

SMLOUVA

číslo smlouvy DPO: DOD20200263

uzavřená na poskytování právních služeb mezi těmito smluvními stranami:

Dopravní podnik Ostrava a.s.

se sídlem Poděbradova 494/2, PSČ 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava

IČ: 61974757

DIČ: CZ61974757

zastoupená: XXX

bankovní spojení: XXX

číslo účtu: XXX

kontaktní osoba: XXX

tel.: XXX, e-mail: XXX

dále jen „DPO“

a

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

se sídlem Jakubská 121/1, PSČ 602 00 Brno-město

IČ: 28305043

DIČ: CZ28305043

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, sp. zn. C 60014,

jednající: Mgr. Milan Šebesta, LL.M., jednatel,

bankovní spojení: XXX

číslo účtu: XXX

kontaktní osoba: Mgr. Milan Šebesta, LL.M., jednatel

tel.: XXX, e-mail: XXX

dále jen „Poradce“

1. Účel a předmět Smlouvy

1.1. Poradce se touto Smlouvou zavazuje, že DPO za podmínek stanovených touto Smlouvou bude poskytovat pro účely veřejné zakázky „**Údržba a oprava kolejových vozidel TANGO NF2**“, ev. č. zakázky NR-33-20-OŘ-Ta, komplexní právní poradenství v rozsahu dle čl. 1.2. této smlouvy, kdy veřejná zakázka bude zadávána v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jako „Právní služby“).

1.2. Smluvní strany se dohodly, že Právní služby budou zejména v tomto rozsahu:

- a) Kontrola (revize) zpracovaného závazného návrhu smlouvy o provádění údržbářských a opravářských služeb,
- b) Zpracování zadávací dokumentace,
- c) Zpracování formulářů pro zveřejnění do Věstníku VZ a TED (Oznámení o zahájení zadávacího řízení, Oznámení o výsledku zadávacího řízení, případně Oprava – Oznámení změn nebo dodatečných informací),

- d) Odeslání formulářů pro zveřejnění do Věstníku VZ a TED (Oznámení o zahájení zadávacího řízení, Oznámení o výsledku zadávacího řízení, případně Oprava – Oznámení změn nebo dodatečných informací),
- e) Příjem žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, zpracování návrhů na odpovědi dle pokynů a podkladů DPO, a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům,
- f) Zpracování případných změn nebo doplnění zadávací dokumentace podle § 99 ZZVZ dle pokynů DPO a po odsouhlasení DPO jejich poskytování dodavatelům,
- g) Úplné organizační zajištění předmětné veřejné zakázky vč. profilu zadavatele a el. nástroje zadavatele,
- h) Vyhотовování potřebných podkladů pro rozhodnutí DPO jako zadavatele dané veřejné zakázky (zejména posouzení kvalifikace, posouzení nabídek vyjma technické části, zpracování veškerých protokolů, zpráv, a ostatních dokumentů),
- i) Činění případně dalších úkonů dle ZZVZ výše neuvedených, s výjimkou rozhodovacích činností,
- j) Účast pověřeného zástupce Poradce na jednáních spojených s příslušným zadávacím řízením (včetně jednání hodnotící komise jako jejich členové) a na jednání, jejichž předmětem je rozhodování statutárního a jiných orgánů DPO, nerozhodne-li DPO jinak,
- k) Předání DPO k archivaci kompletní dokumentaci o průběhu veřejné zakázky v elektronické podobě,
- l) Případně zastupování DPO v řízení před orgánem dohledu (Úřad pro ochranu hospodářské soutěže),
- m) Zpracování odpovědí na případné dotazy poskytovatele dotace v oblasti organizačně-právní.

1.3. Smluvní strany sjednávají, že DPO je oprávněn požádat Poradce o:

- a) Právní analýzu dovolenosti případných následných změn smlouvy zadané na základě řízení administrovaného Poradcem dle této smlouvy,
- b) Přípravu jakýchkoli navazujících dodatků ke smlouvě zadané na základě řízení administrovaného Poradcem dle této smlouvy,
- c) Organizaci potřebných kroků směřujících k uzavření dodatku dle předchozího písmena v souladu s platnou právní úpravou.

Podmínky takovéto spolupráce budou vždy smluvními stranami sjednány samostatně s ohledem na charakter uvažované změny.

1.4. DPO se zavazuje zaplatit Poradci za poskytování Právních služeb řádně a včas všechny platby stanovené dle této Smlouvy.

1.5. Obě smluvní strany jmenují kontaktní osoby pro věcná jednání, zejména pro koordinaci prací spojených s plněním předmětu Smlouvy.

i. Kontaktní osoba DPO:
XXX
tel. XXX, e-mail: XXX

ii. Kontaktní osoby Poradce:
Mgr. Milan Šebesta, LL.M., jednatel,
tel. XXX, e-mail: XXX

XXX
tel. XXX, e-mail: XXX

2. Termín plnění

2.1. Termíny plnění budou dohodnuty s ohledem na lhůty dané příslušnými právními předpisy (zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) a

potřebami DPO (zejména s ohledem na rozhodovací proces u DPO) s tím, že návrh finálního znění zadávací dokumentace včetně souvisejících příloh bude předán DPO ke schválení do 24. 02. 2020.

3. Práva a povinnosti Poradce

- 3.1. Poradce je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy DPO a řídit se jeho pokyny. Zjistí-li Poradce, že pokyny DPO jsou nevhodné či neúčelné nebo jsou v rozporu s právními předpisy, je Poradce povinen na tuto skutečnost DPO upozornit. Bude-li DPO přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poradce právo:
 - a) požádat o písemné potvrzení pokynu,
 - b) přerušit poskytování právní služby za předpokladu, že pokyny DPO jsou v rozporu s touto smlouvou či s právními předpisy.
- 3.2. Poradce je povinen jednat čestně a svědomitě; je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu DPO vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné. Právní službu Poradce poskytne tak, aby vysokou kvalitou právních služeb a vysokým standardem vystupování budoval a udržoval dobré jméno DPO.
- 3.3. Poradce se zavazuje informovat DPO bez zbytečného odkladu o veškerých skutečnostech souvisejících s poskytnutím právní služby a poučit DPO o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 3.4. Poradce se zavazuje uhradit DPO veškerou škodu, která mu vznikne, v případě, že Poradcem poskytované plnění se ukáže být nedostatečné, neúplné a/nebo v rozporu s touto smlouvou či platnými právními předpisy.
- 3.5. Poradce se zavazuje informovat bezodkladně DPO o případném konfliktu zájmů. Poradce je povinen odmítnout poskytnutí právní služby, jestliže:
 - a) v téže věci nebo ve věci související již v minulosti poskytl právní služby jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy DPO; nebo
 - b) by informace, kterou má o jiném subjektu, mohla DPO neoprávněně zvýhodnit; nebo
 - c) nastane jakákoliv jiná situace, ve které je povinen podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, stanovských předpisů České advokátní komory, na základě smluvně převzatých závazků či jiných omezení právní službu odmítnout.
- 3.6. V případě, že existuje skutečnost, na základě které je Poradce povinen odmítnout poskytnutí právní služby dle čl. 3.5. smlouvy, je povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat DPO, a to takovým způsobem, aby nedošlo k jakémukoli prodlení při plnění závazku DPO nebo jakémukoli jinému ohrožení či poškození zájmů DPO.

4. Práva a povinnosti DPO

- 4.1. DPO se zavazuje poskytnout Poradci veškerou součinnost nezbytnou pro řádné poskytnutí právní služby.
- 4.2. DPO se zavazuje poskytnout Poradci včasné, pravdivé a úplné informace a podklady, které se váží k poskytnuté službě.
- 4.3. DPO se zavazuje seznámit Poradce se všemi relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí právní služby. Mezi tyto povinnosti patří zejména povinnost seznámit Poradce se všemi známými okolnostmi týkajícími se poskytované právní služby, s informacemi a dokumenty, které DPO v souvislosti s danou právní službou má k dispozici, a všemi dalšími relevantními skutečnostmi, které jsou nezbytné pro možnost poskytnutí právní služby na nejvyšší možné profesionální úrovni.

5. Odměna Poradce

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna Poradce za poskytnuté právní služby bude sjednána jako celková částka ve výši 165 000,- Kč bez DPH.
- 5.2. K odměně Poradce bude připočtena daň z přidané hodnoty vypočtená sazbou platnou ke dni povinnosti přiznat daň, tj. ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.3. V případě, že předmětné zadávací řízení bude předčasně ukončeno (zejména zrušením), odměna Poradce se poměrným způsobem sníží, a to v rozsahu neprovedených úkonů v rámci daného zadávacího řízení.

6. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že nárok na úhradu Odměny vzniká Poradci po ukončení zadávacího řízení na veřejnou zakázku uvedenou v čl. 1.1. této Smlouvy. Neoznámí-li DPO písemně svoje výhrady k vystavené Faktuře do deseti (10) pracovních dnů od jejího doručení, má se za to, že DPO svůj závazek zaplatit platbu dle Faktury v plné výši uznal a zavázal se jej splnit ve lhůtě splatnosti stanovené ve Faktuře.
- 6.2. Faktura bude vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, tímto dnem bude den předání kompletní dokumentace o průběhu veřejné zakázky v elektronické podobě. DPO preferuje doručení faktury prostřednictvím elektronické pošty na adresu XXX, faktura musí být vystavena ve formátu PDF a podepsána zaručeným elektronickým podpisem nebo jinak zabezpečena proti pozměnění.
- 6.3. Faktura musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem má DPO právo fakturu vrátit. V případě vrácení faktury se ruší původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout momentem doručení opravené faktury zpět Klientovi.
- 6.4. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, je minimální splatnost Faktur stanovena na čtrnáct (14) pracovních dní od data přijetí dle odstavce 6.1. Smlouvy.
- 6.5. DPO se zavazuje uhradit všechny platby bezhotovostně na účet Poradce uvedený na faktuře tak, aby Poradce obdržel vyfakturovanou částku nejpozději poslední den splatnosti uvedený na příslušné Faktuře.
- 6.6. Jestliže se DPO dostane do prodlení s placením závazků dle této Smlouvy, je povinen zaplatit Poradci zákonný úrok z prodlení ve výši dle platných právních předpisů (dále jen „Zákonný úrok z prodlení“).
- 6.7. Smluvní pokuta a Zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě čtrnáct (14) dnů ode dne doručení výzvy Poradce DPO k zaplacení.

7. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Poradce odpovídá za řádné, odborné a včasné poskytnutí právní služby. Poradce odpovídá DPO za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytnutím právní služby. Poradce odpovídá za škodu

způsobenou DPO i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s poskytnutím právní služby jím zvoleným zástupcem, advokátním koncipientem nebo jiným zaměstnancem.

- 7.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále že by v době vzniku takovou překážku předvíдалa. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení splněním své povinnosti a/nebo vznikla z důvodů jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- 7.4. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
- 7.5. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

8. Sankční ujednání

- 8.1. Za každý i započatý den prodlení Poradce s poskytnutím právní služby je DPO oprávněn vyúčtovat Poradci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč.

9. Mlčenlivost, ochrana informací a osobních údajů

- 9.1. Poradce se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl při výkonu činnosti dle této smlouvy s tím, že odpovídá za všechny škody, které vzniknou DPO v důsledku porušení této povinnosti. Povinnost mlčenlivosti Poradce trvá i po ukončení smlouvy. Poradce se zavazuje zajistit, aby veškeré osoby, jež budou v rámci jeho realizačního týmu podílet na poskytnutí právní služby, byly zavázány mlčenlivosti.
- 9.2. Poradce se zavazuje, že údaje, které získal a získá na základě činností dle této smlouvy, nebude využívat k jiným účelům než k plnění této smlouvy, případně k plnění povinností stanovených obecně závaznými právními předpisy. Tím není dotčena možnost Poradce uvádět činnost dle smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popř. v rozsahu stanoveném DPO.
- 9.3. Poradce se zavazuje, že pokud při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními/citlivými údaj ve smyslu ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, . jakož aby i jinak neporušil obecné nařízení o ochraně osobních údajů. Smluvní strany se v případě kontaktů s osobními údaji, který bude spadat pod obecné nařízení o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování takových osobních údajů. Poradce nese plnou odpovědnost za případné porušení obecného nařízení o ochraně osobních údajů z jeho strany.

- 9.4. Poradce se zavazuje uhradit DPO i třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Poradce vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

10. Ostatní ujednání

- 10.1. Poradce bere na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. podléhá režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, (dále také jen „zákon“) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Podpisem této smlouvy dále bere Poradce na vědomí, že Dopravní podnik Ostrava a.s. je povinen za podmínek stanovených v zákoně č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňovat smlouvy na Portálu veřejné správy v Registru smluv.
- 10.2. Poradce tímto prohlašuje, že mu nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této smlouvy a plnění závazků z ní vyplývajících.
- 10.3. Poradce prohlašuje, že má veškerá povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností vyplývajících ze smlouvy.
- 10.4. Poradce tímto prohlašuje, že s ním nebylo zahájeno insolvenční řízení, není v úpadku, ani nelze dle aktuálních informací tyto skutečnosti očekávat.
- 10.5. Poradce bere na vědomí, že DPO na shora uvedená prohlášení a závazky spoléhá a bere je do úvahy při uzavírání této smlouvy.
- 10.6. Poradce svým podpisem dále stvrzuje, že se při plnění předmětu svého podnikatelského oprávnění řídí všemi platnými právními předpisy se zvláštním důrazem na zdraví, bezpečnost práce, ochranu životního prostředí, dodržování pracovních postupů a vyvarování se nelegální diskriminace.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva se vyhotovuje v jednom (1) vyhotovení v elektronické podobě, které bude poskytnuto oběma smluvním stranám.
- 11.2. Práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy není možné postoupit bez souhlasu druhé smluvní strany.
- 11.3. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 11.4. Veškeré spory mezi Smluvními stranami vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny pokud možno nejprve smírně.

Za DPO

Za Poradce

.....
XXX
XXX

.....
Mgr. Milan Šebesta, LL.M.
jednatel