

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy příkazce: DS/0078/2020/MI

Číslo smlouvy příkazníka: .....

## Článek I. Smluvní strany

### PŘÍKAZCE:

Název:	<b>Město Veselí nad Moravou</b>
IČO:	00285455
Sídlo:	tř. Masarykova 119, 698 01 Veselí nad Moravou
Zastoupený ve věcech smluvních:	JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D., starosta Tel.: +420 518 670 100 Email: starosta@veseli-nad-moravou.cz
Zastoupený ve věcech technických:	Radka Nekardová, referent odboru majetku a investic Tel.: +420 518 670 136 Email: nekardova@veseli-nad-moravou.cz
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	35-4612330287/0100

### PŘÍKAZNÍK:

Název:	<b>SAFE TREES, s.r.o.</b>
IČO:	26935287
Sídlo:	Hlinky, 162/93, 603 00 Brno
Zastoupený ve věcech smluvních:	Ing. Markéta Nesrstová, prokurista Tel.: +420 731 902 051 Email: nesrstova@safetrees.cz
Bankovní spojení:	ČSOB, a.s.
Číslo účtu:	190993284/0300

## Článek II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést pro příkazce činnost spočívající v zajištění **provedení technického dozoru investora (dále též „TDI“), autorského dozoru (dále též „AD“) a biologického dozoru projektu podpořeného z OPŽP** při realizaci investiční akce s názvem „**Revitalizace bažantnice v parku ve Veselí nad Moravou**“ (dále též „**investiční akce**“) včetně všech souvisejících činností.
2. Předmětem plnění dle této smlouvy je **provedení TDI, AD a biologického dozoru projektu podpořeného z OPŽP** zahrnující zejména:  
**Provedení TDI:**

- seznámení se s dokumentací akce – projektovou dokumentací, s obsahem vydaných správních rozhodnutí, s obsahem uzavřených smluv,
- sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby,
- kontrola kvality prováděných postupů a prací,
- účast na předávání staveniště,
- kontrola dodržování správných technologických postupů při řezu dřevin,
- výsadbách nových dřevin a následné péči o tyto výsadby,
- přejímání dokončených částí realizace projektu,
- schvalování správného technologického postupu při provádění prací,
- zhotovení soupisů vad a dohled nad jejich odstraňováním,
- příprava, organizace a vedení kontrolních dnů vč. vypracování zápisů,
- kontrola faktur, zda odpovídají smluvním cenám a množství materiálu a provedených prací,
- kontrola vedení stavebního deníku,
- zápisy méněprací a případné posouzení a odůvodnění potřeby víceprací,
- spolupráce při zpracování změnových listů,
- kontrola souladu prováděných prací s odsouhlasenou projektovou dokumentací a kontrola provádění prací a dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny,
- sledování a dohlížení na vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedených v příslušných smlouvách, pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek pro nápravu,
- sledování předepsané kvality materiálů, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- sledování postupu prováděných prací dle časového plánu (harmonogramu),
- součinnost při kontrole věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů pro fakturování v průběhu výstavby v souladu se splátkovým kalendářem specifikovaným ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby a na základě zjišťovacích protokolů,
- spolupráce při technickém řešení veškerých sporů,
- okamžité informování investora o všech závažných okolnostech,
- součinnost při přípravě podkladů pro předání a převzetí akce, účast na převzetí, dohled nad odstraněním vad a nedodělků,
- účast na předání dokončené akce a potvrzení protokolu o předání a převzetí stavby,
- účast na závěrečné kontrolní prohlídce akce,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení včetně souvisejících dokladů, nutných k předání stavby.

**Předmět autorského dozoru bude zahrnovat převážně následující činnost:**

- kontrola realizace projektu z hlediska shody realizace s projektovou dokumentací,
- poskytování konzultací pracovníkům realizační firmy ke zpracované projektové dokumentaci, posouzení a schvalování změn oproti schválené projektové dokumentaci.

**Předmět biologického dozoru bude zahrnovat následující činnosti:**

- sledování naplňování podmínek udělených rozhodnutí a závazných stanovisek týkajících se zájmů ochrany přírody (dle 114/92 Sb. v platném znění, a vyhlášky 395/92 Sb. v platném znění),
  - koordinace prací s TDI a realizátorem díla,
  - monitoring výskytu zvláště chráněných druhů a invazních druhů rostlin na staveništi, rozhoduje o jejich případném transferu (pokud povinnost realizovat záchranné transfery nevyplývá z podmínek rozhodnutí úřadů),
  - výstupem biologického dozoru jsou zápisy do stavebních deníků a závěrečná zpráva z dozoru, která je doplněna mapovými a fotografickými přílohami.
3. Veškeré uvedené činnosti budou prováděny v úzké součinnosti s příkazcem a s jeho souhlasem, který příkazníkovi pro realizaci této smlouvy poskytne všechny potřebné doklady. Příkazník garantuje příkazci, že stavba bude realizována v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
4. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 2 tohoto článku uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou v čl. V. této smlouvy.

### **Článek III.**

#### **Práva a povinnosti příkazníka**

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy vykonávat úkony a činnosti v rámci plnění této smlouvy s odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platnými právními předpisy, bezpečnostními předpisy, obecnými technickými pravidly a technickými normami i všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, institucí a úřadů.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Při plnění smlouvy příkazník použije každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
4. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
5. Zjistí-li příkazník, že podklady, které mu byly předloženy, jsou vadné nebo nedostatečné, je povinen na to bezodkladně příkazce upozornit.
6. Příkazník přenechá příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti včetně věci, které za něho převzal během plnění smlouvy.
7. Příkazník se zavazuje, že nejpozději do 15 dnů od uzavření této smlouvy sjedná a po celou dobu jejího trvání bude mít sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v přímé souvislosti s činnostmi příkazníka tak, aby výše pojistných částek byla úměrná možným škodám, které lze v rozumné míře předpokládat. Příkazník je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu uskutečňování činnosti v platnosti a řádně a včas platit pojistné.
8. Příkazník se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
9. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 2985 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též

„občanský zákoník“). Toto ustanovení se netýká subjektů, které na naplnění této smlouvy spolupracují, a kteří byli s obsahem smlouvy ze strany příkazce seznámeni.

#### Článek IV. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy další nezbytnou součinnost.
3. Příkazce se zavazuje projednat dle potřeby s příkazníkem stav a další postup při plnění této smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.

#### Článek V. Odměna a platební podmínky

1. Odměna příkazníka za výkon předmětu plnění byla smluvními stranami sjednána dohodou jako pevná a činí:

	Cena v Kč bez DPH	DPH z odměny ve výši 21%	Cena v Kč včetně DPH
Technický a autorský dozor investora	149.000,-	31.290,-	180.290,-
Biologický dozor	114.000,-	23.940,-	137.940,-
<b>Celkem</b>	<b>263.000,-</b>	<b>55.230,-</b>	<b>318.230,-</b>

2. V odměně za výkon činnosti jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka, které při plnění svého závazku dle této smlouvy nebo v souvislosti s ním vynaloží, a to nejen náklady, které jsou dány předmětem díla nebo z něj vyplývají, ale i náklady, které zde uvedeny sice nejsou ani z něj zjevně nevyplývají, ale jejichž vynaložení musí příkazník z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušenosti s výkonem obdobné činnosti, která je předmětem této smlouvy.

Výše odměny za technický a autorský dozor investora je stanovena na 20 pracovních dnů. V případě nezbytného navýšení časové dotace bude cena díla navýšena o částku 7.450,- Kč bez DPH/pracovní den dozoru.

3. Sjednaná odměna tedy obsahuje:
  - a) jízdné z místa sídla firmy,
  - b) čas strávený na cestě,
  - c) čas pracovního úkonu.
4. Zálohy nebudou poskytovány.
5. Příkazce pro účely této smlouvy nevystupuje jako plátce DPH, jelikož se jedná o výkon působnosti v oblasti veřejné správy dle ustanovení § 5 odst. 4 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále též „zákon o dani z přidané hodnoty“).
6. Příkazce se zavazuje uhradit dohodnutou odměnu za výkon předmětu plnění dle odst. 1 tohoto článku včetně daně z přidané hodnoty.

7. Příkazník je plátcem DPH a odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. Příkazník dále odpovídá za správný výpočet daně z přidané hodnoty.
8. V závislosti na prováděných činnostech budou příkazníkem zasílány faktury vždy k 30.6. a k 30.11. ve výši odsouhlasené příkazcem. Přílohou faktury bude soupis provedených činností.
9. Lhůta splatnosti faktur je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů od doručení faktury příkazci. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den odepsání částky z bankovního účtu příkazce.
10. Příkazce si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Vrátí-li příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené (příkazníkem opravené) faktury.

## **Článek VI. Termín a místo plnění**

1. Smluvní strany sjednávají termín plnění dle této smlouvy po celou dobu realizace investiční akce, dle harmonogramu ve smlouvě o dílo uzavřené se zhotovitelem akce.
2. Smluvní strany sjednávají místem plnění bažantnice v parku ve Veselí nad Moravou.

## **Článek VII. Ukončení smluvního vztahu**

1. Tento smluvní vztah může být ukončen:
  - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
  - b) odstoupením od smlouvy při podstatném či opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých,
  - c) výpovědí příkazníkem v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o příkazu,
  - d) odvoláním příkazcem v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o příkazu.
2. Za podstatné porušení závazků touto smlouvou přijatých ze strany příkazníka dle odst. 1 písm. b) tohoto článku se považuje:
  - a) příkazník vůbec neprovede nebo nezajistí některou z činností uvedených v čl. II. této smlouvy,
  - b) příkazník při plnění činností dle této smlouvy nerespektuje podmínky stanovené v projektových, technických a realizačních podkladech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku, nebo pokyny příkazce.
3. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že v průběhu plnění činností dle této smlouvy dojde k podání návrhu na zahájení insolvenčního řízení příkazníkem nebo k vydání rozhodnutí o úpadku příkazníka nebo rozhodnutí o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku příkazníka.
4. Za podstatné porušení závazků touto smlouvou přijatých ze strany příkazce dle odst. 1 písm. b) tohoto článku se považuje prodlení s úhradou faktur řádně vystavených v souladu s čl. V. této smlouvy o více než 30 kalendářních dnů od uplynutí lhůty jejich splatnosti.
5. Za opakované porušení závazků touto smlouvou přijatých dle odst. 1 písm. b) se považuje porušování svých povinností druhou smluvní stranou i poté, co byla k jejich plnění vyzvána a na možnost odstoupení od smlouvy výslovně upozorněna.

6. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
7. Pokud již příkazník dle této smlouvy zčásti plnil, může příkazce od smlouvy odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění. Nemá-li však částečné plnění pro příkazce význam, může příkazce od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
8. Výpovědní doba dle odst. 1 písm. c) činí 1 měsíc a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi příkazci.
9. Při zániku příkazu odvoláním nebo výpovědí zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli.
10. Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce uhradit příkazníkovi sjednanou odměnu zaniká ke dni skončení této smlouvy nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, pokud nestanoví tato smlouva jinak.

### **Článek VIII. Záruční podmínky**

1. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn reklamovat chyby a nedostatky v činnosti příkazníka v průběhu plnění předmětu smlouvy a po dobu trvání záruční doby za dílo provedené zhotovitelem v rámci investiční akce. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů, které uzavřel příkazník jménem a na účet příkazce.
3. Po dobu trvání záruční doby dle odst. 2 tohoto článku má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činnostech dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy.
4. Příkazník započne s odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení oznámení o vadě do datové schránky příkazníka, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Vadu příkazník odstraní neprodleně, nejpozději do 10 pracovních dnů od započetí odstraňování vady, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
5. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem.

### **Článek IX. Odpovědnost za škodu, smluvní pokuty, úroky z prodlení**

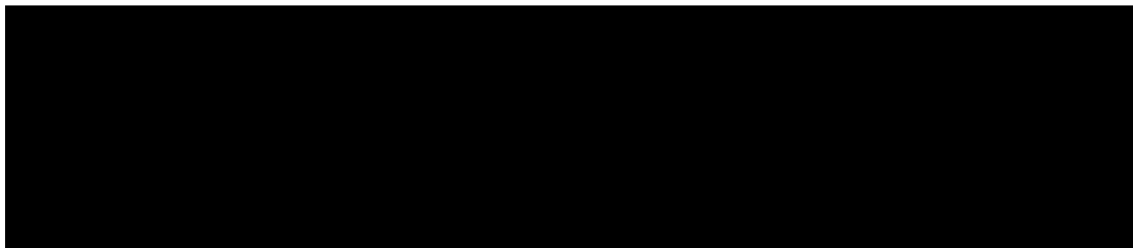
1. Příkazník nese veškeré náklady vzniklé porušením obecně závazných právních předpisů a této smlouvy a je povinen nahradit příkazci veškerou vzniklou majetkovou újmu (škodu), a to jak škodu, která vznikla porušením povinností příkazníka, tak škodu, za kterou příkazce odpovídá třetím osobám.
2. V případě podstatného porušení smlouvy ze strany příkazníka, pro které příkazce odstoupí od této smlouvy, se sjednává ve prospěch příkazce smluvní pokuta ve výši 10 % z celkové odměny vč. DPH. V případě, že závazek provést pro příkazce činnosti dle této smlouvy zanikne řádným provedením těchto činností nebo odstoupením od smlouvy, nezaniká příkazci nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti stanovené v čl. III. odst. 9 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši ve výši 1000,- Kč za každý zjištěný případ.
4. V případě pochybení ze strany příkazníka při plnění předmětu smlouvy dle čl. II. této smlouvy, zejména budou-li činnosti, dokumenty či jakákoli jiná plnění dle této smlouvy ze strany příkazníka trpět vadami, je příkazce povinen bez zbytečného odkladu příkazníka na tyto vady písemně upozornit a příkazník se zavazuje tyto vady odstranit ve lhůtách uvedených v čl. VIII. odst. 4 této smlouvy. Pokud tak příkazník neučiní, může je příkazce upravit či doplnit a příkazník bude povinen uhradit příkazci smluvní pokutu 5000,- Kč za každý zjištěný případ.

5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů od obdržení písemného uplatnění příkazcem.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo příkazce domáhat se po příkazníkovi náhrady škody, která mu vznikla porušením smluvních povinností ze strany příkazníka.
7. Příkazce je oprávněn provést započtení oproti pohledávce nebo závazku příkazníka.
8. Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

## **Článek X. Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou ve smlouvě výslovně řešeny, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
2. Změna smlouvy může být provedena pouze písemně ve formě vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou stran.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Za zveřejnění v registru smluv odpovídá příkazce.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání dle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
5. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Veselí nad Moravou na své 33. schůzi dne 27.01.2020 usnesením č. 4/33/RMV/2020.

Veselí nad Moravou



JUDr. PhDr. Petr Kolář, Ph.D.  
starosta

Ing. Markéta Nesrstová  
prokurista