



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení: XXXX					
Datum narození: XXXX					
Kontaktní adresa: XXXX					
Telefon: XXXX					
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		<u>XXXX</u>		XXXX	
Omezení /vypište/:					
V evidenci ÚP ČR od: XXXX					
Vzdělání: XXXX					
Znalosti a dovednosti: XXXX					
Pracovní zkušenosti: XXXX					
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		druh	
a) Poradenství		3x1 hodina		Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství	
		8 hodin		Motivační klub	
b) Rekvalifikace					



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **STAR ZLÍN s.r.o.**

Adresa pracoviště: Kvítkovická 1527  
763 61 Napajedla

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště:  
Tel: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: XXXX

Kontakt: XXXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora: celní deklarantka

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **celní deklarant včetně administrativní činnosti**

Místo výkonu odborné praxe: Kvítkovická 1527, Napajedla

Smluvený rozsah odborné praxe:  
**40 hod. týdně/12 měsíců**

Kvalifikační požadavky na absolventa: VŠ

Specifické požadavky na absolventa: ochota učit se novým věcem

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Seznámení s BOZP, PO, vstupní školení, seznámení s předmětem činnosti.

#### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace absolventa, osvojení odborných znalostí a praktických dovedností. Pracovní místo bude pro jeho vývoj odborných dovedností nezbytný.

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
*/doložte přílohou/*

**Název přílohy:**  
**Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa

**Datum vydání přílohy:**  
měsíčně do konce následujícího měsíce

**Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

**Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

**Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

### Únor 2020

**40 hodin/týdně**

Seznámení se s činností společnosti, vstupní školení včetně BOZP a PO na pracovišti, seznámení se s materiály pro výkon pracovní pozice. Studium materiálů a manuálů. Problematika celní deklarace. Uvedení do problematiky celních předpisů. základní celní předpisy, pravidla celního hodnocení, vliv dodací doložky a stanovení celní hodnoty, praktické příklady, Původ zboží

### Březen 2020

**40 hodin/týdně**

Seznámení s předáváním dokladů, komunikací se zákazníky, studium materiálů pro výkon pracovní pozice. Orientace v manuálech, seznámení se s přístupem k zákazníkům, formy komunikace. Orientace v celním řízení. Skladování, celní sklad. Celní úřad a komunikace s pracovníky CÚ. EU a třetí země. pravidla celního hodnocení, vliv dodací doložky a stanovení celní hodnoty  
Informace k celnímu sazebníku integrovaného do TARIC CZ

### Duben 2020

**40 hodin/týdně**

Rozdělení celních případů. Orientace v problematice celních předpisů. Podrobné studium celních nomenklatur – TARIC, dělení zboží a práce s TARICEM. Cesta zboží odesílatel – příjemce. Doklady – předávání a zasílání. Komunikace s CÚ, předávání dokladů.

### Květen 2020

**40 hodin/týdně**

Komunikace s CÚ, předávání informací, Dodací podmínky, rozdělení a jejich vliv na celní případ. Práce s celním programem. Náležitosti JSd, CMR. Skladování, celní sklad. TARIC a jeho detailní členění. Doprovodné doklady spojené s celním řízením.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **Červen 2020**

**40 hodin/týdně**

Kompletní celní případ – vývoz. Převzetí podkladů od klienta, vyžádání dodatečných informací, čtení z faktur, zjištění úseků doprav a jejich vliv na zpracování dokladů. Problematika omezení vývozu specifických druhů zboží.

## **Červenec 2020**

**40 hodin/týdně**

Kompletní celní případ – dovoz. Převzetí podkladů od klienta, vyžádání dodatečných informací, čtení z faktur, zjištění úseků doprav a jejich vliv na zpracování dokladů. Problematika omezení dovozu specifických druhů zboží, zatížení zboží clem a jejich druhy. Skladování, příjemky, výdejky a pohyby zboží.

## **Srpen 2020**

**40 hodin/týdně**

Ustanovení celních předpisů, která se vztahují na zboží od vstupu na celní území Společenství do doby, než je propuštěno do celního režimu: vstup zboží na celní území Společenství, předložení zboží k celnímu řízení, souhrnná celní prohlášení, dočasné uskladnění zboží, sklad.

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci a vyúčtování služeb-Samostatná práce s dohledem.

## **Září 2020**

**40 hodin/týdně**

Celní dluh: ulehčení platby (odklad, posečkání, splátky), Zajištění celního dluhu

Celní přestupky a celní delikty – sankce.

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci a vyúčtování služeb-samostatná práce s dohledem.

## **Říjen 2020**

**40 hodin/týdně**

Propuštění zboží do celního režimu, formy celních prohlášení, doklady nutné k celnímu řízení, kontrola zboží, rozhodnutí v celním řízení. Uskladnění zboží.

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci a vyúčtování služeb-samostatná práce s dohledem.

## **Listopad 2020**

**40 hodin/týdně**

Celní režimy: druhy celních režimů, podmínky propuštění, formy celních prohlášení, Zjednodušené postupy v celním řízení.

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci a vyúčtování služeb-samostatná práce s dohledem.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **Prosinec 2020**

**40 hodin/týdně**

Pravidla celního hodnocení, vliv dodací doložky a stanovení celní hodnoty,  
preference, sklad

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci  
a vyúčtování služeb-samostatná práce s dohledem.

## **Leden 2021**

**40 hodin/týdně**

Detailní problematika celního řízení, opravné položky, TARIC - CZ

Kompletní celní případ, od převzetí podkladů, zpracování, projednání na CÚ, předání dokladů přepravci  
a vyúčtování služeb-samostatná práce s dohledem.

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): XXXX