



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

### I. Uchazeč o zaměstnání **ABSOLVENT**

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

Omezení /vypište nediskriminačně/:

V evidenci ÚP ČR od:

Vzdělání:

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na  
Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

- a) Poradenství
- b) Rekvalifikace

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Přemysl Novák**

IČO: 73397202

Adresa pracoviště: Domažlice

Vedoucí pracoviště: Přemysl Novák

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením

Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Přemysl Novák

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora vedoucí automechanik (OSVČ)

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:

Veškeré opravy motorových vozidel.

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	<b>Automechanik</b>
Místo výkonu Odborné praxe:	28. října 317, 34401 Domažlice
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hod./týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SŠ vyučen v oboru automechanik
Specifické požadavky na absolventa:	preciznost, zručnost
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	opravy motorových vozidel, a jejich jednotlivých částí

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

###### Zadání konkrétních úkolů činnosti

Seznámení se s fungováním a každodenním během firmy. Součástí je seznámení se s dodržováním ustanovení týkajících se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci. Seznámení se s pracovním místem. Seznámení se jednotlivými postupy pozice automechanika.

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

- Osvojení si odborných dovedností v daném oboru a tím zvýšení své praxe.
- Dodržování norem a technologických postupů.
- Optimalizace postupů práce.
- Využití moderních trendů v tomto oboru.

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

**Příloha č. 1** Průběžné hodnocení absolventa

**Příloha č. 2** Závěrečné hodnocení absolventa

**Příloha č. 3** Osvědčení o absolvování Odborné praxe

**Příloha č. 4** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

<b>Měsíc/Datum</b>	<b>Aktivita</b>	<b>Rozsah</b>	<b>Zapojení Mentora</b>
únor 2020	Školení BOZP, seznámení s bezpečností práce na pracovišti. Seznámení s druhy prací na pracovišti.	160 hod.	Ano
březen 2020	Praktické seznámení s jednotlivými úkony na pracovišti. Seznámení s dokumentací potřebnou k jednotlivým úkonům dané pozice.	176 hod.	Ano
duben – červen 2020	Rozložení motoru. Kontrola a diagnostika opotřebovaných částí. Jejich výměna. Opětovné složení motoru a montáž do karoserie.	520 hod.	Ano
červenec – září 2020	Demontáž motoru. Výměna opotřebovaných částí. Montáž do rámu.	528 hod.	Ano
říjen 2020	Rozložení převodovky. Výměna poškozených částí a zpětná montáž.	176 hod.	Ano
listopad 2020 – leden 2021	Samostatná práce při celkových opravách motorů a převodovek motorových vozidel za dohledu mentora.	520 hod.	Ano

Dne 28. 1. 2020 schválil Přemysl Novák .....