STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

MMOPP00CW4M8

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace:	**Statutární město Opava**
Se sídlem:	**Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ:	**00300535**
DIČ:	**CZ00300535**
Číslo účtu:	[redacted]
Bankovní spojení:	**Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupen:	[redacted] **primátorem**
ID datové schránky:	**5eabx4t**

dále také jen „**poskytovatel**"

Příjemce dotace:	**Hokejový klub Opava s.r.o.**
Se sídlem:	**Zámecký okruh 413/8, Město, 746 01 Opava**
Zapsán:	**v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. C 64452**
IČ:	**04618751**
Číslo účtu:	[redacted]
Bankovní spojení:	**UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.**
Zastoupen:	[redacted]
ID datové schránky:	**gxxdcp2**

dále také jen „**příjemce**"

Článek II. **ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III. **PŘEDMĚT SMLOUVY**

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV. **VÝŠE DOTACE**

Výše dotace bude odpovídat výši skutečných nákladů, na jejichž úhradu se dotace dle článků V. a VI. této smlouvy poskytuje (dále také jen „**uznatelné náklady**"), přičemž dotace bude poskytnuta nejvýše do částky **8.200.000,00 Kč (slovy: osm milionů dvě stě tisíc korun českých)**.

Článek V. **ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE**

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na úhradu níže specifikovaných nákladů (vzniklých rozdílem nákladů a výnosů) na provoz (včetně s tím souvisejících revizí a servisních činností), údržbu a drobné opravy předmětu výpůjčky – s výjimkou nákladů na provoz, údržbu a drobné opravy hotelové části předmětu výpůjčky a restaurační části předmětu výpůjčky – v souladu se Smlouvou o výpůjčce zimního stadionu v Opavě a věcí tvořících jeho zařízení a vybavení (PID: MMOPP009XEQS), uzavřenou mezi poskytovatelem jako půjčitelem a příjemcem jakožto vypůjčitelem dne 27.09.2016 (dále také jen „**Smlouva o výpůjčce**").
2. Pojmy použité v této smlouvě, zejména tedy pojmy: půjčitel, vypůjčitel, předmět výpůjčky, revize a servisní činnosti, údržba, drobná oprava, hotelová část předmětu výpůjčky a restaurační část předmětu výpůjčky, mají – nevyplývá-li z této smlouvy jinak – význam definovaný ve Smlouvě o výpůjčce.
3. Náklady na provoz, údržbu a drobné opravy předmětu výpůjčky, kteréžto náklady smí příjemce pokrýt z dotace, se rozumějí výhradně následující – hospodárně, efektivně a účelně vynaložené – náklady vztahující se k předmětu výpůjčky:
   - náklady na dodávku elektrické energie,
   - náklady na zajištění tepelné pohody,
   - náklady na dodávku vody a odvádění odpadních vod (vodné a stočné),
   - náklady na ohřev teplé vody,
   - náklady na likvidaci odpadu,
   - náklady na nezbytné revize a servisní činnosti,
   - náklady na další běžné služby nezbytné pro obvyklý provoz předmětu výpůjčky,
   - náklady na údržbu předmětu výpůjčky,
   - mzdové náklady včetně zákonných odvodů na zaměstnance nezbytné pro zajištění provozu, údržby a drobných oprav předmětu výpůjčky včetně plnění vyplývajících z platných vnitřních směrnic příjemce,
   - náklady na drobné opravy předmětu výpůjčky, byla-li daná drobná oprava půjčitelem předem písemně odsouhlasena; za půjčitele je v této věci oprávněn rozhodnout a jednat vedoucí odboru majetku města Magistrátu města Opavy,
   - případné další náklady, které budou půjčitelem předem písemně odsouhlaseny; za půjčitele je v této věci oprávněn rozhodnout a jednat vedoucí odboru majetku města Magistrátu města Opavy,
   - náklady na odměnu jednatelů příjemce včetně souvisejících zákonných odvodů ve výši maximálně 50 % základní měsíční odměny jednatele za období od 01.01.2020 do 31.12.2020 (základní měsíční odměnou se rozumí odměna, na níž vzniká jednateli dle smlouvy o výkonu funkce pravidelný nárok; základní měsíční odměna nezahrnuje jakékoli další plnění, na které jednateli v souvislosti s výkonem jeho funkce vznikne nárok)

- náklady na sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance příjemce, kteří jsou nezbytní pro zajištění provozu, údržby a drobných oprav předmětu výpůjčky, na a jednatele příjemce, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění či životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.).

4. Výnosy (tržby) z provozu, které se vztahují k nákladům v rámci předmětu výpůjčky:
   - pronájem bufet
   - pronájem brusírna
   - pronájem ledové plochy
   - přefakturace energií a služeb
   - dotace z Úřadu práce na zaměstnance v pracovním poměru, zajišťující správu zimního stadionu
   - tržby z veřejného bruslení

Článek VI. **DOBA POUŽITÍ DOTACE**

Příjemce je povinen dotaci použít do dne 31.01.2021, a to pouze na úhradu nákladů, na jejichž úhradu se dotace dle článku V. této smlouvy poskytuje, vzniklých v období ode dne 01.01.2020 do dne 31.12.2020 (dále také jen „**předmětné období**").

Článek VII. **DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE**

1. Dotace bude poskytována na základě písemných žádostí příjemce o vyplacení části dotace v dílčích splátkách, a to v souladu s následujícím ujednáním.
2. Příjemce do třiceti dnů (výjimečně i později) po uplynutí daného kalendářního měsíce předmětného období písemně požádá poskytovatele o vyplacení části dotace ve výši rovnající se výši uznatelných nákladů vztahujících se k danému měsíci; součástí této žádosti musí být specifikace uznatelných nákladů, o jejichž proplacení příjemce žádá, a doklady existenci těchto nákladů prokazující. Nejpozději společně s podáním bezprostředně následující žádosti o vyplacení části dotace je příjemce povinen poskytovateli (souhrnně) prokázat skutečnou úhradu všech uznatelných nákladů, o jejichž proplacení požádal v předchozí žádosti a na jejichž úhradu mu poskytovatel vyplatil část dotace.
3. Poskytovatel do deseti pracovních dnů ode dne, kdy mu bude doručena řádná žádost příjemce o vyplacení části dotace, vyplatí příjemci část dotace, a to ve výši rovnající se výši uznatelných nákladů, které příjemce v žádosti dostatečně specifikoval a jejichž existenci a vztah k danému kalendářnímu měsíci předmětného období, jehož se žádost týká, řádně prokázal, nejvýše však do maximální výše dotace uvedené v článku IV. této smlouvy.
4. V případě, že žádost příjemce o vyplacení části dotace nebude v souladu s touto smlouvou anebo že peněžní částka, o jejíž vyplacení příjemce žádá, nebude prokázána příslušnými doklady, vyzve poskytovatel příjemce k opravě či doplnění žádosti o vyplacení části dotace; pro vyplacení části dotace je pak rozhodná doba, kdy byla poskytovateli doručena řádná žádost příjemce o vyplacení části dotace. Do doby, než bude poskytovateli doručena řádná žádost o vyplacení části dotace, není poskytovatel povinen dotaci (ani z části) vyplatit.
5. Poslední žádost o vyplacení části dotace, a to za kalendářní měsíc prosinec roku 2020 (případně i za jiné kalendářní měsíce předmětného období, ve vztahu ke kterým příjemce dříve o poskytnutí části dotace nepožádal), je příjemce povinen podat nejpozději do dne 31.01.2021. K žádostem o vyplacení části dotace doručeným poskytovateli po dni 31.01.2021 nebude přihlíženo, a poskytovatel proto není povinen na základě takových žádostí dotaci vyplatit.
6. Dotace bude poskytována bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy.
7. Ustanoveními tohoto článku smlouvy není nikterak dotčena povinnost příjemce předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace dle článku IX. této smlouvy ani další ustanovení této smlouvy; zejména není dotčeno právo poskytovatele provádět kontrolu nakládání s dotací ani práva poskytovatele a povinnosti příjemce související s porušením rozpočtové kázně.

Článek VIII. **NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.

3. V případě, že příjemce nevyužije veškeré peněžní prostředky tvořící dotaci, je povinen nevyužitou část dotace, je-li vyšší než 50,- Kč, ve lhůtě 15 dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele číslo účtu: [redacted] a to po předchozím odsouhlasení odborem finančním a rozpočtovým.
4. Z poskytnuté dotace příjemce nesmí hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady) a tyto úhrady:
   4.1. nesouvisející s účelovým určením dotace dle článku V. této smlouvy,
   4.2. výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,00 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,00 Kč),
   4.3. odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu č. 55,
   4.4. na reprezentaci, výdaje na alkohol a tabákové výrobky,
   4.5. členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu č. 58,
   4.6. splátky finančních závazků (úvěry, zápůjčky apod.) a leasingové splátky,
   4.7. daně a poplatky – účtová skupina č. 53 – daň silniční, daň z nabytí nemovitých věcí, daň z nemovitých věcí, jiné daně a poplatky (tj. daň z příjmů, soudní a správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
   4.8. DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
   4.9. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kurzové ztráty, dary, manka a škody; náklady za právní služby a zastoupení jsou uznatelnými náklady maximálně do částky 10.000,00 Kč/rok,
   4.10. tvorba kapitálového jmění,
   4.11. nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).
5. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce a označeny, že jsou financovány z dotace dle této smlouvy. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krýt příspěvky z více veřejných zdrojů).
6. Příjemce je povinen ihned písemně oznámit poskytovateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy, jakož i změnu v identifikačních údajích příjemce a v jeho statutárních orgánech. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy. Příjemce je povinen vést oddělené účetnictví ve vztahu k poskytnuté dotaci.
7. Příjemce je povinen o poskytnutí dotace poskytovatelem vhodným způsobem informovat veřejnost, např. prostřednictvím médií, na internetu, v interních nebo výročních zprávách, během konferencí a seminářů apod. Při této prezentaci, a výhradně pro tento účel, je příjemce oprávněn použít oficiální logo statutárního města Opavy, jehož grafickou podobu poskytovatel příjemci na jeho žádost poskytne.

Článek IX. **VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace ve lhůtě do 31.01.2021 na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava, přičemž je povinen v termínu do 30.12.2020 oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
2. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě (např.: seznam dokladů nebo obratová předvaha s jednoznačnou identifikací dokladů předložených ve vyúčtování, doklady o úhradě, fotokopie dokladů s označením položek hrazených z dotace, fotografie či nahrávky apod.) a čestné prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování dotace.
3. V případě žádosti poskytovatele o doložení dalších dokumentů v rámci tohoto vyúčtování je příjemce povinen takovéto dokumenty doložit nejpozději ve lhůtě stanovené v této žádosti poskytovatele.
4. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, přinejmenším však po dobu 10 let ode dne stanoveného termínu pro předložení vyúčtování dotace, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X. **NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
   1.1. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn. použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci k jinému než stanovenému účelu,
   1.2. poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
   1.3. poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně, či poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 5. této smlouvy,
   1.4. poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6. této smlouvy,
   1.5. nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
   2.1. v případech uvedených v odstavcích 1.1., 1.2. a 1.3. tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
   2.2. v případě uvedeném v odstavci 1.4. tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
   2.3. v případě uvedeném v odstavci 1.5. tohoto článku smlouvy výši:
      2.3.1. 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 1 den až 7 dnů,
      2.3.2. 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 8 dnů až 30 dnů,
      2.3.3. 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 31 dnů a více.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI. **KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ**

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
4. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření

této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.

6. Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 16.12.2019, usnesením č. 241/9/ZM/19, bod 1a).

V Opavě dne 21-01-2020

Za poskytovatele:

[redacted]

primátor

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
25

V Opavě dne 20.1.2020

Za příjemce:

[redacted]