

RÁMCOVÁ SMLOUVA O SERVISU ČÍSLO

2015 ALX 0917

uzavřená v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dále ve smyslu § 1751 cit. zák. s odkazem na Všeobecné obchodní podmínky pro dodání díla a poskytování servisních služeb vydané společností ALTRON ze dne 20.2.2014 (dále jen „Všeobecné podmínky“)

mezi

ZHOTOVITELEM:

OBCHODNÍ FIRMA ALTRON, a.s.

SÍDLO NA ADRESE Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4

ADRESA/EMAIL PRO FAKTURACI Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4, email: elektronicka.podatelna@altron.net

IČ 64948251

DIČ CZ64948251

ZÁPIS V OBCH. REJSTRÁŘÍKU Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 3609

STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCI Ing. Antonín Hemmer, Ing. Petr Řezníček, MBA

FUNKCE členové představenstva

BANKOVNÍ SPOJENÍ CITIBANK, a.s., číslo účtu 2507810108 / 2600

(dále jen „společnost ALTRON“ nebo „zhotovitel“)

a

OBJEDNATELEM:

OBCHODNÍ FIRMA Centrum sociálních služeb Bohumín, příspěvková organizace

SÍDLO NA ADRESE Slezská 164, 735 81 Bohumín - Starý Bohumín

ADRESA/EMAIL PRO FAKTURACI Centrum sociálních služeb Bohumín, p.o.
Slezská 164, 735 81 Bohumín – Starý Bohumín
Centrum-socialnich-sluzeb@mubo.cz

IČ 488 06 145

DIČ

ZÁPIS V OBCH. REJSTRÁŘÍKU Krajský soud v Ostravě, oddíl Pr. vložka 63

STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE Bc. Anna Oršulíková

FUNKCE ředitelka

BANKOVNÍ SPOJENÍ 1724661319/0800 Česká spořitelna a.s.

(dále jen „objednatel“)

(společně dále též jen „účastníci“, resp. smluvní strany)

OBSAH:

Článek I	Úvodní ustanovení	2
Článek II	Finanční podmínky poskytování servisu.....	2
Článek III	Podmínky poskytování servisu	4
Článek IV	Ostatní podmínky	5
Článek V	Sankce	5
Článek VI	Doba trvání a účinnosti Rámcové a Dílčí smlouvy.....	6
Článek VII	Odstoupení od Rámcové smlouvy a Dílčí smlouvy	7
Článek VIII	Vyšší moc.....	7
Článek IX	Oprávněné osoby.....	7
Článek X	Prohlášení.....	7
Článek XI	Závěrečná ustanovení.....	8
Článek XII	Přílohy	8

Článek I Úvodní ustanovení

- I.1 Obsah smlouvy. Touto smlouvou účastníci upravují vzájemná práva a povinnosti v rámci závazkového vztahu, na jehož podkladu se zhotovitel zavazuje provádět servisní činnosti a poskytovat další dohodnutá plnění spojená s poskytováním servisu. Zhotovitel se zavazuje k plnění převzatých povinností ve smlouvou stanoveném rozsahu, kvalitě a termínech. Objednatel se zavazuje za tuto činnost poskytovat smlouvenou úhradu podle podmínek obsažených dále ve smlouvě a k poskytování spolupráce nezbytné pro plnění smluvních povinností ze strany zhotovitele.
- I.2 Servisní programy. Servisní programy představují ucelený soubor servisních činností a dalších plnění spojených s poskytováním servisu, určených k zajištění nezbytné podpory provozu Zařízení a jejich pravidelné údržby s cílem prodloužení životnosti Zařízení a zvýšení spolehlivosti jejich provozu.
- Ve shora uvedených souvislostech se zhotovitel zavazuje provádět činnosti a poskytovat další dohodnutá plnění spojená s poskytováním servisu. Servisní činnosti budou realizovány samostatně uzavřenými Dílčími smlouvami, které se budou řídit podmínkami této Rámcové smlouvy. Každá Dílčí smlouva bude obsahovat souhrnný název poskytovaných činností, jejich cenu, termíny platnosti smlouvy a jejího skončení a další ustanovení, na kterých se smluvní strany dohodnou.
- I.3 Identifikace Zařízení. Zhotovitel se zavazuje provádět činnosti dle servisního programu na Zařízení, které je identifikováno v Dílčí smlouvě. Identifikace obsahuje typ Zařízení, jeho výrobní číslo a místo instalace.
- I.4 Cena. Cena je dohodou účastníků stanovena jako cena smluvní a je vždy stanovena Dílčí smlouvou.
- Smluvní cena uvedená v Dílčí smlouvě může být pravidelně valorizována vždy k 1. 4. každého nového roku, a to formou dodatku k Dílčí smlouvě, který bude podepsán oběma smluvními stranami. Podkladem pro valorizaci bude roční míra inflace oficiálně prezentovaná Statistickým úřadem ČR
- I.5 Všeobecné obchodní podmínky. Všeobecné obchodní podmínky společnosti ALTRON pro dodání díla a poskytování servisních služeb ve znění účinném ke dni uzavření Smlouvy.
- I.6 Záruční podmínky. Záruční podmínky společnosti ALTRON pro dodání díla a poskytování servisních služeb ve znění účinném ke dni uzavření Smlouvy.

Článek II Finanční podmínky poskytování servisu

- II.1 Cena. Cena stanovená Dílčí smlouvou bude objednatelům hrazena na základě samostatné (pro příslušnou Dílčí smlouvu) faktury – daňového dokladu, vystaveného zhotovitelem pravidelně k 1. dni kalendářního čtvrtletí.

- II.2 Měna ceny. Není-li výslovně uvedeno jinak, sjednává se cena v měně Kč.
- II.3 Daň z přidané hodnoty. Veškerá peněžitá plnění jsou sjednávána v úrovni bez daně z přidané hodnoty, není-li výslovně uvedeno jinak. Daň z přidané hodnoty v aktuální zákonem stanovené výši bude účtována nad rámec dohodnuté ceny stanovené v Dílčí smlouvě.
- II.4 Faktura. První faktura – daňový doklad je vystavena zhotovitelem ke dni podpisu Dílčí smlouvy na poměrnou část smluvní ceny servisního programu, odpovídající počtu dní ode dne podpisu Dílčí smlouvy do konce kalendářního čtvrtletí.
- II.5 Splatnost faktury. Pro splatnost faktury – daňového dokladu se stanovuje lhůta 30 dnů od data doručení. Faktura se považuje za doručenou do dvou dnů od prokazatelného odeslání. Prodlení s úhradou může zhotovitel poskytnout postihnout úrokem ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Faktury musí mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 28 odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a musí být vystaveny podle ustanovení § 11 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

V případě, že faktura nebude obsahovat výše uvedené zákonné náležitosti, případně tyto budou uvedeny nesprávně, je Objednatel oprávněn takový doklad do data jeho splatnosti vrátit zpět Zhotoviteli. Zhotovitel je povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení se zaplacením původní faktury.

- II.6 Neuhrazení faktury. V případě, že není faktura – daňový doklad, řádně uhrazena objednatel v termínu dle čl. II.3. smlouvy, má zhotovitel právo pozastavit plnění předmětu smlouvy na dobu, po kterou trvá objednatelovo prodlení, nebude-li mezi účastníky dohodnuto jinak, a to až do uhrazení faktury – daňového dokladu (odkladný účinek).
- II.7 Ustanovení o platbě daně z přidané hodnoty. V případě že: poskytovatel zdanitelného plnění (dále jen „ZP“) se dostane do postavení, kdy se dá předpokládat, že nebude moci daň zaplatit, nebo o poskytovateli ZP bude v okamžiku uskutečnění ZP zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem, nebo úplata za ZP má být poukázána zcela nebo z části na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo úplata za ZP má být poukázána zcela nebo z části na jiný účet, než účet poskytovatele ZP, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, uhradí Objednatel, jako příjemce ZP, Zhotoviteli, jako poskytovateli ZP, ujednanou cenu v úrovni bez DPH.

Daň z tohoto ZP uhradí Objednatel přímo správci daně Zhotovitele, jako poskytovatele ZP, čímž bude závazek Objednatele vůči Zhotoviteli, jako poskytovateli ZP, zcela vyrovnán.

O záměru provést takovouto úhradu daně z přidané hodnoty přímo správci daně je Objednatel povinen Zhotovitele informovat alespoň 5 pracovních dní předem.

- II.8 Doručovací adresa pro platební a daňové doklady
Faktury pro objednatele budou zaslány na adresu jeho sídla nebo elektronicky - v tomto případě Objednatel podpisem této Rámcové smlouvy dává souhlas se zasíláním daňových dokladů v elektronické podobě. V případě změny e-mailové adresy uvedené v záhlaví se Objednatel zavazuje bezodkladně oznámit tuto změnu.
Uhrazením faktury se rozumí připsání celé příslušné částky na účet ALTRONu uvedený v záhlaví této smlouvy.
- II.9 Další platební podmínky. Další platební podmínky jsou upraveny Všeobecnými podmínkami.

provozní deník Zařízení, do kterého jsou zaznamenávány všechny úkony prováděné technickým personálem zhotovitele, související s opravami, údržbou, preventivními prohlídkami Zařízení.

Provozní deník je uložen trvale u objednatele, případně koncového uživatele, a poskytuje časový přehled jednotlivých událostí. Do deníku jsou zaznamenávány informace o osobách, které údržbu a opravy provádějí, informace o provedených opravách a o provedené údržbě. Veškeré informace jsou potvrzovány objednatelem, případně koncovým uživatelem

Článek IV Ostatní podmínky

- IV.1 Překážky na straně objednatele. V případě, že zhotovitel nebude moci realizovat odborný servis ve sjednaných lhůtách dle přílohy smlouvy, z důvodu překážek na straně objednatele, případně koncového uživatele, prodlouží se lhůta plnění o dobu, po kterou překážky trvaly, nedojde-li k jiné dohodě. Nemožnost plnění pro překážky na straně objednatele, případně koncového uživatele, zhotovitel bez zbytečného odkladu oznámí objednateli písemně. Mezi takto uvedené překážky patří i doručení objednávky na plnění nad rámec specifikace ceny servisního smlouvy uvedené v Dílčí smlouvě; v tomto případě se lhůta plnění prodlužuje o dobu mezi doručením nabídky a doručením objednávky.
- IV.2 Dohoda o změně lhůty plnění. Podle rozsahu a charakteru závady může oprávněný zástupce objednatele, případně koncového uživatele, dohodnout se zhotovitelem jinou lhůtu k plnění povinností vyplývajících ze specifikace servisního programu (uvedeného v Dílčí smlouvě) než stanoví Dílčí smlouva. Dohoda o změně lhůty plnění musí být zaznamenána písemně (emilem, do protokolu o opravě, provozního deníku Zařízení apod.).
- IV.3 Subdodavatelé. Zhotovitel je oprávněn zajišťovat činnost dle Dílčí smlouvy jinými subjekty pouze se souhlasem objednatele. Pokud tento subjekt poruší závazek ze smlouvy, odpovídá zhotovitel jako by porušil závazek sám.
- IV.4 Normy. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré činnosti dle Dílčí smlouvy bude provádět v souladu s českými normami a dalšími platnými předpisy, které se na tuto činnost vztahují jako celek a jsou pro tuto činnost obvyklé.
- IV.5 Odpovědnost za škody. Zhotovitel odpovídá objednateli nebo třetím osobám za veškeré škody, které při činnosti dle této smlouvy svou činností způsobí.
- IV.6 Záznam v provozním deníku. Každý servisní zásah a provedená oprava musí být neprodleně zaznamenány do protokolu o provedení opravy a provozního deníku Zařízení.
- IV.7 Přístup do prostorů. Objednatel, případně koncový uživatel, se zavazuje umožnit pracovníkům zhotovitele přístup do prostorů, kde se Zařízení nachází a umožnit přívod elektrické energie do těchto prostorů. Zhotovitel se zavazuje plně respektovat veškeré předpisy, pokyny a provozní řády platné pro pohyb cizích osob v objektech objednatele, případně koncového uživatele.
- IV.8 Právní vady. Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění je bez právních vad a že je plně oprávněn v celém rozsahu předmětu smlouvy uzavřít tuto smlouvu s objednatelem.
- IV.9 Záruka. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na provedené opravy nebo výměny v rámci servisní činnosti v délce 12 měsíců, která počíná běžet od prvního dne po provedení opravy nebo výměny. Uvedené ustanovení objednatel bude aplikovat zejména při ukončení platnosti této smlouvy.
- IV.10 Záruční podmínky. Další podmínky poskytnuté záruky jsou upraveny Záručními podmínkami vydanými zhotovitelem dne 20.2.2014, které stanoví pravidla platná pro vztahy mezi zhotovitelem a jeho odběrateli vyplývající ze záruky. Objednatel stvrzuje podpisem této Smlouvy, že před jejím uzavřením Záruční podmínky převzal, seznámil se s jejich obsahem v plném rozsahu a jemu porozuměl a s ním bezvýhradně souhlasí.

Článek V Sankce

- V.1 Sankce v případě porušení Smlouvy zhotovitelem.

- V.1.a. Sankce v případě prodlení s plněním činností. V případě prodlení s plněním činností dle Dílčí smlouvy ve stanovených termínech je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč (slovy PětsetKč) za každý den prodlení. V případě, že plnění činností bude realizováno v řádných termínech stanovených Dílčí smlouvou, případně jiných termínech určených dohodou smluvních stran, nárok na smluvní pokuty související s prodlením plnění činností zaniká.
- V.1.b. Maximální výše smluvních pokut. Souhrn všech sankcí (smluvních pokut), které mohou být objednatel na základě Dílčí smlouvy nárokovány a účtovány, nesmí přesáhnout 10.000,-Kč (slovy DesettisícKč).
- V.2 Placení sankcí v případě porušení Smlouvy zhotovitelem. Smluvní pokuty podle čl. V.1.a. Smlouvy jsou splatné na základě samostatného vyúčtování provedeného objednatel, přičemž ustanovení Všeobecných podmínek o platebních podmínkách pro cenu předmětu plnění se použijí přiměřeně.
- V.3 Výluky z odpovědnosti zhotovitele za prodlení. Pokud prodlení zhotovitele vzniklo v důsledku skutečnosti, kterou zhotovitel nemohl ani při vynaložení veškeré péče a odborných znalostí předvídat, nebo se jedná o (i) prodlení z důvodů, které zhotovitel nezavinil a nemohl ovlivnit, nebo (ii) prodlení způsobené vyšší mocí podle Všeobecných podmínek nebo (iii) případ nedostatečné součinnosti objednatele podle Rámcové smlouvy, která prodlení zhotovitele způsobila, smluvní pokuta za prodlení podle čl. V.1.a. Rámcové smlouvy objednateli nenáleží. Zhotovitel je povinen při výkonu své činnosti písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že objednatel i přes písemné upozornění zhotovitele na splnění pokynů trvá, neodpovídá zhotovitel za škodu takto vzniklou.
- V.4 Sankce v případě porušení Smlouvy objednatel.
- V.4.a. Sankce v případě prodlení s plněním platebních povinností. V případě prodlení s plněním platebních povinností podle Smlouvy anebo Všeobecných podmínek objednatel zaplatí zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- V.4.b. Sankce v případě prodlení s plněním povinnosti součinnosti. V každém jednotlivém případě prodlení s plněním povinnosti součinnosti podle Smlouvy anebo Všeobecných podmínek je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč (slovy PětsetKč).
- V.5 Placení sankcí v případě porušení Smlouvy objednatel. Smluvní pokuty podle čl. V.4. Smlouvy jsou splatné na základě vyúčtování provedeného zhotovitelem, přičemž ustanovení bodu VI.7 Všeobecných podmínek se nepoužijí.
- V.6 Nárok na náhradu škody. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroků z prodlení není dotčen právní nárok na náhradu škody, ani povinností stran splnit závazky z této smlouvy.

Článek VI Doba trvání a účinnosti Rámcové a Dílčí smlouvy

- VI.1 Doba trvání Rámcové smlouvy. Rámcová smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- VI.2 Zánik Rámcové smlouvy. Platnost a účinnost Rámcové smlouvy zaniká jednostranně odstoupením smluvních stran v souladu s článkem VII smlouvy, případně výpovědí bez uvedení důvodů.
- VI.3 Výpovědní lhůta. V případě výpovědi Rámcové smlouvy bez uvedení důvodů činí výpovědní lhůta 3 měsíce a její běh počíná prvním dnem nového čtvrtletí následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- VI.4 Platnost Dílčí smlouvy. Dílčí smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami (není-li uvedeno v Dílčí smlouvě jinak).
- VI.5 Zánik Dílčí smlouvy. Platnost a účinnost Dílčí smlouvy zaniká uplynutím smluvené doby, jednostranně pak odstoupením v souladu s článkem VII. této Rámcové smlouvy, případně výpovědí bez uvedení důvodů (není-li uvedeno v Dílčí smlouvě jinak).
- VI.6 Výpovědní lhůta Dílčí smlouvy. V případě výpovědi Dílčí smlouvy bez uvedení důvodů činí výpovědní lhůta 3 měsíce a její běh počíná prvním dnem nového čtvrtletí následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně (není-li uvedeno v Dílčí smlouvě jinak).

Článek VII Odstoupení od Rámcové smlouvy a Dílčí smlouvy

VII.1 Odstoupení ze strany Objednatele. Od Rámcové smlouvy nebo Dílčí smlouvy může objednatel odstoupit pouze v případě, kdy zhotovitel v důsledku svého zavinění řádně a včas neplní smluvní závazky, kdy činností či nečinností zhotovitele vzniká objednateli škoda, nebo v případě, že zhotovitel vstoupí do likvidace, případně bude na jeho majetek prohlášen konkurz. V případě zhotovitelova prodlení se splněním smluvního závazku, může objednatel od Rámcové nebo Dílčí smlouvy odstoupit nejdříve v den následující po marném uplynutí písemně poskytnuté náhradní lhůty.

VII.2 Odstoupení ze strany Zhotovitele. Zhotovitel může odstoupit od Rámcové nebo Dílčí smlouvy pouze v případě, kdy objednatel v důsledku svého zavinění řádně a včas neplní smluvní závazky, kdy jeho činností či nečinností vzniká zhotoviteli škoda, nebo v případě, že objednatel vstoupí do likvidace, případně bude na jeho majetek prohlášen konkurz a dále v případě, že objednatel je v prodlení se splněním svých platebních povinností o více než 30 kalendářních dnů. V případě objednatelova prodlení se splněním smluvního závazku ve věci platebních povinností, může zhotovitel od Rámcové nebo Dílčí smlouvy odstoupit nejdříve v den následující po marném uplynutí písemně poskytnuté náhradní lhůty.

VII.3 Ostatní ujednání odstoupení. Případy obsažené v předchozích odstavcích tohoto článku se považují za podstatné porušení smluvních podmínek. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Práva a povinnosti účastníků vyplývající z platného odstoupení od Rámcové nebo Dílčí smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obecné i platné právní úpravy.

Zhotovitel je povinen učinit opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící objednateli nedokončením činností sjednaných v této Rámcové nebo Dílčí smlouvě, pokud by mohla vzniknout v důsledku poruch řádně nahlášených do zániku smlouvy.

Článek VIII Vyšší moc

VIII.1 Vyšší moc. V případě účinků vyšší moci se použije adekvátně ustanovení XVIII. Všeobecných obchodních podmínek.

Článek IX Oprávněné osoby

IX.1 Za Objednatele jsou oprávněni:

IX.1.a. k jednání ve věci plnění Rámcové nebo Dílčí smlouvy:
Bc. Anna Oršulíková, ředitelka, tel: 731 130 725 , e-mail: centrum-socialnich-sluzeb@mubo.cz

IX.1.b. ve věcech technických:
Mitopulu Katrin, 605 717 311, mitopulu.katrin@bohumin.info

IX.2 Za zhotovitele jsou oprávněni:

IX.2.a. k jednání ve věci plnění Rámcové nebo Dílčí smlouvy:
Kateřina Benešová, 606 665 423, katerina.benesova@altron.net

IX.2.b. ve věcech technických:
Callcentrum ALTRON: 800 152 786

Článek X Prohlášení

X.1 Pojištění odpovědnosti zhotovitele. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu a zavazuje se rovněž, že toto pojištění bude udržovat po celou dobu platnosti Rámcové smlouvy.

X.2 Všeobecné podmínky Pro realizaci činností podle této Rámcové či Dílčí smlouvy platí podmínky stanovené touto Rámcovou smlouvou včetně jejích příloh a Všeobecnými podmínkami. Objednatel stvrzuje podpisem



této Rámcové smlouvy, že před jejím uzavřením převzal Všeobecné podmínky, v plném rozsahu se seznámil s jejich obsahem a jemu porozuměl a bezvýhradně souhlasí s tím, aby ustanovení Všeobecných podmínek byla závazná pro Smluvní vztah založený touto Rámcovou smlouvou; současně se Objednatel zavazuje jednat v souladu se všemi jejich ustanoveními.

- X.3 Smluvní ujednání. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení této Rámcové smlouvy mají přednost před příslušnými ustanoveními Všeobecných podmínek.

Článek XI Závěrečná ustanovení

- XI.1 Platnost a účinnost Rámcové smlouvy. Rámcová smlouva nabývá platnosti i účinnosti okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a nahrazuje všechny předchozí písemné či ústní dohody vztahující se k předmětu Rámcové smlouvy. Za přijetí nabídky na uzavření této smlouvy se považuje pouze přijetí bez jakýchkoli změn oproti znění nabídky.
- XI.2 Změny Rámcové smlouvy. Jakékoli změny nebo dodatky k této Rámcové smlouvě musí být provedeny formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Práva vzniklá z této Rámcové smlouvy nesmí být postoupena bez výslovného předchozího písemného souhlasu druhé strany. Vzdát se práva či prominout dluh z této Rámcové smlouvy lze pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Pokud některá ze smluvních stran neuplatní svoje právo nebo nevyžaduje plnění podle této Rámcové smlouvy, nebude to považováno za vzdání se práva nebo prominutí dluhu. Za písemnou formu nebude pro účel této Rámcové smlouvy považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- XI.3 Rozhodné právo. Tato Rámcová smlouva a práva a povinnosti smluvních stran z ní vyplývající se řídí českým právem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Obchodní zvyklosti zachovávané obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Rámcové smlouvy nemají při výkladu této smlouvy přednost před ustanoveními zákona. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku na tuto Rámcovou smlouvu.
- XI.4 Změna okolností. Smluvní strany na sebe berou nebezpečí změny okolností a nemohou se tedy domáhat jakýchkoliv práv na základě jakékoliv změny takových okolností.
- XI.5 Promlčení. Práva vyplývající z této Rámcové smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- XI.6 Platnost a účinnost ustanovení Rámcové smlouvy. Je-li nebo stane-li se jakékoliv ustanovení této Rámcové smlouvy neplatné, relativně neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, nebude to mít vliv na platnost, účinnost a vynutitelnost dalších ustanovení Rámcové smlouvy, lze-li toto ustanovení oddělit od této Rámcové smlouvy jako celku. Smluvní strany vyvinou veškeré úsilí nahradit takové neplatné, relativně neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné ustanovení novým, které bude svým obsahem a účinkem co nejvíce podobné neplatnému, relativně neúčinnému, zdánlivému nebo nevynutitelnému ustanovení, zejména s přihlédnutím k účelu, který smluvní strany zjevně sledovaly.
- XI.7 Stejnopisy. Rámcová smlouva se vyhotovuje ve dvojím vyhotovení s platností originálu, z nich každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- XI.8 Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s touto Rámcovou smlouvou připojují svoje podpisy.

Článek XII Přílohy

- XII.1 Nedílnou součástí Rámcové smlouvy tvoří:

Příloha č. 1 Záruční podmínky

Příloha č. 2 Všeobecné obchodní podmínky

- XII.2 V případě rozporu mezi vlastním textem Rámcové smlouvy shora a přílohou Rámcové smlouvy má přednost vlastní text Rámcové smlouvy.

V Praze dne 1.1.2016

Zhotovitel:

Ing. Antonín Hemmer

člen představenstva

Ing. Petr Řezníček, MBA

člen představenství

V Bohumíně dne 1.1.2016

Objednatel:

Bc. Anna Oršulíková

ředitelka

Centrum sociálních služeb Bohumín
příspěvková organizace ①
Slezská 164, 735 81 Bohumín-Starý Bohumín
IČO: 488 06 145
Tel: 596 013 736. Mobil: 731 130 725