

**SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS2-2018-107**

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu  
„Chrudim - výstavba centrálního skladu materiálu“  
(SMVS: 107V082001957)

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 601 62 694

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním:

[REDACTED], MBA, zástupce ředitele – vedoucí oddělení řízení investic odboru řízení staveb Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM) na základě pověření MO čj. MO 11802/2020-8694 ze dne 14.1.2020.

Kontaktní osoby (zaměstnanci oprávnění k jednání):

- ve věcech smluvních: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Datová schránka: hjyaavk

- ve věcech technických: [REDACTED]

(technický dozor objednatele - dále jen „TDO“)

[REDACTED] (vedoucí oddělení investic Pardubice)

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem  
Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „objednatel“)

a

**Arch.Design, s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 43305

Sídlo: Sochorova 3178/23, Žabovřesky, 616 00 Brno

IČO: 257 64 314

DIČ: CZ25764314

Zastoupená: [REDACTED] jednatelem

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních: [REDACTED]

- ve věcech technických: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Koordinátor BOZP: [REDACTED]

Datová schránka: s7ucc2n

Adresa pro doručování: shodná se sídlem

(dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají na veřejnou zakázku zadanou v nadlimitním řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

## **Článek 1** **Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je získání odborného technického podkladu - **projektové dokumentace pro stavbu „Chrudim – výstavba budovy centrálního skladu materiálu“** (dále jen „stavba“) s cílem provedení odstranění stávajících budov č. 6 a 7 a výstavby nové budovy skladů k zabezpečení uložení materiálu a zásob.

## **Článek 2** **Předmět smlouvy**

**2.1.** Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo, kterým se rozumí souhrn následujících plnění:

### **1. etapa:**

**2.1.1. Zpracování projektové dokumentace pro povolení odstranění staveb a demoliční suti** (dále jen „dokumentace pro odstranění staveb“), a to budovy č. 6 a 7 - sklady, v areálu VÚ 1837 Chrudim, na pozemcích p.č. 6132, 6133 a 1754, v k.ú. Chrudim, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 183/2006 Sb.“) a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, na základě níž je tato smlouva uzavřena.

Dokumentace pro odstranění staveb bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy a bude splňovat následující požadavky:

- a) dokumentace pro odstranění staveb bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 15 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“);
- b) dokumentace pro odstranění staveb bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy, institucí a dalších účastníků výstavby, včetně stanovisek dotčených vojenských složek za účelem schválení dokumentace pro odstranění staveb a vydání povolení o odstranění staveb;
- c) výkresovou část Zásad organizace odstranění stavby v rozsahu: situace odstranění stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitro staveništních komunikací rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- d) postup likvidace odpadu a demoliční suti bude provázáno se sanací, součástí dokumentace pro odstranění staveb musí být dokladová část a kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí dotčených orgánů státní a vojenské správy a souhlasy osob dotčených odstraněním stavby, nutná pro vydání povolení odstranění stavby a sanací odpadů, stavební suti a kontaminovaných betonů, zejména níže uvedených úřadů, vojenských útvarů a vojenských zařízení:
  1. Ministerstva obrany - sekce nemovitého majetku, odboru ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru, oddělení státního dozoru Pardubice.
  2. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem Praha - Oddělení provozu-specialisté Pardubice.
  3. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem Praha - Oddělení územní správy nemovitého majetku Pardubice.
  4. Ministerstva obrany - sekce nemovitého majetku, odboru územních zájmů a státního dozoru, oddělení ochrany územních zájmů Pardubice.

5. Armádní servisní p.o. Praha.
6. Agentury komunikačních a informačních systémů MO, ul. Vlastina, 161 05 Praha.
7. Správy Provozního střediska 0529 Pardubice.
8. Vojenského útvaru 1837 Chrudim.
9. Popřípadě dalších orgánů, které se pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymění.

Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být zapracovány do dokumentace pro odstranění staveb.

- e) každý výtisk zpracované dokumentace pro odstranění staveb musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu; členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků dokumentace pro odstranění staveb musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

#### **2.1.2. Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování dokumentace pro odstranění staveb.**

#### **2.1.3. Poskytnutí nezbytné součinnosti objednateli pro získání pravomocného povolení k odstranění staveb** – zejména doplnění nebo úprava dokumentace pro odstranění staveb dle požadavků stavebního úřadu nebo poskytnutí potřebného vysvětlení a podkladových informací. Dodání vlastního povolení k odstranění staveb není předmětem díla.

(dále jen „1. etapa díla“)

### **2. etapa:**

#### **2.1.4. Zpracování projektové dokumentace pro vydání povolení vodoprávního úřadu ke zřízení vodního díla a stavebního povolení pro stavbu „Chrudim - výstavba centrálního skladu materiálu“** (dále jen „projektová dokumentace“) v areálu VÚ 1837 Chrudim, na pozemcích p.č. 6132, 6133 a 1754 v k.ú. Chrudim, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 183/2006 Sb.“), a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato smlouva uzavřena.

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“);
- b) projektová dokumentace bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy, institucí a dalších účastníků výstavby, včetně stanovisek dotčených vojenských složek za účelem schválení projektové dokumentace a vydání stavebního povolení;
- c) součástí projektové dokumentace musí být dokladová část, kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí dotčených orgánů státní a vojenské správy a souhlasy osob dotčených stavbou, nutná pro vydání stavebního povolení, zejména níže uvedených úřadů, vojenských útvarů a vojenských zařízení:
  1. Ministerstva obrany - sekce nemovitého majetku, odboru ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru, oddělení státního dozoru Pardubice.
  2. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem Praha - Oddělení provozu-specialisté Pardubice.
  3. Agentury hospodaření s nemovitým majetkem Praha - Oddělení územní správy nemovitého majetku Pardubice.
  4. Ministerstva obrany - sekce nemovitého majetku, odboru územních zájmů a státního dozoru, oddělení ochrany územních zájmů Pardubice.
  5. Vojenského zdravotního ústavu – hlavního hygienika MO ČR (hygienický posudek).

6. Armádní servisní p.o. Praha.
7. Agentura komunikačních a informačních systémů MO, ul. Vlastina, 161 05 Praha.
8. Správy Provozního střediska 0529 Pardubice.
9. Vojenského útvaru 1837 Chrudim.
10. Souhrnné stanovisko OŽP Chrudim.
11. Popřípadě další orgány, které se pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymění.

Veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být zapracovány do projektové dokumentace.

- d) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
  - e) každý výtisk zpracované projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu; členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
  - f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.
- 2.1.5. Stanovení minimální lhůty výstavby** - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky objednatele, uvedené v přílohách této smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této smlouvy v rámci jednotlivých technických rad.
- 2.1.6. Zajištění na vlastní náklady veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování projektové a prováděcí dokumentace** (např. geologický, radonový, hydrogeologický průzkum, včetně provedení odpovídajících sond a zkoušek apod.)
- 2.1.7. Zajištění osoby koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) a vypracování Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“)** v době přípravy stavby, tj. od zahájení prací na zpracování projektové dokumentace do předání této projektové dokumentace objednateli. Výkon činnosti koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“).
- 2.1.8. Poskytnutí nezbytné součinnosti objednateli pro získání pravomocného stavebního povolení** – zejména doplnění nebo úprava projektové dokumentace dle požadavků stavebního úřadu nebo poskytnutí potřebného vysvětlení a podkladových informací. Dodání vlastního stavebního povolení není předmětem díla. **Dodání vlastního pravomocného povolení vodoprávního úřadu ke zřízení vodního díla je součástí předmětu díla.**

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „**Technická specifikace pro zadání VZ**“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí smlouvy.

(dále jen „2. etapa díla“)

### 3. etapa:

- 2.1.9. Zpracování dokumentace pro provádění stavby „Chrudim - výstavba centrálního skladu materiálu“** (dále jen „prováděcí dokumentace“). Prováděcí dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení dle čl. 5 smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) prováděcí dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“);
- b) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;
- c) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- d) výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (např. el. energie, teplo, vodné a stočné atd.);
- e) seznam nově pořizovaného movitého majetku vč. bezpečnostních prvků;
- f) výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitrostaveništních komunikací, rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- g) součástí prováděcí dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat všechna kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí těch dotčených orgánů státní a vojenské správy a osob dotčených stavbou, které si vyžádají posouzení prováděcí dokumentace (v rámci projednávání projektové dokumentace); veškeré připomínky všech dotčených orgánů musí být do prováděcí dokumentace zapracovány;
- h) každý výtisk zpracované prováděcí dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu; členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- i) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků prováděcí dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

**2.1.10. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „výkaz výměr“) a stanovení celkových nákladů stavby (dále jen „kontrolní rozpočet“).** Pro zpracování výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS Praha, a.s., Praha 10.

- a) výkaz výměr a kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
  1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této smlouvě.
  2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujících DHM, náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
  3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
  4. Náklady na nákup samostatného DHM, které nevyžadují montáž.
  5. Náklady na zabudovaná umělecká díla, které tvoří organickou a neoddělitelnou součást architektonického řešení stavby.
  6. Vedlejší náklady pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
  7. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
  8. Nepředvídané náklady.
  9. Náklady na nákup existujících strojů, zařízení a objektů, odvody z odnětí půdy.
  10. Příspěvky jiným investorům.

11. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (DDHM), programové vybavení, náklady na biologickou rekultivaci, odvody a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.
- b) výkaz výměr a kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písm. a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
1. Neoceněný výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list, kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.
  2. Oceněný kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu projektantem

(dále jen „3. etapa díla“)

#### **4. etapa:**

- 2.1.11. Zajištění autorského dozoru** (dále jen „AD“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (UNIKA) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel projektové dokumentace v rámci AD zpracuje dodatečnou projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet projektová dokumentace se skutečností).

(dále jen „4. etapa díla“)

#### **5. etapa:**

- 2.1.12. Zajištění osoby koordinátora BOZP**, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována podle této smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8-mi dnů před předáním staveniště zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

(dále jen „5. etapa díla“)

#### **6. etapa:**

- 2.1.13. Zajištění řádného výkonu činnosti technického dozoru stavebníka** (dále jen „TDS“) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace stavby, na niž zhotovitel zpracuje projektovou dokumentaci podle této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí. Rozsah výkonu činnosti TDS, která je předmětem 6. etapy díla, je uveden v příloze „**Specifikace rozsah výkon činnosti technického dozoru stavebníka**“, která je jako příloha č. 2 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „příloha č. 2“).

Pokud je k řádnému výkonu činnosti TDS zapotřebí provedení dalších činností ve smlouvě výslovně neuvedených, o jejichž potřebě však zhotovitel měl a mohl vědět na základě svých odborných a technických znalostí a zkušeností, považují se tyto dodávky či služby za součást předmětu smlouvy, resp. 6. etapy díla.

TDS je povinen se řídit především ustanoveními této smlouvy, části IV. zákona č. 183/2006 Sb. (§ 152, 153, 156 a 176) a § 2623 – 2630 OZ.

Po ukončení 6. etapy díla, tj. po vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., je zhotovitel povinen zpracovat a předat objednateli závěrečnou zprávu o činnosti TDS.

**(dále jen „6. etapa díla“)**

- 2.2. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované dokumentace pro odstranění staveb, projektové a prováděcí dokumentace a proveditelnost a bezpečnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení. Současně zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování díla.
- 2.3. Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí dílo popsané v čl. 2 smlouvy a řádně a včas dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 smlouvy) a předat je objednateli. Objednatel se zavazuje řádně provedené dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 smlouvy.
- 2.4. Zhotovitel se dále zavazuje provést na požádání objednatele **případné další dodatečné práce**, nutné k řádnému zpracování nebo dokončení předmětu smlouvy, jejichž potřebnost ke splnění účelu této smlouvy bude objektivně doložena a vyvstala až v průběhu plnění díla a jejichž potřebnost nebylo možné při vynaložení náležité péče předvídat před uzavřením smlouvy.
- 2.5. Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1. etapy díla nejpozději 30 pracovních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4. 2. čl. 4, nejpozději 45 pracovních dnů před termínem dokončení 2. etapy díla sjednaným v odst. 4.3. čl. 4 smlouvy a nejpozději 60 pracovních dnů před termínem dokončení 3. etapy díla sjednaným v odst. 4.4. čl. 4 smlouvy, a to písemně k rukám statutárního zástupce objednatele na doručovací adresu uvedenou v úvodu smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany objednatele zřetel s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

### Článek 3 Cena za dílo

- 3.1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové, nejvýše přípustné ceně za dílo, specifikované v čl. 2 smlouvy, a to ve výši:

**4 224 000,- Kč bez DPH**

(slovy: čtyři miliony dvě stě dvacet čtyři tisíc korun českých bez DPH).

- 3.2. K celkové ceně díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této smlouvy je zákonem stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 887 040,- Kč a

**celková cena za dílo včetně DPH tedy činí 5 111 040,- Kč**

(slovy: pět milionů jedno sto jedenáct tisíc čtyřicet korun českých včetně DPH).

- 3.3. Celková cena za dílo podle odst. 3.1. a 3.2. čl. 3 smlouvy se skládá z ceny:

- a) **za 1. etapu díla (PD pro odstranění staveb)**

**225 000,- Kč bez DPH**

**47 250,- Kč DPH 21%**

**272 250,- Kč včetně DPH**

(slovy: dvě stě sedmdesát dva tisíc dvě stě padesát korun českých včetně DPH)

- b) **za 2. etapu díla** (PD pro vodoprávní a stavební povolení)  
**1 589 000,- Kč bez DPH**  
**333 690,- Kč DPH 21%**  
**1 922 690,- Kč včetně DPH**  
(slovy: jeden milion devět set dvacet dva tisíc šest set devadesát korun českých včetně DPH)
- c) **za 3. etapu díla** (PD pro provádění stavby)  
**1 215 000,- Kč bez DPH**  
**255 150,- Kč DPH 21%**  
**1 470 150,- Kč včetně DPH**  
(slovy: jeden milion čtyři sta sedmdesát tisíc jedno sto padesát korun českých včetně DPH)
- d) **za 4. etapu díla** (výkon AD)  
**650 000,- Kč bez DPH**  
**136 500,- Kč DPH 21%**  
**786 500,- Kč včetně DPH**  
(slovy: sedm set osmdesát šest tisíc pět set korun českých včetně DPH)
- e) **za 5. etapu díla** (výkon BOZP)  
**145 000,- Kč bez DPH**  
**30 450,- Kč DPH 21%**  
**175 450,- Kč včetně DPH**  
(slovy: jedno sto sedmdesát pět tisíc čtyři sta padesát korun českých včetně DPH)
- a) **za 6. etapu díla** (výkon TDS)  
**400 000,- Kč bez DPH**  
**84 000,- Kč DPH 21%**  
**484 000,- Kč včetně DPH**  
(slovy: čtyři sta osmdesát čtyři tisíc korun českých včetně DPH)

- 3.4.** Podrobná skladba ceny za dílo podle této smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí smlouvy (dále jen „cenová kalkulace“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním této smlouvy.
- 3.5.** Zhotovitel má podle této smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek.
- 3.6.** Cena díla může být změněna dohodou smluvních stran pouze v případě, že v průběhu realizace díla dojde ke změnám, které jsou objektivně doložené, nutné ke zpracování a dokončení díla, které vyvstaly až v průběhu plnění díla a nebyly při vynaložení náležité odborné péče předvídatelné před uzavřením smlouvy a jsou odsouhlasené oběma smluvními stranami (dále jen „vícepráce“). Povinnost realizovat vícepráce a právo na jejich úhradu má zhotovitel až po uzavření dodatku k této smlouvě.

#### **Článek 4** **Doba plnění**

- 4.1.** Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 smlouvy: **dnem účinnosti smlouvy.**
- 4.2.** Předmět smlouvy v rozsahu písemných výstupů 1. etapy díla zhotovitel provede nejpozději **do 110-ti kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy. Zhotovitel předá 1. etapu díla objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.
- 4.3.** Předmět smlouvy v rozsahu písemných výstupů 2. etapy díla zhotovitel provede nejpozději **do 210-ti kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy. Zhotovitel předá 2. etapu díla objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.



- 4.4.** Předmět smlouvy v rozsahu písemných výstupů 3. etapy díla zhotovitel provede nejpozději **do 310-ti kalendářních dnů** od účinnosti smlouvy. Zhotovitel předá 3. etapu díla objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 smlouvy.
- 4.5.** Výkon funkce AD (4. etapa díla) se zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu stavebního zákona.
- 4.6.** Činnost koordinátora BOZP (5. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu stavebního zákona, **a v místě realizace stavby**.
- 4.7.** Činnost TDS (6. etapa díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“) **po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.

## Článek 5 Podmínky předání díla

- 5.1.** Řádně provedenou 1., 2 a 3. etapu díla zhotovitel doručí objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem Teplého 1899, 530 02 Pardubice v den stanovený zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání jednotlivých etap díla dle odst. 4.2., 4.3. a 4.4 čl. 4 smlouvy.
- 5.2.** Zhotovitel objednateli předá
- 5.2.1 dokumentaci pro odstranění staveb (1. etapa) ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování);
  - 5.2.2 projektovou dokumentaci (2. etapa) ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování);
  - 5.2.3 prováděcí dokumentaci (3. etapa) v 6 vyhotoveních v tištěné podobě (způsobilých k dalšímu zdařilému kopírování).

Dále bude zhotovitelem předáno:

- dokladová část - kladná vyjádření a stanoviska orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených orgánů a osob v originálech + 1 kopii (týká se dokumentace pro odstranění staveb, projektové i prováděcí dokumentace);
- v elektronické podobě budou předána na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky)
  - \* 2 vyhotovení dokumentace pro odstranění stavby v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu \*.dgn a \*.dwg, budou současně i ve formátu \*.pdf), dokladová část (ve formátu \*.pdf);
  - \* 2 vyhotovení projektové dokumentace v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu \*.dgn a \*.dwg, budou současně i ve formátu \*.pdf), dokladová část (ve formátu \*.pdf);
  - \* 2 vyhotovení prováděcí dokumentace v souladu s čl. 2 smlouvy (vyhotovení ve formátu \*.dgn a \*.dwg, budou současně i ve formátu \*.pdf), oceněný výkaz výměr (ve formátu \*.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.10. čl. 2 smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný výkaz výměr (ve formátu \*.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.10. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu \*.pdf);
- v elektronické podobě bude předáno na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 6 vyhotovení (pro zadání veřejné zakázky) - bude obsahovat

dokumentaci pro odstranění staveb, kompletní projektovou a prováděcí dokumentaci v souladu s čl. 2. smlouvy (vyhotovení ve formátu \*.pdf.), neoceněný výkaz výměr (ve formátu \*.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.10. čl. 2 smlouvy), dokladovou část (ve formátu \*.pdf);

- kontrolní rozpočet bude dále dodán v počtu 2 vyhotovení v tištěné podobě.

- 5.3.** Po doručení 1., 2. a 3. etapy díla TDO do 5-ti pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality jejího obsahu ve smyslu uzavřené smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z technických rad (dále jen „TER“) a potvrdí zápis o předání a převzetí 1., 2. a 3. etapy díla (dále jen „zápis“). Bude-li dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného zápisu předá objednatel zhotoviteli nejpozději do 10-ti pracovních dnů od doručení dokončené etapy díla. V případě vad díla, které brání převzetí, TDO do 5-ti pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem zhotoviteli, že 1., 2. nebo 3. etapu díla nepřevzme a nepotvrdí zápis. Vady díla TDO oznámí písemně dopisem zhotoviteli do 10-ti pracovních dnů od doručení konkrétní etapy díla a vrátí mu doručené výstupy k odstranění zjištěných vad.
- 5.4.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené dílo kontroloval v souladu s touto smlouvou technický dozor objednatele.

## Článek 6

### Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu zápisu o předání a převzetí 1., 2 (resp. 3.) etapy díla, tj. po předání a převzetí dokumentace pro odstranění staveb, projektové dokumentace (resp. prováděcí dokumentace). Právo fakturovat za 4. etapu díla (AD), 5. etapu díla (koordinátor BOZP) a 6. etapu díla (TDS) vznikne zhotoviteli po dokončení stavby, na niž je projektová dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb.
- 6.2.** Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a podle § 435 OZ. Dále musí faktura obsahovat tyto údaje:
- a) označení „faktura – daňový doklad“;
  - b) evidenční číslo daňového dokladu;
  - c) označení objednatele na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
  - d) číslo smlouvy a datum jejího uzavření;
  - e) název a sídlo smluvních stran, obchodní název, adresa;
  - f) IČO smluvních stran, DIČ zhotovitele;
  - g) předmět dodávky a název díla;
  - h) den vystavení faktury a datum splatnosti (30 kalendářních dnů od doručení objednateli);
  - i) označení banky a čísla účtu zhotovitele, na který má být faktura uhrazena.
- 6.3.** K faktuře musí být připojen:
- a) zápis o předání a převzetí 1., 2. a 3. etapy díla;
  - b) závěrečnou zprávu o činnosti TDS v případě 6. etapy díla.
- 6.4.** Faktura bude objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví smlouvy.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, u faktur doručených objednateli v kalendářním měsíci prosinec a leden se smluvní strany dohodly na prodloužené lhůtě splatnosti 60 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet zhotovitele.

- 6.7.** Objednatel je oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení zhotovitel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Zhotovitel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10-ti kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
- 6.8.** Budou-li u zhotovitele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona o DPH, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
- 6.9.** Zálohové platby nebudou poskytovány.

## Článek 7

### Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla zhotoviteli předána k provedení díla, je po celou dobu plnění díla objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení díla přechází z objednatele na zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci smluvními stranami.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném díle až do jeho předání přejímajícím odpovídá zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této smlouvy přechází na objednatele dnem protokolárního převzetí díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému dílu (etapě díla) přechází na objednatele dnem zaplacení.
- 7.5.** Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6.** Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno **pojištění odpovědnosti** za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění díla objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 2 mil. Kč a spoluúčastí na pojistném plnění max. do 5% pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je zhotovitel povinen předložit objednateli nejpozději do 14-ti dnů po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

## Článek 8

### Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1.** Zhotovitel přejímá záruku za jakost díla ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle projektové dokumentace specifikované v čl. 2 smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 3. etapy díla objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této smlouvy na celou dobu životnosti předmětné stavby. Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2.** Zhotovitel zodpovídá za to, že:
- dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této smlouvě,
  - navržené řešení předmětné stavby obsažené v projektové dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému dílu,
  - řešení stavby obsažené v projektové dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k objednatelovým stanoveným účelům.

- 8.3.** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ, není-li v této smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4.** Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu díla, kterou toto dílo trpělo v době jeho předání.
- 8.5.** Reklamace se uplatňují písemně.
- 8.6.** Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10-ti kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamace oprávněná a zhotovitel je povinen odstranit vady do 20-ti kalendářních dnů od obdržení reklamace (pokud se smluvní strany nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad díla jinou odbornou firmu s tím, že zhotoviteli přeúčtuje veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7.** O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8.** Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou objednateli či třetí osobě v důsledku vady díla.

### **Článek 9** **Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

- 9.1.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín provedení 1. etapy díla sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín provedení 2. etapy díla sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.3.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín provedení 3. etapy díla, sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.4.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 4. etapy díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby, apod.) zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.5.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti; v případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu objednateli.
- 9.6.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s plněním 6. etapy díla, tj. v případě, že zhotovitel neprovede některou z činností TDS uvedených v příloze č. 2 smlouvy, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé jednotlivé neprovedení činnosti TDS.
- 9.7.** V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad díla dle odst. 8.6. čl. 8 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.8.** V případě, že zhotovitel nevrátí objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 10.8. čl. 10 smlouvy, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 300,-Kč za každý i započatý den prodlení.

- 9.9.** V případě vad projektové dokumentace (např. v rozdílu výkazu výměr a výkresové dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této projektové dokumentace k navýšení ceny díla za zhotovení této stavby, která vyplyne z výběrového řízení, v rámci něhož bude projektová dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „základní cena stavby“), uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 400.000,- Kč (v případě navýšení do 5-ti % základní ceny stavby), ve výši 800.000,- Kč (v případě navýšení od 5-ti do 10-ti % základní ceny stavby) a ve výši 1.200.000,- Kč (v případě navýšení větším než 10 % základní ceny stavby).
- 9.10.** V případě prodlení objednatele s úhradou faktury uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických osob a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.11.** Smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) sjednané touto smlouvou a náklady na vymáhání pohledávek uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 9.12.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 9.13.** Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo objednatele uplatňovat po zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.

## **Článek 10** **Zvláštní ujednání**

- 10.1.** Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky objednatele:
- a) na zpracování předmětu smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
  - b) zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do vojenského objektu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
  - c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží zhotovitel min. 5 pracovních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresu trvalého bydliště) a seznam registračních značek dopravních prostředků;
  - d) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu, vydaná uživatelem, se zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení díla; nedodržení tohoto ujednání ze strany zhotovitele, opravňuje objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku zhotovitelem.
- 10.2.** Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných technických radách - TER, které bude zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných objednatelem. Vstupní TER se zhotovitel zavazuje

zorganizovat nejpozději do 10-ti kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců MO na TER. Zápisy z TER budou součástí dokladové části projektové dokumentace.

- 10.3.** Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je zhotovitel povinen předložit zástupci objednatele pro věci technické rozpracované dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.
- 10.4.** Při provádění díla je zhotovitel povinen dodržovat příslušné platné právní předpisy (zákony, vyhlášky) a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému dílu.
- 10.5.** Vzhledem k tomu, že objednatel není dle platné legislativy oprávněn vydat zhotoviteli plnou moc k projednání projektové dokumentace, připraví zhotovitel v dostatečném časovém předstihu žádosti o posouzení projektové dokumentace, které prostřednictvím technického dozoru objednatele předloží objednateli k podpisu. Objednatel podepíše předložené žádosti bezodkladně a nejpozději do 5-ti pracovních dnů je předá cestou technického dozoru objednatele zhotoviteli. Předání žádostí a potřebných příloh příslušným orgánům a organizacím zajistí zhotovitel.
- 10.6.** Zapracování případných připomínek dotčených orgánů a organizací pověřených výkonem státní (vojenské) správy a ostatních dotčených osob do projednané projektové dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této projektové dokumentaci.
- 10.7.** Pokud zhotovitel při provádění díla zjistí, že pro bezvadné provedení díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v předmětu smlouvy, je povinen bezodkladně informovat objednatele.
- 10.8.** Zhotovitel je povinen vrátit objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději do 14-ti kalendářních dnů po předání 2. etapy díla objednateli.
- 10.9.** Zhotovitel není oprávněn poskytnout výsledek jeho činnosti, který je předmětem této smlouvy, jiným osobám než objednateli. Prvopisy všech součástí díla je zhotovitel povinen uschovat nejméně po dobu pěti let od předání a převzetí předmětu díla. Na žádost objednatele se zhotovitel zavazuje po tuto dobu poskytnout objednateli jejich kopie, a to za úhradu nutných nákladů.
- 10.10.** Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob. Zhotovitel zejména odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
- 10.11.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti zhotovitele dle této smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo jinak chráněné duševní vlastnictví, poskytuje zhotovitel podpisem této smlouvy objednateli k takovému výsledku činnosti zhotovitele jako celku i jeho části časově neomezené, přenosné, neexkluzivní oprávnění (licenci). Současně zhotovitel poskytuje objednateli oprávnění autorské dílo či jiné duševní vlastnictví vytvořené pro objednatele dle této smlouvy upravovat či měnit. Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle autorského zákona nebo podobného obecně závazného právního předpisu podle právního řádu bydliště/místa podnikání poddodavatele, zavazuje se zhotovitel zajistit pro objednatele ve vztahu k takovému dokumentu zhotovitele oprávnění v stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti zhotovitele podle tohoto ustanovení smlouvy. Odměna za poskytnutí veškerých uvedených oprávnění/licencí je již zahrnuta v ceně díla. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
- 10.12.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci projektové dokumentace (včetně výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména zemích

Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.

- 10.13.** V případě, že na základě konečného technického řešení stavby dle této projektové dokumentace nebude výkon činnosti koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. nutný, nebo si objednatel zabezpečí výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci přípravy a realizace sám, **nebude výkon koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby dle této projektové dokumentace ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele vykonáván a fakturován.**
- 10.14.** V případě, že si objednatel zabezpečí výkon činnosti TDS v průběhu realizace stavby dle zhotovitelem zpracované projektové dokumentace sám, **nebude výkon činnosti TDS ze strany objednatele požadován a ze strany zhotovitele prováděn a fakturován.**
- 10.15.** Zhotovitel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a podkladové materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo případné poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

## Článek 11 Zánik závazků

- 11.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení;
  - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že zhotovitel předal objednateli před uzavřením této smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí objednatele o sjednání této smlouvy;
  - e) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že bude vůči majetku zhotovitele vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bude vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
- 11.2.** Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 11.3.** Chce-li některá ze stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 11.4.** Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje:
- a) prodlení s plněním 1., 2. nebo 3. etapy díla delší než 30 kalendářních dnů;
  - b) nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
  - c) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
  - d) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu koordinátora BOZP;
  - e) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu TDS.
- 11.5.** Odstoupení od smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. OZ.

- 11.6.** Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:
- zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této smlouvy a jejich finanční ocenění;
  - zhotovitel vyzve objednatele k předání a převzetí rozpracovaného díla a objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného díla;
  - po převzetí rozpracovaného díla objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví zhotovitel konečnou fakturu (daňový doklad) rozpracovaného díla;
  - smluvní strana, která důvodně odstoupí od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této smlouvy;
  - nemá-li však částečné plnění pro objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 OZ od smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 11.7.** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek.


## **Článek 12** **Závěrečná ujednání**

- 12.1.** Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této smlouvě neupravené se řídí ustanoveními OZ. Spory, které nebudou vyřešeny dohodou, budou řešeny před soudem obecně příslušným dle sídla objednatele.
- 12.2.** Tuto smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných elektronicky oběma smluvními stranami.
- 12.3.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, rodného čísla nebo data narození, bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.
- 12.4.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 12.5.** Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.
- 12.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.

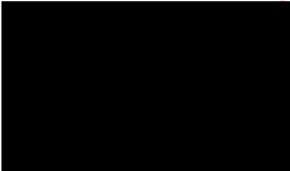



- 12.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany této smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 12.8.** Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona o registru smluv.
- 12.9.** Tato smlouva o 17-ti očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č. 1: Technická specifikace pro zadání VZ - počet stran: 5  
Příloha č. 2: Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka - počet stran: 3  
Příloha č. 3: Cenová kalkulace - počet stran: 1

**Za objednatele:**

  
zástupce ředitele – vedoucí oddělení

podepsáno elektronicky

  
Digitálně podepsal


  
Datum: 2020.01.29  
06:25:46 +01'00'

**Za zhotovitele:**

  
jednatel  
Arch.Design, s.r.o.

podepsáno elektronicky

  
Digitálně podepsal

  
Datum: 2020.01.23  
14:07:31 +01'00'

***Technická specifikace pro zadání VZ***  
***Akce: „Chrudim – výstavba centrálního skladu materiálu“***  
***č. CE 05 – 18 – 01 Chrudim***

***Předmět zakázky:***

Zpracování projektové dokumentace pro odstranění staveb a demoliční suti, které jsou zbudovány na pozemcích p.č. 6132 a 6133/LV 261 v k.ú. Chrudim, označené jako „budova č. 6 a budova č. 7 – sklady“ a její projednání s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní (vojenské) správy a obstarání všech dokladů, potřebných pro vydání povolení pro odstranění stavby.

Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení vodního díla dle zákona č. 254/2001 Sb., (vodní zákon) a její kompletní projednání (kladná stanoviska a souhlasy příslušných orgánů a organizací budou obsažena v dokladové části) s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní (vojenské) správy a s účastníky výstavby.

Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) v rozsahu podle platného znění zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a její kompletní projednání (kladná stanoviska a souhlasy příslušných orgánů a organizací budou obsažena v dokladové části) s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní (vojenské) správy a s ostatními účastníky výstavby.

Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DPS) v rozsahu podle platného znění zákona č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Výkon činností autorského dozoru (AD) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Výkon činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

Výkon činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb. po celou dobu realizace stavby, jehož rozsah je podrobně popsán v návrhu Smlouvy o dílo.

***Účel:***

Na základě potřeby navýšit skladovací kapacity 43.vpr v souvislosti s plánovaným navýšením tabulkových počtů osob i materiálu, stávající kapacity nepostačují k uložení materiálu všech majetkových uskupení a k zabezpečení uložení zásob potřebných k výcviku a plnění běžných úkolů v míru.

V současné době jsou na místě plánované výstavby centrálního skladu materiálu situovány dvě budovy využívané jako skladové a dílenské prostory.

Záměrem je provést demolici stávajících budov č. 6 a č. 7 a výstavbu nové budovy skladů, u které by 1.NP tvořily praporní sklady materiálu 43.vpr, ve vestavěném 2.NP by byly umístěny sklady jednotek 43.vpr. Součástí budovy by byly i pracovní zóny skladníků.

### ***Předpokládaný rozsah projektových prací:***

Předmětem stavebního projektu je vybudování moderní skladové haly v areálu kasáren kpt. Jaroše v posádce Chrudim za účelem vytvoření centrálního skladu pro všechny druhy materiálu praporu a jeho podřízených jednotek. Součástí předmětu projektových prací je i vybudování příjezdové komunikace a pojezdových ploch nutných pro naskladnění skladu a výdej materiálu.

Požadujeme vybudovat skladovou halu o rozměrech cca 40 x 80m s předpokládanou zastavěnou plochou 3200m<sup>2</sup>. Hala bude rozčleněna na manipulační část o velikosti cca 30x40m dislokovanou na východní straně budovy a na velkokapacitní skladovou část o rozměrech 50x40m.

Vstup do budovy požadujeme z východní části, kde na hlavní vstup bude navazovat schodiště do zvýšeného 1.NP a 2.NP. Nad vstupem do budovy požadujeme vybudovat přístřešek, který bude zahrnovat i místo pro kouření a informační tabuli před budovou. Další vstup požadujeme v severní části budovy z prostoru autoparku, kde se nachází i hlavní vjezd do manipulační části a vjezdy do části skladové.

Manipulační část požadujeme vestavět jako dvoupodlažní klimatizovanou „budovu uvnitř budovy“ zahrnující příruční sklady jednotek, sklady specifického materiálu a kanceláře skladníků. V 1.NP požadujeme část prostoru vyzdvihnout nad terén z důvodu vytvoření nakládací rampy, na které požadujeme vybudovat zdvihací (vyrovnávací) plošinu o nosnosti min. 2500 kg s kapacitou dvou euro palet. Vedle rampy vybudovat schodiště s přístupem do vyvýšené části. Nakládací rampa s plošinou bude dále pokračovat prostorem určeným k manipulaci s materiálem, kde na konci místnosti požadujeme nákladní výtah. Požadujeme zabezpečit vjezd k rampě i z venkovního prostoru s využitím elektricky ovládaných vrat. Vrata opatřit integrovanými jednokřídlými dveřmi. Před rampou bude vytvořen dostatečně velký manipulační prostor pro nakládání několika vozidel. Ve vestavbě požadujeme vybudovat sklad proviantní s chladírenským boxem, zdravotní, všeobecný na nově pořízený materiál, sklad nedotknutelných zásob určených pro bojovou pohotovost, sklad barev a sklad akumulátorů, jednu technickou místnost pro úklid s přístupem k tekoucí vodě, oddělené toalety a sprchy pro muže a ženy (15 + 5) s přípravou pro instalaci praček a sušiček a výdejní středisko výstrojního materiálu. Každý sklad požadujeme o minimální ploše 50m<sup>2</sup>.

Dále bude vestavba obsahovat, 5 kanceláří pro 4 osoby, kuchyňku s integrovanou kuchyňskou linkou a výstupní prostor pro nákladní výtah. Dalších 10 skladů s minimální skladovou plochou 50m<sup>2</sup>. Sklady budou využity pro ukládání materiálu všech jednotek výsadkového pluku. Mezi jednotlivými sklady požadujeme ponechat manipulační prostor pro ruční paletové vozíky. Přesné umístění a počet jednotlivých místností vyplyne z technického řešení.

Únosnost podlah musí reflektovat plánované zatížení regálů a palet.

Velkokapacitní skladová část se bude skládat z pěti oddělených a uzamykatelných skladových prostor s rolovacími elektricky ovládanými vraty. Skladové části budou sloužit jako sklad výstrojního materiálu, sklad stavebně ubytovacího materiálu, 2x technický sklad (ND, kancelářské potřeby, náradí, atd.) a sklad pneumatik s tím, že výstrojní sklad požadujeme vybudovat nejbližší manipulační části. Na severní straně může být manipulační prostor otevřený přes celou délku skladové části o šířce cca 8m pro pohyb a manipulaci s vyskladněným materiálem, zároveň bude tento prostor spojovat část skladovací a manipulační (příjezd k rampě vnitřní části budovy skladů). Skladová část je určena pro velké zatížení a manipulaci s vysokozdvížnými vozíky i pro vjezd nákladních vozidel.

Hlavní příjezdová vrata musí zajišťovat vjezd nákladního vozidla i nosiče kontejnerů s naloženým kontejnerem. Z tohoto důvodu požadujeme dostatečnou velikost všech vstupních rolovacích vrat.

Skladová část bude obsahovat automatizovaný skladový, zakládací a vychystávací systém, který bude pevně spojen s budovou. Policový systém jednotlivých regálů požadujeme modulární a nastavitelný.

**Součástí zpracování PD bude i samostatný projekt technologie skladování materiálu včetně návrhu potřebných regálových systémů patřičné velikosti a únosnosti a včetně návrhu manipulačních a ukládacích prostředků a mechanismů.**

Střechu požadujeme vybudovat jako sedlovou s využitím světlíků min. pro každou skladovou část a min. jedním světlíkem pro 2.NP manipulační části (vnitřní sklady).

Barva opláštění skladové haly i střechy bude upřesněna při pravidelných technických radách, vnitřní vestavba musí odpovídat tepelně technickým požadavkům. Výmalbu vnitřních prostor požadujeme bílou s ochrannou vrstvou do 2m výšky proti oděru.

Okna požadujeme pouze u manipulační části skladové budovy a to plastová, šedé barvy, zevnitř barvy bílé. V 1.NP požadujeme u oken mříže. Okna v 1.NP vybudovat min. 3m nad terénem (zvýšené patro). V 2.NP požadujeme elektricky ovládané venkovní žaluzie. Dveře do skladů požadujeme uzamykatelné kovové nebo zpevněné s okem pro visací zámek a kukátkem (pro rychlou kontrolu prostor).

Podlahovou krytinu v kancelářských dle výběru investora, na toaletách, ve sprchách, v kuchyňce a v technických místnostech požadujeme dlažbu dle stávajících norem. Ve všech skladových prostorech požadujeme zatěžovou betonovou podlahu s povrchovou úpravou (nátěrem nebo vsypem) pro použití ve skladových prostorech. Nosnost podlahy musí zajistit manipulaci s ručními vozíky, ve skladové části musí podlaha zajistit provoz těžké techniky.

Požadujeme vybudování strukturované kabeláže v celé administrativní části budovy dle stanovených norem KIS.

Ve skladové části požadujeme využití bezpečnostních kovových prvků zabraňujícím nárazu vozidel .

#### ***Vytápění:***

Požadujeme vytápění, celé budovy, resp.ve skladové části v prostoru před sekci s jednotlivými sklady požadujeme pouze temperaci. Součástí PD topení bude i přípojka tepla z výměníku, který je umístěn u budovy dílen (cca 70 m) do nové budovy skladu, a také projekt předávací stanice tepla dle požadavků dodavatele tepla fy AS-PO. Součástí projektu bude i MaR včetně dálkového přenosu dat do výměňkové stanice.

#### ***Vzduchotechnika a chlazení:***

V budově je nutno řešit nucenou výměnu vzduchu dle patřičných norem a předpisů.

Celou manipulační část požadujeme klimatizovanou s možností regulace v jednotlivých místnostech.

Pro skladovou část požadujeme instalaci vzduchotechniky s regulací cirkulace vzduchu.

#### ***ZTI:***

Součástí dokumentace bude řešení rozvodů teplé a studené vody vč. přípravy TUV.

Každé umyvadlo vybavit věšákem na ručník a zrcadlem, každou sprchu nerez odkládací poličkou a zvenku věšákem na ručník, na sociálních zařízeních a v umývárně instalovat 1 x elektrický sušák na ruce (airblade) s odkapávačem.

**Součástí PD budou veškeré přípojky nutné pro chod skladu:**

### ***Zvláštní technologie a konstrukce:***

Součástí projektového řešení bude i jímání dešťové vody vč. technologie na její využití (čerpadla, filtry apod.) pro potřeby útvaru nebo jeho části (např. mytí vozidel, splachování, apod.). Objem podzemního zásobníku minimálně 20 m<sup>3</sup>.

### ***Strukturovaná kabeláž:***

Budovu skladů včetně jednotlivých skladovacích prostor zabezpečit EZS, EPS a kamerovým systémem s výstupem na stanoviště dozorčího posádky u vjezdu do areálu.

V rámci výstavby budovy centrálního skladu materiálu vybudovat samostatnou technologickou místnost, včetně samostatného podružného elektrického rozvaděče, uzemnění a samostatné nástěnné klimatizace.

- administrativní (pracovně pobytové zóny) – 2x datová zásuvka RJ-45 na 10 m<sup>2</sup> nebo jedno pracovní místo
- skladové a technické prostory – v administrativní části kapacitou 2x datová dvojjzásuvka RJ-45 na 10 m<sup>2</sup> nebo na jedno pracovní místo, v části skladů a technických prostor – 2x datová dvojjzásuvka RJ – 45 na místnost.
- Datové dvojjzásuvky ukončit v nově dodaném datovém rozvaděči 19“ a dvojjzásuvky silového rozvodu 230 V/16 A ukončit v podružném silovém rozvaděči. Podružný silový rozvaděč pro SK instalovat v rámci budování SK. V rámci výstavby SK propojit zemní metalické kabely z kabelových skříní pomocí kabelů SYKFY do datového rozvaděče na patch panel 25RJ45, kat. 3 V rámci projektu SK dopracovat i aktivní prvky a záložní zdroj UPS APC včetně modulu pro vzdálenou správu.
- tato část PD bude řešena jako samostatná část včetně samostatného kontrolního rozpočtu a výkazu výměr

### ***Komunikace a zpevněné plochy:***

Budovu skladů vybudovat s přístupem k páteřním komunikacím v rámci kasáren kpt. Jaroše a včetně nakládací rampy u 1.NP. V rámci projektu je nutno počítat i s terénními úpravami a potřebnými manipulačními plochami. Do budovy budou zajíždět vozidla o hmotnosti nepřevyšující 11500 kg/nápravu.

### ***Elektrická zařízení:***

Vybudování elektrické instalace v patřičném rozsahu.

Kromě jiného: v každé kanceláři a ve všech skladech požadujeme minimálně 10 elektrických zásuvek na 220V. V centrální manipulační části navíc 4 zásuvky na 400V a tyto zásuvky u každého vjezdu k velkokapacitním skladům, které požadujeme doplnit vždy o 2 zásuvky na 220V.

Osvětlení požadujeme vhodné pro skladové prostory. Kancelářské osvětlení požadujeme led diodové.

Na všech venkovních stěnách po cca 20 m a nad každým vjezdem do budovy upevnit venkovní led diodové osvětlení.

**Požadavky na potřebné průzkumy:**

V rámci zpracování projektových dokumentací provede zpracovatel průzkumy (např. geologický, radonový, hydrogeologický apod.) a sondy (např. ověření tras a kapacity stávajících rozvodů a inženýrských sítí, ověření skladby přilehlých dotčených komunikací apod.), zaměření stávajících budovy v rozsahu potřebném pro zpracování projektové dokumentace pro odstranění stavby, pro vydání kladných stanovisek dotčených odborných orgánů a vydání všech povolení a rozhodnutí.

**Požadavky na zkušební provoz:**

Bez zkušebního provozu.

**Požadavky na katalogizaci:**

Je uplatňován požadavek na katalogizaci dodaného movitého majetku.

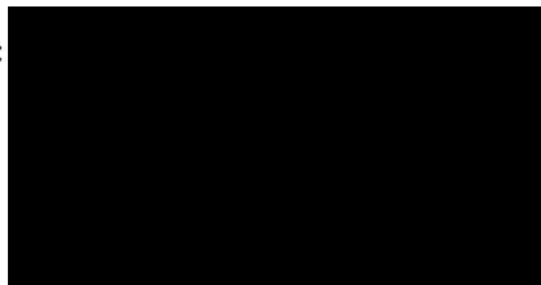
**Majetkoprávní vztahy:**

Výstavba bude realizována na pozemcích p.č. 6132, st.p.6133 a 1754, v k.ú. Chrudim(654299). Pozemky jsou ve vlastnictví ČR s příslušností hospodaření MO.

Součástí zadávacích podkladů je:

- snímek katastrální mapy se zákresem zájmového území.

Podle požadavků odborných pracovišť MO vypracoval:  
Dne: 14.12.2018



## Rozsah výkonu činnosti technického dozoru stavebníka

1. Seznámit se s podklady pro realizaci stavby: projektovou dokumentací, rozpočtem (cenovou kalkulací), dodavatelskou dokumentací (pokud je zpracovávána), s obsahem všech uzavřených smluv souvisejících s danou stavbou (smlouva na zhotovení stavby, smlouva na zhotovení projektové dokumentace, výkon autorského dozoru, výkon koordinátora BOZP na staveništi atd.), obsahem stavebního povolení (ohlášení stavby apod.), obsahem všech vyjádření dotčených subjektů vojenské a státní správy a ostatních účastníků výstavby k projektové dokumentaci.
2. Seznámit se s místními podmínkami staveniště.
3. Účastnit se předání staveniště zhotoviteli, v součinnosti se zástupcem objednatele - TDO :
  - *zabezpečit vymezení staveniště hraničními body v souladu s projektovou dokumentací.*
  - *předat pevné směrové a výškové body pro vytyčení stavby a účastnit se při vytyčení stavby, resp. provést kontrolu směrového a výškového umístění stavby. Je-li tato povinnost stavebníka předmětem plnění příslušné smlouvy o dílo, zabezpečit kontrolu její splnění cestou dodavatele stavby (pozn. body vytyčovací sítě musejí být v terénu bezpečně zajištěny a zhotoviteli bude předán polohopis základních a zajišťovacích bodů v souladu se stavebním zákonem, zákonem o zeměměřičství č. 200/1994 Sb. a vyhláškou č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon o zeměměřičství ve znění pozdějších předpisů)*
  - *stanovit způsob oplocení či ohrazení, případně jiné ochrany bezpečnosti osob pohybujících se v sousedství staveniště.*
  - *v součinnosti s příslušným Provozním střediskem (dále jen „PS“) zabezpečit vytyčení známých inženýrských sítí a jiných zjistitelných podzemních překážek na staveništi (pracovišti). V případě sítí ve správě VÚ 3255 (AKIS), resp. v případě teplovodů, vodovodních a kanalizačních řadů apod. ve správě Armádní servisní, příspěvkové organizace (AS-PO), zabezpečuje vytyčení cestou těchto správců. Nejsou-li na staveništi žádné sítě ani překážky, je zapotřebí tuto skutečnost výslovně v zápise uvést.*
  - *upozornit na objekty, které je nutné ochránit před staveništním provozem (budovy, technická zařízení, stromy, keře aj.), stanovit případná ochranná pásma a technické řešení způsobu jejich ochrany.*
  - *stanovit odběrná (napojovací) místa a způsob měření a fakturace odběru v případě, že budou strojní zařízení zhotovitele, či objekty zařízení staveniště jím budované, připojovány na sítě, které jsou ve správě objednatele.*
  - *stanovit pracovní dobu v jednotlivých dnech týdne, určit požadavky na úroveň hluku během provádění stavebních prací, požadavky na čistotu, bezprašnost apod.*
  - *stanovit přístupové cesty pro pracovníky a dopravu materiálu a strojů, určit způsob napojení staveniště na veřejnou komunikaci, stanovit požadavky na chodníky, přechody, přejezdy a osvětlení na dotčených komunikacích.*
  - *stanovit způsob, jakým bude staveniště vráceno zpět objednateli, stanovit požadavky na uvedení do původního nebo projektovaného stavu.*
  - *v případě předání a převzetí takového staveniště, na kterém bude stavební činnost probíhat souběžně s provozem uživatele, je nutno navíc:*
    - *určit, jakým způsobem budou pracovníci zhotovitele prokazatelně seznámeni s interními předpisy objednatele (uživatele), týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví, pohybu lidí a materiálu apod. na staveništi,*
    - *upozornit zhotovitele na místa a zdroje ohrožení pracovníků na předávaném staveništi,*
    - *provést foto - pasportizaci stavu v prostoru staveniště v době jeho předání zhotoviteli.*

4. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování „Zápisu o předání a převzetí staveniště“ obsahujícím prohlášení, že zhotovitel staveniště (případně jeho část) přejímá, jsou mu známy podmínky jeho užívání a je si vědom důsledků vyplývajících z nedodržení hranic staveniště.
5. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování oznámení stavebnímu úřadu dle § 152 stavebního zákona, popř. jiným úřadům (vodoprávní úřad, báňský úřad) apod.
6. Kontrolovat provádění stavby:
  - kontrolovat soulad stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení (DSP) a dokumentací pro provádění stavby (DPS),
  - zkontrolovat vytyčení hlavních směrů stavebních konstrukcí, výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
  - kontrolovat řádné uskladnění materiálu a jiných dodávek pro stavbu a zabezpečení zhotovených konstrukcí,
  - kontrolovat zakrývané konstrukce nebo konstrukce, které se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku (přejímka základové spáry, u zemních prací posouzení vhodnosti zemin a dostatečnost hutnění, hydroizolace, výztuže, tepelných izolací, potrubí v zemi, nátěry apod. - vybrané kontroly provádět v součinnosti s projektantem),
  - kontrolovat soulad s veřejným zájmem – tj. soulad s podmínkami vydaných stavebních a jiných povolení a stanovisek DOSS (dotčené orgány státní správy), v případě změn zabezpečit jejich projednání (odsouhlasení) s dotčenými subjekty (pokud tato povinnost není smluvně řešena cestou zhotovitele),
  - kontrolovat soulad prováděné stavby s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, dohodnutými technickými normami a s přijatými smluvními závazky,
  - kontrolovat dodržování technologických postupů při stavebních a montážních pracích, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal, kontrolovat dodržování pracovních postupů dle standardů (norem), k jejichž dodržování se zhotovitel smluvně zavázal,
  - kontrolovat správnost předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě prováděných prací a dodávek (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě apod.),
  - kontrolovat dokončené práce včetně provádění předepsaných individuálních zkoušek a komplexního vyzkoušení, pokud se díla týká (dle kontrolního zkušební plánu),
  - spolupracovat s projektantem (osobou vykonávající AD) při zajišťování souladu realizovaného díla s projektovou dokumentací,
  - posuzovat a schvalovat navrhované změny v dodávkách stavebních prací a materiálu, předkládaných zhotovitelem stavby. Oznámení změn zhotovitelem, popř. objednatelem, realizovat cestou „Změnových listů“,
  - průběžně evidovat projektovou dokumentaci o odsouhlasené změny projektové dokumentace a zabezpečit jejich protokolární předání zhotoviteli,
  - spolupracovat s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektové dokumentace, na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi apod.,
  - kontrolovat vedení stavebních (montážních) deníků v souladu s příslušnou přílohou vyhlášky č. 499/2006 s. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s podmínkami uvedenými v smlouvě o dílo, provádět zápisy do stavebních (montážních) deníků včetně vyjádření se k zápisům zhotovitele, pravidelně odebírat první kopie zápisů ve stavebním (montážním) deníku a uchovávat po celou dobu výstavby;
  - účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby organizovaných stavebním úřadem za stavebníka,
  - spolupracovat se zástupcem objednatele při oznamování archeologických nálezů příslušnému orgánu památkové péče,
  - posuzovat dopady změn stavby na vydaná stavební a jiná povolení, v případě nutnosti spolupracovat při zajištění změn těchto povolení před dokončením,
  - spolupracovat a koordinovat provádění prací s vlastníky dotčené technické infrastruktury.



7. Organizovat ve spolupráci se zástupcem objednatele - TDO „kontrolní dny objednatele“. Spolupracovat se zástupcem objednatele - TDO při zpracování zápisu. Mezi základní údaje zápisu patří zejména identifikace stavby, pořadí kontrolního dne, datum konání, seznam účastníků (popř. odkaz na prezenční listinu), závěry zprávy o průběhu výstavby zhotovitele, TDS, AD a koordinátora BOZP na staveništi, vyhodnocení plnění HMG postupu prací, kontrola plnění úkolů z minulého kontrolního dne, nové úkoly včetně stanovení termínu plnění a zodpovědnosti osob, návrh termínu následného kontrolního dne.
8. Vypracovat vlastní zprávu TDS o průběhu realizace stavby, dodržení projektové dokumentace a stanovených podmínek vydaných stavebních a jiných povolení, dodržení smluvních ujednání, kvality provedených prací apod.
9. Účastnit se přejímky dokončeného díla stavby od zhotovitele,
  - spolupracovat při fyzické kontrole stavu dokončeného díla ,
  - spolupracovat se zástupcem objednatele při zpracování „Protokolu o předání a převzetí díla „ se zhotovitelem stavby dle ustanovení SoD a § 2586 a násl. občanského zákoníku,
10. Spolupracovat se zástupcem objednatele – TDO při zpracování žádosti o vydání kolaudačního souhlasu včetně stanovených příloh, popř. oznámení o zahájení užívání dokončené stavby.
11. Účastnit se na závěrečné prohlídce stavby organizované stavebním úřadem.

**CENOVÁ KALKULACE****„Chrudim - výstavba centrálního skladu materiálu“**

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena za soubor*	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Projektová dokumentace	1 soubor	3 029 000,00	636 090,00	3 665 090,00	
	z toho: PD pro odstranění stavby		225 000,00	47 250,00	272 250,00	1. etapa
	PD pro stavební povolení		1 589 000,00	333 690,00	1 922 690,00	2. etapa
	PD pro provádění stavby		1 215 000,00	255 150,00	1 470 150,00	3. etapa
2.	Výkon autorského dozoru	1 soubor	650 000,00	136 500,00	786 500,00	4. etapa
3.	Výkon koordinátora BOZP	1 soubor	145 000,00	30 450,00	175 450,00	5. etapa
4.	Výkon činnosti TDS	1 soubor	400 000,00	84 000,00	484 000,00	6. etapa
<b>CELKEM za PD</b>			<b>4 224 000,00</b>	<b>887 040,00</b>	<b>5 111 040,00</b>	

Ing. Ladislava  
Hemerková

Digitálně podepsal Ing. Ladislava  
Hemerková  
Datum: 2020.01.21 12:26:13 +01'00'