



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT
<p>Jméno a příjmení:</p> <p>Datum narození:</p> <p>Kontaktní adresa:</p> <p>Telefon:</p> <p>Omezení /vypište nediskriminačně/:</p> <p>V evidenci ÚP ČR od:</p> <p>Vzdělání:</p> <p>Znalosti a dovednosti:</p> <p>Pracovní zkušenosti:</p> <p>Absolvent se účastnil před nástupem na Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Poradenstvíb) Rekvalifikace	

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Mgr. Bc. Vladimír Volný**

IČO: 03747531

Adresa pracoviště: Domažlice

Vedoucí pracoviště: Mgr. Bc. Vladimír Volný

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením

Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora Asistentka advokátní kanceláře

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:

Organizační plán kanceláře, obsluha datové schránky, sepis žádostí, první záznam s klientem, vyřizování emailové korespondence atd.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Asistentka – administrativní pracovnice advokátní kanceláře
Místo výkonu Odborné praxe:	Paroubkova 228, 344 01 Domažlice
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hod./týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání, obor: ekonomického zaměření, všeobecné, gymnázium
Specifické požadavky na absolventa:	Znalost práce na PC, psaní – prstoklad, flexibilita, samostatnost, ochota se vzdělávat, organizační a komunikační schopnosti
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Administrativní činnost – vyřizování korespondence, objednávání klientů, zápis z jednání, atd.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

Seznámení s BOZP, seznámení s činností a chodem advokátní kanceláře, firemní komunikace, komunikace s klienty.

STRATEGICKÉ CÍLE:

- zvýšení kvalifikace
- osvojení odborných kompetencí v administrativě
- získání praktických dovedností a zkušeností

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
únor 2020	Seznámení s BOZP, základní požadavky na práci, seznámení se s pracovním prostředím, ovládním software a základním fungováním zaměstnavatele, evidence přijaté a odeslané korespondence, přijímání a evidování elektronické pošty a telefonických hovorů, zabezpečení běžných kancelářských potřeb, práce s dokumentací – zakládání, třídění, vyhledávání, evidování, archivace.	160 hod.	Ano
březen 2020	Rozvoj základních získaných dovedností, zavedení praktického užití získaných dovedností – psaní všemi deseti, základní právní postupy.	176 hod.	Ano
duben 2020	Vyřizování základní agendy pod dohledem, komunikace s jednotlivými orgány státní správy a samosprávy. Komunikace s klienty advokátní kanceláře.	176 hod.	Ano
květen 2020	Zapojení do vyřizování složitější agendy, komunikace s jednotlivými orgány státní správy a samosprávy, komunikace s klienty advokátní kanceláře.	168 hod.	Ano
červen 2020 – leden 2021	Vyřizování složitější agendy pod občasným dohledem mentora, samostatná komunikace s jednotlivými orgány státní správy a samosprávy, komunikace s klienty.	1400 hod.	Ano

Dne 23. 1. 2020 schválil Mgr. Bc. Vladimír Volný