

Smlouva o poskytování školení

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Centrum služeb pro silniční dopravu

Sídlo: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1

Zastoupená: **Ing. Lenkou Zborníkovou, ředitelkou organizace**

IČO: 70898219,

DIČ: CZ70898219

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Tel: [REDAKCE]

E- mail: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

Bc. Jiří Blažek

Sídlo: Kunčí 32, 538 21 Slatiňany

Zastoupená: **Bc. Jiřím Blažkem, podnikatelem**

IČO: 03073106

DIČ: není plátce DPH

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: Bc. Jiří Blažek

Tel: [REDAKCE]

E- mail: [REDAKCE]

(dále jen „obstaravatel“)

(dále každý jednotlivě jako „smluvní strana“ a společně jako „smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne smlouvu v následujícím znění (dále jen „smlouva“):

II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek obstaravatele na základě požadavků objednatele poskytovat a zabezpečit v termínech a místech podle článku V. této smlouvy ve školeních, která pořádá objednatel (dále jen „školení“):

- a) lektorskou činnost ve vzdělávacích předmětech Zásady bezpečnosti provozu na pozemních komunikacích a hospodárného řízení vozidel, Právní problematika, Rozvoj osobních řidičských dovedností, Rozvoj praktických dovedností pro hodnocení řidičů;
- b) výcvik praktických jízd skupin A, B, BE, C, CE, D, DE, T s vozidly objednatele;
- c) výcvik praktických jízd nebo účast na praktické části zkoušky skupin C a CE s vozidly obstaravatele;
- d) účast ve zkušební komisi, při zkouškách a přezkoušeních, které jsou součástí školení;
- e) přípravu studijních materiálů a administrativní činnost nad rámec přípravy na obstaravatelem prováděnou výuku.

2.2. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele zaplatit na základě řádně vystavených faktur obstaravatele dohodnutou odměnu, která bude stanovena pouze za skutečně realizované činnosti stanovené v čl. 2.1 této smlouvy.

III. Odměna

- 3.1. Hodinová sazba lektora (dále jen „odměna“) se sjednává:
 - a) ve výši 300,- Kč za hodinu (60 minut) za lektorskou činnost na učebně;
 - b) ve výši 250,- Kč za hodinu (60 minut) praktického výcviku s vozidly objednatele spojeného s výukou rozvoje osobních řidičských dovedností a rozvoje praktických dovedností pro hodnocení řidičů;
 - c) ve výši 1.000,- Kč za hodinu (60 minut) praktického výcviku spojeného s výukou rozvoje osobních řidičských dovedností a rozvoje praktických dovedností pro hodnocení řidičů nebo praktické části zkoušky skupin C nebo C+E s vozidly obstaravatele;
 - d) ve výši 100,- Kč za hodinu (60 minut) účasti ve zkušební komisi;
 - e) ve výši 100,- Kč za hodinu (60 minut) přípravy studijních materiálů a administrativní činnosti nad rámec přípravy pro obstaravatelem prováděnou výuku.
- 3.2. Obstaravatel není plátcem DPH. Stane-li se obstaravatel plátcem DPH, zůstanou sazby uvedené v článku 3.1. ve stejné výši i včetně DPH.
- 3.3. V odměně obstaravatele je zahrnuta i příprava na výuku, případná příprava studijních materiálů pro účastníky školení, nebudou-li objednavatelem požadovány samostatně a doprava na místa školení. V odměně obstaravatele dle písm. c) čl. 3.1. jsou zahrnuty i všechny náklady obstaravatele spojené s provozem jeho vozidel použitých k výcviku nebo účasti na praktické části zkoušky. Objednatel proplatí vedlejší náklady obstaravatele spojené s prováděním školení, pouze v případě, že k nim dal písemný souhlas a prohlásil, že je zaplatí.

IV. Platební podmínky

- 4.1. Podkladem pro zaplacení odměny je faktura vystavená obstaravatelem, jejíž přílohou bude objednavatelem potvrzený rozpis hodin skutečně vykonaných obstaravatelem.
- 4.2. Faktury budou vystavovány za uplynulý kalendářní měsíc. Doba splatnosti faktur se sjednává ve lhůtě 30 dnů od jejich doručení objednavateli. Faktury budou doručovány na korespondenční adresu: Centrum služeb pro silniční dopravu, Oddělení vzdělávání, Smilova 317, 530 02 Pardubice nebo na e-mailovou adresu: [REDACTED].
- 4.3. Objednatel je povinen řádně vystavenou fakturu uhradit převodem na účet obstaravatele.

V. Povinnosti smluvních stran

- 5.1. Obstaravatel se zavazuje zajišťovat školení uvedené v článku II. této smlouvy pro objednatele osobou mající odpovídající pedagogické schopnosti a kvalifikaci na výuku ve vzdělávacích předmětech uvedených ve článku II. této smlouvy. Každý lektor obstaravatele musí být držitelem řidičského průkazu a platného profesního osvědčení učitele k provádění výuky a výcviku v řízení vozidla příslušné skupiny vozidel.
- 5.2. Vozidla obstaravatele využitá k výcviku nebo praktické části zkoušky musí splňovat požadavky na výcviková vozidla uvedené v příloze č. 2 k zák. č. 247/2000 Sb. Tato vozidla musí být způsobilá k provozu na pozemních komunikacích. Obstaravatel musí mít tato vozidla pojištěna pro případné škody vzniklé při plnění dle této smlouvy. Před použitím vozidel k výcviku musí obstaravatel předložit vedoucímu oddělení vzdělávání objednatele nebo jím stanovenému zástupci doklady k těmto vozidlům včetně pojištění a musí mu umožnit prohlídku těchto vozidel. Není-li obstaravatel vlastníkem některých z těchto vozidel, musí předložit zástupci objednatele písemný souhlas vlastníka vozidel k jejich využití dle této smlouvy. Objednatel má právo využití nevyhovujícího vozidla odmítnout.
- 5.3. Obstaravatel je povinen lektorsky zabezpečit předem dohodnuté termíny školení a typ školení v termínech, které mu budou sděleny minimálně s předstihem 20 dnů a zároveň je obstaravatel povinen termíny školení potvrdit.

- 5.4. Požadavky na jednotlivé termíny školení a případná oznámení o zrušení školení budou vystavovány písemně a doručovány na e-mailovou adresu: [REDACTED]. Potvrzením termínu se považuje ústní potvrzení nebo potvrzení zaslané poštou na adresu Oddělení vzdělávání objednatele nebo elektronicky na e-mailovou adresu: [REDACTED].
- 5.5. Výuka bude zajišťována na základě připravených podkladů, které byly předem projednány a schváleny objednatelem.
- 5.6. Objednatel zajistí na svůj náklad potřebný počet kopií výukových materiálů připravených obstaravatelem za předpokladu, že byly prokazatelně doručeny objednateli v elektronické podobě, písemné formě nebo na libovolném, předem dohodnutém nosiči s předstihem minimálně 14 dnů.
- 5.7. Je-li ke školením prováděným obstaravatelem pro objednatele vydán závazný metodický postup nebo závazné upřesnění rozsahu probírané látky, zavazuje se je obstaravatel dodržovat. Zejména se může jednat o požadavky na probranou látku ve školeních pro zkušební komisaře ve smyslu zákona č. 247/2000 Sb.
- 5.8. Pracovníci obstaravatele budou provádět zápis do třídní knihy nebo knihy jízd příslušného školení, který bude také sloužit jako podklad pro rozpis hodin skutečně odučených obstaravatelem.
- 5.9. Lektori obstaravatele budou průběžně informovat odpovídajícím způsobem pověřeného pracovníka objednatele o průběhu výuky a výcviku.
- 5.10. Objednatel je držitelem certifikace managementu kvality v oblasti vzdělávání ISO 9001:2015, obstaravatel poskytne objednateli patřičnou součinnost a zajistí takovou kvalitu svých dodávek, aby se certifikace mohla vztahovat i na části školení jím zajišťované.
- 5.11. Objednatel je držitelem akreditace Ministerstva vnitra jako vzdělávací instituce podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), číslo akreditace AK I./I-92/2003. Dále je objednatel držitelem akreditací vzdělávacích programů Základní školení pro zkušební komisaře, číslo akreditace AK/PV-117/2007 a Zdokonalovací školení pro zkušební komisaře, číslo akreditace AK/PV-118/2007. Obstaravatel poskytne objednateli patřičnou součinnost a zajistí takovou kvalitu svých dodávek, aby se akreditace mohla vztahovat i na části školení jím zajišťované.
- 5.12. Pracovníci obstaravatele, kteří budou poskytovat akreditované školení, budou souhlasit se zveřejněním v seznamu akreditovaných lektorů a poskytnou pro zápis do tohoto seznamu potřebné podklady.
- 5.13. Obstaravatel a pracovníci obstaravatele se zavazují na pracovištích objednatele a v prostorech pronajatých objednatelem za účelem výuky zachovávat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a pravidla požární ochrany.
- 5.14. Obě smluvní strany se budou řídit povinnostmi vyplývajícími z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Obstaratel bere na vědomí, že některé dokumenty účastníků kurzu mohou obsahovat osobní údaje. Obstaratel se zavazuje učinit příslušná technická a organizační opatření, aby se k těmto dokumentům nedostali nepovolané osoby. Tyto dokumenty obstaratel po uhrazení příslušné faktury neprodleně skartuje a bezpečně odstraní z elektronických úložišť. Toto opatření se netýká podkladů k fakturaci dle odst. 4.1.
- 5.15. Obstaravatel se dále zavazuje při poskytování školení postupovat v souladu se všemi účinnými zákony v době provádění konkrétních školení.

VI. Kontrola plnění, způsob a forma odevzdávání výsledků

- 6.1. Zaměstnanci objednatele budou dle uvážení objednatele přítomni probíhajícímu školení a mohou průběžně kontrolovat školení, zejména mohou kontrolovat výkon lektorské činnosti a dodržování plnění dohodnutých výukových metodik.
- 6.2. Objednatel školení si vyhrazuje právo kdykoliv vstoupit do procesu školení a usměrňovat náplň výuky. Příprava lektorů, způsob přednášení a výukové materiály budou aktualizovány podle nejnovějších poznatků v praxi a teorii získání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, podle technického rozvoje silniční dopravy, dopravních prostředků a vývoje legislativy včetně mezinárodní s přihlédnutím k zaměření školení a budou konzultovány s odpovědnými pracovníky objednatele.
- 6.3. Pověření pracovníci objednavatele jsou pro:
- a) Smluvní, organizační a metodické záležitosti, potvrzování počtu odpracovaných hodin, sdělování a rušení požadovaných termínů školení:
 - [REDAKCE], náměstek úseku vzdělávání a jiné činnosti;
 - b) Organizační a metodické záležitosti, potvrzování počtu odpracovaných hodin, sdělování a rušení požadovaných termínů školení:
 - [REDAKCE] vedoucí oddělení vzdělávání;
 - [REDAKCE] referent oddělení vzdělávání;
 - [REDAKCE] referent oddělení vzdělávání.
- 6.4. Pověření pracovníci obstaravatele jsou:
- a) Smluvní, organizační a metodické záležitosti, potvrzování požadovaných termínů školení:
 - Bc. Jiří Blažek
 - b) Organizační a metodické záležitosti, potvrzování požadovaných termínů školení, vlastní lektorská činnost:
 - Bc. Jiří Blažek
 - [REDAKCE]
 - [REDAKCE]
- 6.5. V případě, že nastane situace, kdy obstaravatel nemůže poskytnout objednané a potvrzené školení sjednaným lektorem, je povinen pro sjednaný termín zajistit náhradního lektora s odpovídající lektorskou kvalifikací. Tuto skutečnost je povinen oznámit objednateli nejméně 1 pracovní den před sjednaným termínem školení.
- 6.6. Pokud objednatel tohoto lektora neodsouhlasí, nemusí obstaravatel nabídnout dalšího náhradního lektora. V tomto případě neplatí obstaravatel smluvní pokutu dle odst. 6.7. této smlouvy.
- 6.7. V případě, že nastane situace, kdy obstaravatel nemůže poskytnout objednané a potvrzené školení sjednaným ani náhradním lektorem, je povinen nabídnout a dohodnout náhradní termín školení nejméně 1 pracovní den před sjednaným termínem. V případě, že náhradní termín neposkytne, je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemnou dohodou obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
- 7.2. Objednatel i obstaravatel jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Běh výpovědní lhůty počíná 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
- 7.3. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. prosince 2020.
- 7.4. Plnění z této smlouvy nepřekročí částku 160 000,- Kč.
- 7.5. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran

řídí občanským zákoníkem, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy platnými na území České republiky.

- 7.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv. Plnění předmětu smlouvy v době mezi podpisem a před nabytím účinnosti smlouvy, tedy před zveřejněním v registru smluv, se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou. Zveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- 7.7. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
- 7.8. Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich svobodné a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne: 2.1.2020

V Kunčích dne: 3.1.2020

.....
Za objednatele:
Ing. Lenka Zborníková

.....
Za obstaravatele:
Bc. Jiří Blažek