

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB PRO BUDOVU PRACOVIŠTĚ ÚSTÍ NAD LABEM A OKRESNÍ SPRÁVY SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ÚSTÍ NAD LABEM

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), mezi níže uvedenými stranami

(dále jen „**Smlouva**“)

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení Pracoviště České správy sociálního zabezpečení Ústí nad Labem

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
Statutární zástupce: Mgr. František Boháček, ústřední ředitel ČSSZ
Jednající: Ing. Zuzana Krupičková ředitelka pracoviště České správy sociálního zabezpečení Ústí nad Labem
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 10006-77920411/0710
Kontaktní adresa: Revoluční 3289/15, 400 01 Ústí nad Labem
ID datové schránky: 8erd26w

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Health Galaxy s.r.o.

Sídlo: Průmyslová 1428/10 Hostivař 102 00 Praha 10
Zastoupená/Jednající: XXXXXXXXXX
Zapsaná v OR: u Městského soudu v Praze C 251905
IČO: 04671791
DIČ: CZ04671791
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 283797186/0300
ID datové schránky: wve7bvk

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel jsou dále v této Smlouvě také společně označováni jako „**Smluvní strany**“ a jednotlivě také jako „**Smluvní strana**“)

Preambule

1. Objednatel prohlašuje, že
 - je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Poskytovatel prohlašuje, že
 - je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. Občanského zákoníku;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
3. Tato Smlouva se uzavírá za účelem zajištění provádění pravidelných úklidových prací pro Objednatele realizovaných v místě plnění dle této Smlouvy.

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele provádět svým jménem, na své náklady a nebezpečí, pro Objednatele po dobu trvání této Smlouvy pravidelné úklidové práce a údržbu zeleně v místě plnění s vynaložením veškeré odborné péče, s použitím čistících a dezinfekčních přípravků a prostředků a dalšího spotřebního materiálu a s použitím zařízení (techniky), jakož i dalších movitých věcí, potřebných pro řádné poskytování úklidových prací, které si zajistí Poskytovatel vlastním jménem, na své náklady a odpovědnost, pokud z této Smlouvy nevyplývá něco jiného (dále jen „Předmět plnění“).
2. Poskytovatel je v rámci Předmětu plnění povinen provádět také mimořádný úklid v místě plnění (dále jen „Mimořádný úklid“), a to pouze na základě objednávky Objednatele učiněné v souladu s čl. 3. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
3. Předmětem této Smlouvy je dále závazek Objednatele za řádné a včasné poskytování Předmětu plnění platit Poskytovateli cenu dle čl. III. této Smlouvy.
4. Specifikace Předmětu plnění - jednotlivých úklidových prací, jejich četnosti, rozsahu úklidových ploch a podlahových krytin a Mimořádného úklidu je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.

II.

Místo plnění a čas plnění

1. Místem plnění je budova Objednatele na adrese Revoluční 3289, 400 01 Ústí nad Labem (dále jen „Budova“) a přilehlé pozemkové parcely specifikované v Příloze č. 3 této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen započít s prováděním Předmětu plnění první pracovní den měsíce, v němž tato Smlouva nabyla účinnosti v souladu s čl. XI. odst. 2. této Smlouvy.

III.

Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování Předmětu plnění Poskyvatелеm Objednateli za 1 rok činí **548.024,11,- Kč bez DPH, tj. 663.109,17,- Kč včetně DPH.** [dodavatel – Poskytovatel zde uvede cenu, která

je součtem celkové ceny za 1 rok pravidelného úklidu a celkové ceny za 1 rok Mimořádného úklidu dle Přílohy č. 2 této Smlouvy]

2. Cena za poskytování Předmětu plnění Poskytovatelem Objednateli s výjimkou Mimořádného úklidu za 1 měsíc činí **41.577,54,- Kč bez DPH, tj. 50.308,82,- Kč včetně DPH.**
3. Cena za poskytování Mimořádného úklidu za 1 rok činí **49.093,62,- Kč bez DPH, tj. 59.403,28,- Kč včetně DPH.**
4. Bližší specifikace ceny je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.
5. Cena za Předmět plnění uvedená v odst. 1. až 3. tohoto článku této Smlouvy je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a může být překročena pouze v souvislosti se změnou sazby DPH mající prokazatelný vliv na cenu Předmětu plnění. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být tato cena překročena.
6. Cena Předmětu plnění uvedená v odst. 1. až 3. tohoto článku této Smlouvy obsahuje veškeré náklady Poskytovatele související s poskytováním Předmětu plnění, včetně zajištění veškeré techniky a pomůcek nezbytných k řádnému poskytování Předmětu plnění (případně i výškové techniky), úklidových a dezinfekčních prostředků, spotřebního materiálu apod.
7. Platba ceny za provádění Předmětu plnění, s výjimkou Mimořádného úklidu, bude prováděna Objednatelům na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem po uplynutí kalendářního měsíce, v němž byl poskytován Předmět plnění. Přílohou každého daňového dokladu (faktury) musí být vyúčtování skutečně provedených prací v příslušném kalendářním měsíci. Daňový doklad (faktura) bude doručen na adresu místa plnění uvedenou v čl. II. odst. 1. této Smlouvy vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byl poskytován Předmět plnění.
8. V případě, že Předmět plnění nebyl poskytován po celý kalendářní měsíc (např. z důvodu ukončení jeho poskytování uprostřed měsíce apod.), náleží Poskytovateli část ceny dle odst. 2. tohoto článku této Smlouvy, a to dle skutečně provedených prací, jejichž seznam je Poskytovatel povinen zaslat Objednateli společně s daňovým dokladem (fakturou).
9. Platba ceny za provedení Mimořádného úklidu bude Objednatelům provedena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem po podpisu akceptačního protokolu dle čl. 3. odst. 3.7. Přílohy č. 1 této Smlouvy Smluvními stranami. Kopie tohoto akceptačního protokolu bude tvořit přílohu daňového dokladu (faktury).
10. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti dle platných a účinných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle této Smlouvy. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn daňový doklad (fakturu) zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou ceny Předmětu plnění; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
11. Splátnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dní ode dne doručení daňového dokladu (faktury) Objednateli.
12. Cena Předmětu plnění bude uhrazena bezhotovostním převodem z bankovního účtu Objednatelů na bankovní účet Poskytovatele.
13. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje datum, kdy byla částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
14. Platby budou probíhat výhradně v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

15. Objednatel neposkytuje Poskytovateli jakékoliv zálohy na cenu Předmětu plnění.

IV. Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen k zajištění řádného poskytování Předmětu plnění s odbornou a potřebnou péčí, v ujednaném čase, v souladu s touto Smlouvou a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Poskytovatel odpovídá při plnění této Smlouvy za dodržování vnitřních předpisů Objednatele platných v místě plnění. Poskytovatel je také povinen dodržovat pokyny odpovědných osob Objednatele.
3. Objednatel je povinen před zahájením prací dle této Smlouvy seznámit pověřeného zástupce Poskytovatele s vnitřními předpisy, jež Poskytovatel musí při provádění Předmětu plnění dodržovat. Objednatel je rovněž povinen informovat Poskytovatele s dostatečným předstihem o změnách vnitřních předpisů, provozních změnách či jiných přijatých opatřeních, které mohou mít vliv na poskytování Předmětu plnění.
4. Objednatel je povinen před zahájením provádění Předmětu plnění poskytnout Poskytovateli potřebné informace, plány, náčrty, seznamy prostor a jinou dokumentaci související s místem plnění.
5. Oprávněná osoba Poskytovatele si v den započetí s prováděním Předmětu plnění převezme od oprávněné osoby Objednatele klíče potřebné k provádění Předmětu plnění v místě plnění. Objednatel zajistí pro Poskytovatele přidělení přístupových kódů do místa plnění.
6. Poskytovatel je povinen provádět Předmět plnění v časech uvedených v čl. 4. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen zajistit ve vztahu k osobám, prostřednictvím kterých provádí Předmět plnění, dodržování obecně závazných pracovněprávních předpisů, a to zejména (nikoliv však výlučně) předpisů upravujících mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy apod.
8. Poskytovatel je povinen při provádění Předmětu plnění dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy (včetně předpisů z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), předpisy požární ochrany, hygienické předpisy a dbát na bezpečnost a zdraví osob ve veřejných prostorách, které představují místo plnění podle této Smlouvy.
9. Poskytovatel odpovídá v plné míře za bezpečnost a ochranu zdraví osob, prostřednictvím kterých bude prováděn Předmět plnění. Poskytovatel je povinen na vlastní náklady a odpovědnost zajistit odpovídajícím způsobem bezpečnost a ochranu zdraví osob, prostřednictvím kterých bude prováděn Předmět plnění, a to zejména jejich vybavením příslušnými ochrannými pomůckami, ochrannými prostředky, odpovídajícími pracovními nástroji, jakož i provedením potřebného proškolení těchto osob v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v oblasti požární ochrany a rovněž i o hygienických požadavcích na úklidové práce.
10. Poskytovatel odpovídá za dodržování předepsaných technologických postupů k provádění úklidových prací, jakož i návodů stanovených výrobcem či dodavatelem k použití čisticích, desinfekčních a dalších prostředků používaných k provádění úklidových prací, včetně dodržování správných poměrů ředění a včetně použití vhodných prostředků na určité povrchy/materiály, na kterých budou tyto prostředky aplikovány. Poskytovatel je povinen seznámit osoby, prostřednictvím kterých bude prováděn Předmět plnění, s provozními řády a provozními,

technickými a technologickými požadavky místa plnění, jakož i se specifickými postupy provádění Předmětu plnění, se kterými bude Poskytovatel ze strany Objednatele seznámen.

11. Poskytovatel je povinen v den započetí s prováděním Předmětu plnění doručit Objednateli jmenný seznam osob, které budou provádět Předmět plnění. Poskytovatel je rovněž povinen předat Objednateli aktualizovaný seznam v případě, kdy dojde k jeho změnám (Poskytovatel je povinen plnit vůči všem osobám provádějícím Předmět plnění poučovací povinnost, jakož i další povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES). Změna je vůči Objednateli účinná ode dne, kdy je mu doručen aktualizovaný seznam. Poskytovatel je povinen provádět Předmět plnění pouze prostřednictvím osob uvedených v seznamu doručeném Objednateli.
12. Poskytovatel je povinen zajistit, aby každý jednotlivý pracovník, který je v pracovněprávním vztahu s Poskytovatelem či jeho poddodavatelem (tj. osoba, prostřednictvím které bude Poskytovatel provádět Předmět plnění):
 - a) byl trestně bezúhonný (tj. bez zápisu uvedenému ve výpisu z trestního rejstříku);
 - b) byl k prováděné činnosti dostatečně kvalifikovaný a dostatečně zdravotně způsobilý;
 - c) svým chováním a vystupováním dbal dobrého jména a pověsti Objednatele, jednal v souladu s právními předpisy a ujednáními této Smlouvy a choval se v souladu se společenskými a etickými standardy;
 - d) nevykonával jakoukoliv činnost podle této Smlouvy pod vlivem alkoholu, návykových a omamných látek či jedů (Objednatel si vyhrazuje právo činit namátkově kontroly na přítomnost těchto látek u osob, prostřednictvím kterých bude prováděn Předmět plnění);
 - e) byl řádně a čistě a jednotně ustrojen (tj. jednotný oděv pro všechny osoby, prostřednictvím kterých bude prováděn Předmět plnění), byl označen jmenovkou a byl vybaven nezbytnými ochrannými pracovními pomůckami;
 - f) byl řádně vybaven dostatkem čistících a desinfekčních prostředků a v případě potřeby rovněž úklidovým vozíkem sloužícím k přepravě těchto prostředků a jiných pracovních nástrojů;
 - g) byl proškolen o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, pravidlech pro nakládání s odpady atd. podle platných a účinných právních a interních předpisů;
 - h) byl poučen o povinnosti zachovávat mlčenlivost, vztahující se k informacím, které se dozvěděl při výkonu nebo v souvislosti s výkonem činnosti dle této Smlouvy, a o zákazu nahlížet do písemností nacházejících se v místě plnění.
13. Poskytovatel odpovídá za kontinuální zásobování osob, prostřednictvím kterých je prováděn Předmět plnění, veškerým spotřebním úklidovým materiálem, veškerými čistícími či desinfekčními prostředky, ochrannými pomůckami a ochrannými prostředky, jakož i pracovními nástroji a pomůckami, které budou odpovídat příslušným právním předpisům a příslušným oborovým normám.
14. Poskytovatel je povinen provádět Předmět plnění prostřednictvím dostatečného počtu pracovníků tak, aby byl řádně splněn sjednaný rozsah Předmětu plnění.
15. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoba provádějící Předmět plnění (včetně času přestávek v práci či prostoje), nebyla doprovázena rodinnými příslušníky, známými či dalšími osobami nebo zvířaty jakéhokoliv druhu. Osoba provádějící Předmět plnění nesmí při samotném provádění Předmětu plnění kouřit, pít alkoholické nápoje či provádět svou intoxikaci omamnými látkami nebo jedy. Poskytovatel je v plném rozsahu odpovědný za případný následek (zejména škodu), který zapříčiní rodinní příslušníci, případně jiné osoby či zvířata, která budou i přes výslovný zákaz přivedena osobou provádějící Předmět plnění na místo plnění.

16. Poskytovatel je povinen zajistit na pokyn oprávněné osoby Objednatele ve věcech věcného plnění uvedené v čl. 5. Přílohy č. 1 této Smlouvy výměnu osoby provádějící Předmět plnění, u které byly zjištěny okolnosti znemožňující její další setrvání na místě plnění, zejména:
 - a) požití alkoholu (případně omamných látek);
 - b) hrubé chování k veřejnosti nebo zaměstnancům Objednatele (např. užití vulgarismů);
 - c) nesplnění pokynu vydaného oprávněnou osobou Objednatele v souladu s touto Smlouvou;
 - d) nevykonání činnosti, která je bezprostředně nutná k zajištění plnění Předmětu plnění.
17. Poskytovatel je srozuměn s tím, že některé skleněné plochy je nutno umývat za pomoci výškové techniky (případně jiné techniky), kterou si Poskytovatel zajistí na své náklady a nebezpečí.
18. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou pro poskytování Předmětu plnění, zejména pak umožnit přístup osobám provádějícím Předmět plnění do prostor v místě plnění.
19. Poskytovatel se zavazuje k úspornému používání elektrické energie a vody, potřebné pro provádění Předmětu plnění.
20. Poskytovatel odpovídá za dodržování příslušných předpisů [např. zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů] a norem při používání čisticích, mycích, desinfekčních a technických prostředků, materiálů a dalších věcí používaných při poskytování Předmětu plnění. Poskytovatel je povinen na písemnou výzvu Objednatele předložit atesty používaných prostředků, a to nejpozději do 1 dne ode dne doručení písemné výzvy.
21. V souvislosti s prováděním úklidových prací je Poskytovatel povinen používat výlučně čisticích, mycích a desinfekčních prostředků, které odpovídají obvyklému ekologickému standardu a jsou biologicky odbouratelné.
22. Poskytovatel je povinen zajistit možnost okamžitého, alespoň dálkového, spojení s osobou Poskytovatele odpovídající za kvalitu provádění Předmětu plnění.
23. Poskytovatel je povinen i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro splnění této Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody.
24. Poskytovatel odpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených nebo zapomenutých věcí, nalezených osobami provádějícími Předmět plnění v místě plnění, pověřeným pracovníkům Objednatele.
25. Poskytovatel je povinen neprodleně písemnou formou oznámit případné překážky, které by mu bránily v řádném poskytování Předmětu plnění, a to oprávněné osobě Objednatele ve věcech věcného plnění uvedené v čl. 5. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
26. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby provádějící Předmět plnění nepoužívaly a nemanipulovaly s kancelářskou a výpočetní technikou (s výjimkou běžné manipulace, která je nutná pro řádné poskytování Předmětu plnění a vyprazdňování košů skartovacích strojů, které musí být pravidelně vysypávány) a nepoužívaly telefonních přístrojů, nejsou-li určeny k veřejnému užívání.
27. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, že osoby provádějící Předmět plnění nebudou žádným způsobem manipulovat s formuláři a tiskopisy s logem Objednatele, tyto opatřovat případně nalezenými razítky Objednatele, a to ani na vyzkoušení nalezeného razítka Objednatele, případně s těmito tiskopisy a razítky jinak nakládat.

28. Poskytovatel je povinen nahlásit závady, případně následné škody zjištěné v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění, a to nejpozději do následujícího dne ode dne, kdy se o vzniklé závadě nebo škodě dozvěděl.
29. Objednatel je povinen poskytnout osobám provádějícím Předmět plnění místo pro uložení čistících, pracovních a osobních předmětů a místo na převlečení a osobní hygienu.
30. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu provedení a kvality úklidových prací. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli při této kontrole součinnost.
31. Poskytovatel je povinen zajistit po kontrole provedení úklidových prací řádné uzavření všech oken a dveří, uzamčení místa plnění (Budovy), včetně zakódování elektronických zabezpečovacích systémů. V případě porušení této povinnosti odpovídá Poskytovatel za způsobenou škodu.
32. Původcem odpadů je Objednatel, který je povinen nakládat s odpadem dle příslušných právních předpisů. Poskytovatel je povinen vždy odstraňovat odpady dle pokynů Objednatele.
33. Poskytovatel je povinen plně spolupracovat s Objednatelem při třídění komunálního odpadu v návaznosti na zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášku č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů, zejména tříděný odpad vkládat do označených kontejnerů na papír; pet lahve a umělé hmoty (plasty); sklo; ostatní směsný odpad.
34. Poskytovatel bere na vědomí, že se v místě plnění nacházejí tzv. režimová pracoviště, ve kterých musí být úklidové práce prováděny pouze za přítomnosti určených zaměstnanců Objednatele a v předem domluvených časech.
35. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti třetí osobě s limitem pojistného plnění nejméně 50.000.000,- Kč se spoluúčastí nejvýše 5 % tohoto limitu. Poskytovatel je povinen prokázat tuto skutečnost do 7 kalendářních dní ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy a dále kdykoli po dobu trvání této Smlouvy na základě písemné výzvy Objednatele tím, že doručí a předá Objednateli pojistnou smlouvu (originál či úředně ověřenou kopii) nebo jiný obdobný doklad do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy. Nesplní-li Poskytovatel tuto svou povinnost ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
36. Poskytovatel se zavazuje zachovávat naprostou mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění či v jiných souvislostech dozví, a to i po skončení této Smlouvy. Tento závazek je Poskytovatel povinen zajistit i u svých zaměstnanců případně jiných osob jsoucích v obdobném postavení vůči Poskytovateli (osobám provádějícím Předmět plnění). Případné porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy s právem Objednatele od této Smlouvy odstoupit.
37. Pokud Poskytovatel nebo osoby provádějící Předmět plnění přijdou při provádění Předmětu plnění do kontaktu s osobními údaji, jsou povinni považovat tyto osobní údaje za důvěrné a zachovávat o nich mlčenlivost, a to i po skončení této Smlouvy. Případné porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení této Smlouvy s právem Objednatele od této Smlouvy odstoupit.

V.

Odpovědnost za škodu, kontrola provedených prací a reklamace

1. Dojde-li v uklízených prostorách v místě plnění ke ztrátě, zcizení nebo poškození majetku Objednatele prokazatelně vinou osoby provádějící Předmět plnění, uhradí Poskytovatel Objednateli vzniklou škodu.

2. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli a Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli náhradu škody, kterou Poskytovatel způsobil Objednateli porušením povinnosti dané touto Smlouvou nebo v souvislosti s plněním této Smlouvy, včetně případů, kdy se jedná o takové porušení povinnosti dané touto Smlouvou, na které se vztahuje smluvní pokuta. Jakékoliv omezení výše či druhu náhrady škody není přípustné. Škoda se hradí v penězích, případně uvedením do předešlého stavu podle volby Objednatele v každém konkrétním případě.
3. V případě, že Objednatel zjistí vady či nedostatky v provádění úklidových prací, včetně neprovedení těchto prací vůbec, je oprávněn tyto reklamovat prostřednictvím e-mailové zprávy na e-mail Poskytovatele info@healthgalaxy.cz nejpozději v průběhu pracovního dne následujícího po dni provedení (neprovedení) předmětných prací. E-mail bude obsahovat vymezení místa, kterého se vada týká (např. číslo kanceláře), předmět reklamace, datum zjištění vady a datum a čas do kdy má být reklamace vyřešena. Objednatel vyrozumí Poskytovatele o každé reklamaci také telefonicky, a to na telefonní číslo [REDAKCE]
4. Poskytovatel je povinen odstranit vady či nedostatky reklamované Objednatelem dle předchozího odstavce tohoto článku této Smlouvy nejpozději v době stanovené v e-mailu Objednatele. Poskytovatel je povinen e-mailem informovat oprávněnou osobu Objednatele ve věcech věcného plnění o odstranění reklamovaného nedostatku nejpozději do uplynutí lhůty k odstranění.
5. Pokud Poskytovatel neodstraní vadu či nedostatek ve lhůtě dle odst. 4. tohoto článku této Smlouvy, má Objednatel právo nechat vadu či nedostatek odstranit třetí osobou a Poskytovatel je povinen náklady na odstranění vady či nedostatku Objednateli uhradit.
6. Nad rámec výše uvedeného se Smluvní strany dohodly na společném výkonu pravidelných i namátkových kontrol úrovně a kvality prováděných úklidových prací, a to v rozsahu minimálně 1x za měsíc. Společných kontrol jsou za Smluvní strany oprávněny se účastnit oprávněné osoby Smluvních stran ve věcech věcného plnění uvedené v čl. 5. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
7. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že jako oprávněná nebude uznána reklamace vady nebo nedostatku v poskytování (či neposkytnutí) úklidových prací, které byly způsobeny v přímé souvislosti prokázaným jednáním nebo opomenutím ze strany Objednatele v souvislosti s poskytnutím (či neposkytnutím) úklidové práce, která byla předmětem reklamace.
8. V případě, že Poskytovatel neposkytuje Předmět plnění bez písemně doloženého závažného důvodu (např. nemá dostatek pracovníků) po dobu delší než 3 pracovní dny, je Objednatel oprávněn zajistit provádění Předmětu plnění třetí osobou a Poskytovatel je povinen náklady provádění Předmětu plnění třetí osobou Objednateli uhradit.

VI. Sankční ujednání

1. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti dle čl. IV. odst. 12. písm. e) této Smlouvy, a to ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
2. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti dle čl. IV. odst. 15. této Smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
3. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s předložením atestů dle čl. IV. odst. 20. této Smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. IV. odst. 36. této Smlouvy, a to ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.

5. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti mičelnivosti dle čl. IV. odst. 37. této Smlouvy, a to ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
6. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu za porušení povinnosti odstranit vady či nedostatky reklamované Objednatelem dle čl. V. odst. 4. této Smlouvy, a to ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
7. V případě, že se osoba provádějící Předmět plnění, resp. úklidové práce, k výkonu úklidových prací v některý den vůbec nedostaví, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli za každý takový případ smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.
8. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení s provedením Mimořádného úklidu oproti termínu dle čl. 3. odst. 3.2 Přílohy č. 1 této Smlouvy.
9. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti nezahájit úklid aktuálního hrubého znečištění dle čl. 2. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
10. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn. uplatnění jedné smluvní pokuty, nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.
11. Ve všech případech platí, že uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
12. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. V případě prodlení s úhradou smluvní pokuty uhradí Poskytovatel Objednateli úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěrenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích (dále jen „Nařízení“).
13. V případě prodlení s úhradou oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury) uhradí Objednatel Poskytovateli z nezaplacené částky úrok z prodlení ve výši určené Nařízením.

VII. Vyhrazená změna Předmětu plnění

1. Objednatel je oprávněn na Poskytovateli požadovat provedení úklidových prací ve větším nebo menším rozsahu, a to v důsledku změny výměry prostor (např. v závislosti na ukončení nájmu v místě plnění, v důsledku stavebních úprav, apod.) v místě plnění, kde jsou prováděny úklidové práce. Objednatel je oprávněn na Poskytovateli také požadovat provedení úklidových prací v jiné četnosti oproti Příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Cena za Předmět plnění bude v případě změn dle tohoto článku této Smlouvy upravena v závislosti na novém rozsahu a/nebo četnosti úklidových prací a bude vycházet z cen uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy (zejména ceny za měrnou jednotku konkrétní činnosti). Změna rozsahu a/nebo četnosti úklidových prací nebude mít vliv na cenu za měrnou jednotku uvedenou v Příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Změny dle tohoto článku této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny provést dodatkem k této Smlouvě.

VIII. Oprávněné osoby

1. Každá ze Smluvních stran jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat Smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy:

Ve věcech smluvních:

Za Objednatele: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Za Poskytovatele: [REDACTED] tel: [REDACTED] e-mail: info@healthgalaxy.cz.

2. Oprávněné osoby ve věcech věcného plnění jsou uvedeny v čl. 5. Přílohy č. 1 této Smlouvy.
3. Oprávněné osoby Objednatele ve věcech věcného plnění jsou oprávněny:
 - a) upozornit oprávněnou osobu Poskytovatele na okolnost znemožňující výkon činnosti osoby provádějící Předmět plnění a její setrvání v místě plnění, zejména s ohledem na podezření z požití alkoholu a jiných omamných látek, a dále při zjevném porušování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a zásad požární ochrany;
 - b) provádět kontrolní činnost poskytovaného Předmětu plnění. Nedostatky uplatnit u Poskytovatele prostřednictvím e-mailové zprávy;
 - c) společně s oprávněnou osobou Poskytovatele projednávat a řešit veškeré problémy spojené s Předmětem plnění.
4. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby uvedené v odst. 1. tohoto článku této Smlouvy a v čl. 5. Přílohy č. 1 této Smlouvy, jsou však povinny na takovou změnu písemně upozornit druhou Smluvní stranu, a to bez zbytečného odkladu. Taková změna nabývá účinnosti až okamžikem, kdy je druhé Smluvní straně doručeno písemné upozornění o změně.

IX. Ukončení Smlouvy

1. Tato Smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou Smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná oprávněnými zástupci Smluvních stran, jinak je neplatná.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v souladu s ustanovením § 2001 a násl. Občanského zákoníku. Odstoupení od této Smlouvy je možné mimo jiné v důsledku podstatného porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele. Podstatným porušením této Smlouvy se v tomto případě rozumí vedle případů stanovených touto Smlouvou zejména porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku a dále zejména porušení povinnosti dle čl. IV. odst. 35. této Smlouvy, dle čl. IV. odst. 36. této Smlouvy, dle čl. IV. odst. 37. této Smlouvy. Odstoupením od této Smlouvy se závazek zrušuje ke dni doručení odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy také v případě, kdy nastane kterákoliv z následujících situací:
 - a) Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo

- b) insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Insolvenční zákon“); nebo
 - c) Poskytovatel podá insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu § 98 Insolvenčního zákona; nebo
 - d) bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči Poskytovateli a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do tří měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení; nebo
 - e) Poskytovatel přijal rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení (vyjma případů sloučení nebo splynutí); nebo
 - f) insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Poskytovatele;
 - g) příslušný správní orgán (inspektorát práce) shledá, že Poskytovatel nedodržuje ve vztahu k osobám, prostřednictvím kterých provádí Předmět plnění, obecně závazné pracovněprávní předpisy (viz čl. IV. odst. 7. této Smlouvy).
4. Odstoupení od této Smlouvy se ve smyslu ustanovení § 2005 Občanského zákoníku nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.
5. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu kdykoliv i bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 kalendářních měsíců počínající běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi příslušné Smluvní straně.

X. Poddodavatelé

1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za plnění prováděná poddodavatelem se všemi z toho plynoucími důsledky tak, jako by plnil sám.
2. Poskytovatel se zavazuje, že poddodavatel bude mít příslušná oprávnění k provádění příslušného plnění této Smlouvy jako předmětu své činnosti nebo podnikání.
3. Poskytovatel smí pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele změnit poddodavatele pro provádění Předmětu plnění.
4. Přehled poddodavatelů, včetně částí Předmětu plnění, které bude Poskytovatel prostřednictvím poddodavatelů provádět, je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy. Pokud Poskytovatel prostřednictvím poddodavatelů žádnou část Předmětu plnění neprovádí, nebude Příloha č. 4 k této Smlouvě připojena.

XI. Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti této Smlouvy do 31. 12. 2023.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla smlouva Objednatelem uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, nejdříve však od 1. 1. 2020.

3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uveřejněna na profilu zadavatele – Objednatele, v registru smluv, a na internetových stránkách Objednatele. Souhlas s uveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle ustanovení § 504 Občanského zákoníku, na údaje, jejichž uveřejnění brání právní předpisy o ochraně osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před uveřejněním podle jiných právních předpisů.
4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v ustanovení § 504 Občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
5. Poskytovatel (včetně případných poddodavatelů) souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Smlouvy s tím, že se Poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) výše uvedeného zákona. Poskytovatel se zavazuje zajistit tento souhlas i u všech svých poddodavatelů.
6. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé Smluvní straně doručena buď doporučeným dopisem na adresu sídla Poskytovatele nebo kontaktní adresu Objednatele, prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem, není-li v této Smlouvě stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
7. Stane-li se některé z ujednání této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, nebude to mít vliv na platnost a účinnost ujednání ostatních a na platnost a účinnost této Smlouvy jakožto celku. Neplatné nebo neúčinné ujednání bude nahrazeno po vzájemné dohodě Smluvních stran takovým ujednáním, které bude odpovídat svým účinkem co nejlépe původnímu záměru a účelu neplatného či neúčinného ujednání v ekonomickém i právním smyslu.
8. Poskytovatel není bez písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit práva ze smluvního vztahu založeného touto Smlouvou na třetí osobu.
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že Poskytovatel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této Smlouvy či v souvislosti s ní vůči jakýmkoli pohledávkám Objednatele.
10. V případě rozporu ujednání této Smlouvy s ujednáními obsaženými v přílohách této Smlouvy či jiných dokumentech upravujících práva a povinnosti Smluvních stran (např. obchodní podmínky) mají přednost ujednání této Smlouvy.
11. Smluvní strany se dohodly, že se pro účely této Smlouvy nepoužije ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.
12. Případné spory vyplývající z této Smlouvy se Smluvní strany zavazují nejprve vyřešit dohodou. Pokud se Smluvní strany nedohodnou, bude spor řešen před věcně a místně příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
13. Práva a povinnosti výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

14. Tato Smlouva může být měněna pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného a vzestupně číslovaného dodatku podepsaného Smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody Smluvních stran související s touto Smlouvou. Veškeré změny této Smlouvy budou provedeny v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
15. Tato Smlouva je vyhotovena v 1 elektronickém vyhotovení podepsaném kvalifikovanými elektronickými podpisy Smluvních stran.
16. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její níže uvedené přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace místa plnění a četnosti úklidových prací;
 - Příloha č. 2 – Specifikace ceny;
 - Příloha č. 3 – Údaje o pozemcích – části místa plnění;
 - Příloha č. 4 - Přehled poddodavatelů Poskytovatele. [přílohu dodá dodavatel - Poskytovatel; v případě, že nebude plněno prostřednictvím poddodavatelů, uvede dodavatel - Poskytovatel v této příloze počet poddodavatelů 0]
17. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz výše uvedeného připojují Smluvní strany své podpisy.

V Ústí nad Labem dne:

Za Českou republiku – Českou správu
sociálního zabezpečení

.....
Ing. Zuzana Krupičková
ředitelka pracoviště České správy sociálního
zabezpečení Ústí nad Labem

V Praze dne:

Za Health Galaxy s.r.o.

.....
Digitálně podepsal
.....
Datum: 2020.01.16
11:35:50 +01'00'

.....
..... jednatel společnosti
titul, jméno, příjmení, funkce

Specifikace místa plnění a četnosti úklidových prací

1. Specifikace místa plnění:

Druh podlahové krytiny	výměra užívaných ploch v m ²
zátěžový koberec	195,86
zátěžové linoleum	2024,93
keramická dlažba	1087,77
keramická dlažba – úklidové místnosti	10,00
schody teraso+výtahy+podloubí	279,44
celková úklidová plocha	3598

Druh dalších omyvatelných ploch	výměra užívaných ploch v m ²
obklady – sociální zařízení	695
prosklené plochy (s výjimkou oken)	44,65
Skleněné výplně vstupních dveří	15
povrchy nábytku	687
vnitřní parapety	105
celková úklidová plocha	1546,65

sociální zařízení	42 ks
kuchyňské linky	9 ks
odpadkové koše	150 ks
výtahy	7 m ²
skartovací nádoby	27 ks
vnitřní dveře	215 ks
lavice pro klienty 3-sedák	17 ks
čalouněné židle	243 ks
plastové židle	30 ks
zábradlí	52 m

Vnější plochy a zeleň	výměra
schodiště do Budovy	9 m ²
parkoviště	148 m ²
trávníky	625 m ²
živé ploty	87 m

Plocha pro mytí oken je **1215,9 m²** a vnitřních žaluzií **1215,9 m²** (v těchto výměrách je již počítáno s oboustranným mytím oken, rámu a žaluzií).

2. Specifikace četnosti prací

Běžný úklid:

Běžné denní úklidové práce budou prováděny a zajištěny v pracovní dny v době od 06:00 hod. do 14:30 hod. tak, aby bylo zcela splněno Pořadí úklidu uvedené níže v tomto článku této Přílohy č. 1 Smlouvy.

V případě aktuálního hrubého znečištění, které je nutno řešit bezodkladně (např. znečištění exkrementy), je Poskytovatel povinen započít se zahájením úklidu, pokud jde o dobu výše uvedenou, do 15 minut od telefonického oznámení učiněného na telefonní číslo [REDAKCE]. Požadavek na tento úklid bude po telefonickém odsouhlasení zároveň oznámen na e-mailovou adresu Poskytovatele info@healthgalaxy.cz.

Denní úklid:

- čištění rohože ve vestibulu u vstupu do Budovy, vytírání podlah na mokro (kanceláře, chodby) a všech sociálních zařízení s použitím dezinfekčního prostředku (mytí a úklid pokladny a spisoven bude prováděn pouze za dohledu příslušného zaměstnance Objednatele a v předem dohodnutém čase),
- vytírání a čištění dvou výtahových kabin včetně dveří,
- vyspávání košů a vynášení odpadků do určených sběrných nádob, včetně jejich třídění na směsný odpad, papír, plasty a výměna sáčků při znečištění,
- vyspávání obsahu nádob skartovacích strojů (malé nádoby), běžné mytí dveří u kanceláří v případě, že jsou znečištěné,
- mytí a desinfekce kuchyňských linek, baterií a dřezu v kuchyňkách v každém nadzemním podlaží, ve 4. nadzemním podlaží jsou kuchyňské linky 2 (na chodbě a v sekretariátu), v 6. nadzemním podlaží jsou kuchyňské linky 3 (na chodbě, v sekretariátu, v zasedací místnosti),
- mytí a desinfekce sociálních zařízení, mytí umyvadel, baterií, záchodových mís, kabin, zázemí a dlažby na sociálních zařízeních,
- čištění zrcadel a umyvadel na WC,
- doplňování tekutého mýdla, toaletních papírů, papírových ručníků (společně dále jen „toaletní potřeby“) podle potřeby (dodá Objednatel),
- úklid podloubí, betonových košů v podloubí, prostranství budovy na pozemku parc. č. 2597/5 a u kontejnerů na odpad před Budovou, úklid u zadních vstupů do Budovy a ramp,
- úklid schodiště do Budovy,
- v případě sněžení odklizení sněhu a zajištění posypu výše uvedených vnějších ploch.

Objednatel bude toaletní potřeby dle odrážky 8. výše předávat Poskytovateli 1x – 2x měsíčně, přičemž množství předaných toaletních potřeb se odvíjí od spotřeby v předchozích letech. Poskyvatel je povinen umístit předané toaletní potřeby do k tomu určené uzamykatelné místnosti. O předávání toaletních potřeb (zejména datu a množství) bude Objednatelem vedena písemná evidence.

Úklid 2x týdně (úterý a pátek):

- luxování koberců a odstraňování skvrn v kancelářích,
- ošetření dvou výtahových kabin speciálními přípravky na nerez ocel a sklo, omytí ovladačů výtahů desinfekčním přípravkem,
- vlhké otírání lavic a sedáků na chodbách,
- vysypávání obsahu nádob skartovacích strojů (velké nádoby),
- úklid parkoviště.

Úklid 1x týdně:

- vlhké otírání všech dveří, včetně zárubní a mytí klik dveří desinfekčním přípravkem,
- vlhké stírání volných ploch pracovních stolů, utírání prachu z dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku v kancelářích a chodbách, včetně prosklených ploch a jiného zařízení do výše 170 cm, mytí stolků pro klienty na chodbách Budovy,
- vytírání schodišť na mokro,
- mytí madel zábradlí schodišť,
- čištění a leštění skleněných výplní vstupních dveří do Budovy.

Úklid 1x za 14 dní:

- omývání 100% obkladů na sociálních zařízeních,
- otírání parapetů oken.

Úklid (práce) 1x měsíčně:

- mytí prosklených stěn včetně dveří, výloh úředních desek OSSZ a pracoviště ČSSZ umístěných v podloubí Budov,
- mytí podlahy ve spisovně,
- vysávání čalouněného nábytku (kancelářských židlí a sedaček),
- mytí plastových židlí,
- mytí podlahy v úklidových místnostech.

Pořadí úklidu:

1. Zahájení úklidu v 06:00 hod. (možné v 05:45 hod.) do 08:00 hod.
2. Úklid vchodu, chodby v přízemí a klientské centrum do 08:00 hod.
3. Úklid chodby a kanceláří LPS (lékařské posudkové služby) ve druhém a pátém patře do 07:30 hod.
4. Ostatní úklid provádět v běžném pořádku, podle této specifikace uvedené v této Příloze č. 1.

Vyprazdňování košů v kuchyňkách provádět ještě vždy v pátek odpoledne (na konci pracovního týdne, vychází-li na tento den volno) v cca 14:00 hod., aby v koších nezůstávaly přes víkend zbytky potravin.

3. Mimořádný úklid

- 3.1. Objednatel je oprávněn objednat u Poskytovatele Mimořádný úklid, resp. jakoukoli z činností uvedených v odst. 3.6 tohoto článku této Přílohy č. 1. Objednatel může objednávky realizovat jedním z níže uvedených způsobů:
- a) datovou schránkou;
 - b) elektronickou poštou (e-mailem), a to na adresu info@healthgalaxy.cz;
 - c) telefonicky na telefonní číslo [REDACTED] přičemž v takovém případě Objednatel Poskytovateli v průběhu telefonického hovoru zašle objednávku také e-mailem na adresu info@healthgalaxy.cz.
- 3.2. Objednávka musí obsahovat zejména specifikaci plnění a termín pro provedení plnění; dle povahy plnění může být tento termín po písemné dohodě Smluvních stran v odůvodněných případech změněn.
- 3.3. Poskytovatel do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné objednávky dle odst. 3.1 písm. a) tohoto článku této Přílohy č. 1 nebo bez zbytečného odkladu po doručení písemné objednávky dle odst. 3.1 písm. b) a c) tohoto článku této Přílohy č. 1 písemnou objednávkou Objednateli písemně potvrdí. Písemné potvrzení dle předchozí věty zašle Poskytovatel Objednateli prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem) na adresu osoby oprávněné jednat ve věcech věcného plnění dle čl. 5. této Přílohy č. 1.
- 3.4. Poskytovatel je dále povinen si v případě jakýchkoli nejasností vyžádat od Objednatele doplňující informace ve lhůtě 2 pracovních dnů ode dne doručení dílčí písemné objednávky dle odst. 3.1 písm. a) tohoto článku této Přílohy č. 1 nebo bez zbytečného odkladu po doručení dílčí písemné objednávky dle 3.1 písm. b) tohoto článku této Přílohy č. 1. V případě telefonického hovoru dle odst. dle 3.1 písm. c) tohoto článku této Přílohy č. 1 si Poskytovatel vyžádá a Objednatel mu poskytne doplňující informace přímo v průběhu telefonického hovoru. Pokud si Poskytovatel doplňující informace dle předchozí věty nevyžádá, má se za to, že předmět plnění je mu jasný a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za případné vady.
- 3.5. Do doby doručení doplňujících informací ze strany Objednatele Poskytovateli neběží lhůta k potvrzení objednávky dle odst. 3.3 tohoto článku této Přílohy č. 1, která započne běžet okamžikem doručení požadovaných doplňujících informací Poskytovateli.
- 3.6. Mimořádný úklid zahrnuje:
- strojové čištění dlažby v podloubí před Budovou,
 - strojové čištění dlažby,
 - mytí radiátorů,
 - extrakční čištění koberců,
 - extrakční čištění čalouněných židlí,
 - sekání trávníku,
 - řez živých plotů,
 - mytí oken.
- 3.7. Řádné a včasné provedení Mimořádného úklidu bude potvrzeno podpisem akceptačního protokolu s výrokem „akceptováno“ Smluvními stranami.
- 3.8. V případě, že Mimořádný úklid byl proveden vadně (tj. i případ, kdy nebyl proveden vůbec) není plnění akceptováno. V tomto případě Objednatel v akceptačním protokolu uvede, jaké vady plnění vykazuje, a určí termín k jejich odstranění, který uvede do akceptačního protokolu. Poskytovatel

je povinen vady v určené lhůtě odstranit. Smluvní strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

4. Doba pro provádění Předmětu plnění

Není-li mezi Smluvními stranami stanoveno jinak, Předmět plnění (včetně Mimořádného úklidu) bude prováděn v pracovních dnech v těchto časech:

Pondělí - pátek: 6:00 – 14:30 hod

5. Oprávněné osoby ve věcech věcného plnění

Za Objednatele:

██████████ telefon: ██████████ e-mail: ██████████

██████████ telefon ██████████ e-mail: ██████████

Za Poskytovatele:

██████████ telefon: ██████████ e-mail: info@healthgalaxy.cz.

Specifikace ceny

Cenová kalkulace pravidelného úklidu pro PUL a OSSZ Ústí nad Labem						
Položka - úklidová práce	Měrná jednotka /MJ/	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Četnost ročně	Celková cena v Kč za rok bez DPH	Celková cena v Kč za rok s DPH
Zátěžový koberec	m ²	195,86	0,55	104	11 203,19	13 555,86
Zátěžové linoleum - spisovny	m ²	187,35	0,55	12	1 236,51	1 496,18
Zátěžové linoleum	m ²	1 837,58	0,50	252	231 535,08	280 157,45
Keramická dlažba	m ²	1 087,77	0,50	252	137 059,02	165 841,41
Keramická dlažba - úklidové místnosti	m ²	10,00	0,55	12	66,00	79,86
Schody teraso	m ²	112,75	0,55	52	3 224,65	3 901,83
Podloubí - úklid	m ²	159,69	0,55	252	22 133,03	26 780,97
Výtahy - mytí a čištění	m ²	7,00	0,55	252	970,20	1 173,94
Výtahy - ošetření speciálními přípravky	m ²	7,00	0,55	104	400,40	484,48
Obklady - sociální zařízení	m ²	695,00	0,55	26	9 938,50	12 025,59
Doplňování toaletních potřeb na sociální zařízení	ks	42	0,55	252	5 821,20	7 043,65
Skleněné výplně vstupních dveří	m ²	15,00	2,00	52	1 560,00	1 887,60
Prosklené plochy v podloubí a vstupním vestibulu	m ²	44,65	2,00	12	1 071,60	1 296,64
Kuchyňské linky	ks	9	0,55	252	1 247,40	1 509,35
Povrchy nábytku	m ²	687,00	0,55	52	19 648,20	23 774,32
Vnitřní parapety	m ²	105,00	0,55	26	1 501,50	1 816,82
Zábradlí	bm	52,00	0,55	52	1 487,20	1 799,51
Lavice pro klienty- kovový sedák	ks	17	0,55	104	972,40	1 176,60
Sociální zařízení včetně dezinfekce	ks	42	0,55	252	5 821,20	7 043,65
Odpadkové koše	ks	150	0,55	252	20 790,00	25 155,90
Skartovací nádoby malé	ks	25	0,55	252	3 465,00	4 192,65
Skartovací nádoby velké	ks	2	0,55	104	114,40	138,42
Vnitřní dveře včetně dveří mezi kanceláři	ks	215	0,55	52	6 149,00	7 440,29
Čalouněné židle	ks	243	0,55	12	1 603,80	1 940,60

Plastové židle	ks	30	0,55	12	198,00	239,58
Schodiště do budovy	m ²	9,00	0,55	252	1 247,40	1 509,35
Parkoviště	m ²	148,00	0,55	104	8 465,60	10 243,38
Celková cena za 1 rok					498 930,49	603 705,89
Celková cena za dobu trvání Smlouvy					1 995 721,94	2 414 823,55
Celková cena za 1 měsíc					41 577,54	50 308,82

Cenová kalkulace mimořádného úklidu pro PUL a OSSZ Ústí nad Labem						
Položka - úklidová práce	Měrná jednotka /MJ/	Počet MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Četnost	Celková cena v Kč za rok bez DPH	Celková cena v Kč za rok s DPH
Okna	m ²	1 215,90	12,00	4	58 363,20	70 619,47
Extrakční čištění koberců	m ²	195,86	15,00	4	11 751,60	14 219,44
Extrakční čištění čalouněných židlí	m ²	150,00	15,00	4	9 000,00	10 890,00
Podloubí - strojové čištění	m ²	159,69	10,00	24	38 325,60	46 373,98
Strojové čištění dlažby	m ²	272,40	10,00	4	10 896,00	13 184,16
Radiátory	m ²	110,88	4,00	4	1 774,08	2 146,64
Sekání trávníku	m ²	625,00	4,00	24	60 000,00	72 600,00
Živé ploty	m ²	87,00	6,00	12	6 264,00	7 579,44
Celková cena za dobu trvání Smlouvy					196 374,48	237 613,12
Celková cena za 1 rok					49 093,62	59 403,28

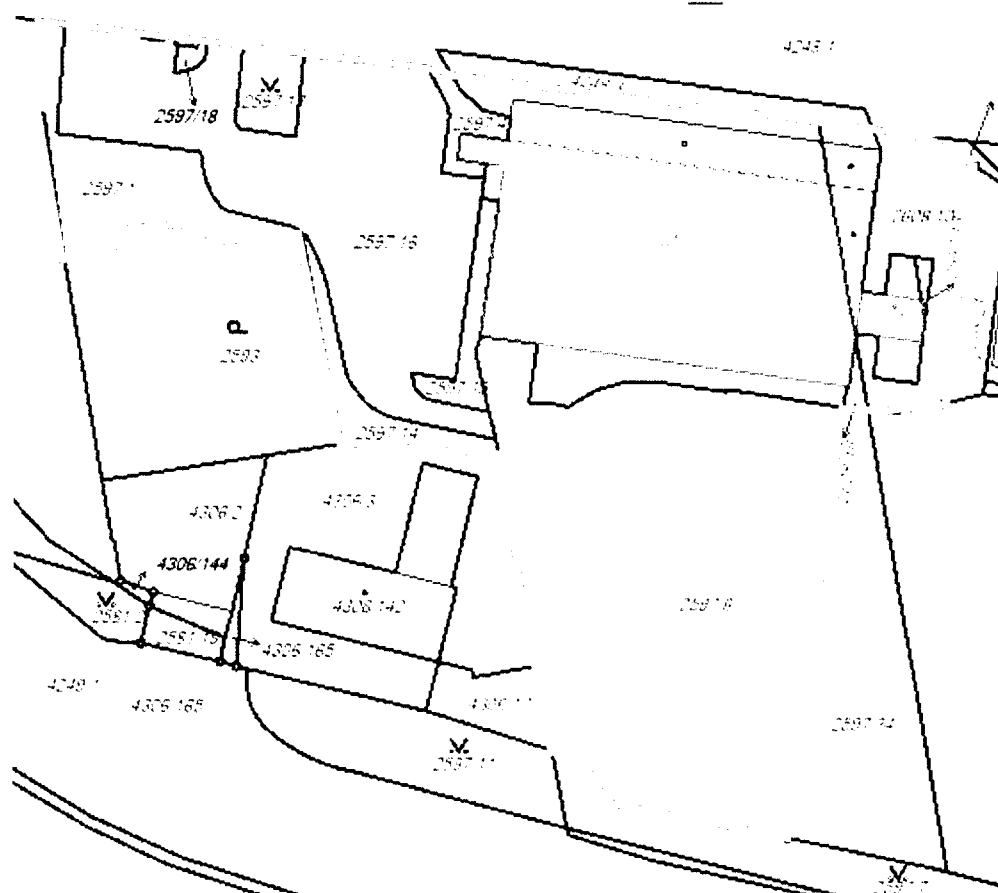
Celková nabídková cena úklidu v Kč bez DPH	2 192 096,42
---	---------------------

Poznámky:

1. Poskytovatel (dodavatel) vyplní pouze zeleně podbarvené buňky.
2. Poskytovatel (dodavatel) vyplní jednotkové ceny ve formátu na max. dvě desetinná místa.
3. Uvedená četnost mimořádných úklidů je četnost předpokládaná za dobu trvání Smlouvy, Objednatel je oprávněn každou položku mimořádného úklidu objednávat dle aktuálních potřeb.
4. Bližší popis položek úklidových prací je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.

Údaje o pozemcích – části místa plnění

Označení pozemku	Výměra pozemku	Měrná jednotka
Pozemek p. č. 2597/1	352	m ²
Pozemek p. č. 2597/4	63	m ²
Pozemek p. č. 2597/5	1860	m ²
Pozemek p. č. 2597/6	3053	m ²
Pozemek p. č. 2597/12	232	m ²
Pozemek p. č. 2597/13	11	m ²
Pozemek p. č. 2597/14	129	m ²
Pozemek p. č. 2597/15	96	m ²
Pozemek p. č. 2597/16	1406	m ²
Pozemek p. č. 2597/17	93	m ²
Pozemek p. č. 2597/18	13	m ²
Pozemek p. č. 2608/10	346	m ²
Pozemek p. č. 2608/16	15	m ²



Příloha č. 4

Přehled poddodavatelů Poskytovatele

Poskytovatel nebude plnit výše uvedenou zakázku prostřednictvím poddodavatelů.
Poddodavatelů 0