

# Smlouva o spolupráci

na řešení projektu č. **TH03010504** s názvem „**Integrace technologie aeroponie do produkce vybraných zemědělských plodin**“ v rámci programu **EPSILON** Technologické agentury ČR na rok 2018–2021.

Níže uvedené smluvní strany:

## **Výzkumný ústav bramborářský Havlíčkův Brod, s.r.o.**

se sídlem: Dobrovského 2366, 580 01 Havlíčkův Brod

IČ: 60109807

DIČ: CZ60109807

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl C, vložka 5351

zastoupený Ing. Jaroslavem Čeplem, CSc. – jednatelem

Ing. Jaroslavou Domkářovou, Ph.D. – jednatelkou

Ing. Janou Novotnou – jednatelkou

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu: 2007521/0100

(dále jen „příjemce“) na straně jedné

a

## **Selekta Pacov, a.s.**

se sídlem: Starodvorská 352, 395 01 Pacov

IČ: 47238399

DIČ: CZ47238399

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 561

zastoupená Ing. Josefem Divišem – ředitelem a předsedou představenstva

Ing. Jiřím Mohlem – místopředsedou představenstva

bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu 7903261/0100

(dále jen „účastník projektu“) na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci mezi účastníky při řešení projektu specifikovaného v článku 1 této smlouvy a podmínkách poskytnutí finančních prostředků v rámci programu EPSILON Technologické agentury ČR na rok 2018–2021.

## **1. Účel a předmět smlouvy**

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem spolupráce při řešení projektu č. TH03010504 s názvem „Integrace technologie aeroponie do produkce vybraných zemědělských plodin“ v rámci programu EPSILON Technologické agentury ČR na rok 2019–2022.

1.1. Cílem projektu je otestovat využití aeroponie pro produkci ozdravené sadby českých odrůd bramboru a srovnání s konvenční metodou (1. -4. r.); otestovat využití různých typů ozdravených výchozích materiálů (1., 2. r.); optimalizace dalších faktorů pěstování a skladování (1.-4.r.), vč. biotechnolog. stimulačních metod (3. až 4. r.); ověření sadby v na poli a porovnání s konvenční sadbou (3. - 4. r.); Konstrukce automatické aeroponické jednotky pro brambor (3. - 4. r.); Otestovat využití aeroponie pro produkci dalších druhů tržně perspektivních plodin k přímé konzumaci-listová zelenina (1., 2. r.), léčivky (2. a 3. r.), ovoce (3. a 4. r.). U každé skupiny bude 1.

rok srovnáno různé konstrukční řešení pěstebních jednotek, 1. a 2. r. pak optimalizace faktorů pěstování pro dosažení vysoké produktivity systémů (cíl - aplikace ve vertikálních farmách). Vypracovat tři podporované výsledky projektu. Vše jak je uvedeno v příloze č. 1 - Závazné parametry řešení projektu Smlouvy o poskytnutí podpory projektu č. TH03010504 s názvem Integrace technologie aeroponie do produkce vybraných zemědělských plodin.

- 1.2. Tato smlouva upravuje práva a povinnosti příjemce a dalších účastníků projektu v návaznosti na Smlouvu o poskytnutí podpory na řešení projektu č. TH03010504 (dále jen „základní smlouva“) uzavřenou dle ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č.130/2002 Sb.) a příslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi příjemcem a dalšími účastníky projektu. V souladu s § 9 ZPVV se na základě rozhodnutí o výsledcích veřejné soutěže uzavírá tato Smlouva. Veškeré pojmy použité ve Smlouvě jsou definovány ve Všeobecných podmínkách.

## 2. Náklady na řešení projektu a poskytnutí finančních prostředků

- 2.1. Náklady na řešení projektu se rozumí náklady vynaložené příjemcem v přímé souvislosti s řešením projektu od data účinnosti základní smlouvy a v následujících letech řešení projektu. Uzanými náklady se rozumí takové náklady, které poskytovatel podpory schválil jako nutné pro řešení projektu, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem a které jsou vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.
- 2.2. Výše uznaných nákladů, výše podpory od poskytovatele příjemci na řešení věcné náplně části projektu a výše vlastních prostředků, které se příjemce a další účastníci zavázali vynaložit na realizaci projektu, jsou uvedeny v základní smlouvě v příloze č. 1.
- 2.3. Účastník projektu je povinen podporu použít v souladu s podmínkami, účelem a způsobem stanoveným v základní smlouvě a s pravidly veřejné podpory. V opačném případě se jedná o porušení rozpočtových pravidel a podporu musí vrátit v celém rozsahu příjemci.
- 2.4. Prostředky uvedené v bodě 2.2 se musí čerpat v jednotlivých letech v členění stanoveném v základní smlouvě.
- 2.5. Příjemce se zavazuje, že převede dalším účastníkům projektu odpovídající částky dle základní smlouvy do 14 kalendářních dnů po obdržení celkové roční podpory od poskytovatele na jejich příslušný bankovní účet.

## 3. Povinnosti účastníků projektu

- 3.1. Účastník projektu je povinen po dobu realizace projektu řídit se tímto projektem a pokyny příjemce tak, aby byla naplněna základní smlouva. Účastník projektu je povinen práce stanovené projektem provádět řádně.
- 3.2. Účastník projektu je povinen zahájit řešení projektu dle pokynů příjemce, nejpozději ale ve lhůtě stanovené § 10 odst. 1 zákona č.130/2002 Sb.
- 3.3. Účastník projektu je povinen použít poskytnutou finanční podporu pro účel a cíle dle základní smlouvy.
- 3.4. Účastník projektu je povinen předkládat v dostatečném předstihu příjemci údaje pro přípravu zpráv, včetně dokladů o vynaložených nákladech dle **základní smlouvy**, předávat příjemci všechny požadované údaje o řádném plnění smlouvy a dále informovat příjemce o každé okolnosti, která by mohla podstatně ovlivnit projekt. V případě vznesení požadavku poskytovatelem o předložení mimořádné zprávy stanoví příjemce účastníkům projektu termín pro doručení zprávy a rozsah požadovaných údajů s ohledem na požadavky uvedené poskytovatelem v jeho žádosti.

- 3.5. Účastník projektu je povinen uchovávat řádně podepsané originály všech smluv a jiných dokladů týkajících se provádění projektu. Veškerou dokumentaci týkající se řešení projektu uchovávat po dobu deseti let od ukončení řešení projektu.
- 3.6. Účastník projektu je povinen informovat příjemce o smlouvách uzavřených s dodavateli, pokud se dodávky vztahují k plnění projektu.
- 3.7. Účastník projektu je povinen vést o způsobilých nákladech samostatnou účetní evidenci podle § 8 zákona č. 130/2002 Sb. a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté podpory.
- 3.8. Účastník projektu je povinen postupovat při nakládání s podporou poskytnutou na základě této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- 3.9. Účastník projektu je povinen včas informovat příjemce o své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro dalšího účastníka projektu z této smlouvy.
- 3.10. Účastník projektu musí průběžně předkládat příjemci písemné zprávy o realizaci části projektu v průběhu daného roku v rozsahu a v termínech dle pokynů příjemce. Rozsah a termíny předkládání zpráv stanoví příjemce s ohledem na požadavky stanovené poskytovatelem. Součástí zpráv musí být přehled hospodaření s poskytnutými finančními prostředky.
- 3.11. Účastník projektu je odpovědný příjemci za řešení odborné části projektu a za hospodaření s přidělenou částí finančních prostředků v plném rozsahu.
- 3.12. Účastník projektu je povinen písemně informovat příjemce o veškerých změnách týkajících se jeho osoby o jakýchkoliv změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu, a které nastaly v době ode dne nabytí platnosti smlouvy, a to ve lhůtě 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové změně nebo skutečnosti dozvěděl. Neučiní-li tak, jedná se o závažné porušení smluvní povinnosti.

#### **4. Vrácení podpory a sankce**

- 4.1. Účastník projektu je povinen vrátit podporu, pokud se dopustí jednání, kterým poruší pravidla veřejné podpory nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel na straně příjemce.
- 4.2. V případě, že nebude efektivně vyčerpána část poskytnuté podpory za příslušný rok je účastník projektu povinen vrátit příjemci nevyčerpanou část podpory.
- 4.3. V případě, že účastník projektu použije poskytnutou podporu nebo její část v rozporu s podmínkami, účelem nebo způsobem stanoveným základní smlouvou.
- 4.4. V případě, že u účastníka projektu byly po ukončení platnosti smlouvy zjištěny kontrolou závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, je účastník projektu povinen podporu vrátit v celé výši. Současně je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši, která odpovídá roční výši repo sazby stanovené ČNB, zvýšené o sedm procentních bodů z poskytnuté podpory, a to ode dne připsání podpory do dne jejího vrácení.

#### **5. Vlastnictví k hmotnému a nehmotnému majetku**

- 5.1. Vlastníkem majetku, nutného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory je ten účastník projektu, který ho pořídil v rámci čerpání jemu poskytnutých finančních prostředků. V případě, že se na pořízení majetku podílí více účastníků projektu, určuje se vlastnictví v souladu s § 15 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb.
- 5.2. Po dobu realizace projektu není žádný z účastníků projektu oprávněn bez souhlasu příjemce nebo poskytovatele s hmotným majetkem podle odstavce 1. tohoto článku disponovat ve svůj prospěch či prospěch třetí osoby.

#### **6. Práva k duševnímu vlastnictví**

- 6.1. Všechna práva k výsledkům projektu patří příjemci a dalším účastníkům projektu v poměru dle příslušných právních předpisů upravujících práva k předmětům duševního vlastnictví.
- 6.2. V případě, že výsledkem projektu podle této smlouvy bude autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, považuje se za autora a vlastníka díla příjemce a účastník projektu, který toto dílo vytvořil případně dle podílů příjemce a jednotlivých účastníků projektu.
- 6.3. Pokud nositel autorského práva umožní licenční smlouvou v souladu se zákonem a se souhlasem poskytovatele třetím osobám dílo za úplatu užit, je povinen uhradit ostatním účastníkům projektu poměrnou část ceny za poskytnutí licence a to ve výši dle podílu na poskytnuté podpoře a podílu na řešení autorského díla.
- 6.4. Vypořádání vlastnictví k autorskému dílu ve vztahu k poskytovateli se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb.
- 6.5. Předchozí smluvní ujednání se použijí na práva pořizovatele databáze, jakož i na formální práva duševního vlastnictví (ochranná známka slovní i grafická, práva k vynálezu (patent), práva k užitému nebo průmyslovému vzoru, a další).

## **7. Trvání smlouvy a doba plnění**

- 7.1. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem účinnosti základní smlouvy.
- 7.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu schválenou poskytovatelem k řešení projektu.
- 7.3. Tato smlouva zaniká v okamžiku, kdy příjemce přestane být smluvní stranou základní smlouvy, případně pokud základní smlouva jinak zanikne nebo je ukončena.
- 7.4. I po ukončení této smlouvy jsou platná a účinná ujednání ohledně kontroly a ujednání související s autorskými a průmyslovými právy, případně další ujednání, která mají podle své povahy trvalý charakter.
- 7.5. Celková doba řešení projektu, jeho zahájení a ukončení je uvedena v základní smlouvě.

## **8. Kontrola**

- 8.1. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu řešení projektu v rozsahu a za podmínek stanovených v § 13 zákona č. 130/2002 Sb. Povinností příjemce a účastníků projektu je tuto kontrolu umožnit.
- 8.2. Účastník projektu je povinen umožnit příjemci provádět pravidelnou kontrolu na kontrolních dnech, a to jak výsledků řešení části projektu, tak použití a evidenci účelových finančních prostředků poskytnutých v přímé souvislosti s řešením projektu, a to kdykoliv v průběhu řešení projektu. V případě, že poskytovatel požaduje audit, zajistí účastník projektu prověření skutečného čerpání prostředků na projekt auditorem a výsledek v písemné formě předloží příjemci, a to ve dvou vyhotoveních. Termín předložení bude stanoven příjemcem v návaznosti na termíny stanovené poskytovatelem.
- 8.3. Způsob kontroly řešení projektu poskytovatelem, formu vyhodnocování, předání a převzetí výsledků řešení projektu a jejich termíny jsou stanoveny v základní smlouvě a všeobecných podmínkách. V návaznosti na tato ustanovení základní smlouvy bude smluvními stranami stanovena specifikace dílčích termínů spolupráce účastníků projektu s příjemcem.

## **9. Dohoda o utajení**

- 9.1. Smluvní strany se dohodly, že informace, dokumentace a výsledky práce, předané a vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy, jakož i jednotlivých následných smluv, budou pokládány za důvěrné a nebudou poskytnuty třetí straně ani využity jinak, než pro účely této smlouvy.
- 9.2. V případě, že po dohodě stran vstoupí do plnění této smlouvy nebo jednotlivých následných smluv třetí strana bude dohoda o utajení uzavřena rovněž s touto třetí stranou. Dohodu uzavře ta strana, s níž bude mít třetí strana smluvní vztah.
- 9.3. Dohoda o utajení nesmí bránit vlastnímu účelu základní smlouvy a jejímu plnění.

## **10. Odstoupení od smlouvy**

- 10.1. Každý účastník projektu je povinen použít podporu v souladu s touto smlouvou, v případě jiného využití, než na který mu byla ve smyslu této smlouvy poskytnuta, nebo závažným způsobem poruší jinou povinnost uloženou mu touto smlouvou, je příjemce oprávněn od této smlouvy kdykoliv jednostranně odstoupit.
- 10.2. Příjemce je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu účastníkem projektu a vyjadřující podmínky, na něž příjemce uzavření této smlouvy váže, nebo některé z nich nejsou pravdivé.
- 10.3. Příjemce je oprávněn jednostranně odstoupit od smlouvy i v případě, že účastník projektu jedná při řešení projektu zjevně v rozporu s právním řádem.
- 10.4. Příjemce je dále oprávněn jednostranně písemně odstoupit od smlouvy v případě podstatného a závažného porušení nebo nedodržení sjednaných podmínek, za které se pro účel této smlouvy považuje porušení nebo nedodržení závazku účastníka.
- 10.5. Účastník projektu bere na vědomí, že v případě nesplnění povinností dle bodu 8.1 této smlouvy vystavuje se nebezpečí uložení sankcí dle příslušných právních předpisů a zároveň musí nahradit případné škody příjemci.

## **11. Obecná a závěrečná ustanovení**

- 11.1. Práva a povinnosti dle této smlouvy není účastník projektu oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu příjemce.
- 11.2. Účastník projektu souhlasí s tím, že údaje o projektu, příjemci, účastnících projektu a osobách podílejících se na něm budou uloženy v systému výzkumu a vývoje v souladu s hlavou VII zákona č. 130/2002 Sb., z nichž zveřejnitelné údaje ve smyslu § 12 zákona č. 130/2002 Sb. mohou být zveřejněny ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informacích v systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3. Smluvní strany si vzájemně udělují souhlas se zveřejněním plného znění smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Právní vztahy smluvně neupravené touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem, zákonem č. 130/2002 Sb. a dalšími příslušnými právními předpisy.
- 11.5. Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu smluvními stranami.
- 11.6. Tuto smlouvu lze doplňovat, upravovat a měnit toliko písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- 11.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
- 11.8. Smluvní strany smlouvu přečetly a prohlašují, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto připojují svoje podpisy.

**Příjemce**

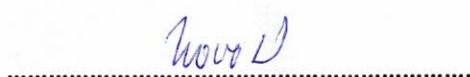
V Havlíčkově Brodě dne - 2 -01- 2020



Ing. Jaroslav Čepý, CSc.



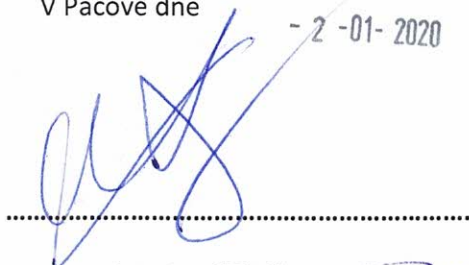
Ing. Jaroslava Domkářová, Ph.D.



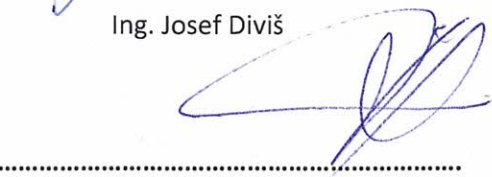
Ing. Jana Novotná

Výzkumný ústav bramborářský  
Havlíčkův Brod, s.r.o.  
Dobrovského 2366  
580 01 Havlíčkův Brod  
5

V Pacově dne - 2 -01- 2020



Ing. Josef Diviš



Ing. Jiří Mohl



Ing. Jan Diviš



**SELEKTA PACOV, a.s.**  
Starodvorská 352  
395 01 Pacov  
DIČ: CZ47238399  
Tel.: 565 442006, 565 442485  
GSM: 773 175281  
Fax: 565 442666