

Příkazní smlouva
na výkon činnosti koordinátora BOZP na stavbě

I.
Smluvní strany

1.1 Příkazce:

Obchodní firma: **město Bohumín**
Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín

zastoupená: Ing. Petrem Víchou, starostou města

IČ: 00297569
DIČ: CZ00297569
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., Bohumín
číslo účtu: 1721638359/0800

zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:
Ing. Petr Vícha, starosta města

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:
Ing. Jitka Ptošková, vedoucí odboru rozvoje a investic
Ing. Hana Kaspřáková, referent odboru rozvoje a investic

1.2 Příkazník:

Obchodní firma: **HGH safety s.r.o.**
Sídlo: Drahojlovka 1072/10, 190 00 Praha 9

zastoupená: Ing. Davidem Hod'ou – jednatelem společnosti

IČ: 01807544
DIČ: CZ01807544
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 262206156/0300

zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:
Ing. Lešek Harok – jednatel společnosti
Ing. David Hod'a – jednatel společnosti

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:
Ing. Lešek Harok – jednatel společnosti
Ing. David Hod'a – jednatel společnosti

II. Předmět smlouvy a čas plnění

2.1 Příkazník se zavazuje obstarat pro příkazce činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také BOZP) při provádění stavby:

„Stavební úpravy bytových domů čp. 19, 348, ul. Slezská, Starý Bohumín“

2.2 **Rozsah činnosti:**

dle zákona č. 309/2006 Sb.:

- a) zpracování plánu BOZP a informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které vzniknou na staveništi během postupu prací,
- b) upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v rámci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžádání zjednání nápravy; k tomu navrhuje přiměřená opatření,
- c) oznámení případů podle bodu b) zadavateli stavby, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- d) provádění další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem (viz NV č. 591/2006 Sb.).

dle NV č. 591/2006 Sb. dále příkazník

- a) dává podněty a doporučuje technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá na to, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené. Za tímto účelem se koordinátor bude účastnit koordináčních porad a kontrolních dnů,
- b) poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhaduje délku času potřebnou pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- c) zpracuje plán BOZP. Plán bude obsahovat, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Koordinátor BOZP zajistí, aby byl plán odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi. Dále koordinátor BOZP zpracuje, pokud to bude situace vyžadovat, aktualizaci (aktualizace) zpracovaného plánu.
- d) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňuje pracovním úrazům a předchází vzniku nemocí z povolání.
- e) dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem

na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

- f) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- g) sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- h) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- i) spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor objednatele,
- j) zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- k) navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
- l) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- m) provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- n) předává příkazci případy porušení podmínek BOZP, jednotlivými zhotoviteli k uplatnění smluvních pokut dle sazebníku pokut za nedodržování BOZP.
- o) zajišťuje ohlášení stavby ve smyslu NV č. 591/2006 Sb., příloha č. 4,

2.3 Příkazník obstará pro příkazce činnost v podobě práce a výkonů činnosti koordinátora BOZP jeho jménem a na jeho účet. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníku za jeho činnost odměnu.

2.4 Bude-li plnění činnosti vyžadovat, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.

2.5 Příkazník bude činnost podle této smlouvy vykonávat od: předpoklad - duben 2020, v rozsahu jedné návštěvy stavby týdně. Doba provádění stavby je plánována na 13 měsíců.

2.6 V případě prodloužení realizace zakázky nad rámec této smlouvy, bude činnost koordinátora fakturovaná podílovou částí dle doby trvání zakázky, z částky sjednané touto smlouvou za činnost koordinátora BOZP.

III. Cena a její fakturace

3.1 Odměna příkazníka za výkon funkce koordinátora dle této smlouvy činí:

Činnost koordinátora BOZP

úplata bez DPH /měsíčně	7.000,- Kč
úplata bez DPH/13 měsíců	91.000,- Kč
DPH 21%	19.110,- Kč
úplata celkem včetně DPH	110.110,- Kč

3.2 V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy.

3.3 Příkazce bude vyplácet odměnu příkazníkovi na základě dílčích faktur v návaznosti na postup realizace činnosti koordinátora BOZP a to měsíčně. Splatnost jednotlivých faktur je stanovena na 15 kalendářních dnů.

3.4 Příkazník bude fakturovat a příkazce zaplatí DPH v souladu se zněním zákona o DPH a jeho změn a doplňků účinných ke dni fakturace.

3.5 Příkazník nemá právo na úhradu hotových výdajů ani nákladů účelně vynaložených při provádění činnosti dle této smlouvy.

IV. Závazky smluvních stran

4.1 Závazky příkazníka

4.1.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí, poctivě, pečlivě a dle pokynů příkazce. Příkazník je dále povinen oznamovat příkazci všechny důležité okolnosti, které zjistil při zařizování a jež mohou mít vliv na jeho pokyny. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.

4.1.2. V případě, že příkazce i přes takové upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.

4.1.3. Příkazník bude příkazci na jeho žádost podávat zprávy o průběhu a postupu plnění smluvené činnosti.

4.1.4. Příkazník je povinen provádět činnost koordinátora BOZP v souladu s podklady specifikovanými v článku II. bodě 2.2 této smlouvy a písemnými pokyny příkazce.

4.2 Závazky příkazce

- 4.2.1.** Předat příkazníkovi včas podklady pro výkon činnosti koordinátora BOZP specifikované v článku II. bodě 2.2 této smlouvy, tj. projektové dokumentace staveb, vydaná stavební povolení či jiná rozhodnutí příslušného orgánu státní správy a smlouvy o dílo se zhotoviteli.
- 4.2.2.** Zabezpečit potřebné finanční prostředky a provést včasnou úhradu dle termínu splatnosti faktur, které jsou vystaveny řádně a oprávněně v souladu s uzavřenou smlouvou.
- 4.2.3.** Na výzvu příkazníka doručenu alespoň 3 dny předem zabezpečit účast svého oprávněného zástupce na důležitých jednáních nebo příkazníka vybavit plnou mocí s jednoznačně stanoveným okruhem pravomocí a pokyny k jednání.
- 4.2.4.** Dohody a jiná právní jednání uskutečněné s účastníky staveb nebo další rozhodnutí týkající se jednotlivých staveb, které učiní příkazce bez vědomí příkazníka, předá, popřípadě oznámí příkazce neprodleně s případnými pokyny příkazníkovi.

V. Další ujednání

- 5.1** Příkazník není oprávněn jménem příkazce uzavírat jakékoliv smlouvy ani dodatky k již uzavřeným smlouvám s výjimkou případů, kdy bude příkazcem zmocněn případnou speciální plnou mocí.
- 5.2** Vzájemné vztahy obou smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5.3** Tato smlouva může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 5.4** Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 5.5** Odbornost příkazníka je zaručena odbornou způsobilostí odpovědného zástupce příkazníka, která byla ověřena udělením osvědčení o ověření odborné způsobilosti k výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi.
- 5.6** Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí i na event. právního nástupce obou smluvních stran.
- 5.7** Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

5.8 Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily s celým textem této smlouvy, který je jim jasný a srozumitelný a na důkaz toho, že je jeho obsah projevem jejich pravé a svobodné vůle a toho, že je uzavírán určitě a vážně, nikoli v tísní nebo pod nátlakem, připojují níže své vlastnoruční podpisy.

V Bohumíně 04. 02. 2020

V Třinci 04. 02.2020

Za příkazce:
Ing. Petr Vícha v. r.
starosta města

Za příkazníka:
Ing. David Hoďa v. r.
jednatel společnosti

Příkazní smlouva
na výkon činnosti koordinátora BOZP na stavbě

I.
Smluvní strany

1.1 Příkazce:

Obchodní firma: **město Bohumín**
Sídlo: Masarykova 158, 735 81 Bohumín

zastoupená: Ing. Petrem Víchou, starostou města

IČ: 00297569
DIČ: CZ00297569
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s., Bohumín
číslo účtu: 1721638359/0800

zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:
Ing. Petr Vícha, starosta města

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:
Ing. Jitka Ptošková, vedoucí odboru rozvoje a investic
Ing. Hana Kaspřáková, referent odboru rozvoje a investic

1.2 Příkazník:

Obchodní firma: **HGH safety s.r.o.**
Sídlo: Drahobejlova 1072/10, 190 00 Praha 9

zastoupená: Ing. Davidem Hod'ou – jednatelem společnosti

IČ: 01807544
DIČ: CZ01807544
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 262206156/0300

zástupce oprávněný jednat ve věcech této smlouvy:
Ing. Lešek Harok – jednatel společnosti
Ing. David Hod'a – jednatel společnosti

zástupce oprávněný jednat ve věcech technických:
Ing. Lešek Harok – jednatel společnosti
Ing. David Hod'a – jednatel společnosti

II. Předmět smlouvy a čas plnění

2.1 Příkazník se zavazuje obstarat pro příkazce činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také BOZP) při provádění stavby:

„Stavební úpravy bytových domů čp. 19, 348, ul. Slezská, Starý Bohumín“

2.2 **Rozsah činnosti:**

dle zákona č. 309/2006 Sb.:

- a) zpracování plánu BOZP a informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které vzniknou na staveništi během postupu prací,
- b) upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v rámci bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžádání zjednaní nápravy; k tomu navrhuje přiměřená opatření,
- c) oznámení případů podle bodu b) zadavateli stavby, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednaní nápravy,
- d) provádění další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem (viz NV č. 591/2006 Sb.).

dle NV č. 591/2006 Sb. dále příkazník

- a) dává podněty a doporučuje technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá na to, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené. Za tímto účelem se koordinátor bude účastnit koordináčních porad a kontrolních dnů,
- b) poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhaduje délku času potřebnou pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- c) zpracuje plán BOZP. Plán bude obsahovat, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Koordinátor BOZP zajistí, aby byl plán odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi. Dále koordinátor BOZP zpracuje, pokud to bude situace vyžadovat, aktualizaci (aktualizace) zpracovaného plánu.
- d) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňuje pracovním úrazům a předchází vzniku nemocí z povolání.
- e) dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem

na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

- f) spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- g) sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- h) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- i) spolupracuje se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor objednatele,
- j) zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- k) navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
- l) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- m) provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- n) předává příkazci případy porušení podmínek BOZP, jednotlivými zhotoviteli k uplatnění smluvních pokut dle sazebníku pokut za nedodržování BOZP.
- o) zajišťuje ohlášení stavby ve smyslu NV č. 591/2006 Sb., příloha č. 4,

2.3 Příkazník obstará pro příkazce činnost v podobě práce a výkonů činnosti koordinátora BOZP jeho jménem a na jeho účet. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníku za jeho činnost odměnu.

2.4 Bude-li plnění činnosti vyžadovat, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.

2.5 Příkazník bude činnost podle této smlouvy vykonávat od: předpoklad - duben 2020, v rozsahu jedné návštěvy stavby týdně. Doba provádění stavby je plánována na 13 měsíců.

2.6 V případě prodloužení realizace zakázky nad rámec této smlouvy, bude činnost koordinátora fakturovaná podílovou částí dle doby trvání zakázky, z částky sjednané touto smlouvou za činnost koordinátora BOZP.

III. Cena a její fakturace

3.1 Odměna příkazníka za výkon funkce koordinátora dle této smlouvy činí:

Činnost koordinátora BOZP

úplata bez DPH /měsíčně	7.000,- Kč
úplata bez DPH/13 měsíců	91.000,- Kč
DPH 21%	19.110,- Kč
úplata celkem včetně DPH	110.110,- Kč

- 3.2** V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka nutně nebo účelně vynaložené při plnění jeho závazku z této smlouvy.
- 3.3** Příkazce bude vyplácet odměnu příkazníkovi na základě dílčích faktur v návaznosti na postup realizace činnosti koordinátora BOZP a to měsíčně. Splatnost jednotlivých faktur je stanovena na 15 kalendářních dnů.
- 3.4** Příkazník bude fakturovat a příkazce zaplatí DPH v souladu se zněním zákona o DPH a jeho změn a doplňků účinných ke dni fakturace.
- 3.5** Příkazník nemá právo na úhradu hotových výdajů ani nákladů účelně vynaložených při provádění činnosti dle této smlouvy.

IV. Závazky smluvních stran

4.1 Závazky příkazníka

- 4.1.1.** Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí, poctivě, pečlivě a dle pokynů příkazce. Příkazník je dále povinen oznamovat příkazci všechny důležité okolnosti, které zjistil při zařizování a jež mohou mít vliv na jeho pokyny. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.
- 4.1.2.** V případě, že příkazce i přes takové upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
- 4.1.3.** Příkazník bude příkazci na jeho žádost podávat zprávy o průběhu a postupu plnění smluvené činnosti.
- 4.1.4.** Příkazník je povinen provádět činnost koordinátora BOZP v souladu s podklady specifikovanými v článku II. bodě 2.2 této smlouvy a písemnými pokyny příkazce.

4.2 Závazky příkazce

- 4.2.1.** Předat příkazníkovi včas podklady pro výkon činnosti koordinátora BOZP specifikované v článku II. bodě 2.2 této smlouvy, tj. projektové dokumentace staveb, vydaná stavební povolení či jiná rozhodnutí příslušného orgánu státní správy a smlouvy o dílo se zhotoviteli.
- 4.2.2.** Zabezpečit potřebné finanční prostředky a provést včasnou úhradu dle termínu splatnosti faktur, které jsou vystaveny řádně a oprávněně v souladu s uzavřenou smlouvou.
- 4.2.3.** Na výzvu příkazníka doručenu alespoň 3 dny předem zabezpečit účast svého oprávněného zástupce na důležitých jednáních nebo příkazníka vybavit plnou mocí s jednoznačně stanoveným okruhem pravomocí a pokyny k jednání.
- 4.2.4.** Dohody a jiná právní jednání uskutečněné s účastníky staveb nebo další rozhodnutí týkající se jednotlivých staveb, které učiní příkazce bez vědomí příkazníka, předá, popřípadě oznámí příkazce neprodleně s případnými pokyny příkazníkovi.

V. Další ujednání

- 5.1** Příkazník není oprávněn jménem příkazce uzavírat jakékoliv smlouvy ani dodatky k již uzavřeným smlouvám s výjimkou případů, kdy bude příkazcem zmocněn případnou speciální plnou mocí.
- 5.2** Vzájemné vztahy obou smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5.3** Tato smlouva může být změněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 5.4** Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 5.5** Odbornost příkazníka je zaručena odbornou způsobilostí odpovědného zástupce příkazníka, která byla ověřena udělením osvědčení o ověření odborné způsobilosti k výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi.
- 5.6** Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přecházejí i na event. právního nástupce obou smluvních stran.
- 5.7** Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

5.8 Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily s celým textem této smlouvy, který je jim jasný a srozumitelný a na důkaz toho, že je jeho obsah projevem jejich pravé a svobodné vůle a toho, že je uzavírán určitě a vážně, nikoli v tísní nebo pod nátlakem, připojují níže své vlastnoruční podpisy.

V Bohumíně 04. 02. 2020

V Třinci 04. 02.2020

Za příkazce:
Ing. Petr Vícha v. r.
starosta města

Za příkazníka:
Ing. David Hoďa v. r.
jednatel společnosti