

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Živá exotika, 11. 1. 2020

Křížíkův pavilon B

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA20 - 4021

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Petr Čuřík
IČO: 47133881

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.



I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: **Jan Mošna** tel.: +420 770 175 560
Pověřený pracovník podnájemce: **Petr Čuřík** tel.: +420 731 112 051

Pronajaté plochy a prostory: Křížíkův pavilon B

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	11. 1. 2020	6:30	9:00	
Akce	11. 1. 2020	9:00	14:00	
Demontáž	11. 1. 2020	14:00	16:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 11. 1. 2020 v 6:30 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 11. 1. 2020 v 16:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 30. 12. 2019.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výši KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 30. 12. 2019.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	11. 1. 2020	
Topenář	0:00	15:00

3. POŘADATELÉ

Podnájemce zajistí vlastní

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – 1 osoba po celou dobu podnájmu

	11. 1. 2020		Poznámka
KP B	6:30	16:00	

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 30. 12. 2019.

5. SLUŽBA ŘÍZENÍ DOPRAVY – 1 osoba RTM

	11. 1. 2020		Poznámka
KP B	6:00	15:00	

6. OSTRAHA

Podnájemce nežádá

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 5 ks zdarma + 180 ks jednorázových výjezdů na prodej, dle Podnájemní smlouvy

PARKOVIŠTĚ – u KP B

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní

9. POKLADNA

Podnájemce zajistí vlastní

10. ŠATNA

Podnájemce zajistí vlastní

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	13. 1. 2020	Poznámka
KP B	generální	Od 10:00	

12. ODVOZ ODPADU

2x kontejner 1100l – přistavení 10. 1. 2020 k návozovým vratům KP B

13. PROVOZ WC

Typ úklidu	11. 1. 2020		Poznámka
Služba WC	6:30	15:30	

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

5 hesel na Wi-Fi pro organizátory + zabezpečení připojení pro EET dle požadavků podnájemce- k předání nejpozději 9. 1. 2020.

15. DALŠÍ SLUŽBY

Podnájemce požaduje dodat do KP B uskladněné stoly ze skladu + 25 ks stolů 80 x 80 cm + 300 ks židlí + 8ks nízkých zábran (odvoz v pondělí 13. 1.).

- Party nábytek přiveze 110 stolů – 11. 1. 2020 v 1:00 hod.

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.


Přílohy:

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne: 11.1.2020

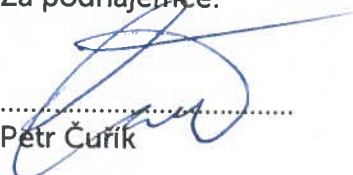
V Praze dne: 11.1.2020

Za nájemce:



Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

Za podnájemce:



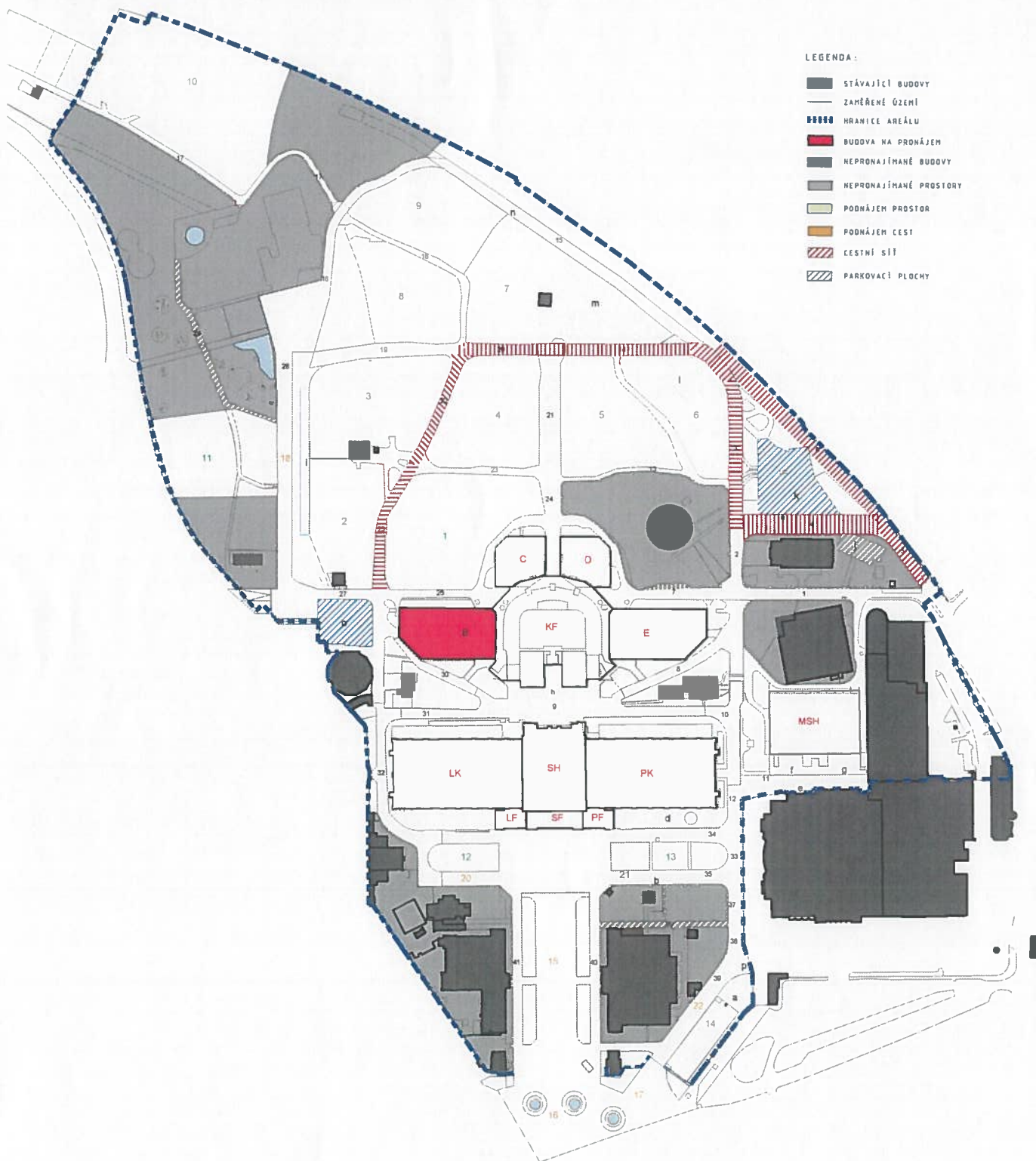
Petr Čuřík
Živá exotika



Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a.s.
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7
IČ: 25649329, DIČ: CZ25649329
②

PROSTORY PODNÁJMU, CESTY A PARKOVÁNÍ VÝSTAVIŠTĚ



- LEGENDA:
- STÁVAJÍCÍ BUDDVY
 - ZAMĚŘENÉ ÚZEMÍ
 - ▬▬▬▬ HRANICE AREÁLU
 - BUDOVA NA PRONÁJEM
 - NEPRONAJÍMANÉ BUDDVY
 - NEPRONAJÍMANÉ PROSTORY
 - PODNÁJEM PROSTOR
 - PODNÁJEM CEST
 - ▨ CESTNÍ SÍŤ
 - ▨ PARKOVACÍ PLOCHY