



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Níže uvedené smluvní strany uzavírají smlouvu podle ust. § 2430-2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, jako smlouvu příkazní

„TDI k projektu Obec Suchdol-ČOV a stoková síť“

I. Smluvní strany

PŘÍKAZCE:**Svazek obcí Drahansko a okolí**

Sídlo:

Protivanov 379, 798 48 Protivanov

IČ :

75055694

DIČ:

CZ 75055694

Zastoupený:

Mgr. Milan Marek, předseda svazku

Tel.:

582 395 021

email.:

oudrahany@iol.cz

Bankovní spojení:

ČSOB, a.s.

Číslo účtu:

198998047/0300

PŘÍKAZNÍK:**Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a.s.**

Sídlo:

Nábřežní 4, 150 56 Praha 5

IČ:

47116901

DIČ:

CZ47116901

Zápis v obchodním rejstříku:

MS v Praze, oddíl B, vložka 1930

Bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

Číslo účtu:

19-1583390227/0100

Statutární zástupce:

Ing. Jiří Valdžans, ředitel a prokurista

Zástupce pro věci smluvní:

Ing. Martin Dufek, ředitel divize 05 Brno, jednání na základě plné moci představenstva

Tel.:

+420 605 264 176

email.:

dufek@vrv.cz

Zástupce pro věci technické - TDI:

Ing. Pavel Žampach

Tel.:

+420 603 162 276

email.:

zampach@vrv.cz

Zástupce pro věci technické - BOZP: Ing. David Šprta
Tel.: +420 731 154 852
email.: sprta@vrv.cz

II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazníka, na jeho účet a jeho jménem zajistí a vykoná investorsko - inženýrské činnosti v rozsahu a fázích dále uvedených pro investiční akci „**TDI k projektu Obec Suchdol-ČOV a stoková síť**“. Základní parametry a specifikace stavby jsou dány projektovou dokumentací zpracovanou společností PROVOD - inženýrská společnost s.r.o., V Podhájí 226/28, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 25023829 (dále jen stavba).

2. Činnost příkazníka (TDI) bude vykonávána ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „stavební zákon“) výhradně fyzickou osobou, která má autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor:

- stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství – Ing. Pavel Žampach

(Příkazník uvede osobu, kterou uvedl do nabídky v rámci splnění kvalifikace.)

TDI se rozumí činnost dále specifikovaná touto smlouvou vykonávaná po celou dobu provádění stavby prostřednictvím pověřené osoby příkazníka dle čl. II. odst. 2 této smlouvy na stavbě počínaje dnem předání staveniště příkazcem zhotoviteli díla do okamžiku převzetí díla příkazcem.

V případě nepřítomnosti výše uvedené fyzické osoby bude výkon TDI zabezpečovat druhá fyzická osoba s autorizací ve stejném oboru: Ing. Martin Dufek

(Příkazník uvede druhou osobu, která bude vykonávat činnost TDI.)

3. Při výkonu činnosti příkazník uplatní veškeré náměty a postupy směřující k hospodárnému zajištění prací a maximální technické úrovni a bude vždy hájit zájmy příkazce. Současně bude respektovat oprávněné ekologické zájmy.

4. Příkazce se zavazuje za vykonání sjednaných činností zaplatit příkazníkovi dohodnutou smluvní cenu za podmínek uvedených v této smlouvě.

5. Projekt je spolufinancován ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Národního programu životního prostředí; výzva č. 4/2019.

6. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů a umožnit přístup k této dokumentaci minimálně po dobu 10 let od termínu ukončení fyzické realizace projektu, přičemž za termín ukončení fyzické realizace projektu se považuje datum vydání kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání podle příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo termín schválení protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, případně jiný termín dle charakteru projektu (v případech, kde se na realizaci projektu nevyžaduje stavební povolení). Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít. Příkazník je povinen umožnit provádět kontrolu souvisejících dokumentů osobám pověřeným fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, případně také kontrolu provedení na místě. Příkazník má také povinnost informovat příkazce o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem a na žádost příkazce či fondu poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů.

III. Rozsah předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je provedení prací a služeb souvisejících s výkonem TDI a Investorsko-inženýrské činnosti při přípravě a zhotovení stavby s předpokládanými započitatelnými náklady 135 mil. Kč (bez DPH).

Investorsko-inženýrská činnost je rozčleněna do čtyř samostatných fází.

1. TDI a Investorsko - inženýrská činnost ve fázi přípravy stavby

Výše stanovená činnost bude provedena zejména v následujících podrobnostech:

- Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení, s podmínkami o poskytnutí dotace na realizaci stavebních prací.
- Seznámení se s nabídkovým rozpočtem.
- Kontrola klíčových termínů.
- Kontrola základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotovitelem.
- Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.
- Kontrola zajištění podmínek účastníků stavebního řízení před zahájením stavby
- Zabezpečení zpracování všech připomínek a podmínek vyplývajících ze stavebního povolení do projektové dokumentace pro provádění stavby.
- Aktualizace všech vyjádření a stanovisek před zahájením stavby.
- Účast na jednáních mezi investorem, dodavatelem, případně projektantem v období před zahájením stavby.
- Hájení zájmů investora při případných úpravách projektu.

2. TDI a Investorsko - inženýrská činnost spojená s prováděním stavby

Aktualizace smluvních vztahů v průběhu realizace stavby. Kontrola zpracování dokumentace skutečného provedení stavby pro kolaudaci. Koordinace prací a dodávek (příp. mezi přímými zhotoviteli). Organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálním a komplexním vyzkoušení a účast na těchto zkouškách. Výkon technického dozoru stavebníka.

Výše stanovená činnost bude provedena zejména v následujících podrobnostech:

- Zabezpečení zahájení (předání staveniště včetně vymezení podmínek provozu staveniště, předání základního směrového a výškového vytyčení stavby zhotoviteli) a plynulého pokračování prací na stavbě.
- Kontrolní činnost při provádění stavebních prací a realizaci provozních souborů dle potřeby se zaměřením zejména na plnění kvalitativních a ostatních podmínek smlouvy a závazných norem a předpisů.
- Kontrola dodržování harmonogramů, lhůt výstavby a rozpočtové kázně dodavatele.
- Kontrola a plnění podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a dalších závazných dokumentů pro výstavbu.
- Zpracování podkladů pro kontrolní dny stavby včetně zpracování zápisů.
- Organizace kontrolních dnů stavby min. 1 x měsíčně tzv. velký kontrolní den (včetně pozvání fondu) a min. 3 x měsíčně tzv. malý kontrolní den.
- Porady a účast na jednání orgánů příkazce.
- Spolupráce s pracovníky generálního projektanta a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.

- Likvidace faktur a zálohových listů v rozsahu cenové a věcné kontroly a způsobem stanoveným vnitřními předpisy příkazce.
- Kontrolu podkladů Zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem.
- Sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby.
- Vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování doplňků rozpočtu Zhotovitelem, jejich předkládání se svým vyjádřením příkazci.
- Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku.
- Kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
- Kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách.
- Kontrola technických postupů dle platných ČSN či jiných předpisů.
- Kontrolu dodržování všech podmínek a termínů Smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči Zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění
- Kontrola dodržování bezpečnosti práce.
- Kontrola dodržování zásad ochrany životního prostředí.
- Organizační zajištění přípravy k předání a převzetí stavby a vlastního přejímacího řízení, včetně zajištění protokolů, atestů, revizních zpráv, písemností a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby, její uvádění do provozu, zkouškami a měřeními od zhotovitele v rozsahu smluv o dílo, oponentura programů zkoušek při individuálních a předkomplexních zkouškách, při komplexním vyzkoušení předání a převzetí jednotlivých provozních souborů a stavebních objektů stavby v rozsahu plynoucím z uzavřených smluv.
- Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.
- Kontrola odstraňování vad a nedodělků, zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
- Zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety (vyhl. č. 200/1994 Sb.).
- Stavebnímu doзору nepřisluší odsouhlasit jakékoliv technické změny, které by vyvolaly zvýšení ceny díla, snížení jeho kvality nebo posunutí termínu dokončení.
- Kontrola a odsouhlasení správnosti dokumentace skutečného provedení stavby a zabezpečení její případné doplnění a její archivaci.
- Účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace stavby.
- Zastupování příkazce v případných sporech před soudy v záležitostech vyplývajících ze závazkových vztahů, pokud příkazce o tuto činnost požádá.
- Spolupráce se zadavatelem při uplatňování požadavků, vyplývajících z kolaudačního řízení.

- Stavební dozor bude při zabezpečování činnosti postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných pracovníků a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
- Stavební dozor se bude ve věci financování díla a čerpání finančních prostředků řídit pokyny příkazce a příslušnými předpisy a směrnici.
- Spolupráce s administrátorem dotace. Zasílání zjišťovacích protokolů, soupisů prací s vyznačením skutečně provedených prací za dané fakturační období ve formátu xls.

3. TDI a Investorsko - inženýrská činnost spojená s výkonem koordinátora bezpečnosti práce

Zajišťuje jménem příkazce všechny nezbytné práce a výkony související s povinnostmi koordinátora vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, při přípravné fázi stavby (zpracování projektové dokumentace) a při realizaci stavebních prací, dodávkách a montáži vnitřního vybavení stavby.

Výše stanovená činnost bude provedena zejména v následujících podrobnostech:

- Zpracování plánu BOZP na základě harmonogramu stavebních prací.
- Zaslání informace na Oblastní inspektorát práce 8 dní před předáním staveniště.
- Zpracování přehledu předpisů související s BOZP při realizaci stavby.
- Návrh ochranných a koordinačních opatření pro bezpečné provedení stavby.
- Návrh termínů kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizace jejich konání.
- Sledování, zda zhotovitelé dodržují plán a projednávání s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků.
- Provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- Povinnost zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozví a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
- Povinnost informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikají na staveništi během postupu prací.
- Povinnost upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření.
- Povinnost oznámit zadavateli stavby případy podle předcházejícího odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy.
- Povinnost provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem.

4. TDI a Investorsko - inženýrská činnost spojená s pracemi po dokončení stavby

Zabezpečení kolaudačního rozhodnutí, povolení na předčasné užívání stavby nebo její části. Spolupráce se zadavatelem při uplatňování požadavků, vyplývajících z kolaudačního řízení. Účast na vyhodnocení zkušebního provozu. Spolupráce s provozovatelem při garančních zkouškách.

Výše stanovená činnost bude provedena zejména v následujících podrobnostech:

- Zastupování příkazce při kolaudačním řízení.
- Zabezpečení podkladů a podání žádosti o kolaudaci stavby.

- Kontrola odstraňování vad a nedodělků uvedených v zápisech o předání a převzetí stavby a dodávek a prací od zhotovitele.
- Zabezpečení požadavků, opatření a návrhů vyplývajících z kolaudačního řízení.
- Zajištění podkladů potřebné pro zpracování žádosti o definitivní přiznání dotace.
- Součinnost při závěrečném vyhodnocení akce.

Mimo činnosti uvedené v bodech 1. – 4. tohoto článku příkazce dále požaduje v rámci investorskho – inženýrské činnosti zajistit:

- soulad mezi PD pro provádění stavby s projektovou dokumentací pro stavební povolení zpracovanou společností PROVOD - inženýrská společnost s.r.o. Soulad dle předchozí věty musí být kvantitativní, a to tak, že měrné jednotky obsažené v PD pro stavební povolení (zejména m³ obestavěného prostoru, m² zastavěné plochy, m² komunikací, atd.) musí být dodrženy v PD pro provádění stavby;
- dodržení standardů kvalitativních;

Příkazník bere na vědomí a výslovně prohlašuje, že je seznámen s tím, že nesmí dojít ke změně ani jednoho z výše uvedených standardů, a to ani směrem nahoru (navýšení nákladů), tak ani směrem dolů (možnost krácení dotace).

IV. Doba plnění

1. Termín zahájení: Příkazník je povinen zahájit práce spojené s výkonem jeho funkce od ihned po podpisu této příkazní smlouvy.
2. Termín ukončení:

Příkazník je povinen dokončit služby po úplném dokončení prováděného díla a dále poskytnout příkazci součinnost při následném řešení případných vad a nedodělků v rámci předávání díla, zabezpečit kolaudaci akce a součinnost při závěrečném vyhodnocení akce. Předpokládaný termín ukončení činnosti je do: **30. 6. 2023**

Stavební práce budou probíhat v délce **max. 24 měsíců**.

3. Výjimka v prodlení povinností příkazníka: Příkazník není v prodlení se splněním svých povinností, pokud toto prodlení je vyvoláno rozhodnutím příslušného orgánu státní správy (např. zdržení při vydání stavebního povolení, rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže při zadání zakázky, apod.) a toto zdržení není způsobeno z důvodů na straně příkazníka, nebo pokud je splnění závislé na včasném spolupůsobení příkazce a ten je se svým spolupůsobením v prodlení (např. nepodepsal příslušnou smlouvu, nevydal příslušné rozhodnutí apod.).
4. Činnosti uvedené v čl. II. v rozsahu dle čl. III. na sebe budou plynule navazovat v souvislosti s průběhem přípravy a realizace díla.

V. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi při plnění této smlouvy poskytnout včas a v rozsahu souvisejícím s plněním předmětu smlouvy následující spolupůsobení:
 - poskytovat všechny potřebné informace, údaje, dokumentaci a věci, jež jsou nezbytné k obstarání záležitosti,
 - předat příkazníkovi do 7 dnů po podpisu smlouvy související doklady a projektovou dokumentaci zpracovanou ke dni podpisu smlouvy,
 - podle potřeby zajistit účast svého zástupce na jednáních a operativně poskytovat příkazníkovi svá stanoviska, vyjádření, rozhodnutí a další nezbytné doplňující údaje, jejichž

potřeba vznikne v průběhu plnění

2. Příkazce umožní zaměstnancům příkazníka bez omezení vstup na místo stavby.
3. Příkazce zodpovídá za důsledky toho, že neseznámí příkazníka s důležitými okolnostmi vztahujícími se k předmětu plnění.
4. Příkazce se zavazuje zasahovat do průběhu provádění stavby výhradně prostřednictvím příkazníka. Pokud provede některá rozhodnutí sám, je povinen informovat bezodkladně příkazníka.
5. Příkazce je povinen zabezpečit pro výkon Investorsko-inženýrské činnosti odpovídající podmínky, tj. vybavenou kancelář v prostorách staveniště s telefonickým spojením (týká se pouze fáze realizace stavby). Náklady na provoz telefonní linky jdou k tíži příkazníka.

VI. Cena prací

1. Cena prací je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH).
2. Cena bez DPH je stanovena jako cena pevná, maximálně přípustná, obsahuje veškeré náklady příkazníka nezbytné pro výkon TDI a koordinátora BOZP na pracovišti.
3. Cena je stanovena podle individuální kalkulace příkazníka a je sjednána pro každou vymezenou fázi Investorsko-inženýrské činnosti samostatně, jako:

- Cena za TDI a Investorsko – inženýrskou činnost

ve fázi přípravy stavby

40 000,- Kč bez DPH

- Cena za TDI a Investorsko – inženýrskou činnost spojenou s prováděním stavby

700 000,- Kč bez DPH

- Cena za TDI a Investorsko – inženýrskou činnost spojenou s výkonem koordinátora bezpečnosti práce

200 000,- Kč bez DPH

- Cena za TDI a Investorsko – inženýrskou činnost spojenou s pracemi po dokončení stavby

20 000,- Kč bez DPH

Cena celkem bez DPH

960 000,- Kč

Sazba 21 % a výše DPH

201 600,- Kč

Cena celkem včetně DPH

1 161 600,- Kč

4. Cena obsahuje mimo vlastní výkon Investorsko-inženýrské činnosti i náklady na:
 - konzultační a poradenskou činnost expertů a poradců příkazníka pro specializované části stavby,
 - studium a zajišťování potřebných podkladů vyplývajících z funkce příkazníka,
 - vypracování posudků a expertíz, pokud je nebude příkazník schopen vypracovat vlastními kapacitami.
5. Sjednaná cena neobsahuje správní poplatky, kolky ani jiné obdobné úhrady, které vynaloží příkazník za příkazce v souvislosti s výkonem jeho funkce. Tyto náklady budou vyúčtovány samostatně

na základě předložených dokladů, přičemž každá platba jednotlivě přesahující 500,- Kč musí být dopředu odsouhlasena příkazcem.

6. Podmínky pro změnu ceny: sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze a jen:
 - a) pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení dojde ke změnám sazeb DPH,
7. Způsob sjednání změny ceny: nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je příkazník povinen provést výpočet změny sjednané ceny a předložit jej příkazci k odsouhlasení.

VII. Způsob a forma placení

1. Podkladem pro úhradu odměny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění (dále jen "faktura").
2. Příkazce neposkytne příkazníkovi zálohu.
3. Každá část sjednané ceny bude hrazena samostatně:
 - a) Cena za výkon Investorsko-inženýrské činnosti **ve fázi přípravy stavby** bude hrazena průběžně na základě faktur vystavených příkazníkem 1 x měsíčně, ve výši alikvotního podílu ceny této části a počtu měsíců tvořících lhůtu zpracování projektové dokumentace stavby pro stavební povolení sjednanou ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem projektové dokumentace a objednatelem.
 - b) Cena za výkon Investorsko-inženýrské činnosti spojená **s prováděním stavby** bude hrazena průběžně na základě faktur vystavených příkazníkem 1 x měsíčně, ve výši alikvotního podílu ceny této části a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem stavby a objednatelem.
 - c) Cena za výkon Investorsko-inženýrské činnosti spojená **s výkonem koordinátora bezpečnosti práce** bude hrazena průběžně na základě faktur vystavených příkazníkem 1 x měsíčně, ve výši alikvotního podílu ceny této části a počtu měsíců tvořících lhůtu výstavby sjednanou ve smlouvě o dílo mezi zhotovitelem stavby a objednatelem.
 - d) Cena za výkon Investorsko-inženýrské činnosti spojená **s pracemi po dokončení stavby** bude hrazena po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí a po odstranění vad a nedodělků (pokud se vyskytnou) uvedených v zápise o odevzdání a převzetí stavby a po předložení dokladů potřebných pro zpracování žádosti o definitivní přiznání dotace státního rozpočtu.
4. Příkazce je povinen uhradit fakturu příkazníka nejpozději do **30 dnů** ode dne následujícího po dni doručení faktury.
5. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence příkazce nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání příkazníkem. Příkazník je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla příkazci doručena nejpozději desátý pracovní den následujícího měsíce.
6. Peněžitý závazek (dluh) příkazce se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsaná z účtu příkazce.

VIII. Smluvní pokuty a náhrada škod

1. V případě, že příkazník nebude vykonávat činnost TDI v souladu s ustanovením článku II., odstavec 2 je povinen zaplatit do 14 dnů po doručení oznámení o jejím uplatnění, smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinnosti příkazníka. Příkazce má v souvislosti s

takovým porušením povinností příkazníka právo na odstoupení od smlouvy.

2. V případě, že příkazník nepředloží příkazci zprávu o průběžné kontrole stavu dokumentace pro provádění stavby vždy měsíčně k 5 dni následujícího měsíce po provedené kontrole dokumentace pro zadání stavby, je povinen příkazci zaplatit, do 14 dnů po doručení oznámení o jejím uplatnění, smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že příkazník nepředloží příkazci zprávu o konečné kontrole stavu dokumentace pro provádění stavby do 10 dní ode dne předání a převzetí zpracované dokumentace pro provádění stavby od zhotovitele projektové dokumentace pro provádění stavby, je povinen příkazci zaplatit, do 14 dnů po doručení oznámení o jejím uplatnění, smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
4. V případě, že se příkazník nezúčastní kontrolního dne stavby je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou jednu neúčast.
5. V případě, že se příkazník nezúčastní:
 - koordinační porady (investor, dodavatel, projektant) ve fázi přípravy stavby,
 - na předání a převzetí staveniště,
 - na předání a převzetí stavby mezi objednatelem a zhotovitelem,
 - na kolaudačním jednání,je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč za každý jeden z uvedených případů.
6. Poruší-li příkazník svou povinnost specifikovanou v čl. III. této smlouvy s výjimkou případů výše uvedených v bodech 1. - 4. tohoto článku smlouvy, zavazuje se příkazník za každé takové porušení uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
7. Poruší-li příkazník svou povinnost specifikovanou v čl. XI. nebo XII. této smlouvy s výjimkou případů výše uvedených v bodech 1. - 4. tohoto článku smlouvy, zavazuje se příkazník za každé takové porušení uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
8. Způsobí-li příkazník při plnění předmětu této smlouvy příkazci škodu, zavazuje se tuto škodu příkazci v plném rozsahu uhradit. Tato povinnost příkazníka se nevztahuje na škody, které vzniknou v důsledku pozdního nebo neúplného spolupůsobení příkazce nebo z viny neplnění zhotovitele díla. Škody vyvolané chybnými postupy v řízení veřejnoprávních úřadů se řeší podle zvláštního zákona.
9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařízení záležitostí a na věcech převzatých při jejich zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
10. Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku plnění vadných dispozic příkazce a dále za vady, jimž nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od něho požadovat, zabránit.
11. Pro případ prodlení se zaplacením faktury-daňového dokladu vystaveného příkazníkem se příkazce zavazuje uhradit příkazníkovi úrok ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
12. Pokud dojde k prodlení příkazníka se splněním termínů uvedených v části IV. vinou příkazníka, zavazuje se příkazník zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny předmětné části plnění díla.
13. Omezení celkové výše sankcí:

Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok příkazce na náhradu škody.

IX. Rozsah zmocnění příkazníka příkazcem

1. Příkazce ve vztahu k třetí straně udělí příkazníkovi písemnou plnou moc, aby jednal při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. III. této smlouvy jako jeho zástupce.

2. Příkazce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zmocňuje příkazníka k tomu, aby:
 - jednal jménem příkazce s příslušnými orgány, fyzickými a právními osobami v záležitostech souvisejících s obstaráváním sjednaných činností.
 - projednával jménem příkazce projektovou dokumentaci a ostatní doklady a dokumenty vznikající v souvislosti s realizací a uvedením díla do užívání, které jsou nezbytné k vydání Územního řízení a Stavebního povolení.
 - zastupoval příkazce ve sporech a ve správních řízeních ve všech věcech spojených s obstaráváním zadaných činností, pokud si v jednotlivých případech toto právo nevyhradil příkazce.
 - informoval o zásadních jednáních dle této smlouvy příkazce neprodleně.
3. Tato plná moc končí uplynutím doby plnění ujednané v čl. IV. této smlouvy.
4. Příkazník shora uvedené zmocnění přijímá.

X. Vyhrazené činnosti příkazce

1. V koncepčních záležitostech a v případech, kdy by přijatá opatření měla znamenat zvýšení ceny nebo prodloužení termínu ukončení stavby, zůstávají rozhodující kompetence příkazci.

XI. Ostatní ujednání

1. Příkazník před zahájením plnění předmětu této smlouvy jmenuje svého zaměstnance pověřeného řízením dalších zaměstnanců příkazníka při plnění předmětu smlouvy. Tento zaměstnanec v rámci plnění předmětu smlouvy spolupracuje se jmenovaným zástupcem příkazce a dbá jeho pokynů.
2. Kontrolní dny:
 - a) Pro účely kontroly průběhu provádění stavby organizuje zhotovitel stavby ve spolupráci s příkazníkem kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však dvakrát měsíčně.
 - b) Příkazník je povinen se kontrolních dnů zúčastnit, jednání řídit a vždy z každého Kontrolního dne pořádat zápis.
 - c) Zápisy z kontrolního dne příkazník podepisuje a je povinen plnit úkoly vyplývající pro něj z příslušného zápisu. Příkazník zápisy archivuje a informuje o všech úkolech osoby, jichž se uložené úkoly týkají.
3. Výkon Investorsko-inženýrské činnosti v průběhu provádění stavby je trvalý. Technický dozor investora musí být na stavbě přítomen min. 3 x týdně.
4. Při výkonu Investorsko-inženýrské činnosti postupuje příkazník samostatně.
5. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v jeho zájmu. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas příkazce. Od pokynu příkazce se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem.
6. Kontrolní činnost příkazníka v průběhu provádění stavby:
 - a) V průběhu provádění stavby je příkazník povinen kromě účasti na kontrolních dnech provádět pravidelnou kontrolu ve smyslu činností definovaných v popise jeho činnosti, zejména pak z hlediska
 - plnění časového, finančního a věcného harmonogramu,
 - dodržování norem a předpisů pro provádění staveb.
 - b) Příkazník je povinen provádět kontrolu stavebního deníku nejméně jedenkrát za tři

pracovní dny. Ke všem zápisům vztahujícím se k výkonu jeho funkce je povinen připojit svoje stanovisko po konzultaci s příkazcem.

- c) Příkazník v rámci své kontrolní činnosti kontroluje rovněž dodržování podmínek rozhodnutí dotčených orgánů a organizací.
- d) Při kontrole specializovaných částí stavby (technologie, specializovaná řemesla apod.) je příkazník povinen zabezpečit provádění kontroly odborně způsobilou osobou.

- 7. Bude-li příkazci v souvislosti s prováděním stavby, jíž se výkon investorsko-inženýrské činnosti týká, vyměřena pokuta, správní poplatek nebo jiná sankce, jejíž podstata spočívá v porušení zákona nebo jiných předpisů, nese takto vzniklé náklady v plné výši příkazník s výjimkou případů, kdy k těmto sankcím došlo výlučně jednáním příkazce, bez porušení povinnosti příkazníka.
- 8. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu Investorsko-inženýrské činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče. Pokud jsou takto převzaté věci vyšší hodnoty je příkazník povinen je pojistit.

XII. Závěrečná ustanovení

- 1. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
- 2. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za příkazce a příkazníka jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- 3. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 4. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět v tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.
- 5. V případě, že příkazník nebude plnit závazky plynoucí z této smlouvy řádně a ve smluvených termínech, je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit. Podkladem pro použití tohoto ujednání bude písemné upozornění příkazce na nedodržování smluvních povinností příkazníka.
- 6. Příkazník bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění této smlouvy bude financován ze Státního fondu životního prostředí ČR v rámci Národního programu životního prostředí; výzva č. 4/2019. V případě, že příkazci nebudou přiděleny poskytovatelem dotace finanční prostředky pro pokrytí výdajů plynoucích z realizace projektu „**TDI k projektu Obec Suchdol-ČOV a stoková síť**“, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má příkazce právo jednostranně od této smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno příkazníkovi. V případě odstoupení příkazce dle tohoto odstavce, má příkazník nárok na uhrazení prokazatelně vynaložených nákladů ve výši odpovídající rozsahu vykonaných prací ke dni odstoupení.
- 7. Smluvní vztah může zaniknout též dohodou smluvních stran.
- 8. Vztahy účastníků, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
- 9. Příkazník je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem příkazce.
- 10. Příkazce je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem příkazníka.
- 11. Příkazník prohlašuje, že má platně uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s výkonem jeho činností.

12. Všechny případné spory, které by mezi příkazcem a příkazníkem vznikly, se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Pokud se strany nedohodnou, souhlasí s tím, že pro řešení sporů z této smlouvy bude věcně a místně příslušný soud.
13. Příkazník je na základě § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
15. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
16. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příkazce.
17. Smlouva se vyhotovuje ve 4 originálech, každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
18. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich pravé, vážné a svobodné vůle, nebyla uzavřena v tísni za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Protivanově dne 28. 1. 2020

V Brně dne 24. 1. 2020

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....

Mgr. Milan Marek, předseda svazku
Svazek obcí Dražansko a okolí

.....

Ing. Martin Dufek
ředitel divize 05 Brno