



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor personální a státní služby  
Oddělení státní služby  
Karmelitská 529/5, Malá Strana  
118 12 Praha 1

Lektora, s. r. o.  
Lisabonská 799/8  
190 00, Praha 9 - Vysočany

## Váš dopis ze dne / značky

Číslo jednací: MSMT-2671/2020-1

Vyřizuje / linka: 

Datum:

## Objednávka vzdělávací akce

Dobrý den, pane Beneši,  
na základě Vaší cenové nabídky ze dne 16. 1. 2020 u Vás objednááme realizaci vzdělávací akce „MS Excel – pokročilí – práce s daty“ s následujícími parametry:

- Termín realizace:** Únor a březen 2020 (termíny budou stanoveny vzájemnou dohodou).
- Rozsah:** 4 dny x 4 hodiny (= 1 kompletní kurz). Kurz proběhne v několika po sobě navazujících týdnech.
- Harmonogram:** 9:00 – 12:30 (vč. přestávky), popř. dle dohody
- Místo konání:** PC učebna dodavatele (Praha 9)
- Cílová skupina:** Vybraní zaměstnanci MŠMT (cca. 45 účastníků, tzn. 4 skupiny = 4 kurzy v rozsahu 4 dny x 4 hodiny, tedy celkem 16 dní po 4 hodinách nebo 8 dní po 2 x 4 hodinách, resp. 64 hodin výuky celkem pro všechny skupiny).
- Vzdělávací cíl:** Naučit se pracovat s MS Excel v rozsahu definovaném obsahem kurzu.
- Lektorský tým:** RNDr. Roman Slaboch (hlavní lektor), Pavel Škvor, Karel Kohout, Dr. Alexandr Peroutka.

## Obsahová náplň:

Účastníci kurzu si v rámci jeho absolvování osvojí takové činnosti v MS Excel, které jim umožní řešit úlohy analogické s tímto zadáním:

- Jsou dány soubor A (data školy o X, některé položky identifikovány jejich kódy z číselníků namísto samotných hodnot), soubor B (data školy o Y) a nakonec soubor C (číselníky). Jako výsledek je požadován soubor D, v němž budou za školy údaje o X a Y společně a namísto kódů hodnoty podle číselníků). Toto zahrnuje:
  - přípravu dat (nastavení správných formátů hodnot),

tel. ústředna: +420 234 811 111  
Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30  
Elektronická podatelna: posta@msmt.cz  
www.msmt.cz



- spojení údajů ze souboru A a B do souboru D (SVYHLEDAT, IFERROR, popř. další funkce),
- překódování souboru D tak, aby namísto kódů obsahoval (i) samotné hodnoty ze souboru C.
- Ve výsledném souboru D aplikace netriviálního použití funkce KDYŽ (s využitím funkce A, NEBO či vnořením další funkce KDYŽ).
- Ve výsledném souboru D aplikace kontingenční tabulky a grafu (s využitím nejen Řádků (alespoň dvě členění v rámci řádků) a Hodnot, ale i Sloupců a Filtrů; pochopení možnosti Rozložení KT).
- Ve výsledném souboru D aplikace grafů (s více než jednou řadou, sloupcový, spojnicový, kombinace sloupcového a spojnicového).

#### **Forma a použité metody:**

- Odborný výklad s praktickými ukázkami.
- Procvičování probírané problematiky na příkladech s lektorem (v průběhu výuky).
- Samostatné procvičování probírané problematiky na příkladech s možnou metodickou asistencí lektora (v průběhu výuky).
- Samostatné procvičování probírané problematiky bez asistence lektora (tzv. domácí úkoly a příprava) a následné vyhodnocení lektorem.

#### **Dodavatel dále zajistí:**

- Vybavenou PC učebnu v Praze, v níž kurzy proběhnou.
- Počáteční testování úrovně účastníků před zahájením kurzu.
- Úkoly pro účastníky pro samostatné zpracování (tzv. domácí úkoly).
- Závěrečný test nabytých dovedností.
- Osvědčení pro účastníky (na základě podepsaných prezenčních listin). Přípravu prezenčních listin zajistí objednatel.
- Krátkou hodnotící zprávu, která bude sumarizovat průběh jednotlivých kurzů, hodnocení kurzů lektorem, popř. doporučení lektora pro další vzdělávací aktivity.
- Distribuci hodnotících dotazníků objednatele mezi účastníky kurzu ke zjištění spokojenosti účastníků se vzdělávací akcí. Přípravu hodnotících dotazníků zajistí objednatel.
- V případě, že konkrétní vybraný lektor dodavatele nebude moci kurz realizovat, zajistí dodavatel realizaci jiným lektorem ve stejné kvalitě.

#### **Fakturace:**

- Fakturace proběhne po uskutečnění kurzů dle této objednávky, vystavení a předání osvědčení a doložení hodnotící zprávy objednateli.

tel. ústředna: +420 234 811 111


Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor personální a státní služby  
Oddělení státní služby  
Karmelitská 529/5, Malá Strana  
118 12 Praha 1

- Faktura bude vystavena tak, aby termín splatnosti byl minimálně 30 dní ode dne jejího doručení na MŠMT.
- **Cena, která bude MŠMT fakturována:**
  - V případě, že budou v jednom školicím dni realizovány dva běhy školení pro 2 různé studijní skupiny (celkem tedy 8 výukových hodin), bude hodinová sazba za výuku činit **1.650 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH), resp. **13.200 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH) za jeden den výuky v rozsahu 8 výukových hodin.
    - Cena za každý jeden kompletní kurz v rozsahu 16 výukových hodin realizovaný v tomto režimu bude činit **26.400 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH).
    - Celková cena zakázky (4 kompletní kurzy, resp. celkem 64 vyučovacích hodin) realizovaná v tomto režimu bude činit **105.600 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH).
  - V případě, že bude v jednom školicím dni realizován pouze jeden běh školení pro 1 studijní skupinu (celkem tedy 4 výukové hodiny), bude hodinová sazba za výuku činit **2.250 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH), resp. **9.000 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH) za jeden půlden výuky v rozsahu 4 výukových hodin.
    - Cena za každý jeden kompletní kurz v rozsahu 16 výukových hodin realizovaný v tomto režimu bude činit **36.000 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH).
    - Celková cena zakázky (4 kompletní kurzy, resp. celkem 64 vyučovacích hodin) realizovaná v tomto režimu bude činit **144.000 Kč** bez DPH (dodavatel není plátcem DPH).
  - V průběhu realizace školení je možná kombinace obou uvedených režimů.
- Faktura bude zaslána MŠMT elektronicky na adresu 

MŠMT si vyhrazuje právo od této objednávky odstoupit bez udání důvodů a penalizace.

**Žádáme o potvrzení akceptace objednávky.**

**Daniela Kabátková**

zástupce ředitele odboru personálního a státní služby

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: [posta@msmt.cz](mailto:posta@msmt.cz)

[www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)