



Národní památkový ústav,

státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím MK ČR č. j. 11617/2000

se sídlem Valdštejnské nám. 3, 118 01 Praha 1 - Malá Strana,

IČO: 75032333, DIČ: CZ75032333

zastoupený Mgr. Petrem Pavelcem Ph.D., ředitelem územní památkové správy v Českých Budějovicích

Bankovní spojení: Česká národní banka, č. ú: 300003-60039011/0710

Doručovací adresa:

Národní památkový ústav

územní památková správa v Českých Budějovicích

Nám. Přemysla Otakara II. 34, 370 21 České Budějovice

(dále jen „objednatel“)

a

Ing. Radek Černý, MBA

zapsaný v živnostenském rejstříku vedeného u Magistrátu města České Budějovice

se sídlem: Kijevská 48, 370 05 České Budějovice

IČO: 735 01 115, DIČ: XXXXXXXXX

zastoupený: Ing. Radek Černý

bankovní spojení: XXXXXXXXX, č. ú.: XXXXXXXXX

(dále jen „poskytovatel“)

jako smluvní strany uzavřely v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytování správy informačních a komunikačních technologií

č. 3000H1200004(č. j. NPU-430/428/2020)

I. Předmět smlouvy – určení díla

1. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek, za kterých bude poskytovatel zajišťovat pro objednatele poskytování softwarových služeb (nebo „dílo“) spočívajících:
Opravy a údržba serverů, osobních počítačů a periferních zařízení počítačů, tj. tiskáren, skenerů, monitorů atd.
 - 1.1. Technická správa veškeré výpočetní techniky zadavatele v počtu cca 15 serverů, 200 osobních počítačů a 70 periferních zařízení počítačů, jejichž počet se může v průběhu plnění smlouvy o dílo měnit, tj. zejména
 - 1.1.1. údržba a zajištění správné funkčnosti veškeré výpočetní techniky zadavatele dle jeho účetní evidence, a to včetně likvidace obalů, vypořezovaných tiskových náplní a veškerého elektrodpadu souvisejícího s výpočetní a komunikační technikou a to navazující zajištění ekologické likvidace a vystavení potvrzení o ekologické likvidaci;
 - 1.1.2. správa výpočetní techniky v místě působnosti zaměstnanců objednatele včetně správ památkových objektů;
 - 1.1.3. vedení evidence spravované výpočetní techniky;
 - 1.1.4. zajištění veškerého záručního servisu a pozáručních oprav, součinnost při dodavatelském zajišťování oprav, bezplatné zapůjčení náhradního zařízení po dobu opravy, zajištění dopravy do servisu a zpět;
 - 1.1.5. zastupování zadavatele při záručních i pozáručních opravách výpočetní techniky v majetku zadavatele;
 - 1.1.6. zastupování zadavatele při technických jednáních ohledně zajištění dodávek SW a HW.
 - Správa dat**
 - 1.2. Zálohování dat na serverech a vybraných počítačích.
 - Služby programového vybavení**
 - 1.3. Správa všech počítačových programů užívaných zadavatelem, tj. zejména:



- 1.3.1. zajištění funkčnosti základního programového vybavení počítačů zadavatele;
- 1.3.2. zajištění funkčnosti speciálního programového vybavení počítačů zadavatele dle jeho pokynů, případně ve spolupráci se zadavatelem; jedná se hlavně o zajištění provozu odborných a ekonomických informačních systémů, intranetu a dalších specifických evidenčních či databázových aplikací, provozovaných v prostředí webových prohlížečů, terminálových nebo speciálních tlustých klientů;
- 1.3.3. stálá kontrola funkčnosti antivirové ochrany a funkčnosti automatické aktualizace antiviru na všech počítačích;
- 1.3.4. zajištění potřebných licencí a licenčních smluv pro veškeré programové vybavení používané zadavatelem, včetně jejich obnovy;
- 1.3.5. vedení evidence počítačových programů, jejich licencí a licenčních smluv a dalších dokladů o pořízení v souladu s Usnesením vlády č. 624 ze dne 20. 6. 2001 a vedení evidence o vyřazení počítačových programů společně se zaměstnancem k tomu pověřeným;
- 1.3.6. aktualizace programů;

Lokální síť – LAN

- 1.4. Správa počítačové sítě, tj. zejména:
 - 1.4.1. správa uživatelů;
 - 1.4.2. síťová správa počítačových programů užívaných zadavatelem;
 - 1.4.3. zálohování dat.
 - 1.4.4. správa intranetu dle určení zadavatele, nastavování práv, úprava stávajících agend dle požadavků zadavatele.

Dálkové síť – WAN

- 1.5. Internet, asistence při řešení problémů s datovým připojením u pracovišť pod ÚPS České Budějovice;
- 1.6. zajištění pravidelných preventivních kontrol ve frekvenci min. 3x týdně. Bezpečnosti na firewallech, blokace případných útoků servery a síť.

Poradenské služby v oblasti technického vybavení počítačů

- 1.7. Všeobecné činnosti, tj. zejména
 - 1.7.1. konzultační činnost v oblasti výpočetní techniky, podpora uživatelů při zpracování obvyklých agend;
 - 1.7.2. součinnost při pořizování nové techniky, zejména doporučení konfigurace s přihlédnutím k potřebám objednatele a funkčnosti nové techniky ve stávajícím systému;
 - 1.7.3. koordinace vzájemné spolupráce s jinými pracovišti NPÚ a s jinými orgány státní správy;
 - 1.7.4. inventarizace SW vybavení;
 - 1.7.5. technická a metodická podpora v místě působnosti zaměstnanců zadavatele v pozici garantů území;
 - 1.7.6. zajištění provedení úkolů týkajících se provozu informačních a komunikačních technologií zadaných zadavateli rozhodnutím generálního ředitelství NPÚ nebo zřizovatele, koordinace vzájemné spolupráce s generálním ředitelstvím NPÚ a ostatními pracovišti NPÚ.
2. Oprávnění k objednání služeb prostřednictvím emailu nebo telefonicky mají všichni vedoucí pracovníci objednavatele. Poskytovatel se zavazuje k zajišťování všech služeb, které budou pro zajištění chodu IT sítě objednatele potřeba, i bez objednání na základě vlastního odborného vyhodnocení potřeby provedení služby.
3. Tuto smlouvu uzavírá objednatel s poskytovatelem na základě veřejné zakázky pod názvem „**Komplexní správa informačních a komunikačních technologií v NPÚ ÚPS v Českých Budějovicích.**“, č. zakázky v Národním elektronickém nástroji: **N006/19/V00034820**.
4. Smluvní strany se dohodly, že závaznou část jejich smluvních ujednání tvoří rovněž nabídka zhotovitele a zadávací dokumentace objednatele.
5. Poskytovatel se zavazuje provést dílo řádně, kvalitně a včas. Objednatel se zavazuje řádně zhotovené dílo převzít a včas zaplatit cenu sjednanou podle této smlouvy.
6. Je-li dílo či jeho část autorským dílem ve smyslu autorského zákona, poskytuje zhotovitel objednateli licenci v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilým k poskytování činnosti dle této smlouvy a že disponuje příslušným živnostenským oprávněním.



II. Doba a místo plnění a další podmínky

1. Poskytovatel se zavazuje k zajištění všech výše specifikovaných služeb po celou dobu trvání této smlouvy na adrese pracovišť objednatele územní památková správa v Českých Budějovicích, nám. Přemysla Otakara II. 34, České Budějovice, územní památková správa v Českých Budějovicích Pražská 773/93, České Budějovice a všech památkových objektech ve správě územní památkové správy v Českých Budějovicích uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy. Poskytovatel zahájí plnění podle této smlouvy dne 20. ledna 2020.
2. V případě nefunkčnosti počítačové sítě, datových, zálohovacích a komunikačních serverů budou servisní práce zahájeny do 24 hodin od nahlášení.
3. Ostatní servisní práce budou zahájeny nejpozději do 48 hodin po nahlášení nebo zjištění.
4. Zhotovitel je povinen odstranit bez prodlení a bezplatně zjištěné vady svých prací nebo dodávek nedohodnou-li se strany jinak, musí vady odstranit do 48 hodin od nahlášení nebo zjištění.
5. V případě prodlení zhotovitele se zahájením plnění podle této smlouvy nebo zahájením servisních prací podle odst. 2 a 3 tohoto článku anebo s odstraněním vady díla, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč, a to za každý byt i jen započatý den prodlení.

III. Cena a platební podmínky

1. Poskytovateli náleží odměna složená takto:
 - a) za prokazatelnou práci prováděnou podle této smlouvy **250,- Kč/hod** bez DPH,
 - b) za ujetý kilometr vozidlem poskytovatele **6,- Kč** nebo úhrada jízdného dle předložené jízdenky z veřejného dopravního prostředku,
 - c) případných dalších doložené náklady spojené s dopravou na jednotlivá pracoviště objednatele (např. parkovné apod.).
2. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad - fakturu se splatností 21 dnů, vždy za činnosti dle této smlouvy provedené v uplynulém kalendářním měsíci. Tento daňový doklad se zavazuje doručit objednateli vždy do 10 dne následujícího kalendářního měsíce společně s podrobným rozpisem poskytnutých služeb a uskutečněných cest.
3. Daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí splňovat smlouvou stanovené náležitosti, jinak je objednatel oprávněn jej vrátit s tím, že zhotovitel je poté povinen vystavit nový s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
4. Objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu, jestliže se zhotovitel stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem dle zákona o dani z přidané hodnoty.
5. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem DPH dle § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a není vedena v registru nespolehlivých plátců DPH. Zhotovitel se dále zavazuje uvádět pro účely bezhotovostního převodu pouze účet či účty, které jsou správcem daně zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že se Zhotovitel stane nespolehlivým plátcem DPH, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli neprodleně (nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala) na email objednatele uvedený v hlavičce této smlouvy. V případě porušení oznamovací povinnosti je zhotovitel povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši částky odpovídající výši DPH připočtené k celkové ceně díla.

IV. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu samostatně na svůj náklad a na své nebezpečí. Za poskytovanou službu nese odpovědnost až do jejího řádného ukončení a předání objednateli.
2. Poskytovatel se zavazuje nenarušovat při poskytování služeb provoz památkových objektů.
3. Poskytovatel odpovídá za dodržování předpisů BOZP a PO při poskytování služeb.



4. Poskytovatel odpovídá za užití odpovídajících komponentů při zajištění servisu, údržby reinstalace a poskytuje objednateli záruku na tyto součástky v délce poskytnuté výrobcem. Poskytovatel odpovídá za řádnou evidenci záručních listů a dalších dokumentů potřebných pro provoz IT techniky objednatele.
4. Poskytovatel odpovídá za ekologickou likvidaci demontované technologie.
5. Poskytovatel předá ke dni skončení účinnosti této smlouvy objednateli veškerou dokumentaci k IT systémům objednatele.
6. Poskytovatel je povinen před poskytnutím služby zjistit překážky a v průběhu poskytování služeb i skryté překážky bránící jejich řádnému dokončení. Je povinen bez zbytečného odkladu toto oznámit objednateli a navrhnout mu změnu způsobu poskytování služeb. Do dosažení dohody o změně je oprávněn poskytování služeb přerušit.
7. Poskytovatel přebírá na základě této smlouvy zodpovědnost za škody vzniklé na majetku objednatele, které prokazatelně způsobil a zavazuje se je nahradit v plné finanční hodnotě. V případě, kdy část vzniklé škody uhradí pojišťovna v rámci pojistného plnění, poskytovatel uhradí rozdíl mezi tímto pojistným plněním a skutečnou výší škody.
8. Poskytovatel před zahájením prací předá objednateli seznam pracovníků, kteří budou služby poskytovat. Tento seznam bude poskytovatel průběžně aktualizovat. Zajistí, aby jeho pracovníci se pohybovali pouze v prostorách určených objednatel. Poskytovatel odpovídá za škody, které tyto osoby způsobí objednateli.
9. Poskytovatel zajistí, že pracovníci, které pověří poskytováním služeb, nebudou v objektech objednatele používat otevřený oheň vyjma míst určených objednatel. ke kouření.
10. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech datech uložených v systémech objednatele. Tuto povinnost je poskytovatel povinen zachovávat i po ukončení platnosti této smlouvy.
11. Poskytovatel se zavazuje v dostatečném předstihu dohodnout termín provádění činnosti dle této smlouvy s vedoucím památkového objektu. Poskytovatel se zavazuje vjíždět na památkových objektech pouze do míst, kam je vjezd povolen.

V. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel umožní poskytovateli užívat pro výkon činnosti dle této smlouvy část kanceláře v objektu územní památkové správy České Budějovice, Pražská 773/9 (oddělení správy majetku a provozu) včetně příslušného vybavení.
2. Objednatel zajistí poskytovateli bezplatný odběr elektrické energie při provádění činnosti dle této smlouvy.
3. Objednatel předá před zahájením činnosti podle této smlouvy poskytovateli dokumentaci týkající se předmětu plnění této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla, pokud vykazuje vady.
5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že poskytovatel závažně porušuje ujednání této smlouvy.

VI. Společná a závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel se vzdává svého práva namítat nepřiměřenou výši smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 21 dnů od písemného vyúčtování odeslaného druhé smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody. Nárok na úhradu smluvní pokuty ani škody není nikterak dotčen odstoupením od smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn provést zápočet svého i nesplaceného nároku na zaplacení smluvní pokuty proti nároku zhotovitele na zaplacení ceny díla nebo jeho části.
3. Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí, kterékoli smluvní strany s minimálně 3 měsíční výpovědní lhůtou.
4. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdržela po jednom totožném vyhotovení.

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nabude účinnosti dnem uveřejnění a její uveřejnění zajistí objednatel. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
6. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
7. Smlouvu je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.
8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé a svobodné vůle prosté omylů, nikoliv v tísní a že vzájemné plnění dle této smlouvy.
9. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci „Ochrana osobních údajů“.

Příloha: Seznam památkových objektů ve správě NPÚ ÚPS České Budějovice

V Č. Budějovicích, dne 17. 1. 2020

V Č. Budějovicích, dne 14. 1. 2020

.....
Mgr. Petr Pavelec, Ph.D.
ředitel NPÚ, ÚPS v Č. Budějovicích

.....
(podpis zhotovitele)
/razítko/

Seznam památkových objektů ve správě NPÚ ÚPS České Budějovice

objekt	adresa
SZ Červená Lhota	Červená Lhota 1, 378 21 Kardašova Řečice
SHZ Český Krumlov	Zámek 59, 381 01 Český Krumlov
SZ Dačice	Havlíčkovo nám. 85/I, 380 01 Dačice
SZ Hluboká nad Vltavou	Bezručova 142, 373 41 Hluboká n. Vltavou
SHZ Jindřichův Hradec	Dobrovského 1/I, 377 01 Jindřichův Hradec
SZ Kratochvíle	384 11 Netolice
SH Landštejn	378 81 Slavonice
SH Nové Hrady	Komenského 33, 373 33 Nové Hrady
SH Rožmberk	382 18 Rožmberk nad Vltavou
SZ Třeboň a hrobky Domanín	Zámek 115, 379 01 Třeboň
klášter Zlatá Koruna	Zlatá Koruna 1, 381 01 Český Krumlov
SH Zvíkov	397 01 Písek
SZ Jaroměřice nad Rokytnou	náměstí Míru 1, 675 51 Jaroměřice n. Rokyt.
SH Lipnice	582 32 Lipnice nad Sázavou 1
SZ Náměšť nad Oslavou	Zámek 1, 675 71 Náměšť nad Oslavou
SZ Telč	náměstí Zachariáše z Hradce 1, 588 56 Telč
usedlost Plzeň - Bolevec	Bolevecká náves 1, 373 00 Plzeň-Bolevec
SZ Červené Poříčí	Červené Poříčí 1, 340 12 Švihov
SHZ Horšovský Týn	Náměstí Republiky 1, 346 01 Horšovský Týn
klášter Kladruby	Pozorka 1, 349 61 Kladruby u Stříbra
SZ Kozel	Štáhlavy 67, 332 03 Štáhlavy
SZ Manětín	Manětín 1, 331 62 Manětín
SZ Nebílovy	Nebílovy 1, 332 04 Nezvěstice
kláštera Plasy	Plzeňská 2, 331 01 Plasy
SH Rabí	342 01 Sušice
SH Švihov	Žižkova 1, 340 12 Švihov
SH Velhartice	341 42 Kolinec
SZ Vimperk	Zámek 20, 385 01 Vimperk
ÚPS ČB	nám. Přemysla Otakara II. 121/34, ČB
ÚPS ČB	Pražská tř. 773/9, 370 04 České Budějovice