



příloha č. 1 dohody č.:												POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ: EST Stage Technology, a.s.												IČO:		29230128		
Název vzděl. aktivity: Odborné školení AJ														skupina ⁴⁾	2	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	606 637 619			
Email:				

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)								Vzdělávací zařízení:		HOPE Jazykový servis s.r.o.			
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity													Místo výuky:		Komenského 427, 664 53 Újezd u Brno			
Zaměstnavatel:		EST Stage Technology, a.s.			IČO:		29230128		Jména lektorů:									
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení AJ			skupina		2		Čas výuky od - do:		út, čt: 9,00-10,00							
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
1					28.1.	30.1.	4.2.	6.2.	11.2.	13.2.	18.2.	20.2.	25.2.	27.2.	3.3.	5.3.	10.3.	12.3.
2					17.3.	19.3.	24.3.	26.3.	31.3.	2.4.	7.4.	9.4.	14.4.	16.4.	21.4.	23.4.	28.4.	30.4.
3					5.5.	7.5.	12.5.	14.5.	19.5.	21.5.	26.5.	28.5.	2.6.	4.6.	9.6.	11.6.	16.6.	18.6.
4					23.6.	25.6.	30.6.	2.7.										
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		

PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*													
19																		
20																		

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uveďte na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	606 637 619			
Email:				



příloha č. 3 dohody č.:		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)															
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě													za období				
Zaměstnavatel :		EST Stage Technology, a.s.											IČO:	29230128			
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení AJ											skupina:	2			
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾										Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	náklady	č. dohody
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100%	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Předpokládaný příspěvek ÚP			
1								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
2								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
3								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
4								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
5								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
6								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
7								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
8								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
9								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
10								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
11								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
12								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
13								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
14								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
15								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				
16								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00				

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾									
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾
												100%		
17							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
18							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem 0

0,00

1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.

2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.

3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.

4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)

5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací

6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".

7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).

8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	606 637 619			
Email:				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	EST Stage Technology, a.s.	IČO:	29230128
Název vzdělávací aktivity:	Odborné školení AJ		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	606 637 619			
Email:				



příloha č.5 dohody č.:				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000 053)	Vzdělávací zařízení:	HOPE Jazykový servis s.r.o.
Plán výuky					Jména lektorů:	
Zaměstnavatel:		EST Stage Technology, a.s.		IČO:	29230128	
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení AJ		skupina	2	Místo výuky: Komenského 427, 664 53 Újezd u Brno
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata		
1	28.1.	1	9,00-10,00	Úvodní hodina: podrobná specifikace požadavků a cílů školení, představení účastníků		
2	30.1.	1	9,00-10,00	Popis pracovní pozice účastníků, představení firmy		
3	4.2.	1	9,00-10,00	Gramatický blok (přehled časů a jejich užití)		
4	6.2.	1	9,00-10,00	Gramatický blok (přehled časů a jejich užití)- pokračování		
5	11.2.	1	9,00-10,00	Prezentace firmy- jak úspěšně prezentovat		
6	13.2.	1	9,00-10,00	Prezentace: historie firmy a její vznik		
7	18.2.	1	9,00-10,00	Prezentace: činnost firmy a její služby, produkty, lidé ve firmě, představení klíčových zaměstnanců, konkurenční srovnání, významní klienti		
8	20.2.	1	9,00-10,00	Nácvik prezentace, hodnocení		
9	25.2.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie- divadelní a jevištní technologie od A po Z- úvod		

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
10	27.2.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie- divadelní a jevištní technologie od A po Z- podrobný výpis
11	3.3.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie- divadelní a jevištní technologie od A po Z- užití v praxi
12	5.3.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie- divadelní a jevištní technologie od A po Z- nácvik - text
13	10.3.	1	9,00-10,00	Technické pojmy v praxi
14	12.3.	1	9,00-10,00	Gramatický blok, procvičení slovní zásoby
15	17.3.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie – základy strojírenské výroby
16	19.3.	1	9,00-10,00	Odborná terminologie – řídicí systémy v praxi
17	24.3.	1	9,00-10,00	Opakování užití , nácvik pomocí poslechu, překladu
18	26.3.	1	9,00-10,00	Obchodní angličtina v praxi - základní slovní zásoba, fráze
19	31.3.	1	9,00-10,00	Obchodní angličtina v praxi - emailing
20	2.4.	1	9,00-10,00	Nácvik písemných dovedností
21	7.4.	1	9,00-10,00	Obchodní angličtina v praxi - telefonický kontakt
22	9.4.	1	9,00-10,00	Nácvik komunikačních dovedností
23	14.4.	1	9,00-10,00	Obchodní angličtina v praxi - osobní jednání

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
24	16.4.	1	9,00-10,00	Nácvik jednání- fáze, postup jednání
25	21.4.	1	9,00-10,00	Přepis jednání-schopnost reprodukovat poslech
26	23.4.	1	9,00-10,00	Poptávková řízení
27	28.4.	1	9,00-10,00	Ssestavení nabídky- nácvik z praxe
28	30.4.	1	9,00-10,00	Typy smluv užívaných v praxi- překlady, pochopení významu
29	5.5.	1	9,00-10,00	Poslechová cvičení: poslech s porozuměním- záznam jednání, telefonický hovor, přepis
30	7.5.	1	9,00-10,00	Hodnocení přepisu

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Číslo telefonu:	606 637 619			
Email:				