

Smlouva o dílo č. S 2020 00008

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „Občanský zákoník“), (dále jen „Smlouva“)

I. Smluvní strany

Zhotovitel: **PhDr. Mgr. Ivo Říha**
sídlo: Wiesenthalova 1036/10, 150 00 Praha 5
provozovna: xxx
IČ: 07758715
bank.spojení: 
telefon : 
e-mail: 
oprávněnost jednat ve věcech smluvních:

PhDr. Mgr. Ivo Říha

oprávněnost jednat ve věcech technických:

PhDr. Mgr. Ivo Říha

(dále jen zhotovitel)

Objednatel: **Město Nymburk**
sídlo: Náměstí Přemyslovců 163; 288 28 Nymburk
IČ: 00239 500
DIČ: CZ00239 500
bank.spojení: ČS, a.s., č.úctu: 27 – 0504359359/0800
oprávněnost jednat ve věcech smluvních:

Ing. Tomáš Mach, Ph.D. – starosta města

oprávněnost jednat ve věcech technických a k převzetí díla:

Ing. Bohumil Klicpera – vedoucí odboru rozvoje a investic

Tel. 325 501 305, e-mail: bohumil.klicpera@meu-nbk.cz

Marcela Rástočná – referentka odboru rozvoje a investic

Tel. 325 501 261, e-mail: marcela.rastocna@meu-nbk.cz

oprávněnost jednat ve věcech finančních:

Libuše Nováková – vedoucí odboru vnitřních věcí

Tel. 325 501 301, e-mail: libuse.novakova@meu-nbk.cz

(dále jen objednatel)

II. Předmět plnění a rozsah díla

1. Předmět díla: „Aktualizace Strategického plánu rozvoje města Nymburk 2020+“

Předmětem plnění Smlouvy je povinnost Zhotovitele provést dílo spočívající ve zhotovení Aktualizace Strategického plánu rozvoje města Nymburk 2020+ dle požadavků Objednatele stanovených dále ve Smlouvě.

2. Rozsah díla:

Bude zpracována analytická část v různých oblastech. V návrhové části bude využito části dosud platných intervencí. Tyto budou současně doplněny novými, identifikovanými, diskutovanými návrhy intervencí. V propojení s návrhovou částí bude vytvořen nový Akční plán/zásobník projektů, který odpovídá současným potřebám a rozvojovému potenciálu města Nymburk. Struktura materiálu může

vzhledem k relevanci hlavních rozvojových oblastí města kopírovat dosavadní formát s drobnými modifikacemi:

1/ Hierarchie rozvojových možností, hlavních společenských priorit, cílů a opatření a definice strategické vize.

2/ A. Popis cílů Strategie

A.1. Vzdělávání, sport, volnočasové aktivity + demografie a vývoj

A.2. Sociální služby, zdravotnictví

A.3. Veřejná správa

B. Nymburk: město dynamického ekonomického rozvoje

B.1. Hospodářský rozvoj

B.2. Cestovní ruch

C. Nymburk: kvalitní životní prostor

C.1. Infrastruktura, doprava a bydlení

C.2. Životní prostředí

3/ Akční plán se zásobníkem projektů na období 2020+

Výstupem bude zpracovaný dokument „Strategický plán rozvoje města Nymburk 2020+“ bude obsahovat minimálně následující celky:

- Manažerské shrnutí – hlavní závěry
- Popis metodiky zpracování dokumentu
 - Kontext projektu s dalšími rozvojovými dokumenty
 - Popis Řídícího výboru/týmu zpracování SP Nymburk
- Analytická část (Desk Research, kvalitativní výzkum v terénu)
- Návrhová část - vize
- Akční plány/Zásobník projektů
 - Návrhy na průběžné vyhodnocování strategického plánu
 - Popis oblastí rozvoje relevantních pro město Nymburk
 - Návrh strategických prioritních oblastí
 - Návrh střednědobé strategie do roku 2024
 - Návrh klíčových partnerů pro realizaci dílčích projektů
 - Provazby projektů na aktuální a chystané dotační výzvy

Členové týmu zpracovatele současně budou participovat na jednání řídícího výboru SRMN Nymburk. Budou projednávány strategické dokumenty v různých jednáních s významnými zástupci různých aktivit ve městě v souvislosti s rozvojem v rámci SRMN Nymburk 2020+.

III. Čas plnění

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. Termín zahájení prací: | od data podpisu smlouvy o dílo |
| Termín dokončení díla: | do 31.08.2020 |
2. Podrobný harmonogram plnění je nedílnou součástí smlouvy, jako příloha č. 1
3. Místem plnění je Město Nymburk.

IV. Cena

Cena za provedené dílo byla stanovena na základě předložené nabídky ze dne 05. 11. 2019.

Cena:

1. etapa – analytická část ve výši	200.000,00 Kč bez DPH
2. etapa – návrhová část ve výši	95.000,00 Kč bez DPH
Cena celkem	295.000,00 Kč bez DPH (zhotovitel není plátcem DPH)

Tato smluvní cena je stanovena jako cena pevná a konečná (zhotovitel není plátcem DPH).

V. Platební podmínky a fakturace

1. Objednatel neposkytuje žádnou zálohu před započítáním prací.
2. Fakturace za dílo bude provedena dílčími fakturami po předání a převzetí ucelených celků viz Cena díla 1. etapa – analytická část a 2. etapa – návrhová část na základě vzájemně odsouhlasených a písemně potvrzených provedených prací formou daňového dokladu, vystaveného po odsouhlasení těchto prací a dodávek.
3. Z celkové částky zakázky (bez DPH) bude 10% pozastaveno. Pozastávka bude uvolněna po předání díla bez vad a nedodělků a to do 14 dnů od odstranění poslední závady nebo nedodělku.
4. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů od doručení objednateli. Za úhradu faktury objednatelem se považuje datum odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
5. Fakturované plnění není předmětem přenesené daňové povinnosti.

VI. Smluvní pokuty

1. V případě pozdní úhrady plateb objednatelem bude účtovat zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,50% z fakturované částky za každý započatý kalendářní den prodlení.
2. V případě nedodržení termínu odevzdání dílčího plnění z důvodů nikoliv na straně objednatele uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,50% z ceny díla za každý započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuta v případě prodlení oproti sjednanému termínu odstranění jednotlivé vady ze Zázpisu o předání díla se sjednává ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení.
4. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok na náhradu škody.
5. Objednatel může uplatnit smluvní pokutu v nižší částce.

VII. Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat zhotoviteli na vyžádání dostupné podklady, dokumentaci a další informace nezbytné pro úspěšnou realizaci díla. O předání a převzetí bude proveden zápis.

VIII. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel neprovede cetero této smlouvy bez písemného souhlasu zadavatele, přičemž porušení této povinnosti opravňuje objednatele k odstoupení od této smlouvy.

IX. Předání a převzetí díla

1. Termín předání díla je zhotovitel povinen oznámit objednateli nejméně 5 dní předem.
2. V předání díla, svolaném na základě písemné výzvy zhotovitele, zhotovitel předá a objednatel je povinen převzít dílo pouze bez vad a nedodělků; eventuálně je objednatel oprávněn převzít dílo s vadami a nedodělky nebránícími užívání, pokud se vyskytnou. Případné vady a nedodělky nebránící užívání budou protokolárně uvedeny v zápisu o předání a převzetí díla společně se stanovením termínů jejich odstranění, ale s odstraněním těchto vad a nedodělků nejpozději do 15 pracovních dnů od sepsání tohoto protokolu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak.

3. Převzetí díla bez vad a nedodělků bude provedeno formou zápisu, který podepíše objednatel a zhotovitel.
4. Jestliže objednatel odmítne převzetí díla, sepíše se o tom zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich odůvodnění.
5. Zhotovitel je povinen předat veškeré doklady vztahující se k provedenému dílu. Za úplnost těchto dokumentů ručí v plném rozsahu zhotovitel.
6. Všechny spory, které vzniknou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení třemi rozhodci Rozhodčím soudem při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR, podle jeho řádu.

X. Odpovědnost za vady díla

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za provedené dílo po celou dobu účinnosti Strategie ode dne dokončení a předání díla bez vad a nedodělků.
2. Po dobu, od uplatnění nároku z odpovědnosti za vady do jejich úplného odstranění záruční lhůta neběží.
3. Zhotovitel je povinen odstranit řádně uplatněné vady v záruční době vlastním nákladem a bez zbytečného odkladu a to do 10 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele.
Neodstraní-li zhotovitel uplatněnou vadu v termínu do 10 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám nebo pomocí třetí osoby na náklady zhotovitele.
4. Uplatněním práva z odpovědnosti za vady není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, která mu vznikla v důsledku vadného plnění.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody, které způsobil sám, jeho zaměstnanci nebo další právnické a fyzické osoby, které zhotovitel použil k provedení díla.
2. Tato odpovědnost zhotovitele se vztahuje na veškeré škody, které vznikly objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s prováděním díla.

XII. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, byl-li podán návrh na prohlášení konkurzu na majetek zhotovitele, nebo porušil-li zhotovitel jakoukoliv podstatnou povinnost vyplývající z této smlouvy, která může ovlivnit kvalitu zhotovovaného díla nebo termín předání díla.
2. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit pouze v případě, pokud bude objednatel ve skluzu s úhradou jednotlivých faktur delším jak 30 dnů od data jejich splatnosti.
3. Odstoupení od smlouvy je jednostranný právní úkon, který musí být učiněn písemně a doručen druhé straně bez zbytečného odkladu poté, co se odstupující smluvní strana o důvodech odstoupení dověděla.
4. Odstoupením od smlouvy nezaniká nárok na náhradu škod a smluvních pokut z této smlouvy vyplývajících.

XIII. Ostatní ujednání

1. Změny či doplňky SOD musí mít písemnou formu Dodatku odsouhlasenou oběma smluvními stranami.
2. Nedílnou součástí smlouvy o dílo je Příloha č. 1 - harmonogram plnění.
3. Informace o smluvním vztahu budou umožněny v rozsahu zákona č.128/2000 Sb. o obcích, v souladu se zákonem č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, přičemž text smlouvy o dílo se nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 9, zákona č.106/1999 Sb.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, dvě obdrží objednatel a dvě zhotovitel. Její změny či doplňky mohou být realizovány pouze písemnou formou.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva včetně jejích dodatků a příloh budou zveřejněny v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), případně mohou být zveřejněny i jiným vhodným způsobem, při dodržení zvláštních právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů. Smluvní strany dávají zároveň tímto Objednateli svůj výslovný souhlas ve smyslu předpisů o ochraně osobních údajů se zpracováním veškerých, ve Smlouvě uvedených osobních údajů včetně údajů citlivých, na dobu neurčitou za účelem splnění smluvních povinností, evidence Smlouvy a zpřístupnění obsahu Smlouvy veřejnosti.
3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle Zákona o registru smluv. Zveřejnění ve smyslu Zákona o registru smluv se zavazuje zajistit Objednatel do 30 dnů od podpisu Smlouvy oběma stranami.
5. Tato smlouva je uzavřena na základě nabídky Zhotovitele ze dne 05. 11. 2019 schválené radou města usnesením č. 538 ze dne 04. 12. 2019.

Příloha č. 1 – harmonogram plnění.

V Nymburce dne: 16. 01. 2020

V Praze dne: 16. 01. 2020


za objednatele
Ing. Tomáš Mach, Ph.D.
starosta města


za zhotovitele
PhDr. Mgr. Ivo Říha

Aktivita	Orientační časová náročnost	Předpokládaná cena (v Kč., bez DPH)
Analytická část – Desk Research jednotlivých oblastí, včetně sběru a modifikace projektů do Akčního plánu	2,5 měsíce	140.000,-
Analytická část – přidaná grafika, spádovost pracovní vyjížďky apod.	1 týden	10.000,-
Analytická část – Diskuse s vybranými významnými subjekty a stakeholdery (ca 10 individuálních rozhovorů včetně přípravy a zpracování výstupů do dokumentu)	3 týdny	20.000,-
První kulatý stůl mezi analytickou a návrhovou částí (včetně přípravy a vyhodnocení)	3 dny	20.000,-
Syntéza podkladů+SWOT analýza	1 týden	10.000,-
Návrhová část – tvorba podkladů pro dílčí projektové fiche, jejich zpracování do návrhové části, sběr projektů města i externích subjektů	2 měsíce	50.000,-
2. kulatý stůl – diskuse priorit	3 dny	15.000,-
dle předem připravených podkladů, následně vyhodnocení, zpracování do návrhové části		
Akční plán/zásobník projektů – sběr, Kategorizace, prioritizace, zpracování, zpracování do dokumentu	1 měsíc	30.000,-