

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
dle §2430 a násl., občanského zákoníku

Článek 1
Smluvní strany

1.1. Příkazce: Městská část Praha-Dubeč
Starodubečská 401/36
107 00 Praha 10
IČ: 00240184

Zastoupená: Jaroslavem Tošilem, starostou MČ

(dále jen příkazce)

1.2. Příkazník: OK supervision, s.r.o.
Břízová 547
250 90 Jirny
IČ:24290335

Zastoupená:

(dále jen příkazník)

Článek 2
Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených bude pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem bude vykonávat technický dozor investora a koordinátora BOZP na stavbě: „**Přístavba 4 tříd ZŠ Dubeč a rozšíření jídelny**“.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání ujednané činnosti zaplatí příkazníkovi úplatu ve výši ujednané v této smlouvě.

Článek 3
Rozsah a obsah předmětu plnění

Technický dozor investora bude prováděn na stavbě v tomto rozsahu:

3.1. Příkazník se v rámci výkonu technického dozoru stavebníka zavazuje provádět zejména níže uvedené činnosti:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smlouvy o dílo a s obsahem stavebního povolení,
- b) odevzdání staveniště zhotoviteli díla a zabezpečení zápisu do stavebního deníku,
- c) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření stavebního dohledu po dobu realizace stavby,

- d) průběžná kontrola projektové dokumentace, upozornění na případné vady projektu a spolupráce s projektantem a technickým zástupcem objednatele na jejich odstranění,
- e) péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby včetně fotodokumentace,
- f) organizace pravidelných kontrolních dnů stavby (1x týdně, případně dle aktuální potřeby), včetně vypracování zápisu z kontrolního dne stavby,
- g) zdůvodňování víceprací – méněprací oproti projektové dokumentaci a soupisu prací (výkazu výměr),
- h) projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- i) bezodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou v průběhu stavby,
- j) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi,
- k) kontrola čerpání nákladů vzhledem k odsouhlasenému harmonogramu postupu prací s vazbou na skutečně prováděné práce,
- l) kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- m) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- n) spolupráce s projektantem a zhotovitelem díla při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- o) sledování, jestli zhotovitel díla provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- p) sledování a kontrola kvality prováděných prací,
- q) provádění průběžné fotodokumentace průběhu stavby, která bude součástí zápisu z KD,
- r) sledování vedení stavebního a montážního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo,
- s) uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- t) hlášení archeologických nálezů při realizaci stavby,
- u) spolupráce s pracovníky zhotovitele díla při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- v) kontrola čistoty a pořádku na stavbě a v přilehlých plochách a komunikacích,
- w) kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a podle příslušných ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele díla na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- x) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí v průběhu stavby,
- y) v průběhu stavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby,

PS 20

- z) příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- aa) kontrola dokladů, které doloží zhotovitel díla k odevzdání a převzetí dokončené stavby, včetně revizních zpráv a dalších podkladů předkládaných ke kolaudaci,
- bb) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech dle smlouvy o dílo, které nebrání užívání,
- cc) účast na předání a převzetí dokončených dodávek díla za účasti investora (objednatel), jejich uvedení do provozu a předání objednateli,
- dd) aktivní účast na kolaudačním řízení stavby,
- ee) kontrola vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu zhotovitelem díla,

3.2. Příkazník se v rámci výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zavazuje provádět níže uvedené činnosti:

- a) spolupráce s projektantem, zpracovatelem projektové dokumentace,
- b) zpracování plánu bezpečnosti práce v písemné a grafické podobě se všemi nutnými a potřebnými požadavky a jednotlivými pracovními postupy při realizaci,
- c) návrh vhodných opatření BOZP,
- d) zpracování přehledu právních předpisů z oblasti BOZP vztahujících se ke stavbě,
- e) zpracování přehledu rizik, která se mohou vyskytnout při realizaci stavby,
- f) zpracování informací o bezpečnostních a zdravotních rizicích v rámci výstavby,
- g) zpracování podnětů a doporučení technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací při realizaci stavby,
- h) poskytování odborných konzultací a doporučení týkajících se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného k provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- i) zabezpečení, aby plán přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním provozním podmínkám staveniště obsahoval informace, údaje a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Zpracování plánu BOZP a jeho předložení zástupci investora (objednatel),
- j) odpovědnost za to, že plán BOZP bude v jednom paré neustále k dispozici na stavbě,
- k) zajištění oznámení o zahájení stavby příslušnému Oblastnímu inspektorátu bezpečnosti práce nejpozději 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli díla,
- l) koordinace spolupráce se zhotovitelem díla při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při realizaci stavby,
- m) zajištění dohledu nad dodržováním zásad postupů zhotovování stavby,
- n) spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací a postupů při realizaci stavby,
- o) informování zhotovitele stavby o bezpečnostních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,

PS 20

- p) upozornění zhotovitele stavby a zástupce investora (objednatele) na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, vyžadování zjednáání nápravy, a to vždy v písemné formě,
- q) provádění zápisů do stavebního deníku o zjištěných nedostatcích včetně schvalování návrhů zhotovitele stavby na jejich odstranění a dohled nad jejich odstraněním,
- r) kontrola, zda zhotovitelé díla dodržují plán BOZP, případně projednání opatření a termínů nápravy u zjištěných nedostatků, úprava plánu BOZP dle skutečnosti,
- s) sledování prováděných prací na staveništi se zaměřením na dodržování požadavků BOZP, upozorňování na nedostatky a tlak na jejich odstranění,
- t) kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupů a vjezdů na staveniště, aby byl zamezen přístup nepovolaným osobám,
- u) na vyžádání zhotovitele díla poskytování konzultací zhotovitelem díla navrhovaných technických řešení nebo opatření ve vazbě k problematice BOZP,
- v) účast na kontrolních prohlídkách stavby,
- w) účast na kontrolních dnech při realizaci stavby, úzká spolupráce se zástupcem investora

Článek 4

Čas plnění

- 4.1.** Příkazník se zavazuje, že výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP podle této smlouvy bude vykonávat ve lhůtě od zahájení stavby do jejího dokončení a předání vč. odstranění vad a nedodělků, zahájení stavby únor 2020 maximální doba stavby cca 60 týdnů. Předání staveniště je uvedeno zápisem ve stavebním deníku a protokolu o předání staveniště zhotovitelem stavby.

Článek 5

Cena předmětu plnění a platební podmínky

- 5.1.** Za činnosti technického dozoru investora a koordinátora BOZP, je celková cena 285.000,- bez DPH 356.950,- vč. DPH.
- 5.2.** Faktury budou příkazníkem vystaveny a doručeny příkazci nejpozději do 5. dne po ukončení kalendářního měsíce v poměrné výši z celkové částky. Splatnost faktur je do 14 dnů od jejich vystavení. Příkazník prohlašuje, že je řádně registrován k DPH.

Článek 6

Ostatní ujednání

- 6.1.** Smlouva může být vypovězena oběma smluvními stranami podle ustanovení Občanského zákoníku.
- 6.2.** Pokud nebude dodržen předpokládaný termín dokončení stavby a rozsah a doba činnosti předmětu této smlouvy překročí její rámec, bude vzniklá situace řešena v rámci dohody obou stran písemným dodatkem k této smlouvě.
- 6.3.** Příkazník bude o průběhu stavby a konání kontrolních dnů pravidelně informovat zástupce příkazce a případné změny projektové dokumentace, vícepráce apod. může potvrzovat pouze s jeho souhlasem.
- 6.4.** Příkazník prohlašuje, že veškeré údaje a informace poskytnuté příkazci v souvislosti s jeho činností, dle této smlouvy zachová v tajnosti a zavazuje se, že je nebude dále rozšiřovat, kromě případu, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem plnění této smlouvy.

6.5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k provádění uvedených činností.

Článek 7

Práva a povinnosti smluvních stran

- 7.1. Příkazník je povinen jednat při plnění příkazu podle svých odborných schopností a znalostí. Od pokynů příkazcových se příkazník může odchýlit pouze tehdy, je-li to nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas; jinak odpovídá za škodu.
- 7.2. Příkazník je povinen provést příkaz osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám. Zástupce příkazníka pro činnost BOZP je p. [REDACTED] zástupce příkazníka po činnosti TDI je p. D. [REDACTED]
- 7.3. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost všechny zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce všechny užitek z provedení příkazu; po provedení příkazu předloží příkazci vyúčtování.

Článek 8

Společná a závěrečná ustanovení

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky.
- 8.2. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.3. Tato smlouva se uzavírá ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník obdrží jedno vyhotovení.

V Praze, dne: 30.1.2020

V Jirnech, dne: 3.2.2020

[REDACTED]
Příkazce
Městská část Praha-Dubeč
Jaroslav Tošil - starosta

[REDACTED]
Příkazník
OK supervision s.r.o.
Ondřej Kopřiva – jednatel spol.