**Požadavek na změnu (RfC) Z27950**

**a – věcné zadání**

# Základní informace\*[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[2]](#endnote-1)**:** | 546 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název změny**\*[[3]](#endnote-2)**:** | Součinnost dodavatele za účelem přípravy detailní věcné a technické strategie pro rozvoj registrů spadajících pod smlouvu PRAIS | | | |
| **Datum předložení požadavku**\***:** | |  | **Požadované datum nasazení**\***:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[4]](#endnote-3)**:** | Normální  Urgentní | **Priorita**[[5]](#endnote-4)**:** | Vysoká  Střední  Nízká |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace\* | **Zkratka**\*[[6]](#endnote-5)**:** |  |
| **Typ požadavku**\***:** | Legislativní  Zlepšení  Bezpečnost |
| Infrastruktura\* | **Typ požadavku**\***:** | Nová komponenta  Upgrade  Bezpečnost  Zlepšení  Obnova |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role**\* | **Jméno**\* | **Organizace /útvar**\* | **Telefon**\* | **E-mail**\* |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Jaroslava Benkó | **11150** | 2862 | [jaroslava.benko@mze.cz](mailto:JAROSLAVA.BENKO@MZE.CZ) |
| Metodický/ Věcný garant: | Jaroslava Benkó | **11150** | 2862 | [jaroslava.benko@mze.cz](mailto:JAROSLAVA.BENKO@MZE.CZ) |
| Change koordinátor: | Jaroslava Benkó | **11150** | 2862 | [jaroslava.benko@mze.cz](mailto:JAROSLAVA.BENKO@MZE.CZ) |
| Poskytovatel / dodavatel: | xxx | O2 IT Services s.r.o. | xxx | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**\*[[7]](#endnote-6)**:** | 391-2019-11150 | **KL**\***:** | HR - 001 |

# Manažerské shrnutí a popis požadavku\*

## Popis požadavku\*

Předmětem požadavku je zajištění součinnosti dodavatele za účelem přípravy věcné a technické strategie rozvoje registrů spadajících do smlouvy PRAIS a to s ohledem na požadavky Evropské Unie, národní legislativy a technologického vývoje. Součinnost bude realizována formou účasti na jednáních, konzultacích a případné přípravě dokumentů dle pokynu MZe.

Čerpání výše zmiňovaných služeb bude v maximálním objemu 10 člověkodnů pokrývající období od uveřejnění objednávky k RfC Z27950 v registru smluv po dobu 6ti měsíců, přičemž čerpání bude fakturováno podle výkazu skutečně odvedené práce.

## Odůvodnění požadované změny (legislativní změny, přínosy) \*

Detailní strategie je nezbytná pro efektivní rozvoj registrů a aplikací a to jak z pohledu jejich technologické funkčnosti a kompatibility, tak hlavně z pohledu efektivního nakládání finančními prostředky.

## Rizika nerealizace\*

V případě absence pevně dané strategie, hrozí v prvé řadě neekonomický rozvoj registrů a v krajních případech i zmařená investice. Dále hrozí použití rozdílných technologií, které následně ztíží a zdraží nejen provoz, ale také způsob nekompatibilnost úprav v systémech.

# Požadavek na dokumentaci\*[[8]](#endnote-7)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) \* | | | **Garant** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení | ne | ne | ne |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe | ano | ano | ano | Bude-li v průběhu projektu požadovaná |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování | ne | ne | ne |  |
|  | Uživatelská příručka | ne | ne | ne | Věcný garant |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) | ne | ne | ne | OKB, OPPT[[9]](#endnote-8) |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory | ne | ne | ne |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy | ne | ne | ne |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[10]](#endnote-9) | ne | ne | ne |  |
|  | Komunikační mapa | ne | ne | ne |  |

V připojených souborech je uveden rozsah vybrané technické dokumentace a komunikační mapy – otevřete dvojklikem:

Dohledové scénáře jsou požadovány, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroj.

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

Provozně-technická dokumentace bude zpracována dle vzorového dokumentu, který je připojen – otevřete dvojklikem:

# Akceptační kritéria

Akceptace bude provedena na základě reportu skutečně odvedené práce a dodaného výkazu plnění.

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| Uveřejnění objednávky k RfC Z27824 v registru smluv | T |
| Čerpání | T + 6 měsíců |

# Přílohy

1.

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Datum:** | **Podpis:** |
| Metodický/Věcný garant[[11]](#footnote-2): |  |  |  |
| Change koordinátor\*: |  |  |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z27950**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: | 546 |

# Návrh konceptu technického řešení\*

Viz část A tohoto PZ, body 2 a 3.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu s podmínkami smlouvy 391-2019-11150.

# Dopady do systémů MZe\*

Bez dopadu

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran\*

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Součinnost při tvorbě řešení a akceptaci PZ |
|  |  |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění\*[[12]](#endnote-10)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Uveřejnění objednávky k RfC Z27950 v registru smluv | T |
| Čerpání | T + 6 měsíců |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[13]](#endnote-11) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 10 | 89 000,00 Kč | 107 690,00 Kč |
| **Celkem:** | | 10 | 89 000,00 Kč | 107 690,00 Kč |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát**  (CD, listinná forma) |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |
|  |  |  |

# Podpisová doložka\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele / Poskytovatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[14]](#endnote-12) | **Datum** | **Podpis** |
| O2 IT Services s.r.o. | xxx |  |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z27950**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**: |  |

# Specifikace plnění\*

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Harmonogram realizace\*[[15]](#endnote-13)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Uveřejnění objednávky k RfC Z27950 v registru smluv | T |
| Čerpání | T + 6 měsíců |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení\*

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[16]](#endnote-14) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 10 | 89 000,00 Kč | 107 690,00 Kč |
| **Celkem:** | | 10 | 89 000,00 Kč | 107 690,00 Kč |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát**  **(CD, listinná forma)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Posouzení[[17]](#endnote-15)

| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis/Mail[[18]](#endnote-16)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Bezpečnostní garant |  |  |  |
| Provozní garant |  |  |  |
| Architekt |  |  |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Change koordinátor rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení\*

| **Role** | **Jméno** | **Datum** | **Podpis** |
| --- | --- | --- | --- |
| Věcný garant |  |  |  |
| Change koordinátor |  |  |  |
| Oprávněná osoba dle smlouvy |  |  |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Vyplnění údajů vyznačených červenou hvězdičkou jsou povinné. [↑](#footnote-ref-1)
2. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-1)
3. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-2)
4. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-3)
5. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku z pohledu časového. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-4)
6. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-5)
7. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-6)
8. Vyplní Change koordinátor s Provozním garantem. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-7)
9. OKB – Oddělení kybernetické bezpečnosti, OPPT – Oddělení provozu a podpory technologií [↑](#endnote-ref-8)
10. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-9)
11. Pokud věcné zadání podepíše Metodický garant, přiloží k RfC pověření od Věcného garanta. [↑](#footnote-ref-2)
12. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-10)
13. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-11)
14. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-12)
15. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-13)
16. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-14)
17. RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Change koordinátor rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku. [↑](#endnote-ref-15)
18. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-16)