

Smlouva o umožnění nákupu zaměstnaneckou čipovou kartou

dle § 1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Evidenční číslo smlouvy: 0108/20/16/OLVaS

Smluvní strany

FAKULTNÍ NEMOCNICE PLZEŇ

se sídlem: Edvarda Beneše 1128/13, 305 99 Plzeň

IČO: 00669806

DIČ: CZ 00669806

Bankovní spojení: ČNB

Č. účtu: 33739311/0710

telefon: 377 401 111

e-mail: fnplzen@fnplzen.cz

Zastoupena: MUDr. Václavem Šimánkem, Ph.D., ředitelem

(dále jen objednatel)

A

Pekařství Malinová s.r.o.

se sídlem: U Vodárny 153, Třemošná 330 11

IČ: 26347083

DIČ: CZ26347083

Účet: 4855160227/0100

Zápis OR: Reg. KS v Plzni, odd. C, vložka 14450

Tel.: 373 332 078; 739 412 181

e-mail: karel.heis@malinova.cz

Zastoupena: Milanem Malinou – jednatelem společnosti

(dále jen poskytovatel)

uzavírají níže uvedenou smlouvu

I. Preambule

Poskytovatel na základě smluv o nájmu prostoru sloužícího k podnikání využívá prostory v budově pav. Č. 40 – Onkologie (č. 02.40) dle smlouvy č. 1310/2017 ze dne 10.11.2017 a prostory v pav. č. 39 Porodnice (č. 02.39) dle smlouvy č. 1044/2019 ze dne 22.8.2019 pro účely provozování stravovacího provozu – prodejny potravin. Tyto smlouvy stanovují podmínky, za kterých bude výše uvedená činnost prováděna.

II. Předmět smlouvy

Poskytovatel zajistí pro zaměstnance objednatele možnost nákupu potravin a doplňkového zboží ve výše uvedených prostorech. Za nakupované potravinové zboží v těchto prodejnách umožní platby prostřednictvím zaměstnaneckých stravovacích čipových karet vydaných objednatelem

Smlouva

o umožnění nákupu zaměstnaneckou čipovou kartou

svým zaměstnancům a jednotlivými zaměstnanci k možnosti nákupu registrovanými. Realizaci těchto nákupů zajistí poskytovatel svým elektronickým pokladním systémem **Moproduct** od firmy VYRAEX s.r.o., Gorkého 950/7, 767 01 Kroměříž

III. Doba, místo a způsob plnění

1. Poskytovatel se zavazuje ve svých prodejnách zajistit provozní dobu v minimálním rozsahu:

prodejna v pav. Č. 40 – Onkologie	Po – Ne: 6:30 - 19:00
prodejna v pav. Č. 39 Porodnice	Po – Ne: 8:00 - 15:00, So-Ne: 8:00 - 12:00
2. V případě požadavku ze strany objednatele poskytovatel provede rozšíření minimální otevírací doby, vždy ale s přihlédnutím k možnému obratu prodejny.
3. Poskytovatel nebude ve svých prodejnách v areálech objednatele nabízet a prodávat alkoholické nápoje a tabákové výrobky (§ 3 odst. 2 písm. a) a § 11 odst. 2 písm. a) zákona č. 65/2017 Sb. v platném znění).
4. Provozování, servis, aktualizaci a ostatní úkony týkající se pokladního systému zajišťuje poskytovatel.

Objednatel bude **1x denně** poskytovateli předávat aktuální informace o čipových kartách, zaregistrovaných za účelem nákupu potravin v provozovnách a o kartách vyřazených (např. z důvodu ukončení pracovního poměru zaměstnance objednatele) informace e-mailem na adresu: ucto@malinova.cz

Informace budou v rozsahu:

- a) Jméno a příjmení
 - b) Osobní číslo - obvykle 5-6ciferné číslo – nezbytný údaj pro následné převedení do srážek z mezd
 - c) Číslo karty - číslo vytištěné na kartě
 - d) Číslo „čipu“ - DEC číslo převedené z HEX, a to posledních 8 znaků; hodnota, která se zobrazí po protažení karty (vnitřní ID),
5. Poskytovatel zajistí u takto předaných karet aktivaci/vytvoření účtu a tím i umožnění nákupu do 24 hodin od odeslání.
 6. U rušených karet zajistí poskytovatel deaktivaci karty do 24 hodin od odeslání objednatelem.
 7. Poskytovatel umožní bezhotovostní nákup pouze prostřednictvím aktivního použití stravovací čipové karty, nikoli za použití jiných údajů např. osobního čísla zaměstnance, čísla karty, apod. Výše uvedené se nevztahuje na použití standardních bankovních karet.
 8. Poskytovatel neumožní nákup na stravovací čipovou kartu tabákových výrobků, alkoholu, novin a případně dalšího zboží určeného FN.
 9. Poskytovatel bude objednateli předávat níže uvedené informace:
 - a) **1x denně** – data o denních nákupech (osobní číslo, název zakoupeného zboží, počet mj, cena/mj, cena celkem, datum a čas nákupu) – TXT, CSV formát – na emailovou adresu: malinova_nakup@fnplzen.cz ve dnech pracovního volna pak následující pracovní den

Smlouva o umožnění nákupu zaměstnaneckou čipovou kartou

b) **1x měsíčně** – vždy k 1. následujícího měsíce – souhrnná měsíční sestava obsahující osobní číslo a celkovou utracenou částku za předchozí měsíc – TXT, CSV formát

10. V případě reklamace jednotlivce bude objednatel poskytovateli předávat informace ihned po obdržení požadavku na email ucto@malinova.cz

IV. Platební podmínky

1. Na nákup zboží se stanovuje měsíční limit 1.000,- Kč na jednotlivou stravovací čipovou kartu. Při překročení tohoto měsíčního limitu neumožní poskytovatel v daném měsíci další nákup na tuto stravovací čipovou kartu. V případě nedodržení tohoto ustanovení není poskytovatel oprávněn objednateli účtovat nákup zboží zakoupeného nad tento limit.
2. Vyúčtování zboží, prodaného na jednotlivé stravovací čipové karty, bude provedeno 1x měsíčně k poslednímu dni daného měsíce.
3. Vyúčtování bude obsahovat minimálně jméno, příjmení a osobní číslo zaměstnance a částku v Kč, za kterou zaměstnanec za daný měsíc v prodejnách nakoupil zboží. Toto vyúčtování bude nedílnou součástí faktury.
4. Objednatel provede platbu na základě vystaveného daňového dokladu - faktury.
5. Splatnost daňových dokladů se stanovuje na 30 kalendářních dní od data vystavení faktury.
6. Poskytovatel se zavazuje, že jím vystavené faktury budou obsahovat všechny náležitosti, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a smluvními ujednáními.
7. V případě, že vystavená faktura obsahuje nesprávné cenové údaje, nesprávné náležitosti nebo chybí ve faktuře některé z náležitostí uvedené v předchozích odstavcích, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli do doby její splatnosti. V takovém případě je poskytovatel povinen vystavit fakturu novou. Doba splatnosti opravené nebo doplněné faktury počne běžet dnem jejího doručení objednateli.
8. Za zaplacení fakturované částky se považuje její připsání ve prospěch účtu poskytovatele, nebylo-li dohodnuto jinak.

V. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nedodrží jednotlivá ustanovení této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z fakturované ceny plnění za každý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s placením faktury za odebrané zboží zaměstnanců objednatele v provozovnách poskytovatele, uhradí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,01% z celkové nezaplacené částky za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty sjednané v této smlouvě nemají vliv na případný nárok na náhradu škody způsobenou porušením smluvní povinnosti.

Smlouva o umožnění nákupu zaměstnaneckou čipovou kartou

VI. Platnost smlouvy a její ukončení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu trvání smlouvy o nájmu–prostoru sloužícího k podnikání
2. Smluvní vztah může být ukončen:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) odstoupením od smlouvy,
 - c) výpovědí bez udání důvodu. V takovém případě je stanovena tříměsíční výpovědní lhůta, která začíná běžet prvního dne následujícího měsíce po dni podání výpovědi druhé smluvní straně.

VII. Závěrečná ustanovení

1. V podmínkách a vztazích neupravených touto smlouvou se strany řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
2. Jakékoli změny a dodatky této smlouvy musí být učiněny písemně a schváleny podpisem obou stran. Tyto dodatky se stanou integrální součástí této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti ode dne uveřejnění smlouvy v registru smluv
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany shodně a svobodně prohlašují, že se bez výhrad shodly na tom, že Fakultní nemocnice Plzeň zveřejní tuto smlouvu a související přílohy v Registru smluv, ve lhůtě a za podmínek stanovených dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění a to včetně osobních údajů.
6. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s obsahem, že tento byl sepsán na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyl ujednáán v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

V Plzni dne

V Plzni dne

Za poskytovatele

Za objednatele

.....
Milan Malina
jednatel firmy

.....
MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.,
ředitel FN Plzeň