



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č. 4 dohody č.:		LTA-MN-27/2016				Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II					
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě						za měsíc / rok:					
Zaměstnavatel / OSVČ:		Emco spol. s r.o.				IČO:		41191129			
Název vzdělávací aktivity:		Efektivní nástroje řízení výroby pro mistry									
			Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾								
PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Základní hrubá mzda ²⁾		Odvod pojistného ³⁾	Součet ⁴⁾	Úvazek ⁵⁾	Výše příspěvku ÚP ⁶⁾	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁷⁾	
				za hodinu	za dobu na vzdělávání					náklady	č. dohody
1	xxxxxx	xxx								0	0
2	xxxxxx	xxx									
3	xxxxxx	xxx									
4	xxxxxx	xxx									
5	xxxxxx	xxx									
6	xxxxxx	xxx									
7	xxxxxx	xxx									
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											

Vyplňte pouze bílá pole

Částky uvádějte na dvě desetinná místa.

celkem 0



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

- 1) V souladu s bodem III.7 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uveďte základní hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Základní hrubá mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další).
- 3) Uveďte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.
- 4) Uveďte součet sloupců "Základní hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 5) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku.
- 6) Nevyplňujte - určeno pro potřeby Úřadu práce ČR.
- 7) Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkajících se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole proškrtněte. (nevyplňujte)

Prohlášení zaměstnavatele: *Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.*

Datum:	
Vyřizuje:	
Číslo telefonu:	
Email:	
Podpis:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	
--	--