

Smlouva o poskytnutí neinvestiční účelové dotace
z rozpočtu Libereckého kraje

č. OLP/2425/2016

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem: U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2

zastoupený: Martinem Půtou, hejtnanem

IČ: 70891508

číslo účtu: 19-7964000277/0100

dále jen „poskytovatel“ na straně jedné

a

ARBOR – spolek pro duchovní kulturu

právní forma: spolek

se sídlem : Klášterní 464/11, 470 01 Česká Lípa

zastoupený : Martinem Prokešem, předsedou spolku

IČ : 70820503

Bankovní spojení : Fio banka, a.s.

Číslo účtu : 2500633778/2010

(dále jen „**příjemce**“)

na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje na projekt:

Mezinárodní hudební festival „Lípa Musica“,

který zahrnuje realizaci pěti jednotlivých ročníků akce v letech 2017-2021.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je rozvoj regionální kultury a zachování tradic v Libereckém kraji.
3. Příjemce je povinen realizovat projekt:
 - a) v roce 2017 minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru | Měrná jednotka | Hodnota parametru |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Realizace akce v roce 2017 | ks | 1 |

- b) akci v roce 2018 minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru | Měrná jednotka | Hodnota parametru |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Realizace akce v roce 2018 | ks | 1 |

- c) akci v roce 2019 minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru | Měrná jednotka | Hodnota parametru |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Realizace akce v roce 2019 | ks | 1 |

- d) akci v roce 2020 minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru | Měrná jednotka | Hodnota parametru |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Realizace akce v roce 2020 | ks | 1 |

- e) akci v roce 2021 minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru | Měrná jednotka | Hodnota parametru |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Realizace akce v roce 2021 | ks | 1 |

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - a) nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - b) nákup materiálu na projekt uvedený v čl. I. odst. 1

- c) nákup služeb vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - d) mzdové (osobní) náklady
5. Způsobilými výdaji se rozumí:
- náklady spojené s propagací festivalu, akce
 - náklady na technické zajištění a pronájem prostor
 - náklady na dopravu a ubytování souborů a účinkujících
 - odměny a honoráře účinkujícím souborům
6. Nezpůsobilými výdaji se rozumí:
- náklady na občerstvení a stravování
 - náklady na pořízení majetku
 - mzdové náklady, dohody konané mimo pracovní poměr včetně zdravotního a sociálního pojištění příjemce podpory - jeho zaměstnanců nebo členů.

Článek II.

Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše neinvestiční účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje činí maximálně **3.000.000 Kč** (slovy: tři miliony korun českých) a bude postupně uvolňována takto a za těchto podmínek:
 - a) první část dotace, ve výši 600.000 Kč, bude převedena na shora uvedený účet příjemce v termínu do 31. 3. 2017
 - b) druhá část dotace, ve výši 600.000 Kč, bude za podmínky schválení předloženého závěrečného vyúčtování předchozí akce z roku 2017 dle čl. III. této smlouvy, převedena na shora uvedený účet příjemce v termínu do 31. 3. 2018
 - c) třetí část dotace, ve výši 600.000 Kč, bude za podmínky schválení předloženého závěrečného vyúčtování předchozí akce z roku 2018 dle čl. III. této smlouvy, převedena na shora uvedený účet příjemce v termínu do 31. 3. 2019
 - d) čtvrtá část dotace, ve výši 600.000 Kč, bude za podmínky schválení předloženého závěrečného vyúčtování předchozí akce z roku 2019 dle čl. III. této smlouvy, převedena na shora uvedený účet příjemce v termínu do 31. 3. 2020
 - e) poslední část dotace, ve výši 600.000 Kč, bude za podmínky schválení předloženého závěrečného vyúčtování předchozí akce z roku 2020 dle čl. III. této smlouvy, převedena na shora uvedený účet příjemce v termínu do 31. 3. 2021.
2. Výše přiznané dotace v jednotlivých letech je maximální, tzn., že případné nevyčerpané finanční prostředky z minulých let se do dalších let nepřevádějí.

Článek III.
Podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů dle čl. I. této smlouvy a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou průkaznou evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci akcí se započítávají jen ty uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací akce dle čl. I této smlouvy a do uplynutí termínu dle čl. III, odst. 4, této smlouvy. Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. neuplatňuje v souvislosti s realizací akce dle čl. I této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.
4. Termíny realizace akcí v jednotlivých letech jsou stanoveny takto:
 - a) akce v roce 2017: zahájení akce **1. 1. 2017** a termín ukončení realizace této akce je nejpozději **31. 12. 2017**
 - b) akce v roce 2018: zahájení akce **1. 1. 2018** a termín ukončení realizace této akce je nejpozději **31. 12. 2018**
 - c) akce v roce 2019: zahájení akce **1. 1. 2019** a termín ukončení realizace této akce je nejpozději **31. 12. 2019**
 - d) akce v roce 2020: zahájení akce **1. 1. 2020** a termín ukončení realizace této akce je nejpozději **31. 12. 2020**
 - e) akce v roce 2021: zahájení akce **1. 1. 2021** a termín ukončení realizace této akce je nejpozději **31. 12. 2021**.Ukončením realizace akcí se rozumí dokončení veškerých aktivit na akcích.
5. Příjemce se zavazuje dotaci vyúčtovat nejpozději do **50 kalendářních dnů po ukončení realizace každé akce**, tj.
 - a) u akce konané v roce 2017 nejpozději do 19. 2. 2018
 - b) u akce konané v roce 2018 nejpozději do 19. 2. 2019
 - c) u akce konané v roce 2019 nejpozději do 19. 2. 2020
 - d) u akce konané v roce 2020 nejpozději do 19. 2. 2021
 - e) u akce konané v roce 2021 nejpozději do 19. 2. 2022.

Závěrečné vyúčtování je dokládáno pouze do výše poskytnuté dotace.

Akce musí být vyúčtována formou závěrečného vyúčtování a spolu se závěrečnou zprávou předloženo odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje na formulářích uvedených v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, včetně dvou fotografií znázorňující místo, kde byl projekt realizován (alt. dvě fotografie z akcí, které byly v rámci projektu realizovány, příp. prezenční listiny a ukázky tiskovin vydaných v rámci projektu)

6. Závěrečné vyúčtování není požadováno v případě, že akce nebyla realizována a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, v termínu dle čl. III, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
7. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce kopie účetních resp. daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizované akce dle čl. I této smlouvy, a to **minimálně ve výši poskytnuté dotace**, včetně výpisů z účtu prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnuté dotace.

Fyzické kopie dokladů mohou nahradit naskenované a řádně označené doklady (např. na CD, DVD).

Příjemce dotace je povinen dále předložit nejpozději k závěrečnému vyúčtování smlouvy o dílo nebo objednávky (minimálním obsahem smlouvy o dílo nebo objednávky musí být předmět, cena prací a termín realizace) vztahující se k předkládaným účetním dokladům. Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

8. Příjemce předložil k podpisu smlouvy následující doklady:
 - f) doklad osvědčující oprávnění jednat jménem příjemce nebo za něj,
 - g) čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji ve lhůtě splatnosti, atd.
 - h) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.
9. Nevyčerpané resp. neproinvestované poskytnuté finanční prostředky je příjemce povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v čl. III, odst. 5, této smlouvy vrátit na shora uvedený účet poskytovatele, pod variabilním symbolem č. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje, o jakékoliv okolnosti, která má nebo by mohla mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
11. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaná akce byla podpořena z rozpočtu Libereckého kraje (např. informace na svých webových stránkách, využití loga LK, tisková zpráva).
12. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
 - a) Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 5 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 7.

- d) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 10
 - e) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2.
 - f) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře akce Libereckým krajem dle čl. III. odst. 11.
 - g) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen akci realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má za to, že každý ze závazných parametrů akce má stejnou váhu.
13. Příjemce nesmí využít k realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
14. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 12, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - 3.1 Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 5 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce.
 - 3.2 Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 9 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce.
 - 3.3 Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 7 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce bude uložen odvod ve výši:

| Lhůta | Výše odvodu z poskytnuté dotace |
|-------------------------------|--|
| do 30 kalendářních dnů včetně | 2 % |

| | |
|-------------------------------|-----|
| do 60 kalendářních dnů včetně | 4 % |
|-------------------------------|-----|

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

3.4 Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 10, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.

3.5 Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.

3.6 Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře akce Libereckým krajem dle čl. III. odst. 11 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1% z poskytnuté dotace.

3.7 Za nenaplnění závazných parametrů akce uvedeného v článku I. odst. 2 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod 10 % z poskytnuté dotace.

3.8 Za nenaplnění závazných parametrů akce uvedeného v článku I. odst. 2 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod 20 % z poskytnuté dotace.

3.9 Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 2 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10% z poskytnuté dotace

4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.
2. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24.12.2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR.

Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od podpisu této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního

registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.

4. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
5. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést akci, na kterou byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
6. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
7. Smlouvu lze rovněž z důvodů uvedených v § 167 odst. 1) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění, zrušit. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení Smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
10. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
11. Tato smlouva a poskytnutí dotace byly schválené Zastupitelstvem Libereckého kraje usnesením číslo 247/16/ZK ze dne 31. 5. 2016.

Liberec

Za poskytovatele:

.....

Martin Půta
hejtman

Česká Lípa

Za příjemce:

.....

Martin Prokeš
předseda

Závěrečné vyúčtování projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje

| | |
|---|--|
| Oblast podpory (název a číslo): | |
| Program Dotačního fondu (název a číslo) | |
| Název projektu: | |
| Název příjemce/IC: | |
| Smlouva číslo: | |
| Bankovní spojení příjemce: | |
| Termín realizace projektu: | |
| Schválená výše dotace (v Kč): | |
| Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč): | |
| Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč): | |
| Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč): | |
| Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu: | |

Soupis účetních dokladů:

| pořad. č. | číslo daňového příp. účetního dokladu | datum úhrady daného výdaje | účel výdaje | částka | hrazeno z dotace | hrazeno z jiných zdrojů |
|-----------|---------------------------------------|----------------------------|-------------|--------|------------------|-------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| CELKEM: | | | |
|----------------|--|--|--|

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladni doklad). Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|--|
| Oblast podpory (název a číslo): | | | |
| Program (název a číslo) | | | |
| Název projektu: | | | |
| Název příjemce: | | | |
| Smlouva číslo: | | | |
| Forma dotace* | úcelová investiční dotace | úcelová neinvestiční dotace | |
| Celkové skutečně vynaložené náklady na projekt |Kč | | |
| Celková výše dotace poskytnutá z programu |Kč, tj.....% na celkových skutečných nákladech projektu | | |
| Harmonogram projektu – zahájení a ukončení: | zahájení | ukončení | |
| | | | |
| Čerpáno k | částka | | |
| Skutečná výše dotace poskytnutá z programu | absolutní výše dotace v Kč | výše dotace v jednotlivých letech | |
| | | | |

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)

| |
|--|
| |
| Zpracoval: |
| Schválil (statutární zástupce příjemce): |
| Datum |

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):