



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor evidence, správy a využití majetku



MHMPXP5N3LCQ

- 3 -01- 2017

■ **INCONEX, a.s.**
Pod Náměstím 1
18200 Praha 8 - Kobylisy

Váš dopis zn./ze dne	Č.j.	Vyřizuje / linka	Datum
	MHMP 2276667/2016	Jan Rak, BBA / 3186	19.12.2016
	Sp. zn.		

Počet listů / příloh 2/0

Věc: Objednávka „Podpora řízení vybraných projektů v oblasti majetku hl. m. Prahy“

Vážení,

objednávám u Vás služby podpory řízení vybraných projektů v oblasti majetku hl. m. Prahy.

Předmětem plnění jsou služby v podpoře řízení projektů v oblasti využití majetku hl. m. Prahy. Podpora řízení bude spočívat především v pomoci s plánováním, organizováním, řízením zdrojů potřebným k dosažení stanovených projektů, sestavováním a kontrolováním harmonogramů projektu, a to prostřednictvím poskytování odborných stanovisek a konzultací v této oblasti.

Cena za jednu hodinu poskytování poradenských služeb je stanovena ve výši 1.400,- Kč/hod bez DPH.

Cena plnění je konečná a musí zahrnovat vedle ceny za služby stanovené hodinovou sazbou též paušálně stanovenou náhradu režijních nákladů, které tedy již nebudou zvlášť účtovány, a to zejména:

- náklady za telefon a fax
- administrativní náklady
- vnitrostátní poštovné
- náklady spojené kopírováním a tiskem
- cestovné
- ztrátu času na cestě

Objednávání jednotlivých činností dle požadavků objednatele bude prováděno formou výzvy. Před vystavením výzvy objednatel předloží dodavateli podklady k objednávané činnosti, na jejichž základě dodavatel stanoví rozsah práce v hodinách. Po odsouhlasení rozsahu objednatel je výzva považována za závaznou a dodavatel je povinen ji splnit.

Platba bude probíhat na základě faktury, vystavených po převzetí a akceptaci díla za dané plnění dle výzvy objednatelem, kde bude vyčíslen počet hodin dané činnosti x hodinová sazba ve výši 1.400,- Kč bez DPH. Součástí faktury bude předávací protokol podepsaný zástupcem objednatele.

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1
Pracoviště: Nám. Franze Kafky 16/1, 110 00 Praha 1
tel.: Kontaktní centrum: 12 444, fax: 236 007 102
e-mail: posta@praha.eu, ID DS: 48ia97h

Celková cena všech plnění dle výzev nesmí přesáhnout částku 498.000,- Kč bez DPH. Objednatel však není povinen tuto částku vyčerpat. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Faktura musí být vystavena dodavatelem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktury musí být stanovena na 21 dnů od jejího doručení objednateli, přičemž za dobu úhrady se považuje den, kdy byla daná částka odepsána z účtu objednatele. Platba proběhne výhradně v české měně. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. V případě neúplnosti faktury ve smyslu ustanovení této objednávky je objednatel oprávněn tuto ve lhůtě splatnosti dodavateli vrátit. Vrácením faktury podle věty předcházející dojde k přerušení lhůty splatnosti.

Celý vztah objednatele a dodavatele se bude řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Faktura za provedené práce bude vystavena na: Hlavní město Praha
zastoupené odborem evidence,
správy a využití majetku
Mariánské nám. 2, Praha 1 PSČ 110 01
IČ : 00064581 DIČ : CZ00064581

Děkujeme za spolupráci

Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Mariánské nám. 2
Praha 1, IČ: 00064581 (71)
vedoucí oddělení využití majetku

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze, dne 3.1.2017

Za dodavatele:


.....
Jméno, příjmení, funkce

Poznámka: kopie akceptované objednávky musí být přílohou faktury.