

# SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ZIMNÍHO VÝCVIKOVÉHO KURZU

uzavřená podle ustanovení § 51 Občanského zákoníku

## I. SMLUVNÍ STRANY

<b>Agentura PAC, z.s.</b> (zapsaný spolek) Odpovědná osoba: Jan Švach – člen výboru/jednatel sídllo : Meziškolská 103/11, 417 12 Proboštov IČ : 26 57 82 04 DIČ: CZ26578204 kontakty : kancelář : 28. října 963, 415 01 Teplice telefon : 724 754 911 e-mail : zimnikurzy@packa.eu www : www.packa.eu Spolek Agentura PAC, z.s. byl ustanoven 11.2.2016 z bývalého Občanského sdružení PAC Krajským soudem v Ústí nad Labem (viz spolkový rejstřík)	<b>Zákazník – Objednatel (dále též Škola) :</b> škola : Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice sídllo : Aléská 270, 418 01 Bílina IČ : 65639600 kontakty : telefon : 417 829 127 fax : 417 824 757 e-mail : info@zsaleska-bilina.cz www : www.zsaleska-bilina.cz zastoupená : jméno a příjmení Mgr. Dagmar Axamitová funkce : ředitelka školy
--	---

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Základním předmětem této smlouvy je závazek spolku, za níže uvedených podmínek, zajistit pro zákazníka zimní výcvikový kurz (ZVK) a závazek zákazníka zaplatit za to spolku sjednanou cenu.

## III. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ POBYTU

místo pobytu	chata Šubišák, Háj 88, 43191 Loučná	POZNÁMKA
termín	od: <b>7. března 2020</b> do: <b>14. března 2020</b>	počet nocí : 7
ubytování	3 až 5-lůžkové pokoje	rozpis ubytování viz Ubytovací rastry
stravování	plná penze (6x denně), celodenně pitný režim	dle vyhlášky MZ ČR č.106/2001 Sb.
doprava	autobus pro dálkovou přepravu	nástupní místo u školy/chaty
odjezd od školy/ příjezd ke škole	den : <b>7.3.2020</b> kolem 13:00 hod./ den : <b>14.3. 2020</b> kolem 11:30 hod.	-----

## IV. DALŠÍ SLUŽBY ZAHRNUTÉ V CENĚ POBYTU

1. zajištění zdravotního dozoru pro žáky
2. zajištění hlídání žáků v době nočního klidu
3. zajištění dozoru nad žáky v době mimo výcvik prostřednictvím vychovatelů
4. zajištění instruktorů lyžování pro výcvik
5. pro pedagogický dozor školy zdarma doprava, ubytování a strava
6. pojištění odpovědnosti
7. pojištění úrazové

## V. CENA POBYTU

1. Cena pobytu	cena za osobu	počet osob	cena celkem
a) žák	4.000,- Kč	20	80.000,- Kč
b) pedagogický dozor školy	0,- Kč	1	0,- Kč
c)		<b>cena celkem</b>	<b>80.000,- Kč</b>
2. Úhrada ceny pobytu		výše	splatnost
	záloha – zálohová faktura	50.000,- Kč	28.02.2020
	doplatek – konečná faktura	dle vyúčtování	dle faktury

Bankovní spojení : ČSOB a.s., č.ú.: **226 363 445/0300**, variabilní symbol: **číslo faktury**

## VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

Zákazník je obeznámen s dalšími smluvními podmínkami (Všeobecné podmínky pro ZVK – 2. a 3. strana smlouvy) a souhlasí s nimi. Zákazník se dále zavazuje dodat spolku Ubytovací rastry se jmenným seznamem všech účastníků pobytu nejpozději 10 dnů před zahájením pobytu a zároveň prohlašují tímto, že povinnostem jím přihlášených účastníků pobytu vůči spolku a dalším poskytovatelům služeb dostojí jako svým vlastním.

**Žádné ustanovení této smlouvy nepovažují smluvní strany za obchodní tajemství a podpisem této smlouvy bezvýhradně souhlasí s jejím uveřejněním včetně jejích změn a dodatků.**

## VII. PODPISY

Za spolek :  Datum : ....16. 1. 2020.....  Podpis : .....	Za zákazníka :  Datum : .....16. 1. 2020.....  Podpis : .....
---	---

## **Všeobecné podmínky pro ZVK**

### **1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

Tyto Všeobecné podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy o zajištění zimního výcvikového kurzu (dále jen SZZVK) uzavírané mezi zákazníkem a Agenturou PAC, z.s., IČ 26578204 (dále též jen spolek), na základě kterých je mezi spolkem a zákazníkem dohodnuto zajištění výcvikového kurzu v tuzemsku a pořádané spolkem. Právní vztahy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku a dále jsou upraveny těmito Všeobecnými podmínkami (dále též jen VP).

### **2. VZNIK SMLUVNÍHO VZTAHU**

2.1. Smluvní vztah mezi spolkem a zákazníkem vzniká podepsáním SZZVK zákazníkem a potvrzením této SZZVK. Smluvní vztah vzniká mezi osobou, která SZZVK uzavírá a to i v případě, že tak činí ve prospěch dalších osob. Za splnění všech závazků vyplývajících z této smlouvy ručí osoba, která ji uzavřela.

2.2. Podepsáním SZZVK zákazník potvrzuje, že se seznámil s obsahem obdržených dokumentů (SZZVK, Všeobecné podmínky, program pobytu) a souhlasí s nimi a že totéž platí pro účastníky, které zastupuje.

2.3. Podepsáním SZZVK se spolek zavazuje, že zákazníkovi poskytne pobyt v dohodnutém rozsahu a kvalitě a v souladu se sjednanými podmínkami.

### **3. CENA POBYTU**

3.1. Ceny pobytů jsou smluvní. Základní je vždy cena, která je uvedena v SZZVK. Zákazník je povinen uhradit zálohy před pobytom v termínech dle SZZVK a doplatek celkové ceny je zákazník povinen uhradit podle konečné zúčtovací faktury vystavené při skončení pobytu se splatností 14 dnů od vystavení (není-li domluveno jinak). Všechny platby probíhají bezhotovostním bankovním převodem podle údajů v SZZVK a dnem úhrady se rozumí den připsání příslušné platby na účet spolku.

3.2. Spolek je oprávněn jednostranným úkonem zvýšit cenu pobytu, jestliže je zároveň přesně stanoven způsob výpočtu zvýšení ceny. Písemné oznámení o zvýšení ceny musí být zákazníkovi odesláno nejpozději 21 dnů před zahájením pobytu, jinak spolku nevznikne právo na zaplacení rozdílu v ceně pobytu. Cenu pobytu lze zvýšit v případě, že dojde ke zvýšení ceny za dopravu včetně cen pohonných hmot.

3.3. Jsou-li součástí pobytu i další platby za služby, jejichž cena není zahrnuta v základní ceně pobytu, musí SZZVK obsahovat údaje o výši těchto dalších plateb. Výslovně se sjednává, že součástí základní ceny pobytu není cena půjčovného vybavení a cena skipasů. Spolek neručí za ceny těchto doplňkových služeb, které nejsou zahrnuty do ceny pobytu.

3.4. V případě, že se zákazník nedostaví včas k odjezdu, nebo jej spolek odmítne přijmout na pobyt, protože nesplňuje zdravotní nebo jiné podmínky stanovené SZZVK včetně těchto VP, má nárok na plnou úhradu ceny pobytu. Pokud zákazník bez zavinění spolku nevyčerpá všechny smlouvené služby, nemá právo na jejich náhradu a je povinen uhradit celkovou cenu pobytu, ledaže k nevyčerpání služeb dojde z vážného zdravotního důvodu, pro který bude nutné předčasně ukončit účast osoby na pobytu; v takovém případě bude zákazníkovi za každý nevyčerpaný den pobytu účastníka účtována sleva ve výši 200,-Kč v rámci konečného zúčtování celkové ceny pobytu. Zákazník, který při nástupu na pobyt nebo v jeho průběhu nerespektuje program pobytu, porušuje pokyny zaměstnanců spolku nebo poruší ustanovení těchto všeobecných podmínek popř. ubytovacího nebo provozního řádu v místě ubytování, může být z pobytu vyloučen bez nároku na náhradu za nevyužité služby a zákazník je povinen hradit plnou cenu pobytu.

3.5. Zákazník je povinen písemně oznámit spolku jakékoliv předpokládané změny v počtu účastníků ZVK, a to ihned jakmile se takovou změnu dozví. Spolek toleruje rozdíl ve výši až minus 10% oproti původně v SZZVK sjednanému počtu účastníků pobytu – dětí, za předpokladu, že tento rozdíl škola písemně sdělí spolku nejpozději 7 dnů před zahájením ZVK a že tento úbytek je způsoben objektivním náhlým a vážným důvodem neovlivnitelným zákazníkem ani jiným účastníkem pobytu (nemoc, úraz, úmrtí v rodině apod.) a že tento důvod bude spolku písemně prokázán. Ve všech ostatních případech platí ustanovení bodu 3.4. Všeobecných podmínek.

### **4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA, DALŠÍ PODMÍNKY POBYTU**

#### **4.1. K základním právům zákazníka patří zejména :**

- a) právo na řádné poskytnutí smluvně sjednaných a zaplacených služeb
- b) právo vyžadovat od spolku informace o všech skutečnostech, které se dotýkají v SZZVK sjednaných a zaplacených služeb
- c) právo kdykoliv před zahájením čerpání služeb odstoupit od smlouvy podle těchto Všeobecných podmínek
- d) právo na reklamaci vad v souladu s těmito Všeobecnými podmínkami
- e) právo na poskytnutí dalších písemných podrobných informací o všech skutečnostech, které jsou pro zákazníka důležité, a které jsou spolku známy, pokud nejsou obsaženy již v SZZVK nebo specifikaci pobytu, a to nejpozději 7 dnů před zahájením pobytu;

#### **4.2. K základním povinnostem zákazníka patří zejména :**

- a) uvádět pravdivě a úplně požadované informace v SZZVK a předložit doklady požadované pro zajištění pobytu
- b) zaplatit cenu pobytu v souladu s SZZVK
- c) řídit se pokyny zástupce spolku na pobytu nebo jiné určené osoby a dodržovat stanovený program
- d) zdržet se jednání, které by mohlo ohrozit, poškodit nebo omezovat ostatní účastníky pobytu či které by mohlo způsobit škody dodavatelům jednotlivých služeb nebo spolku
- g) uhradit event. škodu způsobenou v dopravním prostředku nebo ubytovacím, či jiném zařízení, kde zákazník čerpal služby zajištěné dle SZZVK;

#### **4.3. Další podmínky pobytu :**

- a) **Zdravotní způsobilost** – Za zdravotní způsobilost dětí k účasti na ZVK nese odpovědnost škola, která je povinna ověřit, zda je daný účastník zdravotně způsobilý, nevyžaduje zvláštní péči a předat včas úplně, správně a pravdivě vyplněné potřebné dokumenty (zdravotní dotazníky, bezinfekčnosti, kopie zdravotního průkazu, potvrzení o seřízení – předávají se zdravotnímu dozoru první den pobytu při zdravotním filtru v místě pobytu). Nesplnění této povinnosti může mít za následek nepřijetí účastníka na pobyt, resp. jeho vyřazení. Přihlásí-li škola ze zdravotního hlediska nezpůsobilého účastníka, nese za jeho zdravotní stav v průběhu pobytu odpovědnost škola.

b) Ubytování – Zákazníkovi bude předán plánec se zakreslením ubytovacích, stravovacích a provozních objektů v místě ubytování. Spolek označí objekty vyhrazené pro pobyt zákazníka a v rámci těchto objektů rozhodne zákazník o rozmístění účastníků pobytu do jednotlivých pokojů, přičemž toto provede na formuláři Ubytovací rastry, který mu poskytla spolek.

c) Stravování a denní režim – Strava bude formou plné penze, tj. strava 6x denně (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře a pozdní večeře) a celodenně pitný režim. Prvním jídlem v den zahájení ZVK bude večeře a posledním jídlem v den ukončení ZVK bude snídaně s přesnídávkou. Podle konečného počtu dětí rozhodne o rozdělení do skupin – směn k efektivnímu zvládnutí denního režimu.

d) Doprava – Povinností spolku je zajistit přistavení dostatečného počtu autobusů na dohodnutém místě. Za organizaci odjezdu na ZVK a příjezdu zpět ze ZVK zodpovídá zákazník, rovněž tak za rozmístění dětí do autobusů.

e) Rozdělení odpovědnosti za děti – Během ZVK odpovídá za děti spolek v době od převzetí vychovatelem zajištěným spolkem. Přesné časy přebírání a odevzdávání dětí vychovatelům, instruktorům či pedagogickému dozoru, zajištění bezpečnosti dětí v noci, včetně specifik denního režimu v den zahájení ZVK bude vymezeno dle Denního režimu ZVK. Dále je rozdělení zodpovědnosti nedílnou součástí smluvních podmínek s veškerým pedagogickým dozorem na ZVK. Rozdělení dětí do výchovných skupin je plně v kompetenci pedagogických pracovníků školy.

f) Pedagogický dozor se bude dodržovat Rád ZVK a Bezpečnostní zásady na ZVK.

## 5. **ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

5.1. Zákazník může kdykoliv před zahájením pobytu od SZZVK písemně odstoupit. Spolek může před zahájením pobytu od SZZVK odstoupit jen z důvodu zrušení pobytu nebo z důvodu porušení povinností zákazníkem, a to za podmínek stanovených v zákoně.

5.2. Není-li důvodem odstoupení zákazníka porušení povinností spolku stanovené v SZZVK včetně těchto Všeobecných podmínek nebo zákonem nebo odstoupí-li spolek od SZZVK před zahájením pobytu z důvodu porušení povinností zákazníkem, je zákazník povinen zaplatit spolku odstupné ve výši škody vzniklé odstoupením od SZZVK zákazníkem včetně účelně vynaložených nákladů spojených s odstoupením od SZZVK zákazníkem, nejméně však :

15% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZZVK dojde více než 89 dnů před prvním dnem pobytu,

35% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZZVK dojde mezi 89. a 30. dnem před prvním dnem pobytu,

55% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZZVK dojde mezi 29. a 14. dnem před prvním dnem pobytu,

80% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZZVK dojde mezi 13. a 2. dnem před prvním dnem pobytu,

100% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZZVK dojde v den před prvním dnem pobytu až do zahájení pobytu.

Za první den pobytu se považuje den, kdy zákazník má začít čerpat první službu, která je součástí objednaného pobytu. Pro stanovení výše odstupného je rozhodující datum doručení písemného oznámení o odstoupení od SZZVK. Odstupné bude započteno proti závazku spolku vrátit zákazníkovi, co od něho obdrželo na úhradu pobytu.

## 6. **REKLAMACE SLUŽEB**

6.1. V případě, že rozsah nebo kvalita služeb pobytu neodpovídá smluvním podmínkám, vzniká zákazníkovi právo reklamace. V průběhu pobytu je zákazník povinen případnou reklamaci závady uplatnit bez zbytečného odkladu tak, aby mohla být sjednána náprava na místě samém. Obrací se tedy na zástupce spolku. Případně vyžaduje-li to povaha závady, uplatňuje zákazník reklamaci, a to nejpozději do 3 měsíců po návratu.

## 7. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

7.1. Tyto Všeobecné podmínky vstupují v platnost od 1.1.2018.

7.2. Veškeré informace a pokyny, které tvoří závazný obsah těchto Všeobecných podmínek, odpovídají platným právním předpisům a všem skutečnostem známým a dostupným v době jejich tisku. Spolek si však vyhrazuje právo aktualizace a změn.

7.3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené ZŠ Bilina, Aléská 270, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě/Dodatku nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Tato Smlouva/Dodatek bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv na Portále veřejné správy dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Tato Smlouva/Dodatek nabývá účinnosti dnem, kdy ZŠ Bilina, Aléská 270 uveřejní Smlouvu v informačním systému registru na Portále veřejné správy.

## 8. **GDPR**

Strany se dohodly na následujících pravidlech ohledně evropského nařízení GDPR:

Každý pracovník je ve smyslu evropského nařízení GDPR povinen zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje žáků a zaměstnanců školy i spolku, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a dospělých a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školského poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku.

Dále je povinen shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem. Neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok a nepotřebné údaje vyřazovat a dále nezpracovávat.