

## Smlouva

mezi Českou republikou - Ministerstvem práce a sociálních věcí a Výzkumným ústavem  
bezpečnosti práce, v. v. i.,  
o řešení nevýzkumné potřeby MPSV č. 04-S4/VÚBP prostřednictvím další činnosti  
ve smyslu zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích,  
ve znění pozdějších předpisů

### Smluvní strany

#### Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV)

128 01 Praha 2, Na Poříčném právu 1

IČ: 00 55 10 23

Zastoupené:

ředitelem odboru odvolacích a správních činností  
v oblastech zaměstnanosti

Osoba pověřená jednáním:

odd. inspekce a bezpečnosti práce

Kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „Zadavatel“)

a

**název veřejné výzkumné instituce:**

Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.

adresa:

Jeruzalémská 9, 116 52 Praha 1

IČ:

00025950

Zastoupená:

ředitelem VÚBP, v. v. i.

Osoba pověřená jednáním:

vedoucí Národního informačního, vzdělávacího  
a osvětového střediska

Kontaktní spojení:

tel.:

e-mail:

(dále jen „Řešitel“)

uzavírají tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“)

## **Článek I. Předmět Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je řešení nevýzkumné potřeby MPSV prostřednictvím další činnosti ve smyslu zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů, zajišťované Řešitelem na základě požadavku Zadavatele. Nevýzkumná potřeba MPSV je vymezena v Identifikačním listě, který je nedílnou součástí Smlouvy.
2. Další činnost může veřejná výzkumná instituce provádět za podmínky, že:
  - a) navazuje na hlavní činnost veřejné výzkumné instituce,
  - b) je prováděna za účelem účinnějšího využití majetku a lidských zdrojů veřejné výzkumné instituce,
  - c) není ohrožena kvalita a rozsah hlavní činnosti veřejné výzkumné instituce,
  - d) náklady a výnosy z další činnosti jsou v účetnictví vedeny odděleně od nákladů a výdajů z hlavní a jiné činnosti,
  - e) předmět a podmínky provádění další činnosti jsou stanoveny ve zřizovací listině veřejné výzkumné instituce,
  - f) výnosy z další činnosti dosahují alespoň skutečně vynaložených nákladů
3. Další činnost není prováděna za účelem dosažení zisku.
4. Řešitel zajišťuje plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím personálních a materiálních kapacit.

## **Článek II. Kontrola plnění předmětu Smlouvy a výkaznictví**

1. Vyhodnocování plnění předmětu Smlouvy a kontrola čerpání poskytnutých finančních prostředků budou prováděny formou kontrolních dnů, na kterých budou hodnoceny aktivity předchozího období. Termín konání kontrolních dnů bude stanoven vzájemnou dohodou, a to v rozsahu nejméně 1x za 3 měsíce trvání Smlouvy.
2. Řešitel předloží nejpozději 10 pracovních dní před stanoveným termínem kontrolního dne písemnou zprávu obsahující výsledky plnění předmětu Smlouvy za sledované období, včetně nákladů a přehledu odpracovaných hodin na plnění předmětu Smlouvy.
3. O vyhodnocení plnění předmětu Smlouvy se pořídí písemná zpráva z kontrolního dne, která bude podepsána pověřenými osobami.

## **Článek III. Finanční plnění předmětu Smlouvy**

1. Řešiteli je plnění předmětu Smlouvy hrazeno z rozpočtu Zadavatele.
2. Finanční plnění předmětu Smlouvy je realizováno v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky poskytnuté Řešiteli musí být použity v souladu s touto Smlouvou a s účinnými právními předpisy. Řešitel plní další povinnosti vyplývající z právních předpisů, zejména ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční

kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

4. Cena za plnění předmětu Smlouvy specifikovaná v Identifikačním listě byla stanovena ve výši 1 500 000 Kč (slovy jeden milion pět set tisíc korun). Zadavatel se zavazuje finanční prostředky poukázat na účet Řešitele č. 94-3530031/0710, vedený u České národní banky, pobočka Praha, a to ve dvou splátkách:
  - a) první splátku ve výši 1 125 000 Kč (slovy jeden milion sto dvacet pět tisíc korun) Zadavatel poukáže na účet Řešitele do 15 pracovních dnů od podpisu Smlouvy;
  - b) doplatek ve výši 375 000 Kč (slovy tři sta sedmdesát pět tisíc korun) Zadavatel poukáže na účet řešitele do 30 pracovních dnů od předání předávacích protokolů, které byly Zadavatelem schváleny. Předávací protokoly musí být předány nejpozději do 16. listopadu 2020.
5. Řešitel odpovídá za hospodárné, účelné a efektivní využití poskytnutých finančních prostředků v souladu s touto Smlouvou. Řešitel se zavazuje vést řádnou, oddělenou analytickou evidenci čerpání poskytnutých finančních prostředků v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
6. Řešitel se zavazuje předložit Zadavateli na požádání účetní doklady a veškeré jiné dokumenty týkající se plnění předmětu Smlouvy dokládající způsob využití a výši čerpání poskytnutých finančních prostředků.

#### **Článek IV.**

##### **Trvání Smlouvy a termín plnění**

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne podpisu do 31. 12. 2020.
2. Předmět Smlouvy je splněn, pokud Řešitel odevzdá požadovaný výsledek plnění Zadavateli nejpozději poslední den trvání Smlouvy podle odst. 1 tohoto článku.
3. Ukončení plnění předmětu Smlouvy dokládá Řešitel předávacím protokolem, který vyhotovuje ve třech exemplářích, z nichž jeden obdrží Řešitel a dva obdrží Zadavatel.
4. Odmítne-li Zadavatel převzít výsledek plnění předmětu Smlouvy z důvodu identifikovaných nedostatků, stanoví Zadavatel výši finančních prostředků, které odpovídají neodvedené práci. Tyto neuznané náklady je Řešitel povinen vrátit nejpozději do 31. 12. 2020 na účet Zadavatele č. 2229001/0710, vedený u České národní banky, pobočka Praha.
5. V případě, že řešitel nesplní předmět Smlouvy ve stanoveném termínu, je povinen uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za každý den prodlení.

#### **Článek V.**

##### **Další ustanovení**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit tuto Smlouvu na svých internetových stránkách a Řešitel s tím souhlasí.
2. Při Publikování výsledků, dosažených v rámci plnění předmětu Smlouvy, se Řešitel řídí zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Řešitel je povinen zveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

**Článek VI.  
Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy, které nejsou touto Smlouvou výslovně upraveny, se řídí právními předpisy platnými na území České republiky.
2. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy budou uskutečňovány formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato Smlouva se sepisuje ve třech původních vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží Řešitel a dvě vyhotovení Zadavatel.
4. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nejdříve však uveřejněním v registru smluv.

Praha dne

Praha dne

.....  
(za Zadavatele)

.....  
(za Řešitele)

## IDENTIFIKAČNÍ LIST POTŘEBY Č. 04-S4

Část I. - vyplní zadavatel

<b>Druh potřeby</b>	<input type="checkbox"/> VÝZKUMNÁ <input checked="" type="checkbox"/> NEVÝZKUMNÁ <input type="checkbox"/> VÝZKUMNÁ BETA 2
<b>Název</b>	<b>Osvěta a propagace BOZP</b>
<b>Zadavatel</b>	4. Sekce zaměstnanosti 42. odbor odvolacích a správních činností v oblastech zaměstnanosti 423. oddělení inspekce a bezpečnosti práce
<b>Navrhovaný řešitel</b>	Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.
<b>Zdůvodnění potřeby</b>	<p>Plnění závazků ČR vůči Evropské agentuře pro BOZP. Zajištění informační, osvětové a propagační činnosti BOZP.</p> <p>Vydávání „Zpravodaje SÚIP“. Organizační zajištění slavnostního předávání osvědčení „Bezpečný podnik“, dle specifikace SÚIP. Příprava, organizace a zajištění společného výstavního stánku na výstavách zaměřených tematicky na oblast BOZP dle zadání MPSV. Podpůrné aktivity pro osvětové a propagační kampaně BOZP (např. Evropské kampaně BOZP) dle zadání MPSV. Organizace vzdělávacích akcí pro inspektory práce na témata dohodnutá se Státním úřadem inspekce práce. Zajišťování informační podpory protiúrazové prevence u budoucí pracovní síly. Podpora aktivního přístupu ke správnému provádění zákonem uložených činností odborně způsobilých osob podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.</p>
<b>Návaznost na související potřeby/projekty</b>	<p>V02-S4 Komunikační technologie v BOZP o rizicích, prevenci v aktuální, adresné a atraktivní formě pro konečné uživatele, zejména pro živnostníky, mikropodniky a MSP (2019-2021)</p> <p>TIMPSV0007 Podpora rozvoje odborných kompetencí budoucí pracovní síly k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (2018-2020)</p> <p>TIMPSV0009 Podpora rozvoje kompetencí školní mládeže k odpovědnosti za zdraví (2018-2020)</p> <p>VUS4_05_VÚBP Stanovení požadavků na znalosti učitelů středních škol pro kvalitní a účinné vzdělávání žáků v BOZP (2018-2019)</p> <p>TB03MPSV009 Model systému celoživotního vzdělávání v BOZP (2014-2016)</p>
<b>Specifikace zadání a cíl</b>	Prevence pracovních rizik, zvyšování informovanosti a prosazování kultury bezpečnosti ve společnosti

<b>Předpokládané výsledky</b>	Zvyšování povědomí o BOZP prostřednictvím těchto nástrojů a aktivit: periodikum Zpravodaj SÚIP, odborné články, slavnostní předání ocenění, prezentace evropské kampaně, prezentace BOZP ve výstavním stánku, doprovodné programy, osvěta a propagace BOZP, informační, osvětové a propagační tiskoviny BOZP, semináře, programy a soutěže BOZP, prezentace v médiích, tiskové zprávy, semináře pro inspektory práce, webová stránka skoly.vubp.cz, rešerše, studie, přehled cílených specializovaných podpůrných propagačních a osvětových aktivit k prevenci pracovních rizik, 2 databáze odborně způsobilých osob (fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik a koordinátorů BOZP na staveništi).
<b>Přínos pro resort MPSV</b>	Podpora systému prevence pracovních rizik, zvyšování informovanosti, rozšiřování znalostní platformy BOZP jako významného pilíře sociální politiky MPSV a prosazování kultury bezpečnosti ve společnosti. Řádné a efektivní plnění mezinárodních závazků MPSV. Posilování spolupráce se zeměmi EU v oblasti BOZP.
<b>Předpokládaná implementace výsledku</b>	Výsledky jsou primárně určeny MPSV, Radě vlády pro BOZP, stálým výborům nebo pracovním skupinám, odborníkům z oblasti BOZP.
<b>Doba řešení (od - do)</b>	leden 2020 - prosinec 2020
<b>Předpokládané náklady</b>	1 500 000 Kč
<b>Odborný garant</b>	423. oddělení inspekce a bezpečnosti práce
<b>Priorita</b>	1

*Část II. - vyplní řešitel*

<b>Název</b>	<b>Osvěta a propagace BOZP</b>
<b>Strategické dokumenty</b>	Národní politika BOZP, Národní akční program BOZP
<b>Vedoucí řešitel</b>	
<b>Partner řešitele</b>	-
<b>Upřesnění celkových nákladů</b>	

<b>Plánovaná struktura rozpočtu</b>	<b>ROK</b>	<b>OSOBNÍ NÁKLADY</b>	<b>NÁKUP SLUŽEB</b>	<b>REŽIE</b>	<b>NÁKLADY ZA ROK</b>
	2020	1 042 000	250 000	208 000	1 500 000
<b>Upřesnění předpokládaných výsledků (v případě výzkumné potřeby dle Definice druhů výsledků)</b>	<b>ROK</b>	<b>VÝSLEDKY</b>		<b>VÝSLEDKY CELKEM</b>	
	2020	Podklady a činnosti pro osvětu a propagaci BOZP dle specifikace identifikačního listu		Podklady a činnosti pro osvětu a propagaci BOZP dle specifikace identifikačního listu	