

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Poskytovatel:

Město Jindřichův Hradec

se sídlem: Klášterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec

zastoupené Ing. Stanislavem Mrvkou, starostou města

IČ: 00246875

DIČ: ██████████

kontaktní osoba: Zdeňka Klímová, vedoucí finančního odboru

/dále jen poskytovatel/

a

Objednatel:

Mikroregion Jindřichohradecko

se sídlem: Klášterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec

zastoupený Zdeňkou Klesalovou, předsedou mikroregionu

IČ: 70974250

DIČ: není plátcem DPH

kontaktní osoba: Ing. Mgr. Vilma Szutová, tajemník mikroregionu

/dále jen objednatel/

| | | |
|-----------------------------------|--|---------------|
| MĚSTSKÝ ÚŘAD JINDŘ. HRADEC 6-1 | | |
| Došlo: 16 02 2016 | | Počet příloh: |
| č.j. 2/1161/2016 | | Počet listů: |

uzavírají ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto smlouvu:

I.

Předmět smlouvy

Poskytovatel bude na základě této smlouvy provádět pro objednatele následující služby.

1. Vedení účetnictví mikroregionu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a dle dalších závazných předpisů pro hospodaření a z toho vyplývající hospodářské operace, tj.:
 - zaúčtování předložených prvotních dokladů
 - vedení účetních knih
 - zpracování účetních a finančních výkazů
 - předložení dat a výkazů dle právních předpisů
 - rozpis schváleného rozpočtu
 - zpracování závěrečného účtu
 - příprava podkladů pro inventarizaci majetku a závazků
2. Vedení mzdové agendy, tj.:
 - zpracování prvotních dokladů (pracovních výkazů)
 - výpočet mezd za daný kalendářní měsíc
 - vyhotovení příkazů k úhradě (odeslání mezd na osobní účty)
 - vyhotovení rekapitulací
 - elektronické odeslání Vyúčtování srážkové daně FÚ po skončení zdaňovacího období
 - vedení mzdových listů

II.

Provedení díla

1. Poskytované služby dle článku I. odst. 1 budou realizovány v sídle poskytovatele referentem finančního odboru, určeným a pověřeným vedoucím finančního odboru.
2. Poskytované služby dle článku I. odst. 2 budou realizovány v sídle poskytovatele referentem odboru vnitřní správy, určeným a pověřeným vedoucím odboru vnitřní správy.

III.

Cena a způsob placení

1. Za poskytování služeb se sjednává cena ve výši 30.060,00 Kč/ročně včetně DPH za všechny poskytnuté služby uvedené v článku I. této smlouvy.
2. Smluvní cena bude poskytovatelem účtována ročně daňovým dokladem (fakturou) vždy k 10. prosinci běžného kalendářního roku (v případě čerpání dotačních prostředků na účetnictví bude faktura vystavena dle dotačních podmínek). Faktura bude splatná do 15 dnů ode dne doručení objednateli.

Článek IV.

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2026.

Článek V.

1. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného poskytování služby a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které poskytovatel objednatel požádá.
2. Objednatel je povinen zabezpečit kontrolu věcné a formální správnosti účetních dokladů z hlediska zákona o účetnictví, finanční kontrolu dle zákona o finanční kontrole a jednoznačné určení účelu účetní operace.
3. Poskytovatel se zavazuje při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Poskytovatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatel, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
4. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatel v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatel nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Poskytovatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

Článek VI.

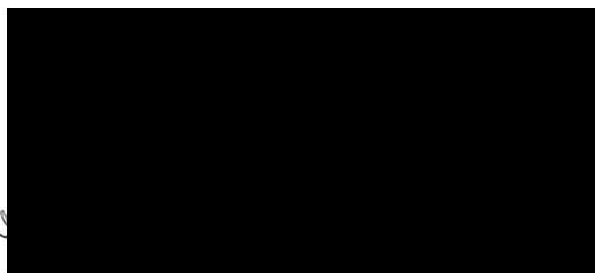
1. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude objednatel v prodlení s placením sjednané ceny za poskytnuté služby v délce přesahující 30 dnů. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno objednateli. V tomto případě se smlouva ruší ode dne, kdy bude odstoupení doručeno objednateli.
2. Poskytovatel i objednatel jsou oprávněni tuto smlouvu kdykoli vypovědět z jakéhokoli důvodu nebo i bez udání důvodu, a to vždy ke konci kalendářního měsíce. Vypověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně.

Článek VII.

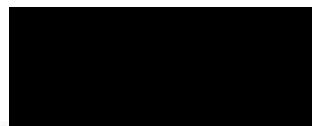
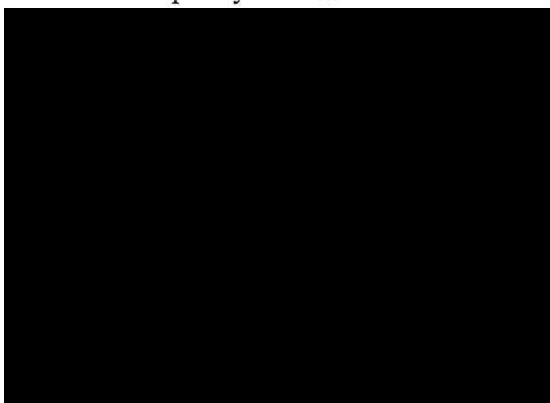
1. Podmínky sjednané v této smlouvě, dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran, stejně jako dobu, na kterou se smlouva uzavírá, lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.
2. Zánik závazků vyplývajících z této smlouvy lze sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smlouva byla schválena usnesením Rady města Jindřichův Hradec číslo 1345/41R/2015 ze dne 21. 12. 2015
4. Smlouva byla schválena Správní radou Mikroregionu Jindřichohradecko dne 24. 2. 2016 usnesením č. SRDR/3/2016/7.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Jindřichově Hradci dne18.-02-2016

V Jindřichově Hradci dne24. 02. 2016



poskytovatel



objednatel

