



příloha č. 1 dohody č.:		HKA-MN-6/2020										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		Kinský dal Borgo, a.s.										IČO:		27461602		
Název vzděl. aktivity:		Svatební koordinátor a concierge - SVATBY NA ZÁMKU													skupina <sup>4)</sup>	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek <sup>1)</sup>	Pracovní pozice	Pracovní poměr od <sup>2)</sup>	Věk 54+ (A/N) <sup>3)</sup>
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pražská 1, Chlumeč	1	speciální průvodce	02.01.18	X
2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Pražská 1, Chlumeč	1	vedoucí pokladen a suvenýrů	03.04.12	X
3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mladějov v Čechách	1	zástupce kastelána hradu	03.04.12	X
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek <sup>1)</sup>	Pracovní pozice	Pracovní poměr od <sup>2)</sup>	Věk 54+ (A/N) <sup>3)</sup>
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	20.01.2020	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	X	Martina Kubešová - ředitelka		
Telefon:	X			
Email:	<a href="#">X</a>			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.