



číslo smlouvy objednatele: S/0081/2020/IO

číslo smlouvy TDS:

## Smlouva o výkonu činností technického dozoru stavebníka (TDS) na stavbě Vodovodní řád ve Frýdku-Místku, místní část „Skalice“

Níže označené smluvní strany

### statutární město Frýdek - Místek

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek - Místek  
zastoupené: Ing. Peterem Mikulenkou, vedoucím investičního odboru  
IČO: 00296643  
bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
číslo účtu: 928781/0100  
kontaktní osoba: Bc. Martina Kissová, Ing. Pavel Rek  
telefon: [REDACTED]  
e-mail: [kissova.martina@frydekmistek.cz](mailto:kissova.martina@frydekmistek.cz), [rek.pavel@frydekmistek.cz](mailto:rek.pavel@frydekmistek.cz)

- dále jen objednatel

**a**

### 2. Sdružení TDS s.r.o.

se sídlem: Švabinského 1700/4, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava  
zastoupena: Ing. Martinem Kaděrou, jednatelem společnosti  
IČ: 28639707  
DIČ: CZ28639707  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. Oddíl C, vložka 36207  
bankovní spojení/číslo účtu: Česká spořitelna a.s./ 2219030369/0800  
ID datové schránky: k4pvk2u  
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Martin Kaděra

tel: [REDACTED]

[REDACTED]  
tel: [REDACTED]

- dále jen „technický dozor stavebníka  
- objednatel a technický dozor stavebníka dále jen „strany“



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), za přiměřeného použití ustanovení upravujících smlouvu o dílo dle § 2586 a násl. občanského zákoníku a příkazu dle § 2430 a násl. občanského zákoníku, tuto Smlouvu o výkonu činností technického dozoru stavebníka (TDS) na stavbě **Vodovodní řad ve Frýdku-Místku, místní část „Skalice“** následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

## I. Preambule a účel smlouvy

- Objednatel má záměr realizovat stavbu Vodovodní řad ve Frýdku-Místku, místní část „Skalice“ (dále jen "Stavba"). Rozsah stavebních prací je vymezen projektovou dokumentací v rozsahu technických a kvalitativních podmínek stavby dle projektové dokumentace pro provedení stavby pod názvem Vodovodní řad ve Frýdku-Místku, místní část „Skalice“ (dále jen „**Projektová dokumentace**“), zpracovanou společností HAUSING s. r.o., 739 98 Mosty u Jablunkova 275.
- Účelem této smlouvy je provedení technického dozoru stavebníka (TDS) při realizaci Stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v rozsahu dále stanoveném.

## II. Předmět smlouvy

- Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu činností technického dozoru stavebníka na staveništi Stavby po dobu výstavby, tj. **150dnů od předání staveniště zhotoviteli Stavby**

**a to v rozsahu přítomnosti na Stavbě min. 3 x týdně.**

Termín zahájení činností objednatel v předstihu písemně oznámí technickému dozoru stavebníka s tím, že předpoklad zahájení výstavby je duben 2020.

- Při výkonu činností technického dozoru stavebníka na staveništi Stavby budou prováděny, po dobu provádění stavebních prací, činnosti a zjišťování stavu v realizační fázi stavby, přičemž činnost technického dozoru stavebníka zahrnuje zejména tyto činnosti:
  - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště se zadávací dokumentací a nabídkou zhotovitele, s obsahem smluv a obsahem rozhodnutí orgánů státní správy;
  - účast na odevzdání staveniště (pracoviště) zhotoviteli;
  - protokolární odevzdání základního směrového vytýčení stavby zhotoviteli, pokud není povinností zhotovitele;
  - kontrola dodržování podmínek rozhodnutí orgánů státní správy (stavebního rozhodnutí apod.) a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
  - organizace a vedení kontrolních (technických) dnů stavby a vyhotovení zápisů z nich;
  - péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby;
  - kontrola souladu prováděné stavby se zadávací dokumentací, kontrola technických parametrů a kvality prováděných prací;
  - kontrola dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů na stavbě, kontrola dodržování pořádku na stavbě a zařízení staveniště;

- i. sledování a kontrola čerpání nákladů stavby a jejich evidence, kontrola a potvrzování soupisů provedených prací, kontrola věcné a cenové správnosti případných změnových listů a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur – daňových dokladů, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání investorovi;
- j. projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nemění technické parametry díla. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením investorovi; úzká spolupráce s projektantem na přípravě TLZ (technický list změny), doloženého s vlastním písemným vyjádřením investorovi;
- k. podávání průběžně informace investorovi o postupu prací, neprodleně pak o všech závažných okolnostech při realizaci stavby;
- l. kontrola zejména těch částí dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryté nebo se stanou nepřístupnými;
- m. spolupráce s (generálním) projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu;
- n. sledování, jestli zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, apod.);
- o. sledování vedení a provádění zápisů do stavebních, montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách, reagování na zápisy zhotovitelů a autorského dozoru ve stavebních a montážních denících (po případné konzultaci s investorem);
- p. uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění stavby nebo budoucího provozu (užívání) dokončené stavby;
- q. hlášení archeologických nálezů;
- r. spolupráce s pracovníky dodavatelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- s. kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv a upozorňování zhotovitele na nedodržování termínů, příprava podkladů pro uplatnění případných majetkových sankcí;
- t. kontrola řádného uskladnění dodávek materiálu na staveništi, kontrola řádného uskladnění strojů a konstrukcí;
- u. pořizování fotodokumentace o průběhu stavby;
- v. v průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby;
- w. příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejich částí, organizace a vedení jednání pro odevzdání a převzetí stavby, vyhotovení protokolů o předání a převzetí stavby nebo jejich částí;
- x. kontrola odstranění případných vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby v dohodnutých termínech;
- y. kontrola vyklizení staveniště zhotoviteli;
- z. spolupráce při kompletaci a kontrola dokumentace skutečného vyhotovení a geodetického zaměření stavby.

### III. Povinnosti technického dozoru stavebníka

#### Určení osob

1. Technický dozor stavebníka pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje zejména níže uvedené osoby:
  - a) Ing. Martin Kaděra, osoba odpovědná za výkon činností TDS, tel.: [REDACTED]  
[REDACTED]
  - b) [REDACTED] zástupce TDS, [REDACTED]

Technický dozor stavebníka je povinen zajistit trvalý osobní výkon činností technického dozoru stavebníka prostřednictvím odpovědné osoby/jeho zástupce po celou dobu výstavby.

2. Technický dozor stavebníka se zavazuje provést výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy, dle pokynů objednatele, v souladu s jeho zájmy a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů.
3. Technický dozor stavebníka je povinen postupovat při výkonu činnosti TDS dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
4. Pokud technický dozor stavebníka některou z činností nebo zjištění stavu dle této smlouvy nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinnosti na straně technického dozoru stavebníka.
5. Technický dozor stavebníka tímto prohlašuje, že se seznámil s Projektovou dokumentací, s podmínkami stavebního povolení, s obsahem smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby, případně dalšími dokumenty či informacemi, podle kterých je Stavba realizována.
6. Technický dozor stavebníka není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti technickým dozorem stavebníka se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně technického dozoru stavebníka.

#### **IV. Povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje za výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy zaplatit technickému dozoru stavebníka odměnu sjednanou touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje předat technickému dozoru stavebníka ke dni uzavření této smlouvy zejména tyto podklady:
  - a) projektovou dokumentaci pro provádění stavby 1 paré, příp. jen v elektronické podobě
  - b) kopii smlouvy o výstavbě Stavby, uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby.
3. Objednatel se zavazuje umožnit technickému dozoru stavebníka (tzn. zaměstnancům technického dozoru stavebníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím technický dozor stavebníka se souhlasem objednatele při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště Stavby.

#### **V. Doba a místo výkonu činnosti a zjišťování stavu**

1. Výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy bude zahájen na výzvu objednatele v rámci přípravných stavebních prací.
2. Výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy bude ukončen v den ukončení stavebních prací na Stavbě, resp. předáním a převzetím stavby (místa stavby) objednatelem.
3. Místem výkonu činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy je
  - místo realizace Stavby – pozemky dotčené stavbou vodovodního řadu v k.ú. Skalice, vymezených Projektovou dokumentací;

- v případě zpracování zápisů či posudků k provádění díla, sídlo technického dozoru stavebníka.

## VI. Odměna

1. Technickému dozoru stavebníka náleží za výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy odměna. Výše této odměny se sjednává takto:

TDS	bez DPH	DPH 21 %	včetně DPH
Výkon činností za celou dobu realizace Stavby dle čl. I. odst. 2 smlouvy – 150 dnů	<b>97 050,- Kč</b>	<b>20 380,50 Kč</b>	<b>117 430,50 Kč</b>
Sazba za 1 den výkonu činností – určí se jako podíl celkové ceny/ 150 dnů	Nesčítat v rámci sloupce 647,- Kč	Nesčítat v rámci sloupce 135,87 Kč	Nesčítat v rámci sloupce 782,87 Kč
<b>Cena celkem</b>	<b>97 050,- Kč</b>	<b>20 380,50 Kč</b>	<b>117 430,50 Kč</b>

2. Odměna zahrnuje veškeré náklady technického dozoru stavebníka související s činností technického dozoru stavebníka dle této smlouvy; zejména jsou zahrnuty:
  - a) cestovní náklady,
  - b) telekomunikační a poštovní náklady,
  - c) náklady na množení dokumentace a dokladů,
  - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo technickým dozorem stavebníka,
  - e) mzdové náklady zaměstnanců technického dozoru stavebníka.
3. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy z důvodů na straně objednatele prováděn vůbec, nemá technický dozoru stavebníka za tento měsíc právo na odměnu. Za důvody na straně objednatele se považuje i přerušení prací zhotovitelem Stavby.
4. V případě, že bude výkon činnosti TDS dle této smlouvy z důvodů na straně objednatele prodloužen, má právo na odměnu dle denní sazby stanovené v čl. VI. odst. 1. Za důvody na straně objednatele se považuje i nepředání stavby zhotovitelem v termínu dokončení díla nebo prodloužení termínu provádění stavebních prací na Stavbě.
5. V případě, že technický dozoru stavebníka neprovedl výkon činnosti technického dozoru stavebníka dle této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci řádně, nevzniká technickému dozoru stavebníka nárok na zaplacení odměny za příslušný kalendářní měsíc a objednatel je oprávněn od této smlouvy ve vztahu k dosud nevykonané činnosti dle této smlouvy odstoupit.

## VII. Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu odměny za výkon činnosti technického dozoru stavebníka a dle této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou technický dozor stavebníka vystaví nejpozději do 15 dnů po skončení běžného měsíce, a to na poměrnou část z celkové ceny za výkon TDS a odpovídající odvedenému výkonu za fakturované období.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura rovněž musí obsahovat název zakázky Vodovodní řad ve Frýdku-Místku, místní část „Skalice“ – výkon TDS. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
  - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
  - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - IČ a DIČ stran,
  - k faktuře musí být přiložený zjišťovací protokol včetně odsouhlaseného soupisu počtu dnů, po které byl výkon technického dozoru stavebníka (TDS) prováděn za dané fakturační období, potvrzený objednatelem, bez tohoto soupisu nemá faktura požadované náležitosti a bude vrácena zhotoviteli.
3. Faktura musí dále odpovídat požadavkům stanoveným podmínkami pro poskytnutí dotace ze z Národního programu životního prostředí (dále jen NPŽP) – uvedení názvu a čísla projektu dle rozhodnutí ministra o podpoře dle upřesnění objednatele; strany se dohodly, že v závislosti na aktuálních požadavcích poskytovatele dotace může být formální obsah daňových dokladů změněn. O těchto požadavcích bude objednatel zhotovitele bezodkladně informovat.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejího doručení objednateli. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny objednatele.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit technickému dozoru stavebníka fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný výpočet poměrné části ceny plnění, kterou má objednatel uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Technický dozor stavebníka vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení objednateli začíná běžet nová 14denní lhůta splatnosti.
6. Objednatel neposkytuje zálohy.
7. Odměna dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet technického dozoru stavebníka.

## VIII. Pojištění

1. Technický dozor stavebníka se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění nesmí být nižší než 250 000,- Kč za jednu škodnou událost.

## IX. Sankce

1. Dojde-li na straně objednatele k prodlení s úhradou faktury, je technický dozor stavebníka a oprávněn účtovat objednateli zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do doby zaplacení dlužné částky.
2. V případě porušení povinností technického dozoru stavebníka při výkonu činností sjednaných touto smlouvou je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností technického dozoru stavebníka.
3. V případě porušení povinností technického dozoru stavebníka vyplývajících z čl. XI. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na technickém dozoru stavebníka a zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč za každý případ takového porušení povinností technického dozoru stavebníka.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím technického dozoru stavebníka, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.
5. V případě porušení povinností technickým dozorem stavebníka je technický dozor stavebníka povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

## X. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí objednatele nebo z dalších důvodů stanovených právními předpisy.
2. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv vypovědět bez uvedení důvodů. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem následujícím po doručení výpovědi.
3. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby, a to zejména v případě:
  - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že technický dozor stavebníka je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
  - b) podá-li technický dozor stavebníka sám na sebe insolvenční návrh.
4. Od účinnosti výpovědi je technický dozor stavebníka povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy. Technický dozor stavebníka je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením plnění dle této smlouvy. Za plnění dle této smlouvy řádně vykonané má technický dozor stavebníka nárok na zaplacení odměny dle této smlouvy.

## XI. Zvláštní ujednání

1. Technický dozor stavebníka bere na vědomí a byl objednatelem seznámen, že v případě schválení projektu bude předmět činnosti financován z Národního programu životního prostředí (dále jen NPŽP) a zhotovitel se zavazuje k následujícím povinnostem:

- a) v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), strpět kontrolu od kontrolních orgánů, které jsou oprávněny si vyžádat ke kontrole kompletní dokumentaci o zadání, realizaci a fakturaci veřejné zakázky;
- b) na základě požadavku objednatele pro umožnění kontroly předložit kopie daňových dokladů - faktur, o provedených úhradách výrobků a subdodávek.
- c) umožnit výkon práva kontroly Státního fondu životního prostředí ve vztahu k prostředkům poskytnutým z NPŽP a vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Technický dozor stavebníka prohlašuje, že je ke dni nabytí účinnosti této smlouvy seznámen s pravidly projektu, která jsou zveřejněná na <https://www.narodniprogramzp.cz/nabidka-dotaci/detail-vyzvy/?id=70>

2. Technický dozor stavebníka se uzavřením této smlouvy zavazuje, že ani on, ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), nebude vykonávat činnost zhotovitele Stavby.

## XII. Závěrečná ujednání

3. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejní tuto smlouvu způsobem dle tohoto zákona ve lhůtě 30 dnů od okamžiku uzavření. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.
4. Osobní údaje uvedené v této smlouvě jsou zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů a právech subjektu údajů jsou zveřejněny na stránkách [www.frydekmistek.cz](http://www.frydekmistek.cz).
5. Měnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, přičemž každý je originál. Každá ze stran obdrží po jednom výtisku.

Ve Frýdku-Místku dne \_\_\_\_\_ 2020  
za objednatele

V Ostravě dne \_\_\_\_\_ 2020  
za technický dozor stavebníka

\_\_\_\_\_  
Ing. Peter Mikulénka  
vedoucí investičního odboru

\_\_\_\_\_  
Ing. Martin Kaděra  
jednatel společnosti