

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Číslo smlouvy objednatele: SML/0361/2020
Číslo smlouvy dodavatele: ---

Smluvní strany

1. Statutární město Přerov

Se sídlem: Bratrská 709/34, Přerov I-Město, 750 02 Přerov 2
Zastoupené: Ing. Petr Měřínský, primátor
IČ: 00301825
DIČ: CZ00301825
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo transparentního účtu: 27-1884482379/0800

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

tel.: mob.:
email:

(dále jen „objednatel“)

a

2. PROCES-Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.

Se sídlem: Moravská 758/95, Hrabůvka, 700 30 Ostrava
Zastoupena:
ve věcech smlouvy prokurista
ve věcech technických prokurista
IČ: 28576217
DIČ: CZ28576217
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 3641465389/0800
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 32793

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

, prokurista, tel.: mob.:
email:

(dále jen „dodavatel“)

uzavírají v souladu s ust. § 2586 - 2635 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále „občanský zákoník“) tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouvu“):



Článek I

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zpracovat pro objednatele dílo spočívající ve zhotovení dokumentu „Strategický plán rozvoje statutárního města Přerova pro období 2021 - 2027“ (dále také i „dílo“) v rozsahu dle podrobné specifikace uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy.

Strategický plán rozvoje statutárního města Přerova pro období 2021- 2027 se stane střednědobým koncepčním rozvojovým dokumentem, jenž se v souladu se zásadami trvale udržitelného rozvoje bude snažit efektivně řídit procesy plánování územního a sociálně-ekonomického rozvoje území města Přerova. Bude dokumentem, který přispěje k definování vlastní specifické vize města, nalezení a správnému formulování hlavních cílů rozvoje a předpokladů jejich naplnění, vytipováním vhodných rozvojových projektů a navržením společných aktivit tak, aby toto město mohlo uskutečňovat svá strategická rozhodnutí a záměry, bylo schopno se úspěšně přizpůsobovat ekologickým (klimatickým) a ekonomickým změnám pomocí zlepšování vlastního konkurenčního postavení v kritických faktorech a mohlo efektivněji čerpat finanční prostředky z různých vnějších dotačních titulů (ČR i EU).

2. Části a rozsah díla:

1. Analytická část vč. dotazníkového šetření mezi obyvateli (1000 respondentů), průzkumu podnikatelského prostředí, min. mezi 30 ekonomickými subjekty a facilitovaného projednání s veřejností
2. Návrhová část (koncept návrhové části)
3. Oznámení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb.
4. Vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb. předložení koncepce k posouzení dle uvedeného zákona (dle výsledků zjišťovacího řízení)
5. Akční plán (implementační část) vč. facilitovaného projednání návrhové části s veřejností a předložení koncepce/díla do orgánů města

Předmět díla bude realizován v těchto pěti etapách.

Obsahová část Strategického plánu rozvoje statutárního města Přerova pro období 2021-2027, úkoly zpracovatele a výstupy etap:

1. Analytická část

Charakteristika/základní identifikace města

Charakteristika (profil) města bude soustřeďovat základní fakta o městě a obsahovat komplexní zhodnocení situace ve městě, charakteristiku stavu a vývoje jednotlivých oblastí života města. Bude klást důraz na zachycení hlavních rozvojových problémů a jejich příčin. Snahou bude sledovat změny, které se udály od roku 2014, kdy byl zpracován poslední Strategický plán města Přerova, a podchytit jejich dopad v území, popř. se také zaměřit na zcela nové vývojové trendy (např. klimatické změny, Smart City a další). Bude nezbytné sledovat situaci a vývoj nejen v samotném Přerově, ale také v jednotlivých městských částech.

V rámci charakteristiky města musí být minimálně analyzovány:

- poloha a geografické vymezení
- demografická charakteristika města
- struktura občanské vybavenosti: školská zařízení a vzdělávání, zdravotnictví, sociální služby a péče, kultura a kulturní zařízení, sport a tělovýchova, bydlení - domovní a bytový fond, atd.



- technická (vodovod, kanalizace, ČOV, zásobování plynem, atd.) a dopravní infrastruktura (silniční, železniční, letecká, vodní, veřejná, cyklistická) města
- hospodářská charakteristika města - ekonomická situace a struktura hospodářské sféry, vč. cestovního ruchu (mj. vyhodnocení stávajícího podnikatelského klimatu a podnikatelských aktivit v regionu), trh práce (struktura zaměstnanosti, nezaměstnanost),
- stav a ochrana životního prostředí
- správa obce (kompetence, rozsah výkonu státní správy v přenesené působnosti, organizační struktura, zřizované organizace atd.), zhodnocení finanční situace města (rozbor příjmů a výdajů), vnější vztahy a vazby města, atd.
- realizovaná opatření, která lze zařadit do oblasti Smart City

Během analýzy jednotlivých složek bude provedena Srovnávací analýza, tj. porovnání statistických ukazatelů vůči vyšším územním celkům (okres, kraj, ČR), popř. v rámci velikostně podobných sídel kraje (např. s městem Prostějovem).

V rámci charakteristiky (profilu) města budou realizována (a následně vyhodnocena) dvě terénní šetření, a to:

- dotazníkové šetření mezi obyvateli města Přerova a jednotlivých městských částí, kdy bude osloveno minimálně 1000 respondentů. Dotazník bude zpracovatel konzultovat se zadavatelem projektu. Zpracovatel zajistí tazatelům jednotný oděv (trička) s potiskem akce. K dotazníkovému šetření si zajistí banner, který bude dále využit při veřejných projednáních i při jednáních komise strategického rozvoje.
- průzkum podnikatelského prostředí, min. mezi 30 ekonomickými subjekty, z toho 10 ve velkých nebo středních podnicích.

Východiska pro návrhovou část

Východiska pro návrhovou část budou zpracována zejména na základě poznatků z charakteristiky města a budou zachycovat základní (klíčové) podněty pro návrhovou část. Budou zpracována minimálně v následujícím rozsahu:

- Vyhodnocení předchozího programu rozvoje města - specifikace činností, které byly úspěšné a které neúspěšné, v čem je třeba pokračovat v novém programu, čeho se vyvarovat apod.
- Vyhodnocení vazeb dalších koncepčních dokumentů (Statutárního města Přerova, Olomouckého kraje, MMR) - cílem je zajištění kompatibility rozvojových procesů v širším územním rámci
- Problémová analýza - identifikace hlavních problémů rozvoje města a příčiny jejich vzniku - propojení zjištění z charakteristiky města a hledání souvislostí a podmínek jednotlivých problémů.
- Identifikace kritických oblastí (kritických bodů) - výběr skutečností (z problémové analýzy), které jsou zásadní pro formulaci návrhové části, tzn. určí, které problémy budou muset být řešeny přednostně.
- Analýza vnitřních a vnějších faktorů rozvoje (SWOT analýza) - analýza silných a slabých stránek (vnitřní faktory), příležitostí a hrozeb (vnější faktory) bude zpracována pro každý Kritický bod zvlášť.



Úkoly zpracovatele a výstupy etapy:

Zpracovatel vypracuje analytickou část, šetření mezi obyvateli a průzkum podnikatelského prostředí. Analytická část bude projednána s veřejností. Objednatel zajistí prostory a techniku pro projednání. Zpracovatel připraví návrhy článků a upoutávek, které objednatel umístí na internetové stránky města, facebook, do periodik města i do kabelové televize. Projednání bude vedeno facilitátorem. Z projednání zpracovatel pořídí zápis a zapracuje případné připomínky.

Analytická část bude zadavateli předána elektronicky k připomínkám před projednáním s veřejností, po veřejném projednání a po zapracování připomínek budou analytická část i vyhodnocení šetření prostředí předána elektronicky a ve 2 výtiscích.

2. Návrhová část

Navazuje na poznatky získané z analytické části a vychází z potřeb daného území. V návrhové části bude vyjádřena představa o rozvoji města a navržen způsob jejího dosažení. **Součástí návrhové části bude rovněž řešení problematiky Smart City zejména v oblasti dopravy, ICT, energetiky.** Tato oblast bude zpracována v souladu s Metodikou Smart Cities vydanou v r. 2019 Ministerstvem pro místní rozvoj. Návrhová část (formulace cílů, opatření...) bude mít hierarchickou strukturu, tzn. že při formulaci cílů bude postupováno od základních cílů směrem ke konkrétním opatřením. Základní kapitoly návrhové části budou tvořeny strategickou vizí, programovými cíli, opatřeními a rozvojovými aktivitami, a to následovně:

- Strategická vize města - představuje dlouhodobý obraz o budoucnosti města (v horizontu 10 - 20 let), formuluje základní reálný směr rozvoje města a popisuje stav, jehož by mělo být dosaženo.
- Programové cíle - specifická prohlášení o tom, čeho chce město dosáhnout realizací programu rozvoje. Jsou odvozeny od vize budoucnosti, časově se váží k platnosti dokumentu, tj. jsou formulovány na 4-7 let (střednědobý časový horizont). Jsou stanoveny na základě definovaných problémů i potřeb aktérů v území a měly by vyjadřovat žádoucí stav města, kterého by mělo být dosaženo do konce platnosti daného dokumentu.
- Opatření - jsou definována jako zásadní úkoly k naplnění stanovených programových cílů a formulují přístup k řešení jednotlivých témat. Odvíjí se od programových cílů a mají střednědobý charakter, předpoklad jejich realizace je v celém návrhovém období. Konkretizují realizaci strategie v jednotlivých dílčích oblastech a sami jsou pak naplňována prostřednictvím realizace konkrétních rozvojových aktivit.
- Rozvojové aktivity - jde o projekt(y) nebo činnost (soubor činností) vedoucí k naplnění příslušného opatření. U každé rozvojové aktivity bude minimálně stanoveno (lze konkretizovat v podobě tabulky):
 - odpovědnost za realizaci - určení subjektů, které budou odpovídat za splnění aktivity,
 - harmonogram/termín realizace - jak dlouho bude realizace trvat, do kdy má být hotova, popř. kolikrát se bude opakovat, apod.,
 - předpokládané náklady na realizaci.

Součástí návrhové části bude stanovení možných finančních zdrojů pro naplňování programu.

Úkoly zpracovatele a výstupy z etapy:

Zpracovatel zpracuje návrhovou část, rovněž bude spolupracovat s objednatelům při sestavování Komise strategického rozvoje (KSR) a pracovních skupin (PS). Jednotlivá jednání KSR budou vedena vedoucím týmu zpracovatele a facilitátorem (předpokládají se min. 4 jednání KSR). Jednání PS budou vedena zástupci zpracovatele (předpokládají se 2-3 jednání každé PS, přičemž budou zřízeny cca 4 odborné PS). Objednatel zajistí prostory a techniku pro jednání KSR a PS, rovněž bude zajišťovat pozvání a komunikaci s členy KSR a PS. Zpracovatel



připraví podklady pro jednání KSR a PS, pořídí záznam z každého jednání vč. návrhu na zapracování připomínek vzešlých z jednání.

Výstupem této etapy bude koncept návrhové části projednaný v KSR a PS, který bude objednateli předán elektronicky.

3. Oznámení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb.

Součástí předmětu zakázky je hodnocení koncepce z hlediska vlivů na životní prostředí, ve smyslu vypracování a následně předložení oznámení koncepce a vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Úkoly zpracovatele a výstupy z etapy:

Zpracovatel vypracuje oznámení koncepce podle zákona č. 100/2001 Sb., o posouzení vlivů na životní prostředí, v platném znění a zajistí jeho předložení vč. příslušných stanovisek na příslušný úřad.

4. Vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb.

Etapa je odvislá od závěru zjišťovacího řízení dle zákona č. 100/2001 Sb., o posouzení vlivů na životní prostředí, v platném znění.

Úkoly zpracovatele a výstupy z etapy:

Oprávněná osoba zpracuje vyhodnocení dle přílohy č. 9 uvedeného zákona. Bude přítomna u veřejného projednání, nebude-li od veřejného projednání příslušným úřadem upuštěno. Dále ve spolupráci se zadavatelem zajistí vypořádání všech vyjádření k návrhu koncepce a úpravu návrhu koncepce.

Po vydání stanoviska příslušným úřadem uvede zpracovatel koncepci do souladu s podmínkami stanoviska příslušného úřadu, zároveň zpracovatel zpracuje prohlášení dokládané ke schválené koncepci při jejím zveřejnění.

Zpracovatel postupuje dle příslušných ustanovení zákona č. 100/2001 Sb., o posouzení vlivů na životní prostředí, v platném znění.

5. Akční plán, implementační část

V implementační části bude popsán způsob realizace (implementace) dané strategie. Zejména bude uveden systém zajištění, řízení a organizace naplňování dokumentu po jeho schválení (role, odpovědnosti a pravomoci jednotlivých aktérů), přehled a harmonogram plánovaných aktivit, způsob vyhodnocování a aktualizace dokumentu. Dále bude popsán systém monitorování, vč. stanovení monitorovacích indikátorů.

Součástí podpory realizace programu bude vyhotoven zásobník projektových námětů a tzv. Akční plán.

Zásobník projektových námětů je přehled všech aktivit plánovaných k realizaci nebo minimálně k jejich přípravě na období platnosti strategického plánu. Jedná se o aktivity města a dalších aktérů regionálního rozvoje.

Akční plán (AP) je plánem „akcí“ či „aktivit“, jejichž postupná realizace by měla zajistit implementaci přijaté strategie. Představuje krátkodobý dokument (na období 1-2 let), který podrobně specifikuje způsob naplňování programových cílů, opatření a rozvojových aktivit programu rozvoje města. Bude členěn podle jednotlivých programových cílů.

Součástí akčního plánu bude seznam nosných aktivit či projektů na dané období, na úrovni jednotlivých (nosných) aktivit/projektů budou dále stanoveny:

- popis a výčet klíčových aktivit,
- cíle a výstupy projektu,
- objektivní ověřitelné (pokud možno měřitelné) ukazatele pro dosažení jednotlivých cílů (hodnotící a monitorovací ukazatelé),



- nositel projektu, garant realizace,
- časový plán realizace,
- odhad potřebných finančních nákladů (finanční plán).

Akční plán bude rozčleněn na projekty, které bude realizovat Město Přerov v rámci svého rozpočtu a opatření, která budou realizovat další subjekty na území města, a to buď za součinnosti města či bez něj.

Úkoly zpracovatele a výstupy z etapy:

Tato etapa se bude prolínat s 4., případně 5. etapou. Součástí etapy je i projednání návrhové části (případně i implementační části) s veřejností. Zpracovatel připraví návrhy článků a upoutávek, které objednatel umístí na internetové stránky města, facebook, do periodik města i do kabelové televize. Projednání bude vedeno facilitátorem. Z projednání zpracovatel pořídí zápis a zpracuje případné připomínky.

Etapa bude dokončena předložením celého strategického plánu do orgánů města, na jejichž zasedáních bude přítomen vedoucí týmu.

Propagace a komunikace při zpracování plánu, zapojení veřejnosti do strategického plánování:

Zpracovatel připraví návrhy článků a upoutávek o zpracování strategického plánu a o projednání s veřejností, které objednatel umístí na internetové stránky města, facebook, do periodik města i do kabelové televize, a to minimálně 2x v průběhu zpracování. Zpracovatel zajistí tazatelům dotazníkového šetření jednotný oděv (trička) s potiskem akce a banner, který bude dále využit při veřejných projednáních i při jednáních komise strategického rozvoje.

Široká veřejnost bude zapojena ve dvou rovinách:

- při realizaci dotazníkového šetření, kdy bude zpracovatelem osloveno min. 1000 respondentů.
- během veřejného projednávání, kde účastníci mohou prezentovat své názory, připomínky, podněty atd. Projednávání se budou konat min. dvě, a to během zpracovávání jednotlivých částí (tzn. jedno během analytické části a jedno během návrhové části). Veřejné projednání bude řízeno facilitátorem.

Odborná veřejnost bude zapojena:

- v rámci analytické části, při průzkumu podnikatelského prostředí, min. mezi 30 ekonomickými subjekty.
- v rámci odborných pracovních skupin a komise strategického rozvoje. Pracovní skupiny budou vedeny zástupci zpracovatele. Jednání Komise strategického rozvoje budou probíhat za účasti facilitátora a vedoucího týmu.

3. Dílo bude provedeno stanoveným realizačním týmem způsobem a formou specifikovanou v zadávacích podmínkách, které byly podkladem pro výběrové řízení veřejné zakázky, na základě které byla uzavřena tato smlouva.
4. Dodavatel se zavazuje předkládat rozpracované části dokumentu ke konzultaci a odsouhlasení navrženého řešení a před předáním díla minimálně 3krát v průběhu zpracování - při kontrolních dnech projektu v termínech dle dohody smluvních stran.
5. Součástí díla jsou rovněž práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné, a o kterých dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci



a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje sjednanou cenu díla.

6. Celé dílo bude zpracováno v souladu s metodikami MMR. Dodavatel se zavazuje, že v případě, že bude akce podpořena z dotačních prostředků, poskytne součinnost, která spočívá ve zpracování a úpravě strategického plánu, tak aby splňoval podmínky poskytovatele dotace.
7. Předmět plnění dle této smlouvy je splněn řádným vypracováním a odevzdáním všech částí díla objednateli bez vad a nedodělků. Odevzdáním díla se rozumí jeho osobní odevzdání objednateli s protokolárním potvrzením o převzetí v sídle objednatele ve sjednaném počtu dle této smlouvy. Má-li dílo vady a nedodělky, objednatel není povinen dílo od dodavatele převzít.
8. Čistopis díla bude zadavateli předán po zapracování připomínek z projednání s veřejností a po hodnocení koncepce z hlediska vlivů na životní prostředí, dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Dílo bude předáno ve 4 výtiscích a elektronicky ve formátech .doc (v editovatelné podobě) a .pdf, vyhodnocení průzkumů ve formátu .pdf a .xls..
9. Objednatel se zavazuje provedené dílo bez vad a nedodělků převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. III, této smlouvy.
10. Objednatel je oprávněn dílo použít pro účely vyplývající z této smlouvy a jako podklad pro zpracování dalších dílčích a navazujících podkladů (podklady pro poskytovatele dotací, pro kontrolní orgány, apod.).

Článek II

Místo a doba provedení díla

1. Místem plnění je sídlo objednatele.
2. Dodavatel je povinen celé dílo provést a předat objednateli s ohledem na datum ukončení projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost takto:

Termín ukončení zakázky – předání díla:

30. listopad 2021

Harmonogram (etapy) plnění:

P. č.	Popis části plnění veřejné zakázky:	Stanovený termín:
1.	Analytická část vč. dotazníkového šetření mezi obyvateli (1000 respondentů), průzkumu podnikatelského prostředí, min. mezi 30 ekonomickými subjekty a facilitovaného projednání s veřejností	do 10/2020
2.	Návrhová část (koncept návrhové části)	do 02/2021
3.	Oznámení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb.	do 03/2021
4.	Vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb. předložení koncepce k posouzení dle uvedeného zákona (dle výsledků zjišťovacího řízení)	do 08/2021
5.	Akční plán (implementační část) vč. facilitovaného projednání návrhové části s veřejností a předložení koncepce/díla do orgánů města	do 11/2021



Článek III Cena díla

1. Cena za plnění zahrnuje veškeré náklady potřebné k zajištění plnění v rozsahu dle čl. II a v ostatních ustanoveních této smlouvy. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen, a to až do termínu řádného dokončení poslední části plnění dle této smlouvy.
2. Cena za zpracování řádně zhotoveného a bezvadného díla je stanovena dohodou smluvních stran takto:

Celková cena za komplexní zpracování strategického plánu územního a ekonomického rozvoje statutárního města Přerov 2021-2027 bez DPH **430 000,00 Kč**

Sazba 21% a výše DPH **90 300,00 Kč**

Celková cena včetně DPH **520 300,00 Kč**

(slovy: pětsetdvacetisíctřístakorunčeských)

Cena za jednotlivé části díla je stanovena dohodou smluvních stran takto:

Položka cenové kalkulace	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Analytická část vč. dotazníkového šetření mezi obyvateli (1000 respondentů), průzkumu podnikatelského prostředí, min. mezi 30 ekonomickými subjekty a facilitovaného projednání s veřejností	200 000	21	42 000	242 000
Návrhová část (koncept návrhové části)	90 000	21	18 900	108 900
Oznámení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb.	70 000	21	14 700	84 700
Vyhodnocení koncepce dle zákona č. 100/2001 Sb. předložení koncepce k posouzení dle uvedeného zákona (dle výsledků zjišťovacího řízení)	40 000	21	8 400	48 400
Akční plán (implementační část) vč. facilitovaného projednání návrhové části s veřejností a předložení koncepce/díla do orgánů města	30 000	21	6 300	36 300
Celková cena za komplexní zpracování strategického plánu územního a ekonomického rozvoje statutárního města Přerov 2021-2027	430 000	21	90 300	520 300

3. Cena za zpracování díla je cenou nejvýše přípustnou, obsahuje veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné zpracování dokumentace a výkon souvisejících činností. Cenu za zpracování dokumentace a související činnost bude možné měnit pouze postupem dle ustanovení čl. V odst. 4 této smlouvy, a to:
 - a) nebude-li některá část díla v důsledku sjednaných méněprací provedena, bude cena za zpracování dokumentace a související činnost snížena, a to odečtením veškerých nákladů na



provedení těch částí díla, které v rámci méněprací nebudou provedeny. Smluvní strany se dohodly, že v případě méněprací nemá dodavatel právo na náhradu škody, nákladů či ušlého zisku, které mu v důsledku méněprací vznikly,

- b) přičtením veškerých nákladů na provedení těch částí díla, které objednatel nařídil formou víceprací provádět nad rámec množství nebo kvality uvedené ve smlouvě.
4. Důvodem pro změnu ceny není plnění dodavatele, které bylo vyvoláno jeho prodlením při provádění, vadným plněním, chybami a nedostatky v rozpočtu dodavatele, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění dohodnutých služeb.
5. V případě, že předmět smlouvy bude podléhat DPH, bude sjednaná cena uvedená v Kč zvýšena o DPH v platné sazbě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Dodavatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s právními předpisy.
6. Smluvní strany se dohodly na tom, že příjemce zdanitelného plnění je oprávněn uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona o DPH, pokud poskytovatel zdanitelného plnění bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup) skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona o DPH, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Smluvní strany se rovněž dohodly na tom, že v případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty uplatní a zaplatí částku ve výši daně z přidané hodnoty správci daně poskytovatele zdanitelného plnění, bude tato úhrada považována za splnění závazku příjemce zdanitelného plnění uhradit relevantní část sjednané ceny.

Článek IV

Platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Smluvní strany se dohodly v souladu se zákonem o DPH na hrazení ceny postupně (dílčí plnění) na základě dílčích daňových dokladů (faktur). Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den převzetí části díla na základě předávacího protokolu. Objednatel je povinen uhradit cenu za převzaté dílo (část díla) ve výši dle čl. III odst. 2, této smlouvy na základě faktury vystavené dodavatelem do 10 kalendářních dnů ode dne oboustranného protokolárního předání a převzetí díla (části díla).
3. Splatnost faktury je 15 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového účetního dokladu ust. § 29 ZDPH, náležitosti obchodní listiny podle ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku, číslo smlouvy o dílo a datum jejího uzavření, přesnou specifikaci předmětu plnění ve slovním vyjádření, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena úhrada, a označení osoby, která fakturu vyhotovila včetně podpisu a kontaktního telefonu. V případě, že faktura tyto náležitosti nebude splňovat, bude



objednatelům vrácena k doplnění bez jejího proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti 15 dnů počíná běžet znovu ode dne doručení opravené faktury.

4. Fakturované částky nebudou na daňových dokladech zaokrouhlovány a budou uváděny s přesností na haléře.
5. Dodavatel se zavazuje použít na faktuře bankovní účet zveřejněný v registru plátců podle § 96 ZDPH.
6. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je dodavatel povinen na faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) Číslo smlouvy objednatele, IČ objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Strategický plán rozvoje statutárního města Přerova pro období 2021 -2027“, název projektu „Strategické řízení a pasportizace města Přerova“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014470, označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen (pokud dojde ke změně čísla účtu, je dodavatel povinen o této skutečnosti informovat),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - e) soupis provedených prací schválený objednatelem,
 - f) přílohou konečné faktury bude protokol o předání a převzetí díla dle čl. VI. odst. 3, této smlouvy, obsahující prohlášení objednatele, že dílo přejímá bez výhrad, nebo s výhradami.
7. Doručení faktur se, v případě, že dodavatel nebude fakturovat prostřednictvím elektronické faktury odpovídající evropskému standardu elektronické faktury, provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
8. Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena za dílo,
 - b) budou-li vyúčtovány služby nebo práce, které nebyly provedeny či nebyly potvrzeny oprávněným zástupcem objednatele.
9. Ve vrácené faktuře objednatel vyznačí důvod vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu dodavateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
10. Povinnost objednatele uhradit převzaté dílo je splněna dnem odeslání úhrady z bankovního účtu objednatele. Objednatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že dodavatel bezdůvodně přeruší práce nebo práce bude provádět v rozporu se zadávací dokumentací, smlouvou nebo pokyny objednatele.

Článek V

Provádění díla, práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je zejména povinen:
 - a) provést dílo řádně, včas, s veškerou odbornou péčí a za dodržení postupů, které odpovídají právním předpisům,
 - b) dodržovat při provádění díla ujednání této smlouvy, řídit se podklady a pokyny objednatele,
 - c) provést dílo na svůj náklad a své nebezpečí,
 - d) písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to



- neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo dodavatel zjistí, že by nastat mohla,
- e) upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení díla, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
2. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli při provádění díla v nezbytném rozsahu součinnost spočívající zejména v předání podkladů pro provedení díla. Podklady pro provedení díla je objednatel povinen předat dodavateli ve lhůtě 5 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost těchto podkladů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
 3. Smluvní strany se ve smyslu ust. § 2592 občanského zákoníku dohodly, že dodavatel postupuje při provádění díla samostatně, avšak je vázán příkazy objednatele ohledně způsobu provádění díla. V případě, že dílo nelze zpracovat dle požadavků objednatele, je dodavatel povinen o tomto objednateli bezodkladně informovat a navrhnout jiné řešení.
 4. Případné změny smlouvy budou smluvními stranami sjednány písemnými dodatky k této smlouvě o dílo a budou realizovány až po uzavření příslušného dodatku ke smlouvě. Nezbytným předpokladem uzavření dodatku ke smlouvě je administrace změny závazku v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění nebo s vnitřním předpisem objednatele, pokud se jedná o výjimku z tohoto zákona.
 5. Přehled částí veřejné zakázky (mimo významných činností objednatelům případně určených k plnění přímo dodavatelem), které dodavatel hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů vč. jejich identifikačních údajů, případně prohlášení dodavatele o tom, že k plnění veřejné zakázky poddodavatele využít nehodlá, tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
 6. Pokud dodavatel prokázal v zadávacím řízení, na jehož základě byla tato smlouva uzavřena, splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí tato plnit část předmětu plnění v rozsahu, v jakém jiná osoba kvalifikaci za dodavatele prokázala. Jakákoli změna poddodavatele je možná pouze z vážných důvodů a po předchozím písemném schválení objednatelům. V případě, že dojde ke změně poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel prokázal v zadávacím řízení, na jehož základě byla tato smlouva uzavřena, splnění části kvalifikace, musí písemná identifikace nového poddodavatele obsahovat doložení splnění příslušné části kvalifikace nového poddodavatele ve stejném či větším rozsahu, v jakém kvalifikaci prokazoval původní poddodavatel.
 7. Dodavatel je povinen předložit objednateli identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, kteří nebyli identifikováni před podpisem smlouvy, a kteří se do plnění veřejné zakázky zapojí následně. Tito poddodavatelé musí být písemně identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Jakákoli změna poddodavatele je možná pouze z vážných důvodů a po předchozím písemném schválení objednatelům.

Článek VI

Předání díla, vlastnická práva k dílu

1. Dodavatel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho řádným a včasným dokončením a předáním objednateli v místě plnění a to bez vad a nedodělků.
2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo i před termínem plnění.
3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „Protokol o předání a převzetí díla“, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven Protokol o odstranění vad a nedodělků, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo bylo řádně předáno.



4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází z dodavatele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla.
5. Objednatel není dílo nebo část díla povinen převzít, jestliže má ojedinělé drobné vady nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Dodavatel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatel, popř. dohodou smluvních stran.
6. Dodavatel tímto uděluje objednateli v souladu s ustanovením § 2358 a násl. OZ, nevýhradní, časově, množstevně a územně neomezenou licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užití jakékoliv Dílo, které má charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), které bylo vytvořeno dodavatelem na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní (zejména k dodavatelem vytvořeným materiálům), a to ke všem způsobům užití autorského díla ve smyslu OZ a autorského zákona. Objednatel může oprávnění tvořící součástí licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence), přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence (podlicence) zcela nebo zčásti poskytnout jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. Objednatel může taktéž bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv třetí osobám, přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. V případě postoupení licence je objednatel povinen informovat dodavatele (autora) o osobě postupníka bez zbytečného odkladu. Cena licence dle tohoto odstavce je již zahrnuta v ceně.
7. Dodavatel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, sbírek, apod.).
8. Dodavatel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Dodavatel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla objednatel nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky dodavatele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.
9. V případě, že třetí strana uplatní nárok z důvodu porušení patentu nebo autorského práva produktem, jenž dodavatel dodal objednateli, bude dodavatel hájit objednatele před takovým nárokem na své náklady. Dodavatel uhradí veškeré náklady, škody a poplatky uložené soudem či náhradu zahrnutou v dohodě o vyrovnání schválené, a to za předpokladu, že objednatel:
 - a) bezodkladně předá dodavateli písemné oznámení o takovém nároku; a
 - b) umožní dodavateli řídit obhajobu a jednání o vyrovnání a bude s dodavatelem při obhajobě a jednáních o vyrovnání spolupracovat.
10. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

Článek VII

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen především:
 - a) dodržovat povinnosti stanovené smlouvou o dílo,
 - b) provádět a realizovat dílo řádně a včas,
 - c) aktivně komunikovat se zadavatelem
 - d) upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnost pokynů, které mu byly uděleny, jestliže tuto nevhodnost mohl, při vynaložení odborné péče zjistit.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb



z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

3. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších podkladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy, tj. všechny dokumenty související s realizací díla, po dobu 10 let od ukončení financování projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2033. Archivace znamená uložení dokumentů do archivu pro možnost jejich opětovného použití a rychlého přístupu k nim. Dokumenty se archivují v písemné podobě, nebo na technických nosičích dat nebo mikrografických záznamech. Dodavatel musí zajistit neustálou dostupnost dokladů pro účely kontroly prováděné oprávněnými osobami. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
4. Objednatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že veřejná zakázka je realizovaná v rámci Operačního programu Zaměstnanost a proto je dodavatel povinen respektovat náležitosti vyplývající z dokumentů poskytovatele dotace. Současně objednatel upozorňuje dodavatele, že součástí předmětu plnění bude zajištění publicity projektu.
5. Dodavatel je povinen se seznámit s metodikou čerpání podpory vydanou poskytovatelem podpory v rámci Operačního programu Zaměstnanost a se závaznými pokyny a dalšími souvisejícími dokumenty, které upravují povinnosti příjemců podpory.
6. V rámci plnění musí dodavatel respektovat všechna zákonná ustanovení, podzákonné normy, směrnice i předpisy jak národního, tak i evropského práva, povinnosti, vnitřní předpisy objednatele a pravidla a povinnosti stanovené poskytovatelem dotace, a to v plném rozsahu, který je nezbytný s ohledem na konkrétní plnění tak, aby neohrozil příjemce podpory - zadavatele veřejné zakázky/objednatel - v čerpání podpory nebo nezapříčinil její krácení.
7. Objednatel je povinen:
 - a) platit dodavateli sjednanou cenu ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou;
 - b) poskytovat dodavateli nezbytnou součinnost.

Článek VIII

Odpovědnost za vady, záruka za jakost díla

1. Dodavatel poskytuje objednateli záruku v celém rozsahu plnění dle této smlouvy a odpovídá za všechny vady, které se vyskytnou na díle v době jeho předání a dále v záruční době. Dodavatel odpovídá za to, že projektová dokumentace bude provedena v souladu s platnými právními předpisy, zejména příslušnými stavebně právními předpisy a dále ČSN, platnými technickými normami a touto smlouvou tak, že jej objednatel bude moci použít pro přípravu a provádění stavby. Dodavatel dle § 159 stavebního zákona odpovídá za správnost, celistvost, úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím provedeného díla a za proveditelnost stavby podle tohoto díla.
2. Záruční doba na dílo je 60 měsíců.
3. Záruční doba počíná běžet oboustranným protokolárním předáním díla dodavatelem objednateli a trvá po celou dobu provádění stavby podle zhotoveného díla a dále po celou dobu trvání záruční doby týkající se této provedené stavby. Odpovědnost dodavatele dle stavebně právních předpisů však není dotčena.



4. Dodavatel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od objednatele, a dodavatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na nevhodnost upozornil objednatele, avšak ten na jejich použití trval.
5. Objednatel je povinen oznámit vadu díla dodavateli bez zbytečného odkladu poté, co se o ní dozvěděl, a to písemně (datovou schránkou, příp. prostřednictvím držitele poštovní licence) nebo e-mailem u kontaktních osob dodavatele. Kontaktní osoby dodavatele i objednatele budou stanoveny v předávacím protokolu o předání a převzetí díla.
6. Dodavatel je povinen odstranit vadu díla bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě stanovené objednatelem. Po odstranění vady bude mezi smluvními stranami sepsán protokol, vada je považována za odstraněnou nejdříve oboustranným podpisem tohoto protokolu.

Článek IX

Smluvní sankce

1. V případě prodlení dodavatele s provedením díla nebo jeho části řádně a včas podle této smlouvy je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny bez DPH (části) díla za každý den prodlení.
2. Pro případ prodlení dodavatele s plněním závazku dle čl. I a III. smlouvy, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ, event. za každý den prodlení.
3. V případě, že dodavatel poruší jakékoliv ustanovení této smlouvy je objednatel oprávněn pozastavit platby dle čl. IV této smlouvy do doby, než dodavatel sjedná nápravu. V případě, že dodavatel nesjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
4. V případě porušení povinnosti použití účtu zveřejněného v registru plátců dle čl. IV odst. 5, této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
5. V případě, že zhotovitel poruší povinnost uvedenou v čl. V odst. 6 této smlouvy a objednatel zjistí, že předmětnou část plnění provádí jiný poddodavatel, než kterým dodavatel prokazoval splnění části kvalifikace, nebo ji dodavatel provádí sám, případně zhotovitel neplní objednatelům určenou významnou činnost sám, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý zjištěný případ.
6. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody způsobené porušením povinností dle této smlouvy ve výši přesahující uhrazenou smluvní pokutu.
7. Smluvní pokuty nebudou započteny. Smluvní strany sjednávají splatnost smluvních pokut na 14 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.

Článek X

Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že odstoupit od této smlouvy lze v případě jejího podstatného porušení dodavatelem. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí:
 - prodlení dodavatele s provedením díla nebo jeho části delším než 10 kalendářních dnů,
 - neprovádění díla dodavatelem řádným způsobem, přičemž jeho postup nebo dosavadní výsledek provádění díla vede nepochybně k prokazatelně vadnému plnění a dodavatel na základě písemného upozornění objednatele neodstranil vadné plnění ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a oznámené v písemném upozornění,
 - neodstranění vady díla dodavatelem v určené lhůtě, jedná-li se o vadu, za kterou dodavatel odpovídá.



2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že je dodavatel v likvidaci nebo s ním bylo zahájeno insolvenční řízení.
3. Odstoupením se smlouva ruší ke dni doručení písemnosti o odstoupení dodavateli.

Článek XI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém formátu podepsaném elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
3. V případě, že některé z ustanovení této smlouvy se ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nedotýká se to platnosti, účinnosti nebo vymahatelnosti ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují, že v takovém případě nahradí neplatné ustanovení ustanovením novým, které se bude v nejvyšší možné míře přibližovat smyslu a účelu ustanovení neúčinného, neplatného nebo nevymahatelného.
4. Dodavatel bere na vědomí, že úhrada sjednané ceny díla bude objednatelem zaplacená prostřednictvím transparentního účtu, tzn., že veřejnosti budou dostupné informace v jaké výši, komu a za jakým účelem byly finanční prostředky z rozpočtu města uhrazeny.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí v zákonné lhůtě objednatel. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku a celé její znění lze poskytnout na základě žádosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Objednatel informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) dodavatele, že bude v souvislosti s plněním této smlouvy zpracovávat jeho osobní údaje, jeho statutárních orgánů a kontaktních osob a dále třetích osob, u nichž je zpracování nezbytné pro poskytování plnění na základě této smlouvy. Zpracování osobních údajů bude objednatelem prováděno pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této smlouvy a po dobu nezbytnou pro plnění této smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů objednatelem včetně zásad tohoto zpracování jsou k dispozici na webových stránkách objednatele dostupných z: <https://www.prerov.eu/cs/magistrat/o-magistratu/povinne-informace-dle-zakonu-gdpr/ochrana-osobnich-udaju-gdpr/>.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že tato odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a byla učiněna vážně, určitě a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Dodavatel prohlašuje, že všechny nejasné podmínky pro realizaci díla si vyjasnil s objednatelem a bylo mu umožněno i místním šetřením.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Přerova na její 30. schůzi konané dne 16. ledna 2020, usnesením č. 1055/30/6/2020 (doložka podle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů).

V Přerově
Za objednatele:

V Ostravě
Za dodavatele:

.....
Ing. Petr Měřínský, primátor

.....
[redacted] prokurista



Čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů

K veřejné zakázce s názvem „Strategický plán rozvoje statutárního města Přerova pro období 2021–2027“, jako oprávněná osoba dodavatele

Název společnosti:	PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.
Adresa, sídlo, místo podnikání:	Moravská 758/95, 700 30 Ostrava – Hrabůvka
IČ:	28576217
DIČ:	CZ28576217

čestně prohlašuji, že při plnění této veřejné zakázky dodavatel **nemá v úmyslu využít poddodavatele.**

V Ostravě

.....
[redacted]
prokurista společnosti
PROCES - Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.

