

Smlouva o výpůjčce

uzavřená podle § 2193 a násl. občanského zákoníku

Město Pacov, se sídlem náměstí Svobody 320, 395 01 Pacov, IČO 00248789,
zastoupené starostou Ing. Lukášem Vlčkem,

jako půjčitel (dále jen „město“)

a

Mateřská škola Pacov, Jatecká 571, se sídlem Jatecká 571, 395 01 Pacov, IČO 75000687,
zastoupená ředitelkou Bc. Libuší Markovou,
(dále jen „MŠ Jatecká“)

Mateřská škola se speciální třídou pro děti s vadami řeči Pacov, Za Branou 870, se sídlem
Za Branou 870, 395 01 Pacov, IČO 75000571, zastoupená ředitelkou Bc. Danou Maděrovou,
(dále jen „MŠ Za Branou“)

jako společní vypůjčitelé (dále jen „vypůjčitelé“)

se dohodly na uzavření následující smlouvy

I. Předmět smlouvy

Město je vlastníkem pozemku st. 683 v obci a k.ú. Pacov, jehož příslušenstvím je budova č. p. 571 v ulici Jatecká.

Předmětem smlouvy je společné vypůjčení části nebytových prostor ve výše uvedené budově.

Vypůjčené nebytové prostory jsou zakresleny v plánu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.

Účetní hodnota vypůjčených nebytových prostor činí 1.888.863,20 Kč.

II. Účel výpůjčky

Předmět smlouvy bude užíván pro účely školního a závodního stravování v souladu s platnými zřizovacími listinami vypůjčitelů.

Smluvní strany si předmět smlouvy prohlédly a uvádějí, že je ve stavu způsobilém ke společnému užívání v souladu s vymezeným účelem.

Pro doplňkovou činnost mohou vypůjčitelé předmět smlouvy využívat pouze za podmínky, že tím nenaruší chod-hlavní činnosti a že je tato činnost povolena ve zřizovací listině.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

Práva vypůjčitelů

1. Vypůjčitelé nesmí předmět výpůjčky přenechat k užívání třetí osobě.
2. Vypůjčitelé navrhují Městu možnost technického zhodnocení předmětu výpůjčky (*technickým zhodnocením se rozumí pro účel této smlouvy uvedení předmětu výpůjčky do stavu lepšího, než byl stav původní*) jakož i investiční výstavby (*investiční výstavbou se rozumí nová stavební činnost na stavebním pozemku, který je předmětem této smlouvy*) a zároveň spolupracují při jejich realizaci. Výdaje spojené s těmito činnostmi jsou zahrnuty v rozpočtu Města a jsou součástí jeho účetnictví.

3. Město se zavazuje v případě plánovaných prací, které souvisejí s údržbou, opravou či rekonstrukcí areálu Jatecká 571, Pacov nebo předmětu smlouvy a mohou omezit vypůjčitele v nerušeném užívání předmětu smlouvy, předem informovat vypůjčitele o rozsahu a době omezení a to alespoň jeden měsíc předem.

Povinnosti vypůjčitelů

1. Vypůjčitelé jsou povinni chránit majetek před poškozením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy. Pojištění nemovitostí uvedených v předmětu této smlouvy zajišťuje město.
2. Vypůjčitelé jsou povinni využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas upozornit na uplatnění práva na náhradu škody, neprodleně upozornit město na vznik pojistné události apod.
3. Vypůjčitelé jsou povinni po skončení výpůjčky předat městu nemovitosti, které jsou uvedeny v předmětu smlouvy ve stavu, v jakém jí byl svěřen, s přihlédnutím k běžnému opotřebení a k povoleným úpravám tohoto majetku.
4. Za plnění výše uvedených povinností zodpovídají oba vypůjčitelé společně a nerozdílně.

Povinnosti MŠ Jatecká

1. MŠ Jatecká je povinna provádět zákonné revize, prohlídky, kontroly související s předmětem výpůjčky.
2. MŠ Jatecká je povinna provádět opravy a údržbu vypůjčeného majetku na své vlastní náklady a to jedná-li se o akce, jejichž náročnost odhadem nepřesahuje částku 40.000,- Kč. Na nezbytnost oprav a údržby, jejichž finanční zajištění dle odhadu dosáhne 40.000,- Kč a více je MŠ Jatecká povinna upozornit Město prostřednictvím žádosti o „příspěvek na mimořádnou akci“ (dále jen „příspěvek“). Pokud bude příspěvek MŠ Jatecké udělen, má MŠ Jatecká povinnost opravu zrealizovat a uhradit z prostředků, které jí budou přiděleny do rozpočtu, nerozhodne-li město v rámci jednotlivé akce jinak.
3. MŠ Jatecká je povinna zajistit a hradit dodávky energií nezbytných k řádnému užívání předmětu výpůjčky.
4. MŠ Jatecká je povinna přeúčtovat (přefakturovat) ½ všech nákladů prokazatelně souvisejících s povinnostmi podle bodu 1 – 3 tohoto odstavce na MŠ Za Branou vždy nejpozději k 31. 12. příslušného kalendářního roku. Platby je po vzájemné dohodě vypůjčitelů možné inkasovat i zálohově v průběhu příslušného kalendářního roku.

Povinnosti MŠ Za Branou

1. MŠ Za Branou je povinna umožnit a strpět plnění povinností stanovených touto smlouvou vypůjčiteli MŠ Jatecká.
2. MŠ Za Branou je povinna hradit ½ nákladů, které vzniknou vypůjčiteli MŠ Jatecká v souvislosti s plněním povinností plynoucích z této smlouvy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy týkající se předmětu smlouvy, založené mezi vypůjčiteli a třetími osobami před účinností této smlouvy zůstávají nedotčeny.
2. Práva a povinnosti, které město nepřeneslo v této smlouvě na vypůjčitele, zůstávají právy a povinnostmi města.
3. Každá ze smluvních stran může i bez uvedení důvodů tuto smlouvu písemně vypovědět s 2 měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně. Dohodou smluvních stran lze smlouvu ukončit ke kterémukoliv datu.

4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným dodatkem ke smlouvě, nebo smlouvou novou.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí.
7. Tato smlouva byla schválenou radou města Pacov dne 21. 12. 2016 usnesením č. 242.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2017 a uzavírá se na dobu neurčitou.

V Pacově dne 30. 12. 2016

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

.....
město

.....
MŠ Jatecká

.....
MŠ Za Branou