

Čj: MPPH 3843/2020  
Ag. SML/2020/03341

## SMLOUVA O VÝPŮJČCE

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s ustanovením § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tyto smluvní strany:

### **Sportovní a rekreační areál Pražačka se školní jídelnou, Praha 3, Za Žižkovskou vozovnou 19/2716**

zapsána v Rejstříku škol a školských zařízení pod RED IZO č. 661000192  
se sídlem: Za Žižkovskou vozovnou 2716/19, 130 00 Praha 3 Žižkov  
zastoupená: Ing. Václavem Bartáskem, ředitelem  
IČ: 63831481

na straně jedné a dále jen „půjčitel“ a

### **Hlavní město Praha**

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1  
jednající: Ing. Eduardem Šusterem, ředitelem Městské policie hl. m. Prahy, na základě pověření  
Zastupitelstva hl. m. Prahy  
IČ: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
Bankovní spojem: účet č. 620023-5157998/6000, vedený u PPF banka a.s.  
ID datové schránky: ktdeucu

### **korespondenční a fakturační adresa:**

Hlavní město Praha, Městská policie hlavního města Prahy  
Korunní 98, 101 00 Praha 10

na straně druhé a dále jen „vypůjčitel“

dále společně označení také jen jako „smluvní strany či strany“

## I.

### Úvodní ustanovení

Půjčitel prohlašuje, že pozemek parc. č. 3566/3 o výměře 3011 m<sup>2</sup>, ostatní plocha - sportoviště a rekreační plocha, pozemek parc. č. 3566/2 o výměře 204 m<sup>2</sup>, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba, budova s č.p. 2875, stavba občanského vybavení, památkově chráněné území (dále jen „budova č.p. 2875“), zapsaná Katastrálním úřadem pro hlavní město Praha, Katastrálním pracovištěm Praha na LV 1636 pro k.ú. Žižkov, obec Praha, mu byl svěřen do užívání na základě Zřizovací listiny vydanou Usnesením zastupitelstva Městské části Praha 3 č. 354 ze dne 10. 9. 2009.

Adresním místem budovy č.p. 2875 je Jilmová 2875/10a, 130 00 Praha 3 - Žižkov.

## II.

### Předmět smlouvy a účel výpůjčky

1. Předmětem této smlouvy je přenechání nezuživatelné věci, a to nebytových prostor nacházejících se v budově č.p. 2875, stavba občanské vybavenosti, jenž je součástí pozemku par. č. 3566/2, zastavěná plocha a nádvoří, památkově chráněné území, k.ú. Žižkov, obec Praha, situovaných v objektu budovy:  
kancelář 11 m<sup>2</sup>, obsluha 9 m<sup>2</sup>, sociální zařízení 10 m<sup>2</sup>, učebna 48,5 m<sup>2</sup>, šatna 8,5 m<sup>2</sup>, sklad kol 20,5 m<sup>2</sup>, sklad značek 6 m<sup>2</sup>, atrium 16 m<sup>2</sup> a pergola 40 m<sup>2</sup> (sdílené s uživatelem budovy) do bezplatného užívání vypůjčitelé půjčitelem (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Předmět výpůjčky je vyznačen v **Plánku půdorysu**, který jako příloha č. 1, tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Předmět výpůjčky bude vypůjčitelem užíván jako učebny, administrativní a hygienické zázemí a sklad.
4. Vypůjčitel bude zajišťovat a provádět teoretickou a praktickou výuku dopravní výchovy dětí na území městské části Praha 3 zaměstnanci vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky pouze k účelu uvedenému v článku II. odst. 3. této smlouvy. Sjednané právo užívání předmětu výpůjčky je nepřevoditelné na jiné subjekty, rovněž je nepřipustné užívání předmětu výpůjčky k jinému účelu než v této smlouvě sjednanému. Pokud vypůjčitel poruší tuto svou povinnost, je povinen zaplatit půjčitelé smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč a nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne půjčitelé v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Porušení takové povinnosti zakládá půjčitelé právo odstoupit od smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky nepůjdou k tíži vypůjčitele.

## III.

### Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou 10 let.
2. Smluvní vztah zaniká:
  - a. uplynutím doby výpůjčky;
  - b. dohodou smluvních stran
  - c. výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;
  - d. způsobem uvedeným v odst. 3 tohoto článku;
  - e. uplynutím lhůty stanovené v písemné výzvě půjčitele, doručené vypůjčitelé, k předčasnému vrácení předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčitelé, nastanou-li okolnosti, které nemohl půjčitelé při uzavření smlouvy předvídat;
  - f. předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčitelé;
  - g. odstoupením od smlouvy.
3. Půjčitel má právo na vrácení předmětu výpůjčky do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jeho vrácení, jestliže vypůjčitel:
  - a. neužívá předmět výpůjčky řádně a v souladu s touto smlouvou;
  - b. nepředchází vzniku jakékoli škody na předmětu výpůjčky;
  - c. jej přenechává k užívání jinému bez předchozího souhlasu půjčitele;
  - d. nedodržuje sjednaný účel výpůjčky.

4. Smluvní strany se dohodly, že nastanou-li okolnosti, které nemohl půjčitel při uzavření smlouvy předvídat, může se po vypůjčiteli domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky v přiměřené lhůtě.
5. V případě, že vypůjčitel nevyklidí a nepředá předmět výpůjčky půjčiteli do 10 dnů ode dne ukončení výpůjčky, sjednává se smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý den prodlení do předání. Právo na náhradu škody zůstává tímto ujednáním nedotčeno.

#### IV.

#### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel je oprávněn zasahovat do předmětu výpůjčky, pokud to bude nutné k provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě ostatních částí výpůjčky a vypůjčitel je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět.
2. Půjčitel je oprávněn podle svého uvážení provádět kontroly dodržování povinností vypůjčitelem. Vypůjčitel je povinen půjčiteli tyto kontroly umožnit a zabezpečit přítomnost svých pověřených zaměstnanců.
3. Vypůjčitel je povinen na předmětu výpůjčky zajišťovat a provádět teoretickou výuku dopravní výchovy dětí.
4. Vypůjčitel je povinen při zajišťování a provádění výuky dopravní výchovy dodržovat Provozní řád, zajistit dodržování klíčového režimu výuky a dodržování příslušných právních předpisů - zejména požárních, bezpečnostních a hygienických.
5. Vypůjčitel prostřednictvím Oddělení prevence zajistí odsouhlasení rozvrhu hodin pro výuku dopravní výchovy s Odborem školství Úřadu městské části Praha 3 a půjčitelem.
6. Vypůjčitel se seznámil se stavem předmětu výpůjčky a v tomto stavu ho přebírá, což stvrzuje podpisem této smlouvy. Vypůjčitel je povinen zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, revizí a technických prohlídek elektrických a plynových spotřebičů, strojů, přístrojů a jiných vyhrazených technických zařízení, jim umístěných v předmětu výpůjčky, a to ve smyslu platných právních předpisů. Ostatní kontroly, revize a technické prohlídky zajišťuje na své náklady půjčitel (např. revize elektrické instalace a požárně bezpečnostních zařízení) a zprávy o těchto revizích a kontrolách zasílá bez zbytečného odkladu vypůjčiteli na e-mailovou adresu: [REDACTED]
7. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky řádně a v souladu s účelem, který je ve smlouvě dohodnut. Užívat řádně znamená, že vypůjčitel bude udržovat pořádek v předmětu výpůjčky po celou dobu trvání výpůjčky a v rámci toho bude zabezpečovat na své náklady drobné opravy a běžnou údržbu v předmětu výpůjčky. Současně je vypůjčitel povinen postupovat s péčí řádného hospodáře a dodržovat veškeré právní předpisy k těmto činnostem se vztahující. V případě zjištění poškození nebo zničení předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit půjčiteli na e-mailovou adresu: [REDACTED]
8. Vypůjčitel odpovídá za jím způsobené, či zapříčiněné poškození nebo zničení předmětu výpůjčky. Vypůjčitelem způsobenou, či zapříčiněnou škodu je vypůjčitel povinen odstranit uvedením do původního stavu, popř. peněžitým plněním, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak.
9. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele provádět jakékoli úpravy předmětu výpůjčky.

10. Pokud bude stav předmětu výpůjčky vyžadovat jakýkoliv odborný, technický zásah, musí ho vypůjčitel nejprve konzultovat s půjčitelem a teprve s půjčitelovým výslovným a písemným svolením ho může nechat provést odborně způsobilému zhotoviteli, náklady nese vypůjčitel, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak.
11. Vypůjčitel je oprávněn umístit v předmětu výpůjčky své technické vybavení i speciální kusy nábytku při dodržení platných norem a kolaudačního rozhodnutí. Půjčitel však neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku vypůjčitele.
12. Vypůjčitel bude při zajišťování účelu výpůjčky zacházet s předmětem výpůjčky s péčí řádného hospodáře. Současně je vypůjčitel povinen zajistit vše potřebné k odvrácení hrozících škod, havárií apod.
13. Bez písemného souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel předmět výpůjčky, ani jeho část, přenechat jinému.
14. Smluvní strany sepíší o předání a převzetí předmětu výpůjčky předávací protokol, který bude obsahovat zejména popis předmětu výpůjčky, prohlášení smluvních stran, že předmět výpůjčky je půjčitelem předán a vypůjčitelem převzat ve stavu způsobilém k řádnému užívání za účelem dohodnutým v této smlouvě a že jím byl současně předán a že převzaly Provozní řád, podpisy odpovědných zástupců smluvních stran, datum předání a převzetí předmětu výpůjčky. Předám a převzetí předmětu výpůjčky provedou oprávněné osoby, a to: za půjčitele [redacted] ředitel, [redacted] provozní ředitel a za vypůjčitele [redacted] referent majetkové správy Útvaru provozního a logistického zabezpečení [redacted] koordinátor prevence kriminality.

#### V.

#### Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Veškeré změny a dodatky této smlouvy jsou platné pouze v písemné formě, odsouhlasené oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou se doručují adresátovi do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil nebo přijetí písemností odmítl.
4. Smluvní strany se zavazují veškeré písemnosti adresovat vždy na korespondenční adresu uvedenou ve smlouvě, není-li výslovně uvedena, považuje se za korespondenční adresu adresa sídla smluvní strany.
5. Smluvní strany jsou povinny seznámit se s Provozním řádem, který jim bude předán při převzetí předmětu výpůjčky.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby toto ujednání bylo uvedeno v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datu jejího podpisu. Uvedení v Centrální evidenci smluv zajistí vypůjčitel.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství dle ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli podmínek.

8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí vypůjčitel.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění do registru smluv.
10. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé, svobodné a vážné vůle, což obě smluvní strany stvrzují svými podpisy.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdržel po dvou (2) stejnopisech.

Přílohy: č. 1 - Plánek půdorysu

V Praze dne:



Ing. Václav Bartásek  
ředitel

SPORTOVNÍ A REKREAČNÍ ARIÁL  
**PRAŽAČKA**, p.o.  
Za Žitkovskou ulicí 1027/8, 102 00 Praha 3  
[Redacted]  
IČ: 63831481 - DIČ: CZ63831481

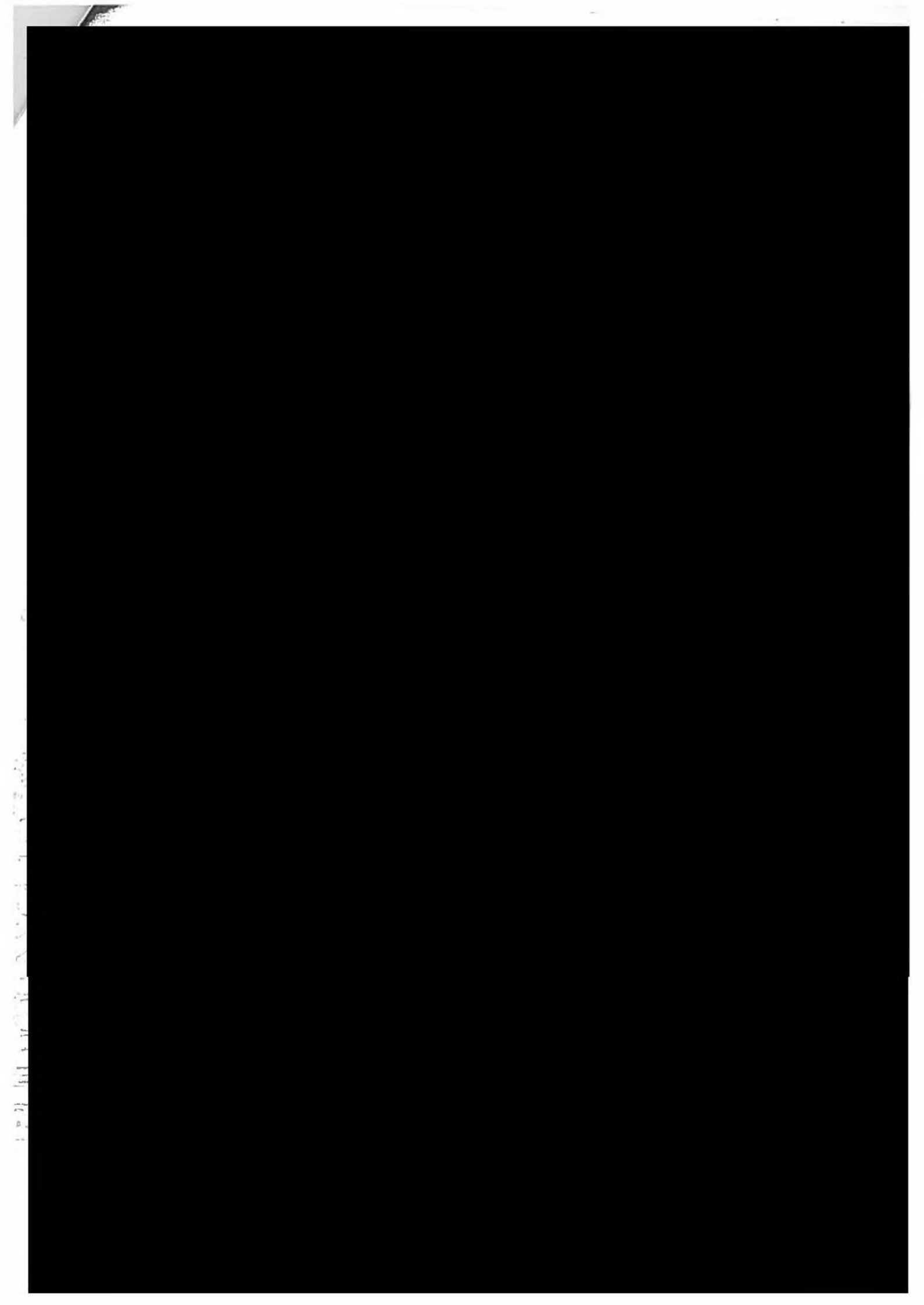
V Praze dne:

4. 2. 2020



Ing. Eduard Šuster  
ředitel Městské policie hl. m. Prahy

**HLAVNÍ MĚSTO PRAHA**  
Městská policie hl. m. Prahy  
Kancelář ředitele 2  
101 00 Praha 10, Korunní 98



**HLAVNÍ MĚSTO PRAHA**  
Městská policie hl. m. Prahy  
Kancelář ředitele 2  
101 00 Praha 10, Korunní 98