



**DODATEK Č. 1**  
**K PŘÍKAZNÍ SMLOUVĚ**  
ve smyslu ust. § 2431-2444 v platném znění zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanského zákoníku

číslo smlouvy příkazce: 0997 0000 13

číslo smlouvy příkazníka: .....

ID VZ: 19060

**Smluvní strany:**

**Příkazce:** Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích  
**Sídlo:** Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice  
**Zastoupený:** Ing. Hanou Kropáčkovou, kvestorkou  
**IČ:** 60076658  
**DIČ:** CZ60076  
**Kontaktní osoba ve věcech technických:** [redacted], útvar investiční

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu :  
jako mandatář a poskytovatel slu  
(dále jen „Příkazce“)

a

**Příkazník:** Miloš Rozhoň  
**se sídlem:** Řečice č. p. 1.  
**IČ:** 466 85 189  
**DIČ:** CZ 6708260636  
**zastoupený:** Miloš Rozhoň  
**tel.:** [redacted] **e-mail:** [redacted]  
**ve věcech technických:** Miloš Rozhoň  
**tel.:** [redacted] **e-mail:** [redacted]  
**bankovní spojení:** [redacted]  
**číslo účtu:** [redacted]  
jako mandant a odběratel služeb  
(dále jen „Příkazník“)

**I. Předmět dodatku**

1. Smluvní strany se dohodly na zpřesnění určité konkrétní činnosti technického dozoru investora, uvedené v základním textu Příkazní smlouvy č. 0997 0000 13 ..... uzavřené na veřejnou zakázku „**JU – PF - pavilon tělovýchovy II. etapa**“.
2. Konkrétně se čl. I. – Předmět smlouvy, odst. 2.1. Výkon technického dozoru investora a čl. III – Práva a povinnosti Příkazníka doplňují o upřesňující ustanovení (nový doplňující text uveden kurzívou) následovně:

**Článek I. – Předmět smlouvy**

2. Povinnosti příkazníka spojené s realizací stavby:

**2.1. Výkon technického dozoru investora**

- Provádět průběžné zápisy ve stavebním deníku o okolnostech majících význam pro způsob provádění stavby a kontrolovat vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem a prováděcí vyhláškou. *Kontrola zápisů ve stavebním deníku bude ze strany TDI zaměřena na plné dodržování ustanovení Přílohy č. 9 - Náležitosti a způsob vedení stavebního deníku a jednoduchého záznamu o stavbě, Vyhlášky č. 499/2006 Sb. - Vyhlášky o dokumentaci staveb,*



především kap. B - Záznamy ve stavebním deníku, bod c) popis a množství provedených prací a montáží a jejich časový postup.

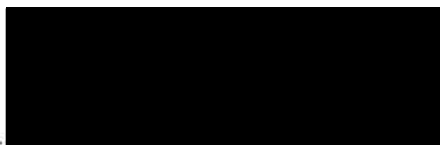
### Článek III. – Práva a povinnosti Příkazníka

1. Příkazník se zavazuje realizovat předmět této smlouvy s odbornou péčí, v souladu s pokyny a zájmy Příkazce. Je povinen neodkladně sdělovat Příkazci všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy. *Příkladem takovéto skutečnosti může být i zjištění chybně či neúplně vedených záznamů zhotovitele do stavebního deníku.* Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, není-li možno získat Příkazcův souhlas, jen je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Příkazce.

### II. Závěrečná ustanovení

1. Dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
2. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a stává se nedílnou součástí příkazní smlouvy č. smlouvy příkazce *017/02/012* ze dne 11.1.2017.
3. Účinnost a platnost veškerých ostatních ustanovení základní Příkazní smlouvy, jež nejsou Dodatkem dotčena, se nemění.

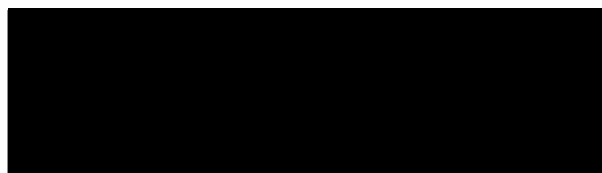
V Českých Budějovicích dne 11. 1. 2017



Ing. Hana Kropáčková

JIHOČESKÁ UNIVERZITA  
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH  
REKTORÁT  
Branisovská 31a  
370 05 České Budějovice

V Českých Budějovicích dne 11. 1. 2017



Miloš Rozhoň

Miloš Rozhoň  
autORIZOVANÝ technik pro pozemní stavby  
inženýring kompletní zajištění staveb  
Řečice 1, 388 01 Blatná  
M.č. 774 53 33 53 E-mail rozhoň-milos@email.cz  
IČ: 46825189, DIČ: CZ5769260636