



## Smlouva o partnerství

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

### Městská část Praha 7

IČO: 00063754  
se sídlem: nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7  
zastoupená: Mgr. Janem Čižinským, starostou  
IČO: 00063754  
DIČ: CZ00063754  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu:  
(dále jen „objednatel“)

a

### EDUin, o. p. s.

IČO: 247 06 370  
se sídlem: Veslařský ostrov 62, 147 00 Praha 4  
zapsána v: rejstříku o. p. s. vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. O 738  
zastoupená: Janem Dolínkem, ředitelem společnosti  
www: <https://mestavzdelavani.cz/klub-zrizovatelu/>  
Číslo účtu:  
(dále jen „hlavní realizátor“)  
(společně dále jako „smluvní strany“)

---

Tato Smlouva o partnerství je uzavřena na základě rozhodnutí Rady MČ Praha 7 č. usnesení 0025/20-R z jednání ze dne 14. 1. 2020.

---

## Článek I.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je začlenění objednatele do projektu „Klub zřizovatelů“ v rámci programu „Města vzdělávání“, který je projektem organizace EDUin, o.p.s. Posláním Klubu zřizovatelů je odborná podpora a budování společenství pro obce a města, které vidí vzdělávání jako klíčový prvek rozvoje svěřeného území.
2. Předmětem činnosti hlavního realizátora je mimo jiné PR činnost v oblasti vzdělávání, organizace seminářů a dalších akcí s tématem vzdělávání, síťování odborníků a zájemců o téma vzdělávání a realizace programů a projektů.

3. Cílem tohoto partnerství je:
- a) dlouhodobě podporovat kvalitu ve školství,
  - b) poskytnout zřizovateli koncepční podporu pro moderní vizi regionálního vzdělávání,
  - c) zvýšit spokojenost rodičů jako příjemců školství coby veřejné služby,
  - d) vytvořit co nejlepší lokální vzdělávací systém podporujícího každého jednotlivce v jeho rozvoji,
  - e) analyzovat a nastavit procesy vedoucí k pozitivní změně.

## Článek II.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje:
  - a) na základě předchozí včasné dohody, tj. nejméně 15 dní předem, poskytnout v případě potřeby prostory k realizaci individuálních konzultací (kancelář, zasedací místnost apod.),
  - b) po vzájemné domluvě poskytnout hlavnímu realizátorovi součinnost při informování o partnerství směrem k třetím stranám (zejména poskytnutí referencí apod.),
  - c) za účelem kvalitního naplnění cílů partnerství určit jednoho zaměstnance pro komunikaci a součinnost s realizátory projektu
  - d) uhradit sjednané náklady na projekt ve lhůtě splatnosti na základě faktury vydané hlavním realizátorem.
2. Hlavní realizátor se zavazuje realizovat dlouhodobý projekt („balíček služeb projektu“), v rámci kterého bude za roční poplatek specifikovaný v Článku III. Smlouvy:
  - a) vytvářet příležitosti pro síťování objednatelů a jejich vzájemnou inspiraci a vzdělávání z pohledu zřizovatele pořádáním **EDUkonference** v rozsahu jedenkrát (1x) ročně a poskytnout objednateli na konferenci místa pro dvě (2) osoby,
  - b) poskytovat objednateli (prostřednictvím určeného pracovníka pro komunikaci a součinnosti) důležité informace z oblasti vzdělávací politiky, trendů školství a řízení vzdělávacího systému na úrovni samospráv – ve formě elektronického čtvrtletníku **EDUinfo servis**.
3. Všechny služby dle čl. II. odst. 2 Smlouvy se hlavní realizátor zavazuje poskytovat objednateli v rámci sjednaného balíčku služeb projektu, jehož cena je určena v čl. III Smlouvy.
4. Hlavní realizátor se zavazuje realizovat dlouhodobý projekt („balíček služeb projektu“), v rámci kterého bude za níže specifikovaných zvýhodněných podmínek:

- a) poskytovat objednateli **EDUkonzultace** – odborné konzultace v oblasti zaměřené na koncepční oblast, sféru rozvoje a diverzifikace vzdělávání a komunikace.

Hlavní realizátor neposkytuje právní a ekonomické poradenství.

**Cena EDUkonzultací** je 1.210 Kč vč. DPH / hod.

- b) pořádat **EDUakademie** - moderované a odborně vedené semináře a diskuse v rozsahu dvou (2) setkání za rok.

**Cena EDUakademie** je 1.210 Kč vč. DPH / osobu za každou jednodenní akci.

- c) poskytovat objednateli **pomoc s výběrem ředitele** - kvalifikovaná asistence při výběru ředitele, vytipování osobnosti ředitele na základě vize vzdělávání, lídrovských kompetencí a potenciálu školu rozvíjet.

**Cena Konkurzního balíčku** je 12.100 Kč vč. DPH + cestovné.

- d) poskytovat objednateli **pomoc s přípravou a realizací EDUpointu** - asistence s výběrem řečníka na dané téma, přípravou a realizací promo materiálů.

**Cena pomoci** bude stanovena individuálně dle dohody.

5. Služby uvedené v čl. II. odst. 4 Smlouvy se hlavní realizátor zavazuje poskytovat objednateli za zvýhodněných podmínek. Cena služeb je uvedena u jednotlivých nabídek, přičemž jejich realizace bude poskytována na základě objednávky učiněné objednatelem. Úhradu objednaných služeb provede objednatel na základě vystavené faktury, a to do nejpozději do 15 dnů od jejího doručení objednateli.
6. Všechny služby uvedené v čl. II. odst. 3 Smlouvy budou poskytovány do vyčerpání personální a organizační kapacity realizátora, na jejich poskytnutí není právní nárok.
7. Obě smluvní strany mají právo poskytovat informace o projektu dalším subjektům.

### **Článek III.**

#### **Platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje uhradit hlavnímu realizátorovi částku ve výši 4.840 Kč (slovy: čtyři tisíce osm set čtyřicet korun českých), což je částka odpovídající poskytnutým plněním ze strany hlavního realizátora („balíček služeb“) dle čl. II. odst. 1-2 Smlouvy, a to za období jednoho kalendářního roku.
2. Částku dle čl. III. odst. 1 objednatel uhradí na základě faktury vystavené hlavním realizátorem do 15 dnů od jejího doručení objednateli.
3. Smluvní strany se dohodly, že právo využívat „balíček služeb projektu“ vznikne objednateli na základě uhrazení faktury.

### **Článek IV.**

#### **Trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2020.

2. Smlouva se automaticky prodlužuje vždy na další kalendářní rok, pokud nebude písemně vypovězena nejpozději do 30. listopadu daného roku.
3. Smlouva může být ukončena jednostrannou výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodů nejpozději do 30. listopadu kalendářního roku. Její platnost v takovém případě skončí po doběhnutí daného, již předplaceného období. V případě, že nedojde k závažnému porušení plnění vyplývajícího z této smlouvy ze strany hlavního realizátora, objednatel nemá nárok na vrácení již zaplaceného poplatku ani jeho části.

#### **Článek IV.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy na internetových stránkách městské části Praha 7.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv zajistí městská část Praha 7 do 30 dnů od podpisu smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.
4. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy a konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
5. Smluvní strany se dohodly, že závazkové vztahy plynoucí z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
6. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze ve formě písemných řádně očíslovaných dodatků.
7. Veškeré přílohy zmiňované v této smlouvě považují smluvní strany za nedílné součásti této smlouvy.
8. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy, jelikož smluvní strany mají zájem uzavřít tuto smlouvu i pro tento případ.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv ze smluvních stran a po jejím přečtení na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné jednat za smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
10. Veškerá vyhotovení smlouvy, která budou podepsána oběma smluvními stranami, mají právní účinky originálu.

11. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Přílohy:

Příloha č. 1 – informativní výpis EDUin, o. p. s.

V Praze dne 16. 01. 2020



Objednatel  
městská část Praha 7  
Starosta, Mgr. Jan Čížinský

V Praze dne 22. 1. 2020

EDUin, o.p.s.  
Veslařský ostrov 62  
147 00 Praha 4  
IČ: 24706370 DIČ: CZ24706370

Hlavního realizátor  
Jan Dolínek  
EDUin, o. p. s.

## Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl O, vložka 738

<b>Datum vzniku a zápisu:</b>	4. srpna 2010
<b>Spisová značka:</b>	O 738 vedená u Městského soudu v Praze
<b>Název:</b>	EDUin, o.p.s.
<b>Sídlo:</b>	Veslařský ostrov 62, Podolí, 147 00 Praha 4
<b>Identifikační číslo:</b>	247 06 370
<b>Právní forma:</b>	Obecně prospěšná společnost
<b>Druh obecně prospěšných služeb:</b>	PR činnost v oblasti vzdělávání organizace seminářů a dalších akcí s tématem vzdělávání vydávání popularizačních materiálů, publikací, časopisu síťování odborníků a zájemců o téma vzdělávání provozování vzdělávacích center popularizace a propagace vědy a výsledků výzkumu provozování popularizačních internetových stránek o vzdělávání realizace programů a projektů
<b>Doplňková činnost:</b>	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
<b>Statutární orgán - ředitel:</b>	JAN DOLÍNEK, dat. nar. 12. února 1976 Mezi Zahradami 488, 250 64 Hovorčovice Den vzniku funkce: 1. ledna 2019
<b>Počet členů:</b>	1
<b>Způsob jednání:</b>	Ředitel společnosti je statutárním orgánem společnosti, řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem.
<b>Správní rada:</b>	
<b>předseda správní rady:</b>	TOMÁŠ FEŘTEK, dat. nar. 26. června 1962 Malostranská 60, 257 03 Jankov Den vzniku funkce: 20. června 2016 Den vzniku členství: 17. května 2011
<b>člen správní rady:</b>	PETER SOKOL, dat. nar. 4. července 1977 č.p. 32, 264 01 Kňovice Den vzniku členství: 20. června 2019
<b>člen správní rady:</b>	JANA STRAKOVÁ, dat. nar. 31. května 1960 Nad Šálkovnou 1526/5, Braník, 147 00 Praha 4 Den vzniku členství: 20. června 2019
<b>člen správní rady:</b>	MARTA ANNA PETRÁŠOVÁ, dat. nar. 7. května 1959 Na pomezí 1228/15, Košíře, 150 00 Praha 5 Den vzniku členství: 20. června 2019
<b>člen správní rady:</b>	



ANTONÍN KOKEŠ, dat. nar. 19. srpna 1970  
Korunní 1000/37, Vinohrady, 120 00 Praha 2  
Den vzniku členství: 20. června 2019

---

**Počet členů:** 6

**Dozorčí rada:**

**člen dozorčí rady:**

Mgr. EVA FRANKOTOVÁ, dat. nar. 12. července 1970  
K Holosmetkům 503, Přemyšlení, 250 66 Zdiby  
Den vzniku členství: 28. srpna 2015

---

**člen dozorčí rady:**

VĚRA VOSECKÁ, dat. nar. 19. března 1975  
Za Lidovým domem 1010/2b, Vysočany, 190 00 Praha 9  
Den vzniku členství: 20. června 2016

---

**předseda dozorčí  
rady:**

MARTIN JEŽEK, dat. nar. 4. dubna 1978  
Libušina 180, 273 06 Libušín  
Den vzniku funkce: 20. června 2019  
Den vzniku členství: 20. června 2019

---

**Počet členů:** 3

**Zakladatel:**

TOMÁŠ FERTEK, dat. nar. 26. června 1962  
Malostranská 60, 257 03 Jankov

---

ZDENĚK SLEJŠKA, dat. nar. 19. října 1974  
č.ev. 124, 273 62 Družec

---

LUCIE SLEJŠKOVÁ, dat. nar. 13. července 1977  
Družec /124e, PSČ 27362

---