

Výtisk číslo: 4
Počet listů: 9
Přílohy: 3

SMLOUVA

číslo: GAIP001F24K

o komplexní podpoře provozu a užití systému
GINIS ve městě Votice,
jeho další obnově a rozvoji

1

SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Město Votice** se sídlem **Komenského nám. 700, 259 17 Votice**
IČ: 00232963
DIČ: CZ00232963
Bankovní spojení: ČS a.s.
Číslo účtu: 19-0320085349/0800
Zástupce: Jana Kocurová, starostka města
Telefon: 317 830 142
Kontaktní osoba: Mgr. Jaroslava Ptáčková, tajemník MěÚ
Telefon: 317 830 142
Email: jaroslava.ptackova@votice.cz
- dále označovaný jako „Objednavatel“-

a

- 1.2 GORDIC spol. s r.o.** se sídlem v Jihlavě, Erbenova 4, PSČ: 586 01, zapsaná ve vložce
č. 9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským
soudem v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava
Číslo účtu: 21409-681/0100
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel
Telefon: 567309136
Kontaktní osoba: Kamil Škrdlant
Fax: 567309136
Email: kamil_skrdlant@gordic.cz
-dále označovaný jako „Zhotovitel“-

(Objednavatel a Zhotovitel označování společně dále též jako „Smluvní strany“)

2

PREAMBULE

Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou (dále jen „Smlouva“) se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „OOZ“) a zákonem č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též „AutZ“).

3

ÚČEL SMLOUVY, VÝKLAD POJMŮ

3.1 Účelem Smlouvy je sjednání podmínek, za nichž **Zhotovitel** poskytne **Objednavateli** komplex služeb:

- pro správné a efektivní provozování a užití programových produktů, které **Zhotovitel** poskytl **Objednavateli** v rámci plnění díla podle smlouvy uzavřené dne 11.5.2011, specifikace produktů je obsažena v **příloze č. 1** Smlouvy (dále též „Produkty“),
- pro rozvoj systému GINIS **Objednavatele** (dále jen „System“),

3.2 **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely Smlouvy budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>produkty GORDIC®</i>	Aplikační programové produkty nabízené Zhotovitelem v aktuálně platném ceníku Zhotovitele (dále též „Ceník“)
<i>produkty GINIS®</i>	Aplikační programové produkty Zhotovitele z produktové řady GINIS® specifikované v příloze č. 1 Smlouvy
<i>Aktualizovaná verze</i>	poslední verze aplikačního programového produktu určená Zhotovitelem k distribuci
<i>Záznamové nosiče</i>	Magnetická nebo optická media, na nichž jsou uloženy kopie dodaných programových produktů
<i>Uživatelská dokumentace</i>	Dokument ve formátu PDF dodaný v elektronické podobě, který obsahuje návod k užití programového produktu
<i>Legislativní úpravy</i>	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě legislativních změn
<i>Drobné úpravy</i>	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednavatele odsouhlasených Zhotovitelem v rozsahu nepřesahujícím v konkrétním případě 1 hodinu práce programátora nebo 1,5 hodiny práce asistenta, jejichž časová náročnost v kalendářním roce nepřekročí v celkovém součtu 25 hodin. Zhotovitel o rozsahu své činnosti spočívající v úpravách <i>produktů GINIS®</i> vede přesnou evidenci formou výkazů práce.
<i>Úpravy</i>	Úpravy <i>produktů GINIS®</i> provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednavatele odsouhlasených Zhotovitelem , které mění nebo přidávají funkčnost <i>produktů</i>

	GINIS®
Významné úpravy	Úpravy produktů GINIS® provedené Zhotovitelem na základě formalizovaných požadavků Objednavatele odsouhlasených Zhotovitelem, které mění nebo přidávají funkčnost produktů GINIS® a současně mění jejich strukturu vět datového fondu

4

PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

4.1 Předmětem plnění je poskytnutí Zhotovitelem Objednavateli souboru služeb potřebných pro správné a efektivní provozování a užití Produktů a pro rozvoj Systému.

4.2 Zhotovitel se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy za součinnosti Objednavatele:

- provádět legislativní úpravy produktů GINIS®, vytvářet a dodávat Objednavateli aktualizované verze produktů GINIS® včetně uživatelské dokumentace k nim,
- na základě požadavků a specifikací Objednavatele provádět drobné úpravy produktů GINIS®
- vytvářet a dodávat Objednavateli aktualizované verze produktů GINIS® včetně uživatelské dokumentace k nim.
- Poskytovat rady ke správnému a efektivnímu provozování a užití všech již dodaných Produktů formou poradenství s využitím všech dostupných komunikačních prostředků (prostřednictvím telefonu, faxu, BBS, elektronické pošty, internetu) v rámci hotlinové pohotovosti každý pracovní den v době od 09,00 hod. do 15,00 hod. a poskytovat zaměstnancům Objednavatele rady k řešení provozních problémů při provozování a užití všech již dodaných Produktů formou poradenství po telefonu (HOT - LINE), a to v rámci Udržovacího poplatku.
- Odstraňovat závady a nefunkčnosti systému. Zhotovitel se zavazuje zahájit činnost směřující k odstranění nefunkčnosti systému nejdéle do 24 hodin od okamžiku nahlášení nefunkčnosti.

4.3 Zhotovitel se dále zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy za součinnosti Objednavatele:

- na základě požadavků a specifikací Objednavatele rozšiřovat počty licencí k užití již dodaných Produktů,
- na základě požadavků Objednavatele dodat a rozšiřovat Systém o další produkty GORDIC (GINIS®),
- na základě požadavků a specifikací Objednavatele provádět úpravy a významné úpravy produktů GINIS®,
- řešit provozní problémy vzniklé při užití Produktů na pracovištích Objednavatele,
- poskytovat asistenci zaměstnancům Zhotovitele na pracovištích Objednavatele v době, kdy zaměstnanci Objednavatele budou s využitím Produktů uskutečňovat zpracování dat,
- provádět školení zaměstnanců Objednavatele k samostatnému, správnému a efektivnímu užití Produktů,
- poskytovat služby pro Objednavatele pro podporu a rozvoj Systému.

H

- Vyzvednout si před započítím jakékoli činnosti přímo na městském úřadě Výkaz práce, který je uložen na podatelně **Objednavatele** a nechat si v něm potvrdit pracovníkem přítomným při této činnosti prováděnou činnost. Při odchodu pracovník **Zhotovitele** tento „Výkaz“ odevzdá tajemnici úřadu nebo vedoucí Odboru finančního, v případě jejich nepřítomnosti ho zanechá na podatelně **Objednavatele**.

4.4 Zhotovitel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavce 4.2 a 4.3 **Smlouvy** ve vztahu k jiným než *aktualizovaným verzím produktů GINIS®*.

4.5 Objednávat služby (činnosti), jejichž úhrada není zahrnuta v **Udržovacím poplatku**, může jménem **Objednavatele**:

- a) tajemnice úřadu,
- b) vedoucí Odboru finančního,
- c) správce informačních a komunikačních technologií

4.6 Všechny požadavky **Objednavatele** na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 4.3 zavazuje se **Zhotovitel** realizovat v termínech uvedených v objednávkách potvrzených **Zhotovitelem**.

4.7 **Objednavatel** se zavazuje:

- a) poskytnout **Zhotoviteli** veškerou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat a která je potřebná ke splnění závazků **Zhotovitele** vyplývajících pro něj z ustanovení **Smlouvy**, tj. zejména, nikoliv však výlučně, od **Zhotovitele** postupně převzít všechny výsledky poskytnutých služeb a dodané **Produkty**,
- b) zaplatit za poskytnuté plnění v bodu 4.3 v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku 7. **Smlouvy**,
- c) všechny věci a informace požadované **Zhotovitelem** ke splnění jeho závazků ze **Smlouvy** předat včas **Zhotoviteli**.

5

CENA

5.1. Cena za udržování **Produktů** (dále též „**Udržovací poplatek**“) je stanovena dohodou **Smluvních stran** v souladu s ustanoveními zákona číslo 526/1990 Sb., v platném znění, a činí

199 488,- Kč bez DPH

(slovy: stodevadesátdevět tisíc čtyřista osmdesát osm korun českých)

K ceně bude připočteno DPH dle platné legislativy.

Výše udržovacího poplatku je stanovena ve výši 15% z pořizovací ceny modulů po slevách viz **Příloha č. 1**.

Zaplacením **Udržovacího poplatku** vzniká **Objednavateli** právo na čerpání výkonů a služeb specifikovaných v odstavci 4.2. **Smlouvy** v příslušném období (vyjma roku 2013).

V případě rozšíření **Systému** o další *produkty GORDIC* nebo v případě rozšíření počtu licencí k užití již dodaných **Produktů** se **Udržovací poplatek** zvýší o částku uvedenou

v nabídce na rozšíření stávajícího systému. V případě vypovězení licence některého z modulů systému GINIS se **Udržovací poplatek** sníží.

5.2 Smluvní strany se dohodly, že **Zhotovitel** je oprávněn každoročně počínaje rokem 2015 navýšit základní výši ročního udržovacího poplatku uvedeného v předchozím odstavci podle meziročního nárůstu inflace vyhlášené ČSÚ za vždy bezprostředně předchozí rok. Základní výši ročního udržovacího poplatku se pro účely **Smlouvy** rozumí:

- roční udržovací poplatek uvedený v odstavci 5.1 **Smlouvy**

5.3 Smluvní strany se dohodly, že výpočet ceny za ostatní plnění **Zhotovitele** podle **Smlouvy** bude prováděn s využitím:

- jednotkových cen (v případě prodeje licencí k *produktům GORDIC*)
- hodinových sazeb uvedených v **příloze č. 2 Smlouvy**

uvedených v **Ceníku Zhotovitele** platném v okamžiku uskutečnění konkrétního plnění.

Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy v den podepsání smlouvy poslední ze smluvních stran.

6

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

6.1 Plnění poskytnuté **Zhotovitelem Objednavateli** bude předáváno (s výjimkou plnění souvisejícího s udržováním **Produktů**) formou dodacího listu. Vzor dodacího listu (dále též „**Dodací list**“) je uveden v **příloze č. 3 Smlouvy**.

6.2 **Objednavatel** je povinen plnění **Zhotovitele** převzít nejpozději do 14 dnů od doručení výzvy **Zhotovitele** k převzetí. **Objednavatel** je oprávněn odmítnout převzít plnění od **Zhotovitele**, pokud plnění **Zhotovitele** určené jím k předání a převzetí **Objednavatelem** nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat formalizovanému zadání odsouhlasenému **Zhotovitelem**. Důvody odmítnutí převzetí plnění **Zhotovitele** budou **Objednavatelem** specifikovány v **Dodacím listu** a současně bude **Smluvními stranami** dohodnut náhradní termín pro předání plnění **Zhotovitele Objednavateli**.

7

PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

7.1 Smluvní strany se dohodly na způsobu placení a splatnosti sjednané ceny takto:

- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednavateli** plnění poskytnuté dle odstavce 4.3 **Smlouvy** vždy po jeho předání **Objednavateli**.
- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednavateli** „**Udržovací poplatek**“ za příslušný kalendářní rok vždy k 10. únoru příslušného kalendářního roku, počínaje rokem 2014. Za rok 2013 **Zhotovitel** nebude **Udržovací poplatek** požadovat.
- Doba splatnosti faktur **Zhotovitele** (zaplacením se pro účely **Smlouvy** rozumí okamžik odepsání příslušné částky z účtu **Objednavatele**) je dohodnuta na 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury **Objednavateli**.

7.2 Příslušná faktura bude předána (zaslána) v 1 vyhotovení. K fakturám **Zhotovitel** přiloží **Dodací list** (dodací list ani výkaz práce za měsíc není součástí faktury za udržovací poplatek).

8.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY; VYŘIZOVÁNÍ REKLAMACÍ

8.1 **Zhotovitel** poskytuje záruku za plnění poskytnuté **Objednavateli** podle **Smlouvy** za podmínek uvedených v tomto článku **Smlouvy**; práva ze záruky je **Objednavatel** oprávněn uplatnit po převzetí plnění od **Zhotovitele**.

8.2 Záruka se nevztahuje na závady způsobené násilně nebo počítačovými viry.

8.3 Na plnění, na které byla oprávněně uplatněna reklamacie, se prodlužuje záruční doba o dobu od termínu uplatnění reklamacie po termín odstranění vady.

8.4 Pokud **Zhotovitel** vadu neodstraní v dohodnutém termínu, má **Objednavatel** právo uplatňovat na něm smluvní pokutu dle čl. 9 **Smlouvy**.

8.5 Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním odstraní **Zhotovitel** bez zbytečného odkladu na náklady **Objednavatele**.

8.6 **Smluvní strany** se dohodly na záručních dobách takto:

- a) **Zhotovitel** ručí **Objednavateli**, že *záznamové nosiče a uživatelská dokumentace* po dobu 90 dnů ode dne nabytí vlastnického práva **Objednavatele** k nim neprokáží materiálové nebo výrobní vady,
- b) **Zhotovitel** ručí **Objednavateli**, že dodaný **Produkt** po dobu od jeho převzetí **Objednavatelem** do dodání jeho další aktualizované verze (nejdéle však po dobu 12 měsíců od jeho převzetí **Objednavatelem**) budou vykazovat vlastnosti popsané v *uživatelské dokumentaci* a bude je možno užívat k v *uživatelské dokumentaci* popsanému účelu, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou *dodané produkty GINIS®* vykazovat žádné vady.

8.7 **Smluvní strany** se dohodly, že veškeré náhrady z vad produktů materiální povahy (záznamové nosiče) jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných *záznamových nosičů*.

8.8 **Zhotovitel** neručí za škody vzniklé **Objednavateli** z užití dodaných **Produktů**, které přesahují výši ceny, která za udělení nevýhradních podlicencí k užití těchto **Produktů** byla zaplacená.

8.9 Zjistí-li **Objednavatel** funkční vady v převzatém **Produktu** nebo obsahové vady v *uživatelské dokumentaci*, má právo uplatnit reklamaci pouze u *aktualizovaných verzí produktů GINIS®*.

8.10 Při vyřizování reklamací **Zhotovitel** do jednoho pracovního dne po obdržení reklamacie zahájí činnost směřující k odstranění vady

8.11. V reklamaci je **Objednavatel** povinen vadu nahlásit telefonicky na č. 487 722 291 a písemně faxem na č. 487 726 962 nebo elektronickou poštou na adresu **gordic@haida.cz** a ve svém písemném podání vadu popsat včetně údajů o tom, jak se vada projevuje. **Zhotovitel** do 3 pracovních dní od obdržení reklamace předloží návrh na odstranění závad **Produktu**.

8.12. **Zhotovitel** je povinen vyřídit reklamaci v termínu dojednaném mezi **Smluvními stranami**.

8.13 **Smluvní strany** se dohodly, že pro zajištění bezproblémového chodu informačního systému GINIS® bude **Zhotovitel** provádět **pravidelné servisní návštěvy** s frekvencí minimálně jednou za 2 měsíce.

V případě, že v příslušném měsíci nebudou požadavky ze strany uživatelů na servisní práce, proškolení, metodickou pomoc apod., je možné termín návštěvy písemně (e-mail) zrušit.

9

SMLUVNÍ POKUTY

9.1 Jestliže **Zhotovitel** nedodrží termíny pro splnění svých závazků, uhradí **Objednavateli** za každý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 5 000,-- Kč; to neplatí, pokud k prodlení **Zhotovitele** došlo z důvodů na straně **Objednavatele**.

9.2 Pokud při instalaci nové verze dojde vinou **Zhotovitele** ke ztrátě již dříve nastavených funkcí či k jejich chybovosti, **Zhotovitel** odstraní ztrátu funkčnosti či chybovost na své náklady.

9.3 Jestliže **Zhotovitel** při reklamaci vad poskytnutého plnění prokáže, že plnění nevykazuje reklamované vady, **Objednavatel** uhradí náklady na dopravu a činnost **Zhotovitele**.

9.4 V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od **Zhotovitele** převzal **Objednavatel**, se **Objednavatel** zavazuje uhradit **Zhotoviteli** smluvní pokutu za každý pracovní den prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky.

10

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. **Smlouva** zaniká uplynutím výpovědní lhůty, která je šestiměsíční a začíná běžet prvního dne roku následujícího po doručení výpovědi druhé straně. **Smlouvu** může vypovědět kterákoliv ze **Smluvních stran**, a to i bez udání důvodů.

Zhotovitel se zavazuje zdržet se po dobu 2 let od podpisu **Smlouvy** podání výpovědi ze **Smlouvy**.

10.2 V případě nezaplacení **Udržovacího poplatku** pro příslušné období není **Zhotovitel** povinen poskytnout **Objednavateli** v tomto období žádné z plnění specifikovaných v odst. 4.2 a 4.3 **Smlouvy**. Pokud si kdykoliv **Objednavatel** od **Zhotovitele** vyžádá kteroukoliv ze služeb specifikovaných v odst. 4.2 a 4.3 **Smlouvy**, je povinen uhradit **Zhotoviteli** předem (tj. před poskytnutím vyžádané služby či služeb) nezaplacený **Udržovací poplatek za Produkty**.

10.3 V případě zániku závazku **Smlouvy** výpovědí vzniká **Objednavateli** nárok na vrácení poměrné části **Udržovacího poplatku**.

10.4 Pro případ, že kterékoliv ustanovení **Smlouvy** se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se **Smluvní strany** bez zbytečného odkladu formou dodatku ke **Smlouvě** upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možností maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení **Smlouvy**.

10.5 Písemnost se považuje za doručenu i dnem, v němž kterákoliv ze **Smluvních stran** její doručení odmítne či jinak znemožní její převzetí.

10.6 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 až 4, z nichž každá ze **Smluvních stran** obdrží dvě vyhotovení. **Smlouvu** je možno měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných statutárními orgány obou **Smluvních stran**.

10.7 Smluvní strany berou na vědomí, že všechny postupně číslované přílohy **Smlouvy** jsou její nedílnou součástí a musí být podepsány statutárními orgány obou **Smluvních stran**.

10.8 Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Specifikace produktů
- Příloha č. 2 Hodinové sazby cen zhotovitele
- Příloha č. 3 Dodací list

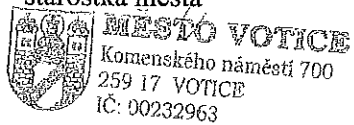
10.9 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu statutárními zástupci obou Smluvních stran.

Ve Voticích, dne 14. 3. 2013

V Jihlavě, dne 4 - -03- 2013

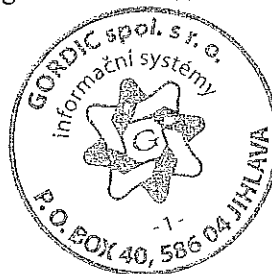
Za Objednavatele

Jana Kocurová,
starostka města



Za Zhotovitele:

Ing. Jaromír Řezáč
generální ředitel



H