

Rámcová smlouva o přepravě osob

ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 a ust. § 2550 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jako „Smlouva“)

Smluvní strany:

Firma: **Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.**
se sídlem: Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem - centrum
Zastoupená: Ing. Liborem Turkem Ph.D., výkonným ředitelem společnosti
IČO: 25013891
DIČ: CZ25013891
Bankovní spojení:
Kontaktní osoba: Ing. František Stožický – vedoucí střediska Autobusový provoz
e-mail: mob.:
Valerie Krnáčová – hospodářská referentka
e-mail: tel.:

Firma je zapsána v OR, vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 945
(dále jen **dopravce**)

a

Objednatel: **Základní škola Trmice**
se sídlem: Tyršova 482, 400 04 Trmice
Zastoupená: Mgr. Drahoslavem Straňkem, statutárním zástupcem ředitelky školy
IČO: 44226250
Bankovní spojení:
Kontaktní osoba: Mgr. Drahoslav Straněk – statutární zástupce ředitelky školy
e-mail:

(dále jen **objednatel**)

(společně též **smluvní strany**)

I. Základní ustanovení

1.1. Dopravce se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele provést řádně a v termínech dohodnutých ve Smlouvě činnosti specifikované v článku II. Smlouvy.

1.2. Dopravce prohlašuje, že je oprávněn k provádění činností dle Smlouvy ve smyslu platných právních předpisů.

1.3. Dopravce je povinen provádět veškerou činnost v souladu se všemi platnými právními předpisy a dle příkazů Objednatele. Pokud Objednatel neudělí Dopravci žádný příkaz, je dopravce povinen postupovat samostatně s odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo výsledku předvídaného touto Smlouvou, jinak výsledku obvyklého anebo spravedlivě očekávatelného.

1.4. Dopravce se zavazuje provádět činnosti vykonávané na základě Smlouvy s odbornou péčí, v rozsahu a způsobem uvedeným ve Smlouvě, když k tomuto obstará vše, co je k naplnění účelu Smlouvy potřeba. V rámci provádění činností je Dopravce povinen provést a zajistit plnění a činnosti výslovně ve Smlouvě uvedené, jakož i plnění další, je-li takové plnění nezbytné ke sledovanému účelu či Objednatelem spravedlivě očekávatelné.

II. Předmět smlouvy

2.1. Smlouva má povahu rámcové smlouvy, která upravuje podmínky provádění jednotlivých přeprav a podmínky, za kterých budou zasílány jednotlivé objednávky přeprav, určující konkrétní podmínky provedení jednotlivých přeprav. Smlouva upravuje i další podmínky související s plněním povinností jednotlivých účastníků ze Smlouvy.

2.2. Nebude-li v jednotlivých dílčích objednávkách Objednatele určeno jinak, budou se veškeré budoucí závazky z přepravy mezi smluvními stranami řídit (touto rámcovou) Smlouvou (o přepravě věci). Smlouva musí být zaslána v editovatelné podobě (např. .DOC,.DOCX.).

2.3. Objednateli nevzniká povinnost k uzavření dílčích smluv či k jakékoliv náhradě nákladů či škody v případě, že neuzavře žádnou dílčí smlouvu či uzavře jiný, než předpokládaný počet dílčích smluv.

III. Uzavření dílčích smluv o přepravě

3.1. Dílčí smlouva o přepravě bude uzavírána na základě objednávky Objednatele, již je Dopravce vázán (dále jen „**Dílčí smlouva**“). Objedávka musí být učiněna v písemné formě, anebo v elektronické podobě formou prosté elektronické pošty - e-mailu (i bez elektronického podpisu), pokud není v daném případě dohodnuto jinak.

3.2. Objedávka bude obsahovat zejména:

- 3.2.1. specifikaci místa nástupu a místa určení;
- 3.2.2. počet osob;
- 3.2.3. termín přepravy;

3.3. Objedávka přepravy může obsahovat rovněž následující údaje:

- 3.3.1. požadavky na vlastnosti dopravního prostředku či na způsob přepravy;
- 3.3.2. určení počtu vozidel objednávaných Objednatelem, jakož i určení typu vozidla;
- 3.3.3. ostatní skutečnosti rozhodné pro stanovení účtované ceny a další upřesnění a požadavky Objednatele;
- 3.3.4. jméno a příjmení osoby oprávněné objednat za Objednatele přepravu.
- 3.3.5. datum vystavení objednávky.

3.4. Objednatel se zavazuje, zasílat objednávky alespoň s týdenním předstihem. Každá jednotlivá objednávka musí být zaslána v editovatelné podobě (např. .DOC,.DOCX) pro zveřejnění a v needitovatelné podobě s podpisem pověřené osoby. Pokud nebude objednávka doručena včas, nebude doprava dopravcem uskutečněna.

3.5. Dopravce je povinen vždy potvrdit Objednateli přijetí objednávky, a to jedním ze způsobů uvedeným v odst. 3.1 tohoto článku.

3.6. Objednatel se zavazuje podat dopravci informaci o zahájení a ukončení výuky plaveckého výcviku včas, nejméně 5 dní předem, stejně tak informaci o překážce v odjezdu na plavání (např. vyhlášení ředitelského volna či důležitá akce školy).

3.7. Objednatel je oprávněn Dílčí smlouvu kdykoli zrušit. Za zrušení Dílčí smlouvy je Objednatel povinen uhradit Dopravci storno poplatek (dále jen „**Storno poplatek**“) ve výši 50 % ceny Dílčí smlouvy, zruší-li Objednatel Dílčí smlouvu v době méně než 2 (dvě) hodiny před předpokládaným zahájením přepravy;

3.8. Zruší-li Objednatel Dílčí smlouvu za jiných než shora uvedených podmínek, není Objednatel povinen uhradit Dopravci žádný Storno poplatek.

IV. Druhy přeprav

4.1. Autobusová doprava – přeprava žáků na výuku plavání v Ústí nad Labem.

4.1.1. Předmětem této přepravy je zajištění přepravy žáků včetně osob dospělého doprovodu zadavatele v průběhu školního roku na pravidelné školní plavání v rámci regionu.

4.1.2. Dopravce bude dodržovat časy přistavení autobusu tak, aby výuka proběhla v daném čase.

4.1.3. Místo a čas přistavení autobusu bude upřesněno v jednotlivých objednávkách – celkové objednávce na jeden kurz.

4.2. Autobusová doprava – školní výlety, exkurze a podobné akce.

4.2.1. Předmětem této přepravy je zajištění přepravy žáků včetně osob dospělého doprovodu zadavatele v průběhu roku na různé školní výlety, exkurze a podobné akce po území České republiky.

V. Cena a platební podmínky

5.1. Cena za 1 přepravu dle odst. 4.1. Smlouvy, tj. za přepravu z místa A do místa B a za přepravu zpět v opačném směru je sjednána dle platných kalkulačních listů v den podání řádné objednávky.

5.2. Cena za 1 přepravu dle odst. 4.2. Smlouvy, tj. za přepravu osob během jednoho dne v rámci České Republiky je sjednána ve výši dle platných kalkulačních listů v den podání řádné objednávky.

5.3. Fakturovaná cena bude propočtena dle skutečně ujetých kilometrů a doby čekání po odjetí dopravy.

5.4. Cena za přepravu je splatná měsíčně, vždy zpětně za předcházející kalendářní měsíc dle skutečného počtu přeprav uskutečněných v příslušném měsíci, a to na základě řádně vystaveného daňového dokladu – faktury.

5.5. Objednatel se zavazuje provést platbu bezhotovostním převodem na základě faktury vystavené dopravcem.

5.6. V případě prodlení Objednatele s placením faktury je dopravce oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády.

VI. Ochrana osobních údajů

6.1. V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679/2016 – Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“) budou smluvní strany osobní údaje zpracovávat pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy. Osobní údaje budou smluvními stranami zlikvidovány, jakmile pomine účel, pro který byly zpracovány, tj. po ukončení smluvního vztahu nebo po splnění právní povinnosti.

6.2. Smluvní strany prohlašují, že osobní údaje budou zpracovány manuálně v písemné formě a pomocí výpočetní techniky, a to vlastními zaměstnanci, kteří se písemně zavázali v souladu

s Nařízením k povinnosti zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.

6.3. Smluvní strany zajistí sdělení, která jsou uvedena v částích 13 a 14 Nařízení. Smluvní strany zajistí veškerá sdělení podle čl. 15-22 a 34 Nařízení o zpracování. Tyto informace smluvní strany sdělí písemně nebo jinými prostředky vč. elektronickými.

6.4. Smluvní strany mají vyvinutý interní mechanismus, aby bez zbytečného odkladu do jednoho měsíce od obdržení žádosti subjekt údajů o informace, poskytnul subjektu údajů informace podle čl. 15 - 22. Nařízení.

6.5. Smluvní strany se zavazují, že přijmou s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučily možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména:

- a) poučí své zaměstnance o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení ochrany osobních údajů;
- b) budou osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- c) osobní údaje v elektronické podobě budou uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
- d) zajistí na žádost dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

6.6. Smluvní strany prohlašují, že osobní údaje nebudou nikomu předány ani zpřístupněny bez předešlého souhlasu.

6.7. Smluvní strany mají právo požadovat informaci, jaké osobní údaje se zpracovávají, k jakému účelu dochází k jejich zpracování. Dále mají právo požadovat vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů, vyžádat si přístup ke svým osobním údajům, právo na doplnění či opravu nebo výmaz osobních údajů.

6.8. V případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů mají smluvní strany právo se obrátit na dozorový úřad.

6.9. Smluvní strany si odpovídají vzájemně za škody způsobené v důsledku porušení povinností Nařízením nebo touto Smlouvou, zejména je-li v důsledku porušení povinností jedna ze smluvních stran povinna hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ ve výši 100 % včetně penále, správních a všech dalších poplatků.

6.10. Smluvní strany jsou povinny druhé smluvní straně neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí, a to telefonicky: DPmÚL na číslo 475 258 118 /475 258 113 a na emailovou adresu info@dpmul.cz, druhá smluvní strana na tel. číslo 475 620 397 a na emailovou adresu zastupce@zstrmice.cz. V oznámení musí smluvní strana uvést veškeré informace dle čl. 33, odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.

6.11. Kontakt na pověřence ochrany osobních údajů DPmÚL je k dispozici na www.dpmul.cz/zalozka GDPR. Kontakt na pověřence druhé smluvní strany: Marek Komárek, pověřenec přidělený zřizovatelem – Město Trmice. Kontakt: Marek Komárek - SMS-slужby s.r.o., V Rovínách 934/40, 140 00 Praha 4 – Podolí, Datová schránka: j49zfqv, T: 725 983 171, M: marek.komarek@sms-sluzby.cz, W: www.smscr.cz <<http://www.smscr.cz>>

6.12. Smluvní strany jsou i po zániku Smlouvy povinny dodržovat veškeré povinnosti plynoucí jim z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

VII. Závěrečná ustanovení

7.1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech po jednom pro každou smluvní stranu.

7.2. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě povinnosti zveřejnění této smlouvy v Registru smluv se účinnost odkládá na den zveřejnění.

7.3. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv provede dopravce.

7.4. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

7.5. Smluvní strany tímto prohlašují, že si smlouvu přečetly, porozuměly jejímu obsahu a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....

za objednatele

Mgr. Drahoslav Straněk

statutární zástupce ředitelky školy

.....

za dopravce

Ing. Libor Turek, Ph. D.

výkonný ředitel společnosti