

SMLOUVA O DÍLO

ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi následujícími stranami:

Objednatel: Základní škola Olomouc

se sídlem Zeyerova 28, 772 00 Olomouc
zastoupená Mgr. Vladimírou Švecovou
IČ: 47657162

a

Zhotovitelem: Naděžda Skácelová

se sídlem Varšavské nám. 1099/7, 779 00 Olomouc,
provozovnou Tř. 17. listopadu 47, 779 00 Olomouc
č.j.: OŽÚ/1564/01/H1/ŽF/T, ev.č.: 380500-81005-0
IČ 69233241
DIČ: CZ6162310792

Preambule:

Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Smluvní strany označují veškeré informace a dokumenty poskytnuté při jednáních o uzavření této smlouvy za důvěrné, a proto žádá ze smluvních stran nesmí tyto informace poskytnout, prozradit třetí osobě nebo je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

Veškeré smlouvy, jejich dodatky, jakož i veškerá další ať již písemná či ústní ujednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, učiněná před platností a účinností této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti, pokud obsahují stejný nebo obdobný předmět smlouvy jako tato smlouva, za podmínky, že nebyly zahrnuty do této smlouvy.

Článek I.

1. Zhotovitel se zavazuje:

- a) provádět výpočet a likvidaci mzdových složek zaměstnanců výše uvedeného objednavatele dle předložených písemných podkladů objednatel,em,
- b) vystavovat přehledy o platbě pojistného na zdravotní pojištění zaměstnavatele, vystavovat hromadné oznámení zaměstnavatele pro zdravotní pojišťovny – přihlašování a odhlašování zaměstnanců,
- c) vystavovat přehled o výši pojistného pro Okresní správu sociálního zabezpečení (dále jen „OSSZ“), vystavovat přihlášky a odhlášky zaměstnanců v pracovněprávních vztazích a jejich odesílání na OSSZ,
- d) na základě předložených a ověřených dokladů o dočasné pracovní neschopnosti vyplácet náhradu platu dle platné legislativy,
- e) předávat na OSSZ žádost o dávky (zejména dočasné pracovní neschopnosti, ošetřovné, peněžité pomoci v mateřství, dlouhodobé ošetřovné) spolu s přílohou pro stanovení nároku na dávku,
- f) vyhotovovat převodní příkazy odvodů daně z mezd, zdravotního a sociálního pojištění a dalších srážek,
- g) provádět srážky ze mzdy na základě rozhodnutí soudů, exekutorů, insolvenčních správců apod.,
- h) vystavovat podklady k žádosti o sepsání důchodu pro OSSZ,

organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.

- m. Po skončení účinnosti této smlouvy je Zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

V Olomouci dne 27. ledna 2020

Objednatel (též jako „Správce“)

Zhotovitel (též jako „Zpracovatel“)

Základní škola
Zeyerova 21
příspěvková organizace

Naděžda SKÁCELOVÁ
zpracování mzdové agendy
tř. 17. listopadu 47, OLOMOUČ
IČO 692 33 241
☎ 585 225 391