

SMLOUVA O TECHNICKÉ POMOCI

č. 09/20/STP/1038

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

I.

Smluvní strany

- 1. Příkazce:** **Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko**
statutární zástupce: Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně předsednictva
se sídlem: Vodárenská 2, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 433 83 513
DIČ: CZ43383513
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Žďár nad Sázavou
č. ú. 1622321399/0800
osoby oprávněné k zastupování v rámci smlouvy:
Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně předsednictva
Ing. Petr Leopold, místopředseda předsednictva
registrován: Okresním úřadem Žďár nad Sázavou pod č. Reg. 8/93
dne 1. 4. 1993

(dále jen SVK též příkazce)

- 2. Příkazník:** **VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s.**
Soběšická 820/156, Lesná, 638 00 Brno
statutární zástupce: Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou na základě
plné moci ze dne 2. 1. 2014
VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., Brno
Studentská 1133, 591 21 Žďár nad Sázavou
IČ: 494 55 842
DIČ: CZ49455842
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Žďár nad Sázavou, č. ú. 1806751/0100
osoby oprávněné k zastupování v rámci smlouvy:
Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou
B 1181 Krajským soudem v Brně
zapsaná:

(dále jen VAS též příkazník)

II.

Předmět smlouvy

VAS se zavazuje podle této smlouvy zpracovat podklady pro přípravu žádosti o poskytnutí podpory v rámci Národního programu životní prostředí vyhlášené MŽP prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR v roce 2019 s termínem podání příslušné žádosti nejpozději do 31. 1. 2020 pro stavbu s názvem:

„Žďár nad Sázavou - modernizace a intenzifikace ČOV“

III.

Specifikace činností

Předmětem technické pomoci VAS pro naplnění předmětu smlouvy a pro potřebu SVK je:

- Příprava podkladů, které jsou součástí žádosti o poskytnutí podpory.
- Kontrola projektové dokumentace stavby.
- Příprava podkladů pro formulář technických parametrů.
- Zdůvodnění navrhovaného opatření a splnění podmínek přijatelnosti, doložení bilančních hodnot v parametrech BSK5, CHSK-Cr, NL, Pcelk, Ncelk a N-NH4.
- Zdůvodnění kapacity ČOV.
- Doložení požadovaných vyjádření, rozhodnutí a povolení dotýkajících se stavby uvedené v čl. I. této smlouvy.
- Specifikace vlastnictví nemovitostí (pozemků) dotčených shora uvedenou stavbou, případně zajištění dokumentů dokládající právní vztah k dotčeným nemovitostem.
- Poskytování součinnosti při vypořádání případných připomínek ze strany poskytovatele dotace po předložení žádosti o dotaci.

IV. Čas a místo plnění

1. Činnosti dle čl. III, odst. 1, písm. a) až e) budou provedeny v termínu nejpozději do 30. 1. 2020.
2. Činnosti dle čl. III, odst. 1, písm. f) až h) budou provedeny v termínu nejpozději do 28. 2. 2020.

V. Cena

1. Odměna za činnosti příkazníka, které jsou popsány ve čl. III. této smlouvy, je stanovena dohodou smluvních stran ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb. o cenách v platném znění ve výši 850 000,- Kč (bez DPH). Tato sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou.
2. Odměna je splatná na základě faktury, která bude vystavena po oznámení ze SFŽP o skutečnosti, že žádost o podporu splnila formální a věcné záležitosti.
3. V dohodnuté odměně jsou zahrnuty veškeré náklady VAS vzniklé při zajišťování činností v rozsahu a způsobem dle čl. II. a III. této smlouvy včetně dopravy, využití vlastní výpočetní techniky, telekomunikačních zařízení a služeb, dále všechny režijní náklady.
4. Příkazník má uzavřenou smlouvu č. 706 – 58182 – 16 u České pojišťovny na pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s činností, které jsou uvedeny v obchodním rejstříku.
5. K uvedené odměně bude účtována DPH dle zákona č. 588/92 Sb. v platném znění.

VI. Fakturace

1. Faktura musí obsahovat následující náležitosti a údaje:
 - číslo faktury
 - datum splatnosti
 - název a sídlo příkazce a příkazníka, jejich IČ a DIČ
 - bankovní spojení příkazce a příkazníka
 - popis fakturované činnosti
 - fakturovanou částku
 - vyčíslení DPH
 - datum zdanitelného plnění.
2. Splatnost faktury se sjednává ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury, pokud nedojde k jiné dohodě.
3. Daň z přidané hodnoty bude fakturována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

VII. Podmínky realizace činnosti

1. SVK se zavazuje předat či poskytnout VAS veškeré podklady k zajištění plnění příkazníka.
2. VAS odpovídá za provádění technické pomoci v souladu s platnými právními předpisy.
3. SVK může provádět kontrolu správnosti a úplnosti provádění jednotlivých činností VAS.
4. VAS je povinna řídit se pokyny SVK a postupovat vždy v jeho zájmu.
5. VAS je povinna neprodleně oznámit SVK všechny závažné okolnosti, které zjistila v průběhu své činnosti a které výsledky této činnosti mohou ovlivnit.

6. VAS bude průběžně poskytovat veškeré informace o průběhu a výsledcích činností dle této smlouvy a poskytovat veškeré doklady, které během provádění činností vzniknou a budou mít, nebo by případně mohly mít vliv na rozhodovací činnost SVK a jím udělované pokyny.
7. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.
8. Příkazník provede příkaz osobně, svěří-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako příkaz plnil sám.

VIII. Ostatní ujednání

1. SVK si vyhrazuje právo účasti svého zástupce při jakýchkoli jednáních VAS souvisejícím s plněním této smlouvy.
2. VAS je povinna na rozhodné skutečnosti upozornit SVK písemně.
3. VAS se zavazuje k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství SVK.

IX. Závěrečná ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami. Zrušení smlouvy je možné na základě příslušných ustanovení platného občanského zákoníku.
2. Ostatní smluvní ujednání touto smlouvou neupravená se řídí plně platným zněním občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma účastníky, s odloženou účinností dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Účastníci smlouvy se dohodli, že zákonnou povinností dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění (zákon o registru smluv) splní Příkazce.
4. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.

Ve Žďáře nad Sázavou 24.1. 2020

Ve Žďáře nad Sázavou 6. 1. 2020

Za SVK:

Za VAS:

.....
Ing. Dagmar Zvěřinová
předsedkyně předsednictva

.....
Ing. Karel Fuchs
ředitel divize