SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

**evidenční číslo objednatele: ………….**

**evidenční číslo poskytovatele: 1570.002 0001**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. (dále jen „smlouva“)

**1. Smluvní strany**

1.1. **Objednatel:**

**Technické služby města Liberce a.s., s**esídlem Erbenova 376/2, 460 08 Liberec 8

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka **877**

Zastoupená Ing. Petrem Šimoníkem, předsedou představenstva

IČ: 250 07 017 DIČ: CZ25007017

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 639-461/0100

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Ing. Petr Šimoník, předseda představenstva,

tel. 602 413 647, e-mail: simonik.petr@tsml.cz

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Pavel Stanický, vedoucí střediska údržby komunikací, tel. 604 295 449

e-mail: stanicky@tsml.cz

Osoba oprávněná jednat ve věcech plnění smlouvy:

Pavel Stanický, vedoucí střediska údržby komunikací, tel. 604 295 449

e-mail: stanicky@tsml.cz

1.2. **Poskytovatel:**

**EUROVIA CS, a.s.**,se sídlem Národní 138/10, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČ: 452 74 924 DIČ: CZ45274924

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1561

Zastoupená Ing. Miroslavem Slatinkou, ředitelem závodu Liberec, na základě plné moci

Kontaktní adresa: **EUROVIA CS, a.s., odštěpný závod oblast Čechy střed, závod Liberec,**

**Londýnská 564, 460 11 Liberec 11**

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu 141320112/0100

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Ing. Miroslav Slatinka, ředitel závodu Liberec, na základě plné moci

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních a technických (vyjma podpisu smlouvy):

Ing. Václav Špetlík, provozně obchodní náměstek, tel. 731 601 130,

e-mail: vaclav.spetlik@eurovia.cz

Osoba oprávněná jednat ve věcech plnění smlouvy:

Ing. Richard Lajksner, hlavní stavbyvedoucí úseku, tel. 731 601 125,

e-mail: richard.lajksner@eurovia.cz

**2. Předmět smlouvy**

* 1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele:

**- odebrat od objednatele v místě plnění stavební suť k recyklaci a uložení**

**- dodat v místě plnění objednateli recyklovaný stavební materiál**

a závazek objednatele za poskytovatelem odebranou stavební suť a dodaný recyklovaný materiál zaplatit za podmínek této smlouvy.

**3. Místo plnění**

3.1. Místem plnění je **recyklační provozovna poskytovatele Liberec - Růžodol**.

3.2. Poskytovatel provede na své náklady nakládku odebraného recyklovaného materiálu na dopravní prostředky objednatele.

**4. Termín plnění**

4.1. Poskytovatel se zavazuje odebrat stavební suť a dodat recyklovaný materiál specifikované v článku 1. této smlouvy v termínu: ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do 31.12.2021.

4.2. Během prosince, ledna a února je na recyklační provozovně omezený provoz a je potřeba vždy předem zavolat na telefonní čísla uvedená v příloze č. 1 této smlouvy a ověřit zda je přítomná obsluha.

**5. Cena plnění, platební podmínky**

#### 5.1. Cena plnění se sjednává jako součin skutečně provedeného množství prací (tj. množství odebraného recyklátu nebo množství dodané stavební suti určené k recyklaci) a pevných jednotkových cen recyklační provozovny poskytovatele.

####  Ceník recyklační provozovny poskytovatele platný ke dni podpisu smlouvy je přílohou č. 1 této smlouvy. Z jednotkových cen při prodeji recyklovaného materiálu bude objednateli poskytnuta sleva ve výši 15%.

 V případě, že dojde během platnosti této smlouvy ke změně ceníku recyklační provozovny, bude o tom objednatel předem informován, tato informace spolu s novým ceníkem mu bude zaslána na e-mailovou adresu uvedenou v bodě 1.1. této smlouvy.

5.2. V případě, že objednatel předpokládá v kratším časovém intervalu odběr velkého množství recyklátu nebo dodávku velkého množství stavební suti, je možné před zahájením odběru či dodávky projednat s hlavním stavbyvedoucím individuální slevu z ceníkové ceny pro danou zakázku.

5.3. Úhrada ceny plnění bude prováděna dílčími fakturami (daňovými doklady) vystavenými vždy k 15. a k poslednímu dni v kalendářním měsíci. Přílohou každé faktury bude přehled poskytovatelem odebraného recyklátu a dodané stavební suti v daném měsíci (přehled vážních lístků).

5.4. DPH bude dopočtena dle platných daňových předpisů v době vystavení daňového dokladu a účtována při fakturaci zdanitelného plnění.

5.5. Splatnost faktur se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.

5.6. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 2 pracovní dny je poskytovatel oprávněn pozastavit plnění smlouvy do doby úhrady faktury či postoupit pohledávku třetí osobě. V případě vzájemných dodavatelsko-odběratelských vztahů je poskytovatel oprávněn uhradit pohledávku jednostranným zápočtem.

5.7. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu (daňový doklad), nemá-li náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb. popř. další touto smlouvou sjednané náležitosti, a to ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne jeho doručení.

**6. Jakost plnění**

6.1. Kvalita odebraného recyklovaného materiálu musí odpovídat platným normám. Poskytovatel prohlašuje, že recyklovaný materiál splňuje požadavky zákona č. 22/1997 Sb. a souvisejících nařízení vlády o technických požadavcích na výrobky a má pro něj platné certifikáty (atesty) a kvalitu dokládá prohlášením o shodě.

6.2. Na odebraný recyklovaný materiál se nevztahuje záruční lhůta.

6.3. Stavební suť určená k recyklaci nesmí obsahovat zbytky zeminy, azbestu, lepenky a jiných izolačních materiálů, dále nesmí obsahovat zbytky inženýrských sítí (kabely, trubní materiál atd.).

 Stavební suť musí být roztříděná na tyto hlavní druhy materiálů: asfalt, beton, cihly.

 Pokud stavební suť určená k recyklaci nesplňuje tyto požadavky je poskytovatel oprávněn odmítnout její převzetí.

**7. Reklamační řízení**

7.1. Vady zřejmé při přejímce materiálu (recyklátu nebo suti) musí smluvní strany uplatnit bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil (tj. vady v kvalitě, množství nebo jiné zřejmé vady materiálu), a to písemně s uvedením místa uložení reklamovaného materiálu. Za reklamaci vad se považuje též záznam o vadách, učiněný přejímající osobou na příslušném vážním lístku.

7.2. Poskytovatel se zavazuje uspokojit nároky objednatele z vad recyklovaného materiálu dodáním chybějícího resp. náhradního materiálu, popř. poskytnutím slevy z ceny plnění.

7.3. Zjištěné vady musí být reklamovány písemně bez zbytečného odkladu.

**8. Smluvní pokuty**

8.1. Pro případ prodlení poskytovatele se splněním dodávky se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05% z ceny plnění za každý i započatý den prodlení.

8.2. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

* 1. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody vzniklé nedodržením smluvních podmínek stranou druhou.

**9. Ostatní ujednání**

9.1. Všechny neshody nebo spory plynoucí z plnění této smlouvy o dílo budou urovnány přátelským úsilím obou stran. Pokus o dosažení urovnání se považuje za neúspěšný, jakmile jedna smluvní strana po vyčerpání všech rozumných snah oznámí písemně druhé straně, že dohoda není možná.

9.2. Příslušným soudem pro řešení sporů vzniklých z neplnění závazků z této smlouvy je obecný soud žalovaného.

9.3. Strany jsou povinny pokračovat v plnění smlouvy i v průběhu řešení případných neshod a vedení soudního sporu.

9.4. Povinnosti smluvních stran ve vztahu k osobním údajům:

9.4.1 Smluvní strany této smlouvy potvrzují, že si jsou vědomy, že s účinností od 25. května 2018 je zpracování a ochrana osobních údajů regulována nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“ nebo též „**GDPR**") a též i souvisejícími národními právními předpisy. Obě smluvní strany se při plnění této smlouvy zavazují jednat v souladu s Nařízením a souvisejícími právními předpisy.

9.4.2. Při plnění této smlouvy a činnostech s tím souvisejících, jako je zejména uzavření této smlouvy, komunikace zástupců smluvních stran a jejich zaměstnanců, plnění závazků a právních povinností vyplývajících ze smlouvy, může být kterákoliv ze smluvních stran příjemcem osobních údajů týkajících se druhé smluvní strany (je-li smluvní strana fyzickou osobou), nebo zástupců, zaměstnanců či reprezentantů druhé smluvní strany (je-li smluvní strana právnickou osobou) (dále jen "**osobní údaje**").  Vedle postavení příjemce může být kterákoliv ze smluvních stran této smlouvy současně i správcem anebo zpracovatelem osobních údajů získaných od druhé smluví strany, stanoví-li tak Nařízení či související právní předpis.

9.4.3. Obě smluvní strany berou na vědomí, že při plnění této smlouvy může docházet i ke zpracování osobních údajů, které si vzájemně při plnění této smlouvy poskytly (zpřístupnily), či kterákoliv ze stran poskytla (zpřístupnila) druhé smluvní straně. V této spojitosti obě smluvní strany prohlašují, že k poskytnutí (zpřístupnění) osobních údajů druhé smluvní straně disponují od subjektu údajů potřebnými souhlasy či jinými právními tituly, stanoví-li tak právní předpis.

9.4.4. Každá ze smluvních stran je povinna plnit závazky, které ji vyplývají z Nařízení a souvisících právních předpisů při nakládání s osobními údaji, jako je například plnění informační povinnosti vůči subjektu údajů. Ta ze smluvních stran, která je příjemcem osobních údajů, se zavazuje, že zajistí odpovídající úroveň ochrany osobních údajů a práv subjektu údajů dle Nařízení a souvisejících právních předpisů. Dále je příjemce osobních údajů, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou předány (zpřístupněny),  případně zpracovávat jen pro účely splnění této smlouvy, anebo pro účely oprávněných zájmů, nebo případně z jiných zákonných titulů. Ta ze smluvních stran, která je příjemce osobních údajů od druhé smluvní strany, je povinna druhé smluvní straně na její písemnou žádost ve lhůtě do 30 kalendářních dní od uplatnění žádosti: a) doložit v písemné formě způsob ochrany předaných (zpřístupněných) osobních údajů vč. uvedení technických a organizačních opatření přijatých k zabezpečení ochrany osobních údajů, b) sdělit v písemné formě, zda-li dochází ke zpracování předaných (zpřístupněných) osobních údajů a pokud ano, jakým konkrétním způsobem, c) sdělit v písemné formě jakoukoliv informaci (informace) vyplývající z ust. čl. 14 odst. 1 a odst. 2. Nařízení, d) vykonat veškeré právní povinnosti, které se váží (odpovídají) právům případně uplatněných subjektem údajů dle Nařízení a souvisejících právních předpisů a o jejich splnění vydat druhé smluvní straně písemné potvrzení.

**10. Závěrečná ustanovení**

10.1. Veškeré změny nebo úpravy této smlouvy mohou být prováděny pouze po vzájemné dohodě obou stran formou písemných dodatků, číslovaných vzestupnou řadou.

10.2. Není-li dohodnuto jinak, řídí se obchodní závazkový vztah založený touto smlouvou příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy.

10.3. Tato smlouva je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a dva poskytovatel.

10.4. Účastníci smlouvy prohlašují, že tato smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem ji podepisují.

10.5. Smlouva je platná dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinná dnem zveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel. Pokud tak neučiní, je oprávněn toto provést poskytovatel.

10.6. Nedílnou součástí této smlouvy je ceník recyklační provozovny platný od 10.7.2018.

V Liberci dne: V Liberci dne:

Za objednatele Za poskytovatele

Technické služby města Liberce a.s.EUROVIA CS, a.s.

........................................................... .............................................................

Ing. Petr Šimoník Ing. Miroslav Slatinka

předseda představenstva ředitel závodu Liberec

 na základě plné moci