

ÚZEMNÍ STUDIE SÍDELNÍ ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE

NABÍDKA

14.1.2020

ATELIÉR CIHLÁŘ-SVOBODA S.R.O

OBSAH NABÍDKY

I. UCHAZEČ	3
II. NABÍDKOVÁ CENA.....	3
III. ČLENĚNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	4
IV. DOKLADY O SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ.....	5
V. SMLOUVA O DÍLO.....	14

ÚZEMNÍ STUDIE SÍDELNÍ ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE

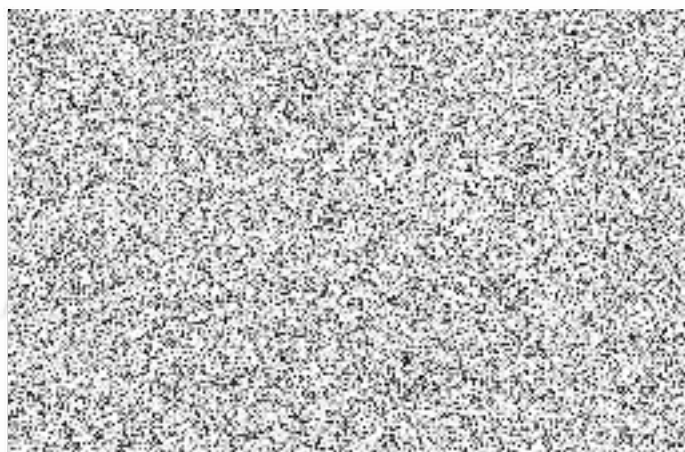
I. UCHAZEČ

UCHAZEČ	Ateliér Cihlář-Svoboda s.r.o.
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	Na Máčovně 1610 266 01 Beroun
Identifikační číslo	084 38 391
Daňové identifikační číslo	CZ 08438391
Zápis v obchodním nebo jiném rejstříku	OR vedený Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 319021
Osoba oprávněná jednat jménem uchazeče	
email	
dat. schránka	cmzb2xn
telefon	

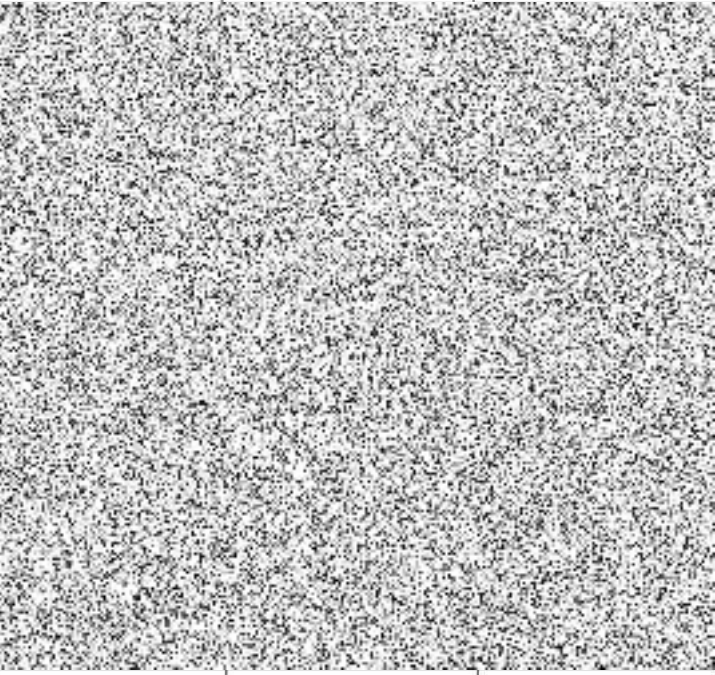
II. NABÍDKOVÁ CENA

	Cena bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	Cena s DPH (Kč)
Nabídková cena	256 000,00 Kč	53 760,00 Kč	309 760,00 Kč

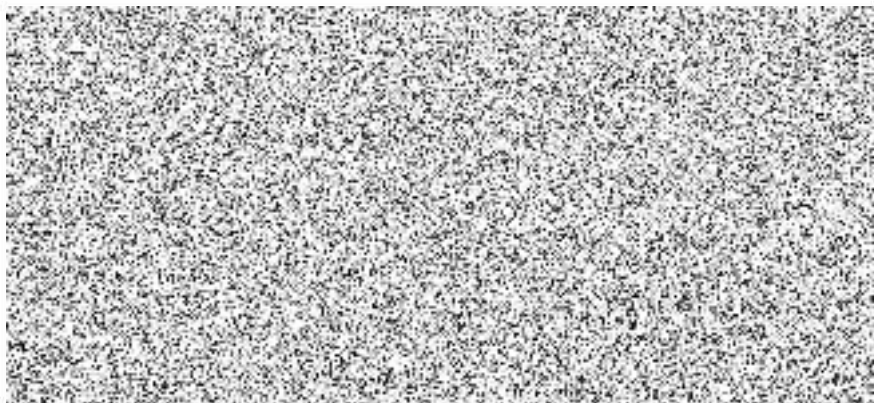
V Berouně dne 14.1.2020



III. ČLENĚNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Členění zakázky	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Analýza zeleně ve městě zahrnující a) analýzu podkladů (ÚPD, ÚAP, územní studie krajiny a další) b) šetření názorů obyvatel (dotazník, diskusní setkání) c) analýzu stavu ploch d) analýzu využívání ploch			
Návrh studie zahrnující a) kategorizaci ploch z hlediska funkce a významu b) kategorizaci ploch z hlediska kvality a potřeby opatření c) kategorizaci ploch z hlediska údržby d) rámcové zásady pro péči o plochy e) etapizaci úprav f) návrhy (skici) naléhavých úprav g) projednání návrhu s vybranými orgány státní správy a veřejností			
Čistopis studie (návrh upravený na základě projednání)			

V Berouně dne 14.1.2020



IV. DOKLADY O SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

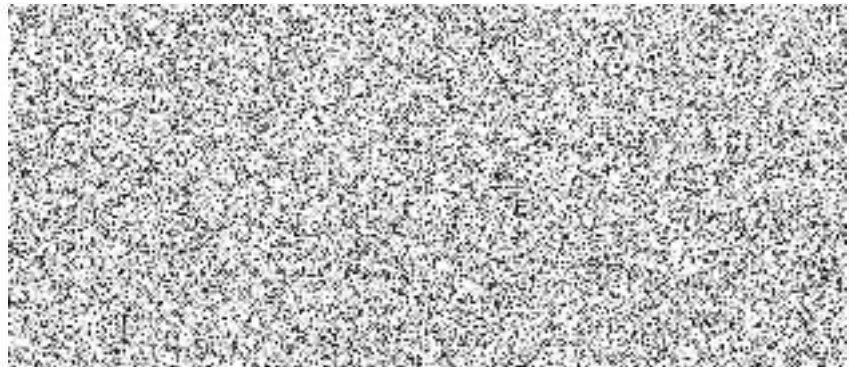
1. Základní způsobilost
 - Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče, který je právnickou osobou
2. Profesionální způsobilost
 - Výpis z obchodního rejstříku – prostá kopie
 - Osvědčení o autorizaci krajinářská architektura – prostá kopie
3. Technická kvalifikace
 - seznam obdobných služeb či prací poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení

Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče, který je právnickou osobou

Jako zástupce společnosti **Ateliér Cihlář-Svoboda s.r.o.**, tímto čestně prohlašuji:





- a) že uchazeč jako právnická osoba ani žádný člen statutárního orgánu nebyli v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzeni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ
- b) že nemáme v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) že nemáme v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) že nemáme v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) že nejsme v likvidaci, že proti nám nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, že vůči nám nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

V Berouně, dne 14. 1. 2020



Úplný výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 319021

Datum vzniku a zápisu:	26. srpna 2019	
Spisová značka:	C 319021 vedená u Městského soudu v Praze	zapsáno 26. srpna 2019
Obchodní firma:	Ateliér Cihlář-Svoboda s.r.o.	zapsáno 26. srpna 2019
Sídlo:	Na Máchovně 1610, Beroun-Město, 266 01 Beroun	zapsáno 26. srpna 2019
Identifikační číslo:	084 38 391	zapsáno 26. srpna 2019
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným	zapsáno 26. srpna 2019
Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Projektová činnost ve výstavbě	zapsáno 26. srpna 2019
Statutární orgán:		
jednatel:	 Den vzniku funkce: 26. srpna 2019 Den vzniku členství: 26. srpna 2019	zapsáno 26. srpna 2019
jednatel:	 Den vzniku funkce: 26. srpna 2019 Den vzniku členství: 26. srpna 2019	zapsáno 26. srpna 2019
Počet členů:	2	zapsáno 26. srpna 2019
Způsob jednání:	Jednatel jedná za společnost každý samostatně.	zapsáno 26. srpna 2019
Společníci:		
Společník:		zapsáno 26. srpna 2019
Podíl:	Vklad: 15 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 50%	zapsáno 26. srpna 2019
Společník:		zapsáno 26. srpna 2019
Podíl:	Vklad: 15 000,- Kč Splaceno: 100%	

Obchodní podíl: 50%

zapsáno 26. srpna 2019

Základní kapitál: 30 000,- Kč

zapsáno 26. srpna 2019

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI



ČESKÁ KOMORA
ARCHITEKTŮ

osvědčuje, že



rodné číslo



je držitelem autorizace
pro obor

KRAJINÁŘSKÁ ARCHITEKTURA

§4 odst.2 písm.c) a odst.4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů
a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů

s právem používat označení

**AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT
PRO OBOR KRAJINÁŘSKÁ ARCHITEKTURA**

a s právem používat razítko se státním znakem



a je zapsán/na pod pořadovým číslem:

02 463

do seznamu autorizovaných osob vedeného

Českou komorou architektů

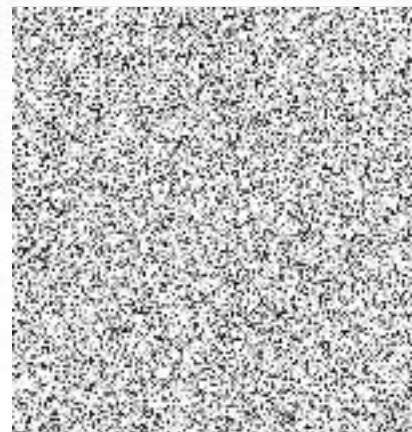
ke dni

10.06.1999



předseda
České komory architektů

000118

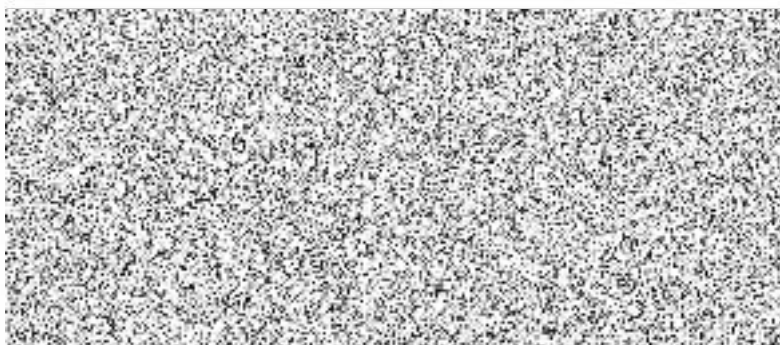


Seznam obdobných služeb či prací poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení

Jako autorizovaných architektů tímto prohlašuji, že jsem se jako zodpovědný projektant podílel na zhotovení následně uvedených zakázek obdobného charakteru

1. Územní studie krajiny ORP Kralupy nad Vltavou
2016-2018
Město Kralupy nad Vltavou (viz potvrzení)
2. Územní studie veřejných prostranství ORP Stříbro
2017-2019
Město Stříbro (viz potvrzení)
3. Územní studie krajiny ORP Louny
2017-2019
Město Louny (viz potvrzení)

V Berouně, dne 14. 1. 2020



Potvrzujeme tímto, že ~~Ing. Jiří Štěpánek~~ se v letech 2016 -2018 podílel na zhotovení Územní studie krajiny SO ORP Kralupy nad Vltavou. Studie byla zpracována dle metodického návodu MŽP a MMR a byla podpořena z IROP. Dokončena byla v říjnu 2018 , nositelem zakázky byla společnost HaskoningDHV Czech Republic spol. s r.o..

~~Ing. Jiří Štěpánek~~ jakožto autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura byl zodpovědným projektantem studie a vedoucím týmu zhotovitele. Studii opatřil svým autorizačním razítkem.

Studie je zveřejněna na adrese <https://www.mestokralupy.cz/mestsky-urad/uzemni-studie-krajiny-orp-kralupy-nad-vltavou/>.

V Kralupech nad Vltavou dne 08.01.2020



Odbor výstavby a územního plánování Městského úřadu Kralupy nad Vltavou

Potvrzujeme tímto, že [redacted] se v letech 2017 -2018 podílel na zhotovení Územní studie veřejných prostranství obce s rozšířenou působností Stříbro, konkrétně na dílčích studiích revitalizace veřejných prostranství Bezručice – východ, Křivce, Řešín a Dolní Polžice ve správním území města Bezručice.

Studie byly zpracovány dle metodického návodu MMR a byla podpořena z IROP. Dokončeny byly v květnu 2019, nositelem zakázky byla společnost HaskoningDHV Czech Republic spol. s r.o..

[redacted] jakožto autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura byl zodpovědným projektantem studií a vedoucím týmu zhotovitele. Studie opatřil svým autorizačním razítkem.

Studie jsou zveřejněny na adrese: <http://www.mustribro.cz/samosprava/projekty-podporene-z-evropskych-fondu/uzemni-studie-verejnych-prostranstvi-obce-s-rozsirenou-pusobnosti-orp-stribro/>.

Ve Stříbře dne 08-01-2020



Odbor výstavby a územního plánování Městského úřadu Stříbro

Potvrzujeme tímto, že [redacted] se v letech 2017 -2019 podílel na zhotovení Územní studie krajiny SO ORP Louny. Studie byla zpracována dle metodického návodu MŽP a MMR a byla podpořena z IROP. Dokončena byla v říjnu 2019 , nositelem zakázky byla společnost HaskoningDHV Czech Republic spol. s r.o..

[redacted] jakožto autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura byl zodpovědným projektantem studie a vedoucím týmu zhotovitele. Studii opatřil svým autorizačním razítkem.

Studie je zveřejněna na adrese <https://www.mulouny.cz/cs/mestsky-urad/odbory-mestskeho-uradu/odbor-stavebniho-uradu/uzemni-planovani/uzemni-studie-krajiny-spravniho-obvodu-orp-louny/>.

V Lounech dne 08 -01- 2020



oddělení územního plánování a památkové péče Městského úřadu Louny

V. SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

Objednatel:

MĚSTO PŘEŠTICE

Sídlo: Masarykovo nám. 107, 334 01 Přeštice

IČ: 00257125

DIČ: CZ00257125

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zastoupené

Ve věcech smluvních: Mgr. Karel Naxera, starosta města

Ve věcech technických:

o

Zhotovitel: Ateliér Cihlář-Svoboda s.r.o.

Sídlo: Na Máchovně 1610, 266 01 Beroun

Zapsaný v OR: vedený Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 319021

IČ: 08438391

DIČ: CZ08438391

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s. Beroun

Číslo účtu: 1714352002/5500

Zastoupené: [REDACTED]

Ve věcech smluvních: [REDACTED]

Ve věcech technických: [REDACTED], tel. [REDACTED], e-mail: [REDACTED]

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „ÚZEMNÍ STUDIE ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE“ (dále jen "smlouva"):

I.

Prohlášení účastníků

1. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje dílo převzít a za dílo zaplatit zhotoviteli cenu za jeho provedení za podmínek uvedených v této smlouvě.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v této smlouvě jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.

II.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést pro objednatele Územní studii sídelní zeleně město Přeštice (dále také „Dílo“). Podrobná specifikace předmětu plnění Díla je uvedena v příloze č. 1 - ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE SÍDELNÍ ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE, a příloze číslo č. 2 - Požadavky na způsob zpracování a formu předání Územní studie sídelní zeleně město Přeštice, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
2. Předmět smlouvy dle předchozího odstavce, musí být zpracován v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“).
3. Předmět smlouvy je rozdělen do následujících etap:
 1. *Etapa*: Zpracování návrhu studie pro účely projednání s dotčenými orgány a veřejností
 2. *Etapa*: Dopracování studie
4. Objednatel si vyhrazuje právo na základě průzkumů provedených v rámci etapy č. 1 upřesnit zadání a specifikovat požadavky na dopracování návrhu studie. Případné využití tohoto práva objednatelem a jeho důsledky nebudou v žádném případě důvodem k navýšení ceny zakázky.
5. Součástí předmětu smlouvy je také v souladu s ustanovením § 12 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“) oprávnění k výkonu práva užití autorského díla formou licenčního ujednání (§ 46 odst. 1 autorského zákona), a to jako licence výhradní (§ 47 odst. 1 a 2 autorského zákona) s právem podlicence (§ 48 odst. 1 autorského zákona). Zhotovitel uděluje objednateli souhlas s užitím autorského díla (územní studie) pro účely územního plánování. Zhotovitel studii poskytuje objednateli svůj neodvolatelný a bezpodmínečný souhlas a výhradní licenci k užití autorského díla zhotoveného dle smlouvy a poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva jakkoliv, v maximální míře dovolené právními předpisy užívat studii pro územní plánování, zejména, nikoli však výhradně, bez množstevního, technologického a územního omezení, pořizovat kopie studie nebo jakékoli její části, provádět změny, doplňky a/nebo úpravy studie (či jakékoli její části), včetně jejich rozmnožení, pro jakékoli účely, včetně provádění změn a úprav pro účely jakýchkoli řízení vedených ohledně územního plánování. Licence je poskytnuta ode dne předání studie objednateli. Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv zhotovitele. Objednatel je jakožto nabyvatel licence oprávněn upravovat či měnit v rozsahu licence studie bez předchozího svolení zhotovitele jakožto poskytovatele licence, resp. autora studie. Zhotovitel je oprávněn poskytnout v rozsahu poskytnuté licence podlicenci třetí osobě či převést práva z poskytnuté licence na třetí osobu, s čímž zhotovitel jakožto poskytovatel licence vyslovuje svůj souhlas. Zhotovitel zároveň prohlašuje a zavazuje se, že nedá svolení nikomu dalšímu k pořízení rozmnoženiny výtvarného díla studie dle předané dokumentace.

III.

Cena za Dílo a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně za zhotovené Dílo specifikované v čl. II. této smlouvy, a to následovně:

	Kč bez DPH	DPH	Kč včetně DPH
1. Etapa: Zpracování návrhu studie pro účely projednání s dotčenými orgány a veřejností	204.800,-	43.008,-	247.808,-
2. Etapa: Dopracování a předání studie	51.200,-	10.752,-	61.952,-
Cena celkem	256.000,-	53.760,-	309.760,-

- Úhrada Díla proběhne ve 2 platbách po ukončení 1. etapy první platba a po ukončení 2. etapy.
- V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s komplexním zajištěním celého předmětu smlouvy. Cena za dílo je stanovena jako nejvýše přístupná a není ji možno překročit.
- Je-li zhotovitel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy, v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je zhotovitel k ceně Díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny Díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že zhotovitel stanoví sazbu DPH či výši DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

IV.

Místo předání a doba plnění

- Zhotovitel je povinen předat objednavateli Dílo a jeho dílčí etapy v místě předání, kterým je sídlo objednatele.
- Zhotovitel je povinen provést Dílo a předat zhotoviteli jednotlivé části (etapy) Díla nejpozději v následujících lhůtách:
Termín ukončení 1. etapy: nejpozději do 100 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy
Termín ukončení 2. etapy: nejpozději do 40 kalendářních dnů od ukončení 1. etapy
- Dílo i jeho etapy je provedeno, je-li dokončeno a předáno objednavateli. Smluvní strany se dohodly, že objednavatel není povinen Dílo nebo jeho část (etapu) převzít, pokud toto vykazuje vady či nedodělky.
- Zároveň při předání etapy č. 2 proběhne předání celého díla na základě podpisu závěrečného předávacího protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanovením § 2586 a následujícími občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.; dále jen „občanský zákoník“).
- Zhotovitel je zejména povinen:
 - Zajistit zpracování Díla osobou oprávněnou ke zpracování územní studie ve smyslu § 158 odst. 1 stavebního zákona (zákon č. 183/2006 Sb.; dále jen „stavební zákon“).

- b) Přizvat ke zpracování dílčích částí Díla další odpovědné osoby s příslušnou specializací, není-li způsobilý některou část dokumentace zpracovat sám. Zhotovitelem územní studie krajiny může být pouze osoba, jejíž autorizace opravňuje zpracovávat zakázky v oboru krajinářská architektura.
- c) Provést Dílo řádně a včas za použití materiálu a postupů odpovídajících právním předpisům. Dílo musí ke dni předání odpovídat příslušným právním předpisům, osnově a metodickému rámci Ministerstva životního prostředí a státního fondu životního prostředí ke zpracování systémů územní studie sídelní zeleně, „Zadání Územní studie sídelní zeleně města Přeštice“ nebo jiné dokumentaci vztahující se k provedení Díla a musí umožňovat užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno.
- d) Metody zpracování díla navržené a popsané v rámci nabídky veřejné zakázky aplikovat při realizaci Díla.
- e) Řídit se při provádění Díla pokyny objednatele.
- f) Účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání, která se týkají předmětu Díla a poskytnout požadovanou součinnost.
- g) V průběhu zpracování Díla nebo jeho části (etapy), v případě potřeby ze strany zhotovitele, vyzvat objednatele k pracovním schůzkám, na kterých zhotovitel informuje objednatele o průběhu prací, včetně prezentace průběžných výsledků. V rámci plnění veřejné zakázky budou v sídle zadavatele uskutečněny pracovní schůzky, na kterých zhotovitel bude informovat zadavatele o průběhu prací včetně prezentace průběžných výsledků. Tyto pracovní schůzky budou uskutečňovány dle potřeby na základě vzájemné dohody, nejméně 4 x po dobu plnění veřejné zakázky. Dále se zhotovitel bude účastnit nejméně jedné veřejné prezentace rozpracované studie a konzultace s dotčenými orgány a veřejného projednání. Výzvu k pracovní schůzce včetně průběžných výsledků zašle zhotovitel objednateli minimálně 10 kalendářních dnů přede dnem konání pracovní schůzky.
- h) Umožnit objednateli kontrolu provádění Díla. Pokud objednatel zjistí, že zhotovitel neprovádí Dílo řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne zhotoviteli lhůtu k nápravě, neučiní-li tak zhotovitel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
- i) Užít předané podklady pouze pro provedení Díla.
- j) Neposkytovat předané podklady třetím osobám, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- k) Odstranit zjištěné vady a nedodělky na své náklady.
- l) Dbát při provádění Díla dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkající se ochrany přírody.
- m) Po zhotovení Díla vrátit objednateli veškeré dokumenty, nosiče dat a jiné věci, které v souvislosti s předmětem této smlouvy od objednatele obdržel, pokud nebyly určeny ke spotřebování při poskytnutí plnění této smlouvy.
- n) Řídit se veškerými písemnými nebo ústními pokyny objednatele, pokud nejsou v rozporu se zněním smlouvy a příslušnými platnými právními předpisy.
- o) Při zhotovení Díla postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k nejnovějším poznatkům v oborech dotčených předmětem smlouvy pro vyhotovení Díla.
- p) Nepoškozovat při provedení Díla zájmy objednatele a jednat tak, aby byla činností zhotovitele co nejméně narušena běžná činnost objednatele.

- q) V případě nutnosti součinnosti objednatele sdělit objednateli požadavek na tuto součinnost nejpozději 3 pracovní dny před poskytnutím této součinnosti.
3. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli součinnost nutnou k provedení Díla. Objednatel předá podklady pro zpracování Díla zhotoviteli a to do 10 pracovních dnů od jeho písemné či elektronické žádosti.
 4. Objednatel je oprávněn Dílo nebo část Díla (etapy) užít ve smyslu ustanovení § 2371 a násl. občanského zákoníku, a to:
 - v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě,
 - v územně a množstevně neomezeném rozsahu
 - poskytnout Dílo třetí osobě zcela nebo z části,
 - upravit či jinak změnit Dílo nebo jeho název,
 - spojit s jiným dílem nebo zařadit do díla souborného.
 5. Zhotovitel není oprávněn poskytnout výsledek Díla jiným osobám než objednateli.
 6. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho případných poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Objednatel může požadovat doložení dokladů o kvalifikaci. Zhotovitel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnil předmět této smlouvy sám. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, je uveden v nabídce. V případě změny poddodavatele, a to jak toho prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, tak i toho, prostřednictvím kterého zhotovitel kvalifikaci neprokazoval, musí být tato skutečnost písemně odsouhlasena objednatelem.

VI.

Předání Díla, vlastnické právo k předmětu Díla a nebezpečí škody

1. Objednavatel se zavazuje Dílo nebo jeho část (etapu) převzít v případě, že bude předáno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí Díla zhotovitel sepíše zápis o předání a převzetí Díla, ve kterém objednatel prohlásí, zda Dílo přejímá či nikoli.
2. Zápis o předání a převzetí Díla nebo části Díla (etapy) bude obsahovat:
 - a) označení předmětu Díla,
 - b) označení objednavatele a zhotovitele,
 - c) číslo smlouvy o Dílo a datum jejího uzavření,
 - d) datum zahájení a ukončení prací na Díle,
 - e) prohlášení objednatele, že Dílo přejímá (nepřejímá),
 - f) datum a místo sepsání zápisu,
 - g) jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele, kteří jsou oprávněni k předání a převzetí Díla nebo jeho části (etapy).
3. Zhotovitel a objednatel jsou oprávněni uvést v zápisu o předání a převzetí Díla cokoli, co budou považovat za nutné.

VII.

Fakturační podmínky

1. Zálohové platby nebudou poskytovány.
2. Je-li zhotovitel plátcem DPH, podkladem pro úhradu ceny za Dílo bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně

závaznými právními předpisy. Není-li zhotovitel plátcem DPH, podkladem pro úhradu ceny za Dílo bude faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy.

3. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „**ÚZEMNÍ STUDIE SÍDELNÍ ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE**“,
 - c) fakturovanou částku,
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) číslo zápisu o předání a převzetí Díla a datum jeho podpisu. Předávací protokol Díla bude přílohou faktury.
4. Povinnost zaplatit cenu za Dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktur činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti.
7. Objednatel, příjemce plnění, prohlašuje, že plnění, které je předmětem smlouvy, nepoužije pro svou ekonomickou činnost, ale výlučně pro účely související s jeho činností při výkonu veřejné správy, při níž se nepovažuje za osobu povinnou k dani dle § 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Z uvedeného důvodu se na plnění, podléhá-li režimu přenesené daňové povinnosti dle příslušných ustanovení uvedeného zákona, tento daňový režim nevztahuje a zhotovitelem, je-li plátcem DPH, bude vystavena faktura za zdanitelné plnění včetně daně z přidané hodnoty.
8. Je-li zhotovitel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený zhotovitelem v této smlouvě je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona o DPH. V případě změny účtu zhotovitele je zhotovitel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, je-li zhotovitel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

VIII.

Práva z vadného plnění

1. Dílo má vadu, jestliže neodpovídá požadavkům uvedených v této smlouvě.
2. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne podpisu závěrečného předávacího protokolu o předání a převzetí Díla bez vad a nedodělků oběma smluvními stranami.
3. Veškeré vady Díla je objednatel povinen uplatnit u zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení obsahujícím co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady.
4. Objednatel má právo na odstranění vady opravou, je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má také právo od smlouvy odstoupit. Právo volby plnění má objednatel.

5. Zhotovitel je povinen odstranit vadu Díla nejpozději do 14 dnů od jejího oznámení objednatelem, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak.
6. Provedenou opravu vady Díla zhotovitel objednateli předá písemným protokolem.
7. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Zhotovitel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

IX.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení zhotovitele s předáním jednotlivých částí Díla ve lhůtách uvedených ve smlouvě je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné části Díla bez DPH, se kterou je zhotovitel v prodlení.
2. V případě, že při projednáních dojde k průtahům z důvodu neúplnosti nebo jiné vady zpracovaných podkladů, je zhotovitel povinen takovou neúplnost či jiné vady odstranit ve lhůtě stanovené objednatelem. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním takové neúplnosti či jiných vad ve lhůtě podpůrně stanovené objednatelem o délce nejméně tři kalendářních dnů, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné části Díla bez DPH, ohledně níž se projednání vede. Podpůrnou lhůtu ve smyslu předcházející věty je objednatel oprávněn zhotoviteli stanovit písemně; v pochybnostech se písemné stanovení podpůrné lhůty považuje za doručené zhotoviteli třetí kalendářní den po jeho odeslání objednatelem. Stanovení podpůrné lhůty objednatel učiní na adresu (sídla/místa podnikání) zhotovitele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Při prodlení s odstraněním vad Díla, popř. jeho částí, na které se nevztahuje ustanovení předcházejícího odstavce, je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli za každý případ a den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části Díla bez DPH, k níž se vada vztahuje.
4. Objednatel je dále oprávněn požadovat na zhotoviteli smluvní pokutu ve výši (bez DPH):
 - 10 000,- Kč pokud zhotovitel nebude provádět plnění této smlouvy v souladu se svojí nabídkou podanou v příslušné veřejné zakázce (za každý zjištěný nesoulad)
 - 10 000,- Kč za každý den prodlení pokud zhotovitel provede změnu technika nebo technického útvaru, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky nebo poddodavatele anebo provede změnu technika nebo technického útvaru, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky nebo poddodavatele a tuto změnu písemně neodsouhlasí objednatel nebo zhotovitel provádí práce pomocí technika nebo technického útvaru, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky nebo poddodavatele, který není uveden v nabídce, příp. odsouhlasen.
5. Splatnost smluvní pokuty činí 15 kalendářních dnů ode dne, co bude zhotovitel objednatelem k zaplacení smluvní pokuty písemně vyzván. Výzvu k zaplacení smluvní pokuty objednatel učiní na adresu zhotovitele uvedenou v záhlaví této smlouvy. V pochybnostech se výzva k zaplacení smluvní pokuty považuje za doručenou zhotoviteli třetí kalendářní den po jejím odeslání. Smluvní pokuta je splatná bezhotovostně příkazem k úhradě na účet objednatele.
6. Zaplacením jakékoliv z výše uvedených smluvních pokut není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, a to škody i ve výši přesahující smluvní pokutu.

7. V případě opoždění objednatele s úhradou daňového dokladu má zhotovitel právo požadovat smluvní pokutu max. ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
8. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst proti pohledávkám zhotovitele kteroukoli z plateb (bez ohledu na druh plnění) z důvodu (1) škody způsobené objednateli, (2) opakovaného neplnění dle této smlouvy ze strany zhotovitele (3) v případě existence jakýchkoliv oprávněných finančních či jiných nároků objednatele vůči zhotoviteli, nebo (4) uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli. V případě, že taková pohledávka neexistuje, bude objednatel vystavena a zhotovitelem uhrazena faktura v souladu s touto smlouvou.

X.

Vznik a zánik smluvního vztahu

1. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu posledního účastníka smluvních stran. V takovém případě nevzniká zhotoviteli nárok na náhradu škody nebo ušlého zisku a s tímto vědomím zhotovitel smlouvu podepisuje.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neprovedení Díla v době plnění dle čl. IV. odst. 2 smlouvy,
 - nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů, metodik nebo technických norem, které se týkají provádění Díla,
 - neúčast zhotovitele na jednání na základě pozvánky objednatele dle čl. V. odst. 2 písm. f) smlouvy,
 - nedodržení smluvních ujednání o právech z vadného plnění,
 - neuhrazení ceny za Dílo objednatelům po druhé výzvě zhotovitele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy,
3. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že zhotovitel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí),
 - b) podá-li zhotovitel sám na sebe insolvenční návrh.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, na čemž se obě smluvní strany dohodly.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Veškeré změny a doplňky budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí straně.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží dva stejnopisy.

6. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na profilu zadavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a současně v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
7. Zhotovitel je povinen po dobu 10 let od uzavření smlouvy nebo její změny, nejméně do konce roku 2029 uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů a poskytovat součinnost objednateli při poskytování požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŽP ČR, SFŽP, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušným orgánům finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
8. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení o ochraně informací, licenční ustanovení ani další ustanovení a nároky z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
9. Zhotovitel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
10. V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací veřejné zakázky „Územní studie sídelní zeleně město Přeštice“, a touto smlouvou má přednost při použití Zadávací dokumentace. V případě rozporu mezi nabídkou zhotovitele ve veřejné zakázce „Územní studie sídelní zeleně město Přeštice“, a touto smlouvou má přednost při použití nabídka zhotovitele.

XII.

Seznam příloh

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1: ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE SÍDELNÍ ZELENĚ MĚSTO PŘEŠTICE
- Příloha č. 2: Požadavky na způsob zpracování a formu předání Územní studie sídelní zeleně město Přeštice
- Příloha č. 3: Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Územní studie sídelní zeleně město Přeštice“, (k návrhu smlouvy dodavatel nedokládá)
- Příloha č. 4: Nabídka účastníka zadávacího řízení ve veřejné zakázce Územní studie sídelní zeleně město Přeštice“, (k návrhu smlouvy dodavatel nedokládá)

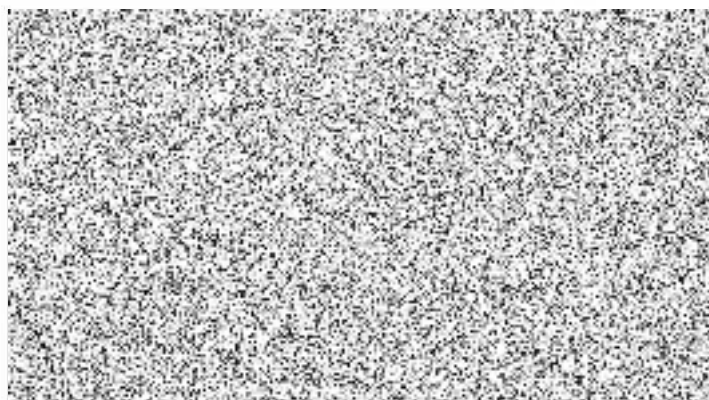
V Přešticích dne

Objednatel:

V Berouně dne 14.1.2020

Zhotovitel:

.....
Mgr. Karel Naxera
starosta města





Územní studie sídelní zeleně město Přeštice

I. OBECNÉ PODMÍNKY A VÝCHODISKA STUDIE

Účel studie:

1. podpora funkčního systému sídelní zeleně z OPŽP 2014–2020 (zvýšení ekologické stability sídel, ochrana ploch zeleně)
2. odborný podklad pro pořizování územně plánovací dokumentace, popř. jejích změn
3. odborný koncepční podklad pro rozhodování v území a pro ochranu, správu a péči o zeleň

Pořizovatelem studie je:

1. Městský úřad Přeštice, odbor výstavby a územního plánování, který plní kvalifikační požadavky pro výkon územně plánovací činnosti dle § 6 odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, stavební zákon, (dále jen „SZ“), tedy: zaměstnává osobu splňující kvalifikační požadavky dle § 24 SZ

Projektantem studie je:

1. Město Přeštice má platný územní plán obce, a tudíž je projektantem studie autorizovaná osoba v oboru „krajinařská architektura“.

Jedná o osobu oprávněnou „vypracovávat projektovou dokumentaci zahradních a krajinařských úprav včetně územně plánovacích podkladů a příslušných částí územně plánovací dokumentace“, v souladu s § 4 odst. 2) a § 17 odst. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů.

Právní východisko pro obsah a průběh zpracování studie:

Systém sídelní zeleně je součástí urbanistické koncepce územního plánu dle Přílohy č. 7 k vyhlášce č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti. Studie má formu územní studie dle § 30 SZ. Veškeré činnosti při zadání, zpracování, převzetí schválené studie, včetně vložení do evidence územně plánovací činnosti proběhnou v souladu se SZ. Studie sídelní zeleně je navržena v souladu, resp. není v rozporu s platnou územně plánovací dokumentací obce.

Odborná východiska studie:

Studie je strategický a koncepční dokument rozvoje veškerých ploch zeleně sídla (veřejné, vyhrazené, soukromé), který eviduje, hodnotí a navrhuje obnovu a tvorbu zeleně s cílem zajistit zlepšení kvality prostředí v sídlech a jeho ekologické stability (odolnost vůči vnějším vlivům). Za tímto účelem je zeleň v sídle navrhována jako funkčně, případně prostorově spojitý systém ploch zeleně zastavěného

území, vodních prvků a zastavitelných ploch v návaznosti na zeleň v krajině. Studie kategorizuje veškeré plochy zeleně v sídle dle funkčního, plošného a prostorového významu a dle kvality. Na základě rozboru zeleně sídla studie doporučuje regulativy pro jednotlivé kategorie, dělí plochy do intenzitních tříd



údržby, stanovuje rámcové zásady rozvoje a údržby. Dále navrhuje etapizaci rekonstrukce, realizace a dalších úprav zeleně. Studie je tak pro obec odborným podkladem pro postupy územního plánování, pro projekční a realizační činnost obce i pro správu (ochranu a údržbu) zeleně na jejím území. V případě potřeby studie specifikuje podobu vegetačních úprav a vybavenost ploch.

Pojem „sídelní zeleň“ není právní úpravou definován. Pro potřeby tohoto metodického doporučení jej lze zjednodušeně popsat jako soubor ploch, jejichž hlavní využití je vázáno přímo na zeleň (resp. vegetační prvky), nebo v nichž je zeleň důležitým doplňkovým prvkem k hlavnímu využití těchto ploch, který se vymezuje v zastavěném území, zastavitelných plochách a případně nezastavěném území v bezprostřední vazbě na zastavěné území a zastavitelné plochy. Prostorovým a funkčním uspořádáním stávajících a navržených ploch sídelní zeleně do pokud možno spojitě sítě vzniká systém sídelní zeleně.

Systém sídelní zeleně zahrnuje zeleň veřejnou, vyhrazenou i soukromou.

Základní skladební jednotkou studie je tzv. funkčně-kompoziční jednotka zeleně (dále jen „FKJZ“), někdy označovaná termínem kategorie zeleně nebo funkční typ zeleně. V plánovací praxi není dosud sjednocena terminologie pro označení základní skladební části systému sídelní zeleně, proto metodické doporučení uvádí všechny tyto tři nejfrekventovanější pojmy.

Jedná se o prostorovou jednotku, která je vymezována z hlediska kompozičního (role v prostorovém uspořádání sídla) a funkčního (upřesnění hlavní společenské funkce plochy zeleně, např. park, hřbitov apod.). Kategorizace zeleně (dle FKJZ) je podkladem pro bilanci současného a navrhovaného stavu zeleně. Pro jednotlivé FKJZ se stanovují společné rámcové zásady jejich rozvoje a údržby. Takto vymezené FKJZ fungují jako vstup pro následné zpracování podrobnější dokumentace.

II. PROCESNÍ POSTUPY

Projednání jednotlivých fází návrhu studie

Stavební zákon ani jeho prováděcí vyhlášky neukládají požadavky na konzultace či projednání návrhu územní studie. S ohledem na budoucí uplatnění studie je nezbytné dosažení konsensu nad jejím obsahem. Z tohoto důvodu je při přípravě zadání studie i v průběhu jejího zpracování potřebná komunikace mezi pořizovatelem, projektantem, příslušnými orgány veřejné správy (tj. orgány státní správy i samosprávy, které mohou mít k obsahu studie relevantní vztah) a veřejností. Formu a rozsah komunikace (konzultací) stanoví pořizovatel v zadávací dokumentaci mj. s ohledem na specifický charakter území, rozsah problematiky řešené studií a její předpokládané budoucí využití.

Zastupitelstvo obce není příslušné ke schválení územní studie ani k jinému rozhodování o ní, neboť tyto pravomoci svěřuje § 30 SZ pořizovateli (do přenesené působnosti). Je nicméně vhodné, aby bylo zastupitelstvo obce s obsahem územní studie seznámeno.

Postup pořizovatele studie/proces pořizování studie

1. Odborné podklady (územně analytické podklady, územní plán, regulační plán, generely, studie, pasport zeleně)

Pořizovatel ve spolupráci s jinými relevantními orgány v oblasti územního plánování a s orgány ochrany životního prostředí shromáždí veškeré dostupné odborné podklady využitelné pro zpracování studie. Jedná se zejména o územně plánovací podklady (územně analytické podklady, územní studie), platnou územně plánovací dokumentaci (územní plán, regulační plán), pasport zeleně obce, studie odtokových poměrů a další odborné podklady. Pro zpracování studie je rovněž přínosem zjištění názoru obyvatel



na kvalitu a vybavenost systému zeleně a požadavků orgánů veřejné správy na parametry systému zeleně.

2. Zadání studie

Zadání územní studie zformuloval pořizovatel ve spolupráci se zadavatelem v souladu s ustanovením § 30 SZ, při zadání veřejné zakázky „Studie“.

Bylo stanoveno:

cíl a účel této studie,

obsah (požadavky na uspořádání všech součástí územní studie včetně počtu výkresů a měřítek vyhotovení, viz. příloha č. 4 požadavky na způsob zpracování studie),

rozsah (vymezení řešeného území dle individuálních potřeb obce: zastavěné území, zastavitelné plochy, začlenění vodní prvků a ploch, ploch s rekreačním využitím, vazba na volnou krajinu, zajištění průchodnosti území, viz. příloha č.5 – počty řešených ploch),

požadavek na případné zpracování variant řešení, v případě návrhů při projednání s dotčenými orgány a veřejností a po odsouhlasení zadavatelem

podmínky konzultací studie/spolupráce s orgány veřejné správy a veřejností – pro zpracovávanou studii bude provedeno nejméně 1 projednání s veřejností a nejméně 4 projednání v pracovní skupině stanovené zadavatelem. Zpracovatel bude ve všech etapách spolupracovat s dotčenými orgány veřejné správy a v případě potřeby změn či úprav jejich činnosti se dotýkajících s nimi tyto konzultovat.

Po celou dobu zpracování bude zpracovatel průběžně informovat zadavatele o případných dalších změnách či komplikacích v rámci pořizování studie, a o bezodkladně.

3. Výběr zpracovatele (projektanta)

Podmínky kvalifikace odpovědné osoby jsou uvedeny v úvodu kapitoly „Projektantem studie je“. Podmínky jsou dále specifikovány v přílohách zadávací dokumentace.

4. Smlouva

Smluvní náležitosti jsou součástí zadávací dokumentace.

5. Úprava zadání

Na základě odůvodněného podnětu zpracovatele (projektanta) může pořizovatel upřesnit zadání studie.

6. Konzultace návrhu (včetně případných variant řešení) - konzultace s veřejností

Pořizovatel průběžně spolupracuje s projektantem a účastní se jednotlivých fází projednání návrhu. Na základě výsledků jednání zpracovává pokyny pro projektanta k dopracování studie. Bude provedeno nejméně 1 projednání návrhu s veřejností.

7. Převzetí a schválení studie

Finální návrh studie pořizovatel od projektanta převezme, a pokud schválí její využití dle § 25 SZ, podá návrh na vložení studie do evidence o územně plánovací činnosti dle § 30 SZ. Technické podmínky a rozsah je vymezen přílohou č. 3 zadávací dokumentace a částí III. tohoto zadání



Postup zpracovatele (projektanta):

1. Převzetí odborných podkladů

Projektant převezme od pořizovatele veškeré poskytnuté podklady a dle vlastního uvážení zajistí jejich doplnění. Z těchto podkladů bude dále vycházet při zpracování návrhu studie.

2. Terénní průzkumy a rozbory

Informace zjišťované terénními průzkumy a rozbory doplňují a zpřesňují obsah odborných podkladů. Tyto informace jsou zaměřeny na rozbor stávajícího systému zeleně dle kategorií zeleně (mapování stavu funkčně kompozičních jednotek zeleně, návaznost na přírodní infrastrukturu nezastavěného území, bariéry prostupnosti systému zeleně, stav vegetačních prvků). Nezbytnou součástí průzkumů a rozborů je identifikace potřeby změn, popř. doplnění systému zeleně. Terénní průzkumy a rozbory budou brát v potaz zpracovaný pasport zeleně města Přeštice.

3. Úprava zadání studie

Po prostudování všech poskytnutých a dostupných podkladů a po seznámení se s územím, požadavky orgánů veřejné správy i veřejnosti, může projektant v případě potřeby navrhnout úpravu zadání studie. Návrh úpravy projedná s pořizovatelem.

4. Zpracování návrhu studie

Na základě všech dat průzkumů a rozborů je zpracován návrh řešení systému sídelní zeleně.

5. Konzultace návrhu studie

Konzultace rozpracovaného návrhu řešení organizuje a vede projektant za účasti pořizovatele. Hlavní části návrhu jsou konzultovány se všemi relevantními subjekty včetně veřejnosti. Podle výsledků konzultací projektant návrh upraví. Termíny budou stanoveny na základě dohody mezi zadavatelem, pořizovatelem a dotčenými subjekty včetně veřejnosti. Konečnou podobu studie po konzultacích vypracuje projektant ve stanoveném termínu.

6. Představení návrhu studie

Dopracovaný návrh studie představí projektant zadavateli, pořizovateli a všem relevantním orgánům veřejné správy. S návrhem rozvoje sídelní zeleně se seznámí veřejnost prostřednictvím komunikačních nástrojů města Přeštice. Konzultace návrhu jsou zaměřené na prověření dodržení pokynů obsažených v zadání a v pokynech pro dopracování návrhu. Návrh se posuzuje z hlediska komplexnosti a vhodnosti navrženého řešení.

7. Předání návrhu pořizovateli

Finální návrh studie projektant předá zadavateli a pořizovateli.

III. OBSAHOVÉ A FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI STUDIE

Obsah ani formu územní studie SZ ani jeho prováděcí předpisy neupravují. Jsou stanoveny zadáním, dle vyhlášené veřejné zakázky případně dohodou mezi pořizovatelem a projektantem.



Studie obsahuje:

1. Identifikační údaje a cíl územní studie

Uvedou se potřebné identifikační údaje a cíle, jichž má být územní studií dosaženo.

Město Přeštice

Masarykovo náměstí 107

344 01 Přeštice

IČ 00257125

Cílem pořizované studie je:

Vytvořit strategický a koncepční dokument pro rozvoj veškerých ploch zeleně města Přeštice (veřejné, vyhrazené, soukromé), který eviduje, hodnotí a navrhuje obnovu a tvorbu zeleně s cílem zajistit zlepšení kvality prostředí ve městě Přeštice včetně jeho ekologické stability (odolnost vůči vnějším vlivům). Za tímto účelem je zeleň v sídle navrhována jako funkčně, případně prostorově spojitý systém ploch zeleně zastavěného území, vodních prvků a zastavitelných ploch v návaznosti na zeleň v krajině. Studie kategorizuje veškeré plochy zeleně v sídle dle funkčního, plošného a prostorového významu a dle kvality. Na základě rozboru zeleně sídla studie doporučuje regulativy pro jednotlivé kategorie, dělí plochy do intenzitních tříd údržby, stanovuje rámcové zásady rozvoje a údržby. Dále navrhuje etapizaci rekonstrukce, realizace a dalších úprav zeleně. Studie je tak pro město Přeštice odborným podkladem pro postupy územního plánování, pro projekční a realizační činnost obce i pro správu (ochranu a údržbu) zeleně na jejím území. V případě potřeby studie specifikuje podobu vegetačních úprav a vybavenost ploch, zejména v parcích města Přeštice.

2. Postup zpracování územní studie

Pořizovaná studie bude zpracována dle obvyklých postupů při zpracovávání územních plánů, studií a koncepčních řešení sídel. Budou využity nástroje obvyklé pro pořizování studií (jako např. SWOT analýzy, aj). Budou využity podklady zadavatele, pořizovatele a další územně plánovací podklady Plzeňského kraje a dalších orgánů veřejné správy. Zásadním podkladem bude platný územní plán města Přeštice a zpracovaný pasport zeleně města.

3. Stav sídelní zeleně

3.1 Textová část

Zpracovatel uvede pouze informace, které jsou důležité pro návrhovou část studie. U každé informace je nezbytné uvádět její pramen. Textová část musí obsahovat analýzu potřeby změn systému sídelní zeleně ve vztahu k jeho dalšímu rozvoji a v porovnání s jeho stávajícím stavem. Analýza se zaměří nejen na kvantitativní, ale i na kvalitativní parametry systému. Rozbory se vykonávají pouze v rozsahu nezbytném pro dokumentování problematiky zeleně v sídle.

Je potřebné se zaměřit na:

- současný stav zeleně a možnosti a omezení jejího rozvoje v zastavěném území, v zastavitelných plochách a dle potřeby také na zeleň v nezastavěném území v propojení na zastavěné území a zastavitelné plochy,



- zhodnocení stavu zeleně z hlediska plnění ekologických funkcí, zhodnocení biologického potenciálu dřevin na úrovni ploch, zastoupení převažujících vývojových stádií (funkcí dřevin jako biotopu),
- střety zájmů a disproporce v nárocích a možnostech uplatnění zeleně při rozvoji sídla, včetně vyhodnocení stávajících skladebných částí ÚSES a vodních prvků z hlediska možností využívání člověkem v koexistenci s cílovým ekosystémem.

Cílem rozborů je poznání kvantitativní a kvalitativní úrovně zeleně, determinujících podmínek pro vegetaci, a zjištění potřeb vyplývajících ze stávajícího využití území i z dlouhodobých výhledů a rozvojových tendencí. Pro území města Přeštice bude u studie zpracován urbanistický a kompoziční rozbor území, rozbor historických souvislostí formování sídla ve vazbě na utváření systému zeleně, rozbor systému sídelní zeleně ve vazbě na strukturu obyvatelstva a demografické změny, stav životního prostředí v zastavěném území a okolní krajině, rozbor návaznosti systému sídelní zeleně na přírodní plochy nezastavěného území, bariéry prostupnosti systému zeleně apod.

Rozborová část se uzavírá bilancí současného stavu zeleně. Bilance je sestavena do tabulek podle jednotlivých FKJZ zeleně. Hodnotí se zejména výměra ploch zeleně dle jednotlivých kategorií (celková, podíl zeleně na obyvatele), vybavenost ploch, zastoupení vegetačních prvků, funkčně provozní kvalita ploch, přístupnost ploch, požadavky na údržbu vegetačních prvků, specifické požadavky na správu zeleně (památková péče, ochrana přírody a krajiny apod.), plochy územních rezerv a jejich biologická kvalita, případně finanční nároky na údržbu zeleně.

3.2 Grafická část (mapy, výkresy, schémata):

- širší vztahy (město Přeštice), tzv. krajinářské hodnocení zájmového území v měřítku 1 : 25 000 – 1 : 50 000,
- rozbor současného stavu zeleně v sídle a jeho bezprostředním okolí v měřítku odpovídajícím velikosti řešeného území (zpravidla 1 : 10 000 nebo 1 : 5 000 a 1:25 000),
- problémový výkres v měřítku rozboru,
- případně doplňující výkresy - obsahují důležité prvky a jevy zkoumaného území, které nebylo možné zobrazit v hlavním výkresu.

4. Návrh systému sídelní zeleně

Návrh rozvoje sídelní zeleně se zaměřuje na vymezení potřebných ploch zeleně města Přeštice, řešení funkčně prostorového uspořádání zeleně ve struktuře sídla a jejich bilancování v návaznosti na urbanistickou koncepci obce. Návrh obsahuje část textovou, jejíž součástí jsou i tabulky, a část grafickou.

4.1 Textová část

Textová část přehledným způsobem vysvětluje koncepci zeleně sídla a zdůvodňuje návrh jejího řešení na základě rozboru jak urbanistických, tak přírodních podmínek území (klíma, reliéf, vodní režim, fauna a flora). V textové části se popisuje, hodnotí a navrhuje využití stávajících ploch zeleně včetně ÚSES a nově navrhuje využití u ploch plánovaných. Stanoví se etapizace realizace (založení), rekonstrukce a dalších úprav ploch zeleně a návrh kategorizace ploch do intenzitních tříd údržby. Pro město Přeštice bude zpracován zejména v I. etapě řešení pro park XY



4.1.1 Úvod

- zhodnocení výsledků dílčích projednávání, v rámci pracovních skupin a projednání s dotčenými orgány a veřejností
- posouzení souladu se stávající územně plánovací dokumentací, zejména s urbanistickou koncepcí a koncepcí uspořádání krajiny.

4.1.2 Návrh řešení systému zeleně sídla v členění:

4.1.2.1 Nezastavěné území (pouze v rozsahu řešeného území)

- vazby sídla na krajinu,
- způsob propojení systému zeleně sídla a nezastavěného území (chráněné plochy, kontaktní plochy s okolní krajinou, návrh využití lesů v řešeném území, vodních toků a začlenění vodních ploch do sídla apod.),
- návaznost na územní systém ekologické stability a nároky na strukturu zeleně sídla z něj vyplývající.

4.1.2.2 Zastavěné území a zastavitelné plochy

- makrokompozice systému zeleně (vymezení základních rozvojových os a jádrových částí systému zeleně, základní kompozičně prostorové schéma systému sídelní zeleně),
- propojení jednotlivých ploch zeleně a ostatních přírodních prvků,
- specifikace a vymezení ploch zeleně dle FKJZ stanovení optimální velikosti ploch, navrhované kvantitativní a kvalitativní standardy jednotlivých FKJZ,
- požadavky na vybavenost (rámcově dle kategorií, nebo zejména u menších sídel individuálně pro jednotlivé plochy),
- požadavky na intenzitu údržby.

4.1.2.3 FKJZ dle specifických částí sídla (pouze pokud je to relevantní)

4.1.3 Návrh dřevinných vegetačních prvků

- návrh plošného zastoupení dřevinných vegetačních prvků, návrh jejich prostorové struktury,
- návrh dřevin pro využití v parkových a krajinářských úpravách (doporučený sortiment kosterních dřevin pro parky a uliční parter, sortiment dřevin vhodných pro výsadby v nezastavěném území v nejbližším okolí sídla s využitím druhů vhodných pro dané ekologické podmínky, sortiment rostlin části systému zeleně navazujícího na ÚSES nebo jiné lokality vysoké přírodní hodnoty),
- další požadavky na strukturu vegetace.

4.1.4 Návrh opatření

- návrh opatření a podmínek ochrany zeleně, památkově chráněných a historických zahradních a parkových objektů,
- doporučení způsobu a etapizace realizačních postupů (s návrhem 1. etapy k realizaci),
- nároky na zajištění údržby zeleně.



4.1.5 Návrh témat pro zapracování do územně plánovací dokumentace (dle potřeby)

Předpokládá-li se na podkladě územní studie pořízení změny územního plánu nebo jiný relevantní způsob zapracování obsahu územní studie do územně plánovací dokumentace, uvedou se pouze témata relevantní pro řešení v územně plánovací dokumentaci.

4.1.6 Návrh témat pro řešení obecně závaznou vyhláškou obce (dle potřeby)

Předpokládá-li se na podkladě územní studie příprava obecně závazné vyhlášky obce řešící problematiku ochrany a údržby zeleně na území obce, uvedou se pouze témata relevantní pro úpravu formou obecně závazné vyhlášky obce.

4.1.7 Vymezení ploch vhodných pro obnovu a revitalizaci zeleně,

Studie stanoví prioritní plochy zeleně pro obnovu a revitalizaci zeleně města Přeštice, které budou vyplývat z podkladů pro zhotovitele a po dohodě se zadavatelem.

4.1.8 Tabulky

Textovou část návrhu řešení uzavírají tabulky. Uvádějí informace potřebné k bilancování prostorových a dalších nároků navrženého stavu.

4.2 Grafická část (mapy, výkresy, schémata):

Část grafická přehledně zobrazuje stávající i navrhované prvky systému zeleně (FKJZ). Zpracovává se obvykle v podrobnosti měřítka územně plánovací dokumentace – tedy v měřítku územního plánu, případně v podrobnějším měřítku pro vybrané lokality. Výkresy obsahují graficky odlišené FKJZ, a zpravidla také další informace, např. navržená intenzita údržby, plochy vyžadující menší či větší zásahy, včetně návrhu jejich regenerace.

4.2.1 Základní výkresy

- makrokompozice systému zeleně sídla (kompoziční schéma v měřítku 1 : 25 000, popř. v podrobnějším měřítku),
- komplexní návrh funkčního a prostorového uspořádání systému zeleně, včetně návrhu funkčně-kompozičních jednotek (v měřítku 1 : 5 000, popř. 1 : 10 000, nebo v měřítku katastrální mapy),
- etapizace realizace návrhové části studie (v měřítku 1 : 10 000, popř. méně podrobném, nebo jako schéma),
- dle potřeby průmět návrhu do územního plánu (předpokládá-li se na podkladě územní studie pořízení změny územního plánu; v měřítku grafické části územního plánu).



4.2.2 Případné doplňující výkresy

Případnými doplňujícími výkresy jsou:

- vizualizace návrhu,
- ostatní výkresy dle potřeby.

PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY O DÍLO

Požadavky na způsob zpracování a formu předání Územní studie sídelní zeleně město Přeštice

Dokumentace Územní studie sídelní zeleně město Přeštice bude v jednotlivých etapách zpracována dle níže uvedených požadavků a předána v počtu níže uvedeném, a to vždy v tištěné podobě a na záznamovém médiu v digitální formě.

1. Požadavky na způsob zpracování

- a) Data ukládat do předané souborové geodatabáze Územně analytických podkladů Plzeňského kraje (ÚAP PK). Tj. do maximální míry využít dat ÚAP PK a datových struktur datového modelu s dodržением všech pravidel pro tvorbu dat v tomto modelu (povinné položky, klasifikace prvků, vyplněnost atributů do maximální míry, atd.) U všech nově pořizovaných dat uvádět v příslušných položkách jejich zdroj a kvalitu pořízení, případně odkaz do podrobnějšího popisu dat.
- b) Tuto upravenou souborovou databázi předat zpět.
- c) V případě, že bude potřeba založit nové vrstvy nebo atributy nad rámec předaného datového modelu ÚAP PK, konzultovat tyto potřebné změny před jejich provedením s odborem informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje, správcem dat ÚAP PK. Vést o těchto změnách dokumentaci a předat ji.
- d) Předat soupis provedených změn v datech (složka databáze, soubor, popis provedené změny nové prvky, změněná topologie, změna atributů, odstranění prvků). Tyto změny průběžně konzultovat (zejména zásadní úpravy).
- e) Pro klasifikaci navrhovaných prvků (koridorů, ploch, atd.) do maximální míry využít uvedený datový model případně aktuální číselník INSPIRE - HILUCS: <http://inspire.ec.europa.eu/codelist/HILUCSValue/>
- f) Předat všechny konečné výkresy ve formě
 - o nezměnitelných tiskových souborů (např. prn) jednotlivých mapových listů (v případě, že území bude rozděleno na více listů) max. do velikosti A0,
 - o tiskových souborů PDF s vektorovou kresbou v kvalitě min 300 DPI jako jednotlivé mapové listy (v případě, že ORP bude rozdělen na více listů) max. do velikosti A0,
 - o tiskových souborů PDF s vektorovou kresbou v kvalitě min 300 DPI jako celistvý výkres za celé řešené území,
 - o souborů projektů MXD pro ArcGIS ESRI verze 10.3 a vyšší s nastavením relativních cest k výše uvedené databázi.
- g) V případě, že budou v projektech použity specifické fonty nebo symboly, budou také předány.
- h) Dodržet podmínku, že nebudou zakládány žádné vrstvy pro výkres nebo pomocná grafika, vše bude řešeno jako vrstvy z dat a atributy vedených v datovém modelu ÚAP PK, případně rozšířeny po domluvě s pořizovatelem.

2. Požadavky na formu předání

1. etapa – 2x tištěná verze + 2x digitální záznamové médium
2. etapa – 4x tištěná verze + 4x digitální záznamové médium