobem, aby tyto dopady vyloučil;
10. poskytuje hromadnou licenci (tzv. multilicenci), která odpovídá licenčním ujednáním dle čl. VII této smlouvy, pro bezproblémové fungování díla tak, aby nebyla narušena práce všech uživatelů SW řešení DMS;
11. systém DMS je vytvořen v souladu se všemi příslušnými právními předpisy.

#

**Cena**

1. Cena za předmět plnění této smlouvy (dále jen „**celková** **cena**“) je stanovena dohodou smluvních stran, podle nabídky poskytovatele v Zadávacím řízení, a činí: 3371305 Kč bez DPH

a to dle níže uvedeného rozpadu celkové ceny:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| část | Popis | Cena bez DPH | DPH (21%) | Cena s DPH |
| A | Document management systém + workflow digitalizace | 2771305 | 581974 | 3353279 |
| B | Správa DMS a technická podpora | 600000 | 126000 | 726000 |
|  | **Celkem** | **3371305** | **707974** | **4079279** |

1. Celková cena uvedená v odstavci 1 tohoto článku zahrnuje veškeré náklady a zisk poskytovatele nezbytné k řádnému a včasnému provedení předmětu smlouvy včetně nákladů souvisejících.
2. Celková cena je sjednána jako cena pevná a nejvýše přípustná, a tak nezávislá na vývoji cen a kurzových změnách. Lze ji překročit pouze v případě změny zákonné sazby daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) v průběhu plnění – v takovém případě se k základu daně připočte aktuální sazba DPH (platná v době vzniku zdanitelného plnění), o čemž není nutno uzavírat dodatek k této smlouvě.

**Platební podmínky**

1. Celkovou cenu podle čl. IV odst. 1, část A této smlouvy objednatel uhradí poskytovateli přímým bankovním převodem následujícím způsobem:
2. Platbu **ve výši 80 % z ceny uvedené** čl. IV odst. 1, část A této smlouvypo implementaci a otestování SW (DMS+workflow). Právo vystavit fakturu (daňový doklad) vzniká poskytovateli následující pracovní den po podpisu předávacího protokolu.
3. Platbu **ve výši 20 % z ceny uvedené** čl. IV odst. 1, část A této smlouvypo úspěšném zkušebním provozu. Právo vystavit fakturu (daňový doklad) vzniká poskytovateli následující pracovní den po akceptaci úspěšně provedeného zkušebního provozu.
4. Celkovou cenu podle čl. IV odst. 1, část B této smlouvy objednatel uhradí poskytovateli přímým bankovním převodem následujícím způsobem:
5. Čtvrtletně poměrnou paušální částkou z celkové ceny dle čl. IV odst. 1, část B této smlouvypo ukončení a otestování SW.
6. Objednatel neposkytuje poskytovateli žádné zálohy.
7. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, OZ a podle této smlouvy a dále údaj o spolufinancování systému DMS z Programu (vč. jeho registračního čísla).
8. Poskytovatel je povinen doručit daňový doklad (fakturu) objednateli na e-mailovou adresu **pantelejevova@vmo.cz** Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí den připsání příslušné částky na účet poskytovatele uvedený na titulní straně Smlouvy.
9. V případě, že daňový doklad (faktura) vystavený poskytovatelem nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje, je objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) vrátit poskytovateli s uvedením důvodu vrácení, aniž se dostane do prodlení s placením. Nová lhůta splatnosti počíná běžet ode dne doručení řádně opraveného či doplněného daňového dokladu (faktury) objednateli.
10. Poskytovatel není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele provádět jakékoli zápočty svých pohledávek vůči objednateli proti jakýmkoli pohledávkám objednatele vůči poskytovateli.
11. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky za objednatelem z této smlouvy nebo v souvislosti s ní.
12. Poskytovatel se zavazuje, že žádným způsobem nezatíží své pohledávky za objednatelem z této smlouvy nebo v souvislosti s ní zástavním právem ve prospěch třetí osoby.
13. Poskytovatel jako poskytovatel zdanitelného plnění je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je poskytovatel nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZDPH"), oznámit takovou skutečnost prokazatelně objednateli, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy.
14. Poskytovatel se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku objednatele na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 ZDPH, v opačném případě je poskytovatel povinen sdělit objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 96. Pokud bude poskytovatel označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
15. Pokud objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od poskytovatele, nebo se objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má objednatel právo bez souhlasu poskytovatele uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je poskytovatel oprávněn odvést částku DPH podle faktury-daňového dokladu vystavené poskytovateli přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
16. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka poskytovatele vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Zároveň je objednatel povinen poskytovatele o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

**Práva a povinnosti smluvních stran**

* Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě, a to ve výši nejméně **5 000 000 Kč**.
* Poskytovatel se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy, a do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od výzvy objednatele je poskytovatel povinen toto objednateli prokázat, a to ve formě prosté kopie pojistné smlouvy. Rovnocenným dokladem pro prokázání tohoto požadavku je také prostá kopie pojistného certifikátu nebo prostá kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vystaveného pojistitelem.
* Poskytovatel se zavazuje, že práva a závazky vyplývající z této smlouvy nepřevede na třetí osoby bez souhlasu objednatele.
* Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění smlouvy. Poskytovatel se zavazuje objednateli na základě jeho výzvy jej bez zbytečného odkladu informovat o aktuálním stavu provádění plnění.
* Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně dohodnutou součinnost umožňující řádné plnění závazků ze smlouvy.
* Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Smluvní strany jsou zároveň povinny plnit své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžitých závazků.
* Poskytovatel se zavazuje plnění dle této smlouvy poskytovat řádně a tak, aby byl v co nejmenší míře omezen provoz objednatele.
* K řádnému splnění předmětu této smlouvy objednatel zajistí pro poskytovatele zejména:
	1. technickou pomoc,
	2. vzdálený přístup k systému prostřednictvím VPN pro případnou možnost konfigurace systému mimo interní síť objednatele či další činnosti předpokládané touto smlouvou,
	3. vstup zaměstnancům poskytovatele do objektu objednatele k plnění předmětu této smlouvy,
	4. poučení zaměstnanců poskytovatele o dodržování ochranných a bezpečnostních opatření v objektu objednatele,
	5. hygienické a bezpečné pracovní podmínky, odpovídající normám EU.
* Zaměstnanci poskytovatele jsou zejména:
1. oprávněni vstupovat pouze do těch prostorů v objektu objednatele, které budou písemně dohodnuty mezi zmocněnci pro jednání věcná a technická obou smluvních stran,
2. oprávněni využívat vzdálený přístup k systému prostřednictvím VPN za účelem řádného splnění předmětu této smlouvy,
3. povinni nosit viditelně průkazy pro vstup do objektu objednatele a mít u sebe platný průkaz totožnosti,
4. povinni zdržet se vynášení jakýchkoli dat souvisejících s předmětem plnění, jak na datových nosičích, tak v písemné podobě, pokud nebude stanoveno jinak,
5. povinni dodržovat veškeré platné právní předpisy (zejména zákoník práce a bezpečnostní předpisy) a interní směrnice a předpisy objednatele.
* Veškeré podklady, které byly objednatelem poskytovateli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a poskytovatel za ně zodpovídá od okamžiku jejich převzetí a je povinen je vrátit objednali po splnění svého závazku.

**Licenční ujednání**

1. Poskytovatel poskytuje objednateli nevýhradní a časově a teritoriálně neomezené oprávnění užívat systém DMS v podobě hromadné licence (tzv. multilicence) minimálně pro **50** uživatelů a dále svolení k jakékoli změně nebo jinému zásahu do svého autorského díla dle § 11 odst. 3 autorského zákona, přičemž toto svolení uděluje na dobu po ukončení poskytování provozní podpory poskytovatelem dle této smlouvy, vyjma případů dle čl. IX odst. 7 této smlouvy. Objednatel je v rámci hromadné licence (tzv. multilicence) nad rámec autorského zákona mj. oprávněn:
2. spojit systém DMS nebo kteroukoli jeho část s jiným autorským dílem, zařadit do jiného díla, zařadit do díla souborného, a takto jej užít způsoby dle této smlouvy,
3. upravovat doprogramované části SW řešení systému DMS včetně zdrojových kódů doprogramovaných částí nebo je měnit dle potřeby jeho užití, a to i prostřednictvím třetí osoby a užívat je jako součást systému nebo samostatně, a to po ukončení poskytování technické podpory poskytovatelem.

Objednatel se stane vlastníkem médií se systémem DMS a dokumentací dnem podpisu Předávacího protokolu. Objednatel si vyhrazuje právo zapůjčit dodanou dokumentaci třetí straně za účelem zajištění provozu nebo rozvoje systému DMS po ukončení poskytování technické podpory poskytovatelem.

1. Objednatel není povinen využít poskytnutou hromadnou licenci (tzv. multilicenci) ani zčásti.
2. Poskytovatel prohlašuje, že práva, která touto smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoliv omezení a odpovídá za škodu, která by objednateli vznikla, pokud by se kdykoli později zjistilo, že toto prohlášení bylo nepravdivé.
3. Licenční ujednání poskytnuté hromadné licence (tzv. multilicence) dle této smlouvy se vztahují i na veškeré poskytnuté aktualizace (tj. update/upgrade/patch/hotfix atd.).

**Článek VIII.**

*neobsazeno*

**Článek IX.**

**Odpovědnost za vady, záruka, záruční servis**

1. Poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady díla, jež bude mít dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání objednateli, a dále za vady, které se na díle (či jeho dílčí části) vyskytnout v průběhu záruční doby.
2. Zhotovitel poskytuje objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost na to, že dílo a všechny jeho části budou mít vlastnosti stanovené smlouvou, budou plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, budou odpovídat sjednaným funkčním požadavkům a parametrům uvedeným ve smlouvě a budou bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Záruční doba na dílo činí **24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců** a počíná běžet dnem akceptace díla jako celku, tj. okamžikem podpisu Předávacího protokolu (dále jen „**záruční doba**“).
3. Objednatel je povinen oznámit vady díla vzniklé v záruční době poskytovateli písemně na emailové adrese **servis@onyx.cz.** Objednatel je povinen reklamované vady popsat, uvést, jak se projevují, uvést kategorizaci vady dle odst. 6 tohoto článku, a též je doložit potřebnými doklady (např. printscreeny obrazovky), pokud to bude vhodné a možné. Objednatel je oprávněn oznámit vadu poskytovateli také telefonicky na telefonním čísle **844114814,** nicméně rozhodným okamžikem pro běh reakčních lhůt je písemné oznámení na emailové adrese, uvedené v tomto odstavci.
4. Poskytovatel je povinen v dohodnutých reakčních lhůtách závislých na kategorizaci vad dle tabulky v odst. 6 tohoto článku poskytnout odezvu na oznámenou vadu za účelem projednání reklamace vad a  do doby zahájení řešení incidentu objednateli písemně sdělit, zda jsou oznámené vady záručními vadami nebo zda jde o vady mimozáruční. Pokud tak poskytovatel neučiní, má se za to, že jde o záruční vady. Ukáže-li se, že reklamované vady, o nichž poskytovatel sdělil, že jsou vadami mimozáručními, byly záručními vadami, je poskytovatel povinen uhradit objednateli škodu, která objednateli vznikla, včetně škody v podobě vynaložení nákladů účelně vynaložených při uplatnění a odstranění takových vad.
5. Poskytovatel je povinen záruční vady odstranit v dohodnutých reakčních lhůtách závislých na kategorizaci vad dle tabulky v odst. 6 tohoto článku, nebude-li mezi smluvními stranami písemně dohodnut jiný termín pro odstranění vad.
6. Smluvní strany se shodly na níže uvedených reakčních lhůtách závislých na kategorizaci vad dle tabulky níže, přičemž o námitkách poskytovatele proti zařazení kterékoliv vady do určité kategorie rozhoduje s konečnou platností objednatel.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úkon/ Kategorie vad** | **Kritická vada** | **Vážná vada** | **Drobná vada** |
| Lhůta pro potvrzení přijetí incidentu od okamžiku oznámení vady (tj. poskytnutí odezvy na oznámení o vadě) *(tato lhůta běží pouze v Provozní době)* | 30 (slovy: třicet) minut | 1 (slovy: jedna) hodina | 2 (slovy: dvě) hodiny |
| Lhůta pro odstranění vady od okamžiku oznámení vady *(tato lhůta běží pouze v Provozní době)* | 8 (slovy: osm) hodin | 40 (slovy: čtyřicet) hodin | 160 (slovy: sto šedesát) hodin |

* **Kritickou vadou** se pro účely této smlouvy rozumí vada, která znemožňuje využívat dílo, popřípadě způsobuje zásadní provozní obtíže a tento stav může ohrozit běžný provoz objednatele, případně může způsobit velké finanční nebo jiné škody.
* **Vážnou vadou** se pro účely této smlouvy rozumí vada, která při používání díla způsobuje provozní problémy, ale neznemožňuje provoz díla v jeho základních funkcích a lze ji dočasně řešit organizačními opatřeními či náhradním řešením.
* **Drobnou vadou** se pro účely této smlouvy rozumí vada, která závazně neovlivňuje funkčnost a užívání díla.
* Smluvní strany tímto definují provozní dobu v časovém rozsahu **8:00 ÷ 19:00 v pracovní dny** (výše a dále jen „**Provozní doba**“), přičemž časové úseky a lhůty uvedené v tomto odstavci běží pro účely této smlouvy pouze v Provozní době.
1. Pokud poskytovatel neodstraní záruční vady ve sjednané době od jejich oznámení objednatelem poskytovateli, je objednatel oprávněn podle vlastního uvážení vadu buď sám odstranit, nebo pověřit jejím odstraněním třetí osobu, přičemž tento postup je v souladu s čl. VIII odst. 1 této smlouvy. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu, která objednateli vznikla v podobě vynaložení nákladů na odstranění takových vad.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat dílo nebo jeho část k účelu, ke kterému ho objednatel objednal.
3. Jakékoli vady díla či jeho části, které vzniknou v záruční době, je poskytovatel povinen odstranit na své náklady.
4. Za vady díla se nepovažují poruchy funkčnosti, které jsou důsledkem:
5. použití díla či jeho části pro jiné účely, než pro jaké je určeno dle této smlouvy a použití díla či jeho části v rozporu s příslušnou dokumentací k dílu;
6. provedení změny díla či jeho části a/nebo jiný neoprávněný zásah objednatele nebo třetí strany bez souhlasu poskytovatele;
7. změny softwaru nebo hardwaru, na kterých dílo pracuje nebo je s nimi propojeno, a na kterých je jinak dílo závislé, pokud tyto změny provedl objednatel nebo třetí strana bez souhlasu poskytovatele;
8. vad nebo poruch softwaru nebo hardwaru, které nebyly předmětem plnění a na kterých dílo pracuje nebo s nimiž je propojeno, nebo na kterých je dílo závislé;

Výše uvedené výluky se nevztahují na vady, které se vyskytnou v důsledku zásahu do díla objednatelem nebo jím pověřenou třetí osobou v případě, kdy poskytovatel neplní svoji povinnost odstranit záruční vadu dle tohoto článku a objednatel využije svého práva dle odst. 7 tohoto článku provést příslušné činnosti sám nebo prostřednictvím třetí osoby.

**Článek X.**

**Technická podpora**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli technickou podporu při provozu systému DMS. Předmětem technické podpory bude zejména:
	1. bezproblémové a nepřetržité fungování systému a zpracovávání digitalizátů v DMS a souvisejících informačních systémech
	2. technická podpora pracovníkům zadavatele a dalších firem podílejících se na realizaci projektu a využívajících ke své činnosti DMS.
	3. pravidelná kontrola fungování systému, vyhodnocování efektivity navrženého workflow a navrhování úprav v procesu digitalizace.
	4. pravidelný sběr a kontrolu diagnostických dat generovaných systémem za účelem vyhledávání slabých míst v systému a předcházení havarijním situacím.
	5. pravidelná technická podpora v sídle objednatele minimálně 10 hod. týdně. V případě potřeby či řešení problémových situací si objednatel vyhrazuje možnost požadovat nepřetržitou přítomnost technika v prostorech realizace projektu.
2. Poskytovatel se zavazuje v rámci technické podpory zajistit:
3. rychlost reakce na hlášené problémy – 2 hod.
4. dojezdová vzdálenost servisního technika – 1,5 hod.
5. zákaznická linka – v pracovních dnech minimálně od 8:00 do 19:00. Poskytovatel zajistí přímý kontakt operátora, nikoliv IVR s nahráváním vzkazů.
6. pro případ havarijních stavů poskytovatel zajistí přímou telefonickou linku na zodpovědného technika dostupnou v pracovních dnech od 8:00 do 19:00. Linka bude k dispozici projektovému manažerovi a systémovému administrátorovi objednatele.

**Článek XI.**

**Ochrana bezpečnosti informací**

1. Smluvní strany nejsou oprávněny zpřístupnit třetí osobě neveřejné informace, které získaly či získají při vzájemné spolupráci, jakož i informace spojené s vytvořením a obsahem této smlouvy. To neplatí, mají-li být za účelem plnění této smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům smluvních stran nebo dalším osobám (zpracovatelům informací), kteří se podílejí na plnění dle této smlouvy, a to za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v tomto článku, a vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny zabezpečit, že povinnosti vyplývající z tohoto článku budou dodržovány všemi osobami, které se s neveřejnými informacemi seznámily dle předchozího odstavce. Porušení závazku mlčenlivosti ze strany těchto osob je považováno za porušení způsobené smluvní stranou, která jim neveřejné informace poskytla.
3. Za neveřejné informace jsou považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné formě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní (zkratka "DIS") nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné.
4. Smluvní strany se zavazují, že pokud v rámci vzájemné spolupráce přijdou do styku s osobními údaji či zvláštní kategorií osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.
5. V této souvislosti se smluvní strany zejména zavazují:
6. nesdělit neveřejné informace třetím osobám;
7. zajistit, aby neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám;
8. zabezpečit data či údaje v jakékoli formě, včetně jejich kopií, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami a zajistit proti ztrátě.
9. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
10. smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost sama způsobila;
11. smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
12. smluvní strana obdrží od druhé strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci;
13. je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
14. auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
15. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:
16. vrátit všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoliv další materiály obsahující nebo odvozující neveřejné informace;
17. vrátit či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací;
18. zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací;
19. zničit materiály, uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních, obsahující neveřejné informace ve smyslu této smlouvy.

Smluvní strany se rovněž zavazují zajistit, že totéž učiní všechny další osoby, které se s neveřejnými informacemi seznámily prostřednictvím jedné ze smluvních stran.

1. Zaměstnanec povinné smluvní strany, který byl zničením dokumentů ve smyslu předchozího odstavce pověřen, na výzvu druhé smluvní strany písemně potvrdí zničení příslušných dokumentů.
2. V případě, že se některá ze smluvních stran, resp. její zaměstnanci nebo další osoby (zpracovatelé informací) hodnověrným způsobem dozví, popřípadě budou mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněnému subjektu, jsou povinni o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu.
3. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Závazek mlčenlivosti přechází i na případné právní nástupce smluvních stran.

**Článek XII.**

**Smluvní pokuty, úrok z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele s dokončením příslušné dílčí části plnění, tj. bloku či etapy, v termínu dle čl. II odst. 2 této smlouvy z důvodu spočívajících na jeho straně, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím odezvy na oznámenou vadu podle čl. IX odst. 6 této smlouvy *(záruční servis)* je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu dle následujícího rozpisu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie vady** | Lhůta pro potvrzení přijetí incidentu od okamžiku oznámení vady (tj. poskytnutí odezvy na oznámení o vadě) *(tato lhůta běží v Provozní době)* | **Časový interval prodlení** *(tato lhůta běží v Provozní době)* | **Smluvní pokuta za každý započatý časový interval prodlení ve výši** |
| **Kritická vada** | 30 (slovy: třicet) minut | 30 (slovy: třicet) minut | 500 Kč |
| **Vážná vada** | 1 (slovy: jedna) hodina | 1 (slovy: jedna) hodina | 250 Kč |
| **Drobná vada** | 2 (slovy: dvě) hodiny | 1 (slovy: jedna) hodina | 100 Kč |

1. V případě prodlení poskytovatele s maximální lhůtou pro odstranění vady od okamžiku oznámení vady podle čl. IX odst. 6 této smlouvy *(záruční servis)* je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu dle následujícího rozpisu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie vady** | Lhůta pro odstranění vady od okamžiku oznámení vady *(tato lhůta běží v Provozní době)* | **Časový interval prodlení** *(tento interval běží v Provozní době)* | **Smluvní pokuta za každý započatý časový interval prodlení ve výši** |
| **Kritická vada** | 8 (slovy: osm) hodin | 1 (slovy: jedna) hodina | 1 000 Kč |
| **Vážná vada** | 40 (slovy: čtyřicet) hodin | 4 (slovy: čtyři) hodiny | 500 Kč |
| **Drobná vada** | 160 (slovy: šedesát) hodin | 24 (slovy: dvacet čtyři) hodin | 500 Kč |

1. V případě prodlení poskytovatele s plněním lhůt podle čl. X odst. 1 písm. a) této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každou i započatou hodinu prodlení.
2. Smluvní strany pro vyloučení všech pochybností uvádí, že smluvní pokuty se za jednotlivá prodlení se splněním příslušných reakčních lhůt i v rámci stejné oznámené vady sčítají.
3. V případech porušení povinností vyplývajících z čl. XI této smlouvy má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 300 000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) za každý zjištěný případ porušení těchto povinností.
4. Povinnost zaplatit smluvní pokutu dle odstavců 1 až 4 a 6 tohoto článku vzniká poskytovateli do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne vystavení faktury objednatele poskytovateli k zaplacení smluvní pokuty.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit závazky přijaté touto smlouvou.
6. Ujednáním smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody v celém jejím rozsahu.
7. Při prodlení s úhradou ceny je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

**Článek XIII.**

**Rozhodné právo, řešení sporů**

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména OZ, ZZVZ a rovněž příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).
2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této smlouvy. Nedohodnou-li se smluvní strany na řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u příslušného soudu v České republice; pravomoc soudu jiného státu je vyloučena. Smluvní strany se dohodly, že příslušným soudem pro řešení sporů vzniklých mezi smluvními stranami z této smlouvy je obecný soud dle sídla objednatele.

**Článek XIV.**

**Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do splnění závazků smluvních stran podle této smlouvy.
3. Před uvedenou dobou je možné tuto smlouvu ukončit:
	1. písemnou dohodou na základě shodné vůle obou smluvních stran;
	2. odstoupením od smlouvy ve smyslu § 2001 a násl. OZ za podmínek níže uvedených v případě porušení této smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem.
4. Smluvní strany se dohodly, že kromě důvodů vymezených OZ považují za podstatné porušení smlouvy zejména tyto případy:
	1. poskytovatel je v prodlení ve kterékoliv lhůtě dle čl. II této smlouvy delším než 30 (slovy: třicet) dnů;
	2. dílčí plnění bylo dodáno s vadami, které jsou neopravitelné/neodstranitelné nebo s jejichž opravou by byly spojeny nepřiměřené náklady nebo jejichž oprava by trvala nepřiměřeně dlouho;
	3. poskytovatel přes písemné upozornění provádí svoje práce neodborně nebo v rozporu s touto smlouvou;
	4. poskytovatel poruší povinnosti vyplývající z čl. IX této smlouvy;
5. Právo na náhradu škody, případně nárok na smluvní pokutu či úrok z prodlení odstupující smluvní strany není dotčeno.
6. Oznámení o odstoupení od této smlouvy musí být učiněno písemně, musí v něm být uveden důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně. Oznámení o odstoupení od této smlouvy musí být odesláno doporučeně. V případě pochybností o dni doručení se za den doručení považuje 3. pracovní den po podání oznámení o odstoupení k odeslání provozovateli poštovních služeb. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. V případě odstoupení jsou si smluvní strany povinny vrátit vše, co v souvislosti s plněním této smlouvy obdržely.
8. Poskytovatel je povinen k datu písemně stanovenému objednatelem a nebude-li toto datum stanoveno, pak k okamžiku ukončení této smlouvy:

a) předat objednateli v elektronické podobě veškerá poskytovateli dostupná provozní, vývojová či testovací data či uživatelské údaje obsažené v systému DMS vytvořeném a/nebo provozovaném poskytovatelem na základě této smlouvy, a/nebo na žádost objednatele poskytnout součinnost k migraci těchto dat, a to i vůči třetím stranám určeným objednatelem;

b) umožnit objednateli provést migraci dat a poskytnout potřebnou součinnost při její přípravě a realizaci (včetně předání licence ve vlastnictví objednatele), a to i vůči třetím stranám určeným objednatelem;

c) protokolárně vymazat nebo jinak zlikvidovat veškerá poskytovateli dostupná data či uživatelské údaje, programy a elektronickou dokumentaci objednatele, které byly poskytovateli zpřístupněny na základě této smlouvy, a to dle písemných pokynů a termínů stanovených objednatelem. Poskytovatel je povinen před likvidací dat zajistit úplné předání všech dat objednateli. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele v případě, že objednatel požaduje smazání dosud nepředaných dat na tuto skutečnost a bez opětovného potvrzení objednatelem taková data nemazat;

d) předat objednateli komplexní aktuální programy a dokumentaci dle této smlouvy v termínu objednatelem stanoveném;

e) předat objednateli všechna hesla, šifrovací klíče, certifikáty a další autentizační prostředky a rovněž také data ze svých podpůrných systémů, především HelpDesk a Service Desk, které objednateli umožní administrátorský přístup k veškerým datům, databázím, systémům a dalším technickým prostředkům potřebným pro poskytování služeb, a to v termínu objednatelem stanoveném;

f) předat objednateli všechny konfigurační soubory potřebné pro provoz systému DMS a provoz služeb v termínu objednatelem stanoveném;

g) poskytnout konzultace objednateli a případnému novému dodavateli spojené zejména s přípravou nového dodavatele na výkon služeb, a to do 3 (slovy: třech) pracovních dnů od požadavku objednatele na poskytnutí těchto konzultací v rozsahu nejvýše 5 (slovy: pěti) mandays;

h) předat kompletní komunikační matice (poskytnutí přehledu všech nutných kontaktních/kompetentních osob pro poskytování služeb, včetně kontaktů na poddodavatele poskytovatele) v termínu objednatelem stanoveném;

i) poskytnout požadované informace, data i dokumentaci, a to i opakovaně tak, aby mohla být bezproblémově zajištěna příprava migrace, test migrace i produkční migrace.

**Článek XV.**

**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a po dohodě obou smluvních stran, to neplatí v případě změny zmocněnců pro jednání smluvní a ekonomická, či zmocněnců pro jednání věcná a technická, uvedených v záhlaví Smlouvy, pro jejichž změnu se smluvní strany shodly, že postačí jednostranně písemně oznámit druhé smluvní straně.
2. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně stanoveno jinak. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
3. Poskytovatel zaručuje, že předmět plnění není zatížen právy třetích osob.
4. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany převést na třetí stranu.
5. Tato smlouva je za podmínek v této smlouvě uvedených závazná i pro případné právní nástupce smluvních stran.
6. Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli seznam poddodavatelů v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ, tzn. jaká část plnění veřejné zakázky byla zadána třetím osobám, o které osoby se jednalo (identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ). Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění této smlouvy, jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce, předložené do zadávacího řízení předcházející uzavření této smlouvy, v průběhu plnění této smlouvy je možná pouze se souhlasem objednatele, a to i tehdy, pokud poskytovatel pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však poskytovatel prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Objednatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout.
7. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
8. Smlouva je sepsána v českém jazyce ve 2 (slovy: dvou) výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 (jednom) výtisku.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude v souladu § 219 odst. 1 písm. d) ZZVZ uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění zajistí objednatel.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
* Příloha č. 1 – Technická specifikace
* Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů

|  |  |
| --- | --- |
| V Olomouci dne 10. 2. 2020 | V Olomouci dne ……………………….. |
| …………………………………………. | …………………………………………. |
| za objednatele | za poskytovatele |
| Ing. Břetislav Holásekředitel | Mgr. Bohuslav Coufaljednatel |

**Příloha č. 1 – Technická specifikace**

## DMS + workflow

1. **Termíny a zkratky**
* SES: Systém pro evidenci sbírek
* KS: Knihovnický systém
* DFA: Digitální fotoarchiv, aktuálně vlastně digitalizační projekt
* DMS: Document Management System s podporou řízení workflow
* Digitalizát: digitální podoba sbírkového předmětu (jinde také označován termínem *komplexní digitální dokument*) = balíček obrazových dat (jednoho nebo více obrazových souborů) a popisných, strukturálních, technických a případně jiných metadat.
* Příbuzný digitální objekt: doplňkové informace k digitalizátu s digitalizátem provázané, objekt tvoří obrazová data a metadata
* Primární metadata: tvoří je informace, které jsou zdrojové (ty informace, které jsou aktualizovány, tj. například záznam v DEMUSu)
* Sekundární metadata: tvoří je informace odvozené od primárních metadat, tj. tyto informace vznikají např. převodem primárních dat. Sekundární metadata slouží určitému účelu a může docházet k žádoucím zjednodušením struktury či rozsahu informací s cílem specifický účel splnit. Sekundární metadata nejsou ručně editována (editována jsou primární metadata).
1. **Systémy (integrační body)**

Systémy ve VMO:

* SES: DEMUS
* KS: VERBIS
* DFA: Adobe Bridge + filesystem + skener/fotoaparát

DMS má být nově implementován.

DMS má nahradit DFA s tím, že pracovní postupy, které dobře fungují v DFA by měly být zachovány nebo rozvinuty.

DMS nemá nahradit SES ani KS. DMS je komplementární k SES a KS a je s nimi propojen – vyměňuje si informace (metadata). DMS musí přebírat metadata z SES a KS za účelem připojování metadat k digitalizátům. DMS poskytuje vybraná příznaková metadata do SES a KS v rozsahu a formou předepsanou VMO (tj. do SES/KS se dostane informace o tom, že je digitalizováno, ve zpracování apod.).

Vazbu mezi záznamy v SES/KS a digitalizáty a souvisejícími daty v DMS tvoří systémová čísla ze SES a KS.

Dodavatel DMS zajistí uložení dokumentů ve struktuře PSP balíčků ve formátu METS dle specifikace dostupné na webové adrese <http://www.ndk.cz/digitalizace/nove-standardy-digitalizace-od-roku-2011>. Struktura digitálního dokumentu musí respektovat základní strukturu PSP balíčku definovanou tamtéž, přičemž jeho základními prvky musí být:

* archivní kopie (1 MC pro každou stránku)
* uživatelské kopie (1 UC pro každou vzniklou MC, tedy stránku)
* OCR - ALTO XML soubor pro každou stránku
* OCR TXT soubor - pro možnost stáhnout si jen text dokumentu (tam kde kvalita OCR je odpovídající), vyhledávání/indexace.
* metadata pro MC:
* bibliografická metadata – MODS a DC
* strukturální metadata – METS
* technická metadata – MIX, PREMIS
* administrativní metadata – PREMIS, METS
* kontrolní metadatové soubory (s kontrolními součty a údaji o vzniku dat apod.)
1. **Sbírky ve VMO**
* 16 různých sbírek (a do budoucna další)
1. **Pracoviště ve VMO**
* Kurátoři
* Restaurátoři
* Digitalizační pracoviště externí
* Digitalizační pracoviště interní
* Supervizoři / vedoucí
1. **DMS a průběh digitalizace**

Digitalizace musí být rychlá. Předpokládá se, že digitalizace proběhne nezávisle na tvorbě detailních popisných metadat. Při digitalizaci budou vznikat pouze elementární metadata:

* Vazba přes systémové číslo do SES nebo KS (mandatory if available),
* Titul / Popisek (mandatory),
* Klíčová slova (optional, repeatable).

Tyto informace spadají do množiny „Metadata specifická pro digitalizát (technická a popisná) primární“ – viz níže a jsou tvořena v DMS nebo mohou být do DMS naplněna předem exportem z SES nebo KS a v DMS budou tvořena/upravována/doplňována při digitalizaci (DMS by toto měl umožnit, detaily záleží na workflow samotné digitalizace). I později jsou metadata z této skupiny vždy aktualizována v DMS.

Podrobná popisná metadata ze skupiny „Metadata popisná primární“ (viz níže) vznikají v jiném čase, než kdy probíhá digitalizace, a na jiném pracovišti.

1. **Hlavní požadavky na DMS**
* DMS spravuje digitalizáty a příbuzné digitální objekty, jako je fotodokumentace nesbírkového charakteru.
* DMS umožňuje řídit práci jednotlivých pracovišť, tj. předávat si úkoly a sledovat stavy (workflow). Úkolem v DMS je digitalizace konkrétního exempláře. Úkol začíná výběrem exempláře k digitalizaci, nebo předáním restaurátorům nebo předáním na digitalizaci (může se lišit podle sbírky/typu předlohy).
* Uživatelé DMS v rámci úkolů zaznamenávají pohyb sbírkových předmětu (v depozitáři, v restaurování a kde, na digitalizaci a kde, vráceno a převzal kdo atp.),
* DMS spravuje v rámci úkolů také stav a příznaky sbírkových předmětů vybraných k digitalizaci (nerestaurovatelné, nedigitalizovatelné, digitalizováno, apod.).
* DMS umožní nastavovat role jednotlivých uživatelů a související oprávnění jednotlivých uživatelů pro přístup k datům, přístup k metadatům, oprávnění přidávat/aktualizovat metadata podle typu předlohy a typu sbírky, oprávnění přidávat/měnit data, oprávnění přidělovat a plnit úkoly, oprávnění k informacím o stavu plnění úkolů apod.).
* DMS bude generovat sestavy o stavu plnění úkolů, stav plnění ukazatelů projektu apod.
* Požadovanou funkcionalitou DMS je možnost vytvářet přehledy dle zadaných metadat a podle oprávnění uživatelů je exportovat do jednoduchých exportních balíčků například pro prezentaci on-line, prezenční studium či využití pro tisk apod.
1. **Digitalizáty v DMS, data a metadata**

Jednotlivé sbírky (je jich 16 a více) budou digitalizovány buď podle obecných standardů a doporučení (kde existují) nebo podle interních metodik (kde obecné standardy neexistují). Požadavky na digitalizaci v tomto směru formuluje VMO směrem k dodavateli samotné digitalizace.

* Digitalizáty podle obecných standardů

Digitalizáty vytvořené podle obecných standardů budou ukládány v DMS v nezměněné formě. DMS si z nich pouze odvodí potřebná administrativní a jiná metadata (např. pro vyhledávání apod.). VMO chce mít archiv v souladu s obecnými standardy platnými pro určité skupiny sbírkových předmětů.

1. **Digitalizáty podle interní metodiky**

Balíčky podle interních metodik budou organizovány podle stávající praxe, nebo velmi podobně, a to jednotně pro všechny sbírky zpracované podle interní metodiky.

1. **Data a metadata v celém systému VMO**
* Digitalizáty:
* **Data primární**:
* získávána z digitalizačních pracovišť a ukládána a spravována v DMS
* bude více typů Master Copy dat dle způsobu digitalizace a typu sbírky
* **Metadata popisná primární**:
* Pokud je digitalizát ve formě podle obecného standardu a rozsah metadat je mimo možnosti správy přímo v SES nebo KS:
* Pak primární metadata jsou v zapouzdřeném balíčku a aktualizují se tam
* Pokud je digitalizát dle interní metodiky a předmět je evidována v SES nebo KS:
* pak primární metadata vznikají a jsou aktualizována v SES nebo KS a nikde jinde,
* Pokud je digitalizát dle interní metodiky a předmět není evidován v SES nebo KS:
* Pak primární metadata v nutném rozsahu vznikají a jsou spravovány v DMS
* **Metadata popisná sekundární**:
* v DMS je otisk metadat přebíraných z balíčku dle obecného standardu a nebo z KS a SES – sekundární metadata usnadňují správu a vyhledávání digitalizátů uvnitř VMO apod.
* struktura sekundárních metadat bude přiměřeně zjednodušena oproti primárním metadatům
* mapování mezi primárními a sekundárními metadaty pro jednotlivé sbírky určí VMO
* obsah metadat KS a SES bude pravidelně (předpokládá se 1x denně) aktualizován přes API, ručně z exportů nebo automatizovaně z dat zapouzdřených balíčků dle obecných standardů
* **Metadata specifická pro digitalizát (technická a popisná) primární:**
* ukládána a aktualizována v DMS
* popisná vždy v rozsahu alespoň fond, titul, klíčová slova + vazba do SES nebo KS, forma podle typu digitalizace
* **Metadata administrativní:**
* ukládána a aktualizována v DMS - jedná se zejména o soubor metadat úkolu v DMS
* Příbuzné digitálních objekty:
* **Data primární:**
* získávána od oprávněných zaměstnanců VMO a spravována v DMS
* ukládána a aktualizována v DMS
* vhodně propojovatelná na digitalizát/digitalizáty
* **Metadata popisná primární:**
* ukládána a aktualizována v DMS
* rozsah předpokládáme obdobný, jako u popisných metadat specifických pro digitalizát
1. **Workflow, formuláře a klíčová metadata**

Dodavatel navrhne workflow procesu digitalizace a zajistí, aby DMS podporovalo realizaci tohoto workflow. DMS musí dále zajistit podporu a komunikaci pracovníků podílejících se na realizaci projektu, tak aby bylo v každém okamžiku jasné jaký je aktuální stavu realizace projektu.

DMS poskyte formulář pro vyplnění primárních metadat. Formuláře budou používat kurátoři při přípravě digitalizátu nebo pracovníci digitalizační linky.

Pro popisná primární metadata specifická pro digitalizát předpokládáme univerzální formulář napříč sbírkami, jen bude načítat jiné slovníky/číselníky klíčových slov.

Pro *Metadata popisná primární Pokud není sbírka evidována v SES nebo KS* budou k dispozici podrobné formuláře (používané pro aktualizaci metadat prováděnou nezávisle na digitalizaci). Tyto formuláře se budou lišit pro jednotlivé typy sbírkových předmětů / sbírek. Tyto formuláře budou používány paralelně se skenováním a nezávisle na něm (tvorba detailních popisů nebrzdí digitalizaci).

Technická metadata se budou extrahovat z XMP/EXIF

Formuláře použijí autoritativní slovníky (číselníky) klíčových slov, které budou spravovány v DMS a budou definovány v průběhu práce s DMS. Slovník bude vznikat průběžně. Tvůrci klíčových slov využijí slovník a nebo navrhují nové termíny (použití termínu mimo slovník = návrh) a garant slovníku bude průběžně podle návrhů slovník upravovat (číselníky).

1. **Další požadavky**
* Práce s EXIF a XMP

DFA pracuje s EXIF/XMP informacemi. To je praxe, kterou je potřeba zachovat a rozvinout. Část popisných metadat z DMS se bude zapisovat do XMP a EXIF a to kdykoliv, kdy DMS bude ukládat nebo vydávat balíček s daty (klíčová slova, copyright a další dle aktuálního stavu primárních a sekundárních metadat v DMS).

* Validace vstupních balíčků

DMS musí umožnit validaci na povinná metadata a jejich průběžnou a periodickou kontrolu.

* Navázání na DFA

DFA je ve VMO aktuálně v přehledně organizovaném filesystému. Informace z DFA budou postupně převedeny do DMS.

* Vyhledávání v DMS

Bude možné hledat fulltextově ve vyhledávacích položkách určených VMO. Prohledávají se jak primární, tak sekundární metadata a to jak digitalizátů, tak příbuzných digitálních objektů. Mapování metadat do vyhledávacích položek bude stanoveno během realizace projektu dle požadavků VMO.

* Kontrola integrity dat

Systém zajistí průběžnou a pravidelnou kontrolu integrity dat.

1. **Licenční ujednání**

Ke všem částem DMS, které mají povahu autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) bude poskytnuta licence ke všem způsobům užití DMS uvedených v této technické specifikaci.

## Technická podpora

Dodavatel pro zadavatele zajistí po celou dobu trvání projektu bezproblémové a nepřetržité fungování systému a zpracovávání digitalizátů v DMS a souvisejících informačních systémech (viz popis DMS).

Součástí technické podpory je i technická podpora pracovníkům zadavatele a dalších firem podílejících se na realizaci projektu a využívajících ke své činnosti DMS.

Dodavatel zajistí pravidelnou kontrolu fungování systému, vyhodnocování efektivity navrženého workflow a navrhování úprav v procesu digitalizace.

Dodavatel zajistí pravidelný sběr a kontrolu diagnostických dat generovaných systémem za účelem vyhledávání slabých míst v systému a předcházení havarijním situacím.

Požadované základní parametry:

* rychlost reakce na hlášené problémy – 2 hod.
* dojezdová vzdálenost servisního technika – 1,5 hod.
* zákaznická linka – v pracovních dnech minimálně od 8:00 do 19:00. Vyžadujeme přímý kontakt operátora, nikoliv IVR s nahráváním vzkazů.
* pro případ havarijních stavů vyžadujeme přímou telefonickou linku na zodpovědného technika dostupnou v pracovních dnech od 8:00 do 19:00. Linka bude k dispozici projektovému manažerovi a systémovému administrátorovi zadavatele.
* rozsah pravidelné technické podpory v místě zadavatele minimálně 10 hod. týdně. V případě potřeby či řešení problémových situací si zadavatel vyhrazuje možnost požadovat nepřetržitou přítomnost technika v prostorech realizace projektu.
* veškeré náklady související s poskytovanou podporou musí být zakalkulovány v ceně technické podpory.

**Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů**

**SEZNAM PODDODAVATELů**

pro veřejnou zakázku

**„DODÁVKA HARDWARE A SOFTWARE POTŘEBNÉHO PRO DIGITALIZACI, SPRÁVU A ARCHIVACI SBÍREK\_II“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dodavatel**(obchodní firma nebo název) | **ONYX engineering, spol. s r.o.** |
| **Sídlo** (celá adresa včetně PSČ) | **Pavelkova 598/11, Olomouc – Holice 779 00** |
| **Identifikační číslo** (IČO) | **64615341** |
| **Kontaktní osoba dodavatele** (jméno, příjmení, telefon, e-mail) | **Mgr. Bohuslav Coufal, 775775801, bcoufal@onyx.cz** |

|  **Poddodavatel č. 1**  |
| --- |
| **Poddodavatele**(obchodní firma nebo název) | **AiP Safe s.r.o.** |
| **Sídlo** (celá adresa včetně PSČ) | Talichova 807, 26601 Beroun |
| **Identifikační číslo** (IČO) | 26128012 |
| **Kontaktní osoba dodavatele** | Ing. Jan Mottl |