

Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Města
Mateřská škola Kladno, Vrapická 474, č.j. 05/682/09 ze dne 24. 9. 2009

Smlouva o výpůjčce

uzavřená podle § 659 a násl. občanského zákoníku

Číslo smlouvy: N-07/185/09

Smluvní strany:

1) Statutární město Kladno

se sídlem v Kladně, náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno

IČ: 00234516

zastoupené panem Ing. Danem Jiránkem, primátorem města
(dále jen půjčitel)

a

2) Mateřská škola Kladno, Vrapická 474

se sídlem: Vrapická 474, 272 03 Kladno - Dubí

IČ: 75 033 747

zastoupená paní Květoslavou Šimovou, ředitelkou školy
(dále jen vypůjčitel)

uzavírají tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel je oprávněným vlastníkem budov a pozemků uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.

II.

Půjčitel se touto smlouvou zavazuje vypůjčit vypůjčiteli budovy a pozemky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. V případě budovy č.p. 474 je předmětem výpůjčky pouze 1. patro včetně celého schodiště.

III.

Účelem výpůjčky je zajistit činnost vypůjčitele v souladu s účelem a předmětem činnosti uvedeném ve zřizovací listině vypůjčitele.

IV.

Výpůjčka se sjednává na dobu neurčitou s účinností od 1.10.2009.

Vypůjčitel je povinen předmět půjčky vrátit půjčiteli do tří kalendářních měsíců poté, kdy byl o vrácení požádán půjčitelem. Lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po písemném doručení žádosti.

V.

Výpůjčka je bezplatná.

VI.

Vypůjčitel prohlašuje, že je mu znám stav půjčovaných budov a pozemků a v tomto stavu je přijímá.

VII.

Vypůjčitel se zavazuje vypůjčené budovy a pozemky chránit před poškozením, odcizením, zničením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy a užívat je v souladu s jejich stavebním určením a s podmínkami uvedenými ve zřizovací listině.

VIII.

Změna využití vypůjčeného majetku nebo jeho částí či součástí, jejich prodej, likvidace, směna, zcizení, darování, vklad do majetku jiné osoby nebo zatížení zástavním právem, popřípadě výpůjčka či nájem nemovitosti nebo jejich částí či součástí, a jakékoliv jiné dispozice s vypůjčeným majetkem podléhají předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele, s výjimkou doplňkové činnosti povolené ve zřizovací listině.

IX.

Půjčitel bude poskytovat ročně vypůjčitelovi do jeho rozpočtu provozních výdajů finanční prostředky na drobné opravy a běžnou údržbu vypůjčeného majetku, a to podle požadavků vypůjčitele a finančních možností půjčitele. Vlastní drobné opravy a běžnou údržbu bude zajišťovat vypůjčitel a zavazuje se, že finanční prostředky bude využívat efektivně a o vypůjčené budovy a pozemky bude řádně pečovat.

Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je vypůjčitel povinen provést okamžitě s tím, že neprodleně událost nahlásí věcně příslušnému odboru půjčitele (Odbor investic a správy majetku Magistrátu města Kladna).

X.

Opravy většího rozsahu, havárie, deratizace, technická zhodnocení a investiční akce, zajišťuje půjčitel na základě žádosti podané věcně příslušnému odboru půjčitele.

XI.

Zajištění požární ochrany (dále jen PO)

- Vypůjčitel je povinen zajišťovat ve všech prostorách, dle této smlouvy, plnění úkolů v oblasti PO ve smyslu aktuálních platných obecně závazných předpisů, souvisejících vyhlášek a závazných norem.
- Vypůjčitel je povinen zajišťovat a dokladovat potřebné revize, kontroly a opravy všech zařízení a prostředků požární ochrany, které jsou součástí jemu vypůjčených prostor, a to v souladu s termíny danými obecně závaznými předpisy PO a pokyny výrobců.
- Vypůjčitel je povinen v souladu s obecně závaznými předpisy PO na základě jím prováděných činností, vnitřních dispozičních a komunikačních změn v objektu, dovybavit jemu vypůjčené prostory potřebným množstvím a typy hasících přístrojů.
- V souladu s obecně závaznými předpisy PO vypůjčitel zajišťuje odborné kontroly, údržbu a opravy všech hasících přístrojů instalovaných v jemu vypůjčených prostorách.

XII.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP)

- Prostory vypůjčené, dle této smlouvy, jsou předaným pracovištěm vypůjčitelovi po celou dobu trvání smlouvy.
- Vypůjčitel je povinen ve všech vypůjčených prostorách, dle této smlouvy, zajišťovat pro všechny osoby, které se s jeho vědomím v těchto prostorách zdržují, BOZP ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

- Pravidelně kontrolovat na svých pracovištích úroveň BOZP.
- Zajistit organizaci své činnosti a práce svých zaměstnanců tak, aby současně nebyli ohroženi zaměstnanci půjčitele, případně dalších nájemců.
- O všech činnostech a změnách v prostorách vypůjčených, dle této smlouvy, které by mohly mít vliv na BOZP, je vypůjčitel povinen neprodleně informovat půjčitele a ostatní nájemce v objektu.
- Revize a kontroly technických zařízení zajišťuje věcně příslušný odbor půjčitele.
- Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit půjčitele na potřebu větších oprav a zároveň je povinen umožnit jejich provedení. V případě, že tak neučiní, nese odpovědnost za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla. Půjčitel je oprávněn posoudit potřebu opravy.
- Vypůjčitel se zavazuje každý pracovní úraz vzniklý v souvislosti s užíváním předmětu smlouvy neprodleně oznámit vedení věcně příslušného odboru půjčitele. To nezavazuje vypůjčitele povinnosti předkládat záznamy o pracovních úrazech státnímu dozoru a příslušné zdravotní pojišťovně.

XIII.

Půjčitel je oprávněn požadovat vstup do vypůjčených nemovitostí a na vypůjčené pozemky za účelem realizace výše uvedených akcí a kontroly řádného užívání majetku k účelu stanoveném touto smlouvou.

XIV.

Vypůjčitel odpovídá za škody na majetku a zdraví třetích osob, vzniklé porušením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

XV.

Výpůjčka zaniká na základě dohody nebo požádá-li půjčitel o vrácení předmětu výpůjčky v souladu s ustanovením čl. IV této smlouvy.

XVI.

Smlouva se vyhotovuje jako příloha č. 1 ke zřizovací listině vypůjčitele ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží vypůjčitel a dvě půjčitel.

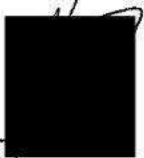
V Kladně dne 24. 09. 2009



Statutární město Kladno
Ing. Dan Jiránek
primátor



Mateřská škola Kladno, Vrapická 474
příspěvková organizace
Vrapická 474, 272 03 Kladno 3 - Dubí
ICO: 750 33 755
Tel.: 312 285 116



MŠ Kladno, Vrapická 474
Květoslava Šimová
ředitelka

24. 09. 2009

Příloha č. 1

ke smlouvě o výpůjčce č. N-07/185/09 ze dne

Vymezení majetku ve vlastnictví Statutárního města Kladna,
který se vypůjčuje vypůjčitelovi ke dni 1.10.2009**Název vypůjčitele: Mateřská škola Kladno, Vrapická 474**

Sídlo organizace: Vrapická 474, 272 03 Kladno-Dubí

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 75 033 755

Budovy

Sídlo organizace: Vrapická 474, 272 03 Kladno-Dubí

Obec: 532053 Kladno

Katastrální území: 665169 Dubí; číslo LV:10001

Budova č.p.	Typ budovy	Evidenční hodnota v Kč
474	budova s číslem popisným na parcele 400	2 024 792,95
	budova bez čísla popisného na parcele 398	v hodnotě čp.474

Pozemky

Sídlo organizace: Vrapická 474, 272 03 Kladno-Dubí

Katastrální území: 665169 Dubí; číslo LV:10001

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m ²	Evidenční hodnota v Kč
398	zastavěná plocha a nádvoří	107	26 750,--
399	zahrada	228	22 800,--
400	zastavěná plocha a nádvoří	435	108 750,--

Podkladová dokumentace je uložena u půjčitele.

Soupis dle účetního stavu k 31.8.2009

V Kladně dne
24. 09. 2009

Mateřská škola Kladno, Vrapická 474
příspěvková organizace
Vrapická 474, 272 03 Kladno 3 - Dubí
IČO: 750 33 755
Tel.: 312 285 116

DOLOŽKA

Zveřejněno od 7.9.2009 do 21.9.2009

Schváleno na zasedání RM/ZM dne 22.9.2009

