

# Smlouva o zabezpečení zotavovacího pobytu ve zdravotně příznivém prostředí

(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Základní škola, Praha 2, Londýnská 34**

se sídlem Londýnská 34, Praha 2 - Vinohrady, PSČ: 120 00,  
zastoupená panem Martinem Ševčíkem, ředitelem školy  
IČ: 47609737, č.ú. xxxxxxx UCB – Czech Republic, Valdek  
(dále jen „vysílající“)

a

**PRIMATEP s.r.o.**

se sídlem J. K. Tyla 2859/1, 415 01 Teplice,  
IČ: 25409182, DIČ: CZ25409182  
zastoupená jednatelem společnosti panem  
Ing. Miroslavem Hanzlíčkem, dat. nar. 10. srpna 1957, Husova 292, 417 04  
Hrob  
č.ú. xxxxx nebo xxxx  
(dále jen „obstaravatel“)

uzavírají tuto

**smlouvu o zabezpečení zotavovacího pobytu  
ve zdravotně příznivém prostředí**

pro vysílajícího,

resp. jeho žáky v max. počtu 59 a doprovod žáků v max. počtu 7 osob,  
v termínu od 19. 4. do 24. 4. 2020 (dále jen „termín“)

v Penzionu Kamzík, Studený 35, Děčín 405 02 (dále jen „místo pobytu“).

## **Čl. I.**

### **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je zabezpečení zotavovacího pobytu ve zdravotně příznivém prostředí, tj. ve výše definovaném místě pobytu ve výše definovaném termínu (dále se uvedený zotavovací pobyt nazývá jen „pobyt“), představující ubytování a rozšířenou plnou penzi, vč. celodenního pitného režimu pro účastníky tohoto pobytu (žáky a doprovod žáků).

## **Čl. II.**

### **Povinnosti smluvních stran**

- 1) Obstaravatel se zavazuje zabezpečit pobyt podle platných předpisů pro pobyt žáků a školní stravování.

- 2) Vysílající se zavazuje vyslat na pobyt pouze žáky, jejichž zdravotní stav neohrozí ostatní žáky (viz prohlášení zákonného zástupce).
- 3) Vysílající se zavazuje opatřit písemný souhlas zákonného zástupce k zařazení žáka na pobyt a projednat se zákonným zástupcem žáka pro případ nutnosti způsob individuálního odvozu žáka z pobytu.
- 4) Vysílající se zavazuje s žáky účastnicími se pobytu vyslat odborně i zdravotně způsobilý doprovod v takovém počtu, aby byla zajištěna řádná výchova a výuka vysílaných žáků. Počet osob doprovodu je součástí článku III odst. 3 této smlouvy. Vysílající jmenuje osobu, která bude určena jako vedoucí pobytu žáků, její jméno a příjmení bude uvedeno v článku IV odst. 5 této smlouvy a tuto smlouvu za vysílajícího také podepíše.
- 5) Obstaravatel se zavazuje, že budou dodrženy platné hygienické normy, předpisy požární ochrany a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zejména stravování žáků i doprovodu bude probíhat výhradně odděleně od ostatního provozu obstaravatele.
- 6) Obstaravatel se zavazuje písemně zaslat 14 dní před zahájením pobytu aktuální rozpis pokojů, kde budou osoby účastnicí se pobytu ubytovány (rozpis pokojů bude obsahovat počet lůžek, patro a případně budovu, ve které se daný pokoj nachází).
- 7) Vysílající se zavazuje nejméně 3 dny před odjezdem obstaravateli nahlásit obsazenost pokojů ve formě číslo pokoje / počet obsazených lůžek.

### **Čl. III.**

#### **Náklady na pobyt žáků**

- 1) Cena pobytu činí 480,- Kč vč. DPH/žák/noc na jednoho žáka a zahrnuje ubytování, stravování (snídaně, dopolední svačina, oběd, odpolední svačina, večeře + pitný režim po celý den). Věk žáků: 1. třída ZŠ. V případě speciálních diet příplatek 90,- Kč/osoba/noc. Stravování začíná dne 19. 4. 2020 obědem a končí snídaní s balíčkem na cestu (včetně pití) dne 24. 4. 2020. Předpokládaná cena celkem: cca 132.000,-Kč vč. DPH, přesné vyúčtování bude předloženo v návaznosti na počet žáků a doprovodu a skutečného počtu dnů ubytování/stravování a případného zohlednění předčasného ukončení pobytu některého žáka.
- 2) Stravování a ubytování pedagogického doprovodu žáků (předpoklad 7x pedagogický) je bezplatné, při min. počtu 55 platících dětí. Při nižším počtu bude dohodnut doplatek za každého žáka.

- 3) Vysílající si touto smlouvou objednává pobyt v předběžném počtu 55 žáků a 7 osob pedagogického doprovodu – bude upřesněno do 19. 3. 2020.
- 4) Splatnost faktur a vyúčtování:
  - Obstaravatel se zavazuje provést vyúčtování do **10** pracovních dnů po skončení pobytu žáků vysílajícího, včetně případného předčasného odjezdu nebo zpožděného příjezdu žáků, podle skutečného počtu účastníků se osob.
  - Vysílající se zavazuje uhradit platby spojené s pobytem žáků objednavatele na základě faktur obstaravatele.
  - Záloha ve výši 66.000,- Kč vč. DPH bude uhrazena na základě zálohové faktury obstaravatele se splatností do 31. 1. 2020.
  - Doplatek bude uhrazen na základě vyúčtování po ukončení pobytu se splatností 14 dnů od doručení faktury.
- 5) Storno poplatky:

V případě odstoupení od smlouvy či snížení počtu účastníků se žáků vysílajícího o více než 10 % vzniká vysílajícímu povinnost uhradit storno poplatky ve výši 30 % z ceny na 1 (jednoho) objednaného/neúčastníciho se žáka, pokud tuto skutečnost ohlásí do 21 dní před nástupem na pobyt, ve výši 50 % z ceny na 1 (jednoho) objednaného/neúčastníciho se žáka, pokud tuto skutečnost ohlásí v kratší než 20 dní před nástupem na pobyt.

#### **Čl. IV.**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Smluvní strany si smlouvu přečetly, jednotlivá ustanovení odpovídají jejich svobodné vůli a na důkaz toho ji podepisují.
- 2) Tato smlouva je platná a účinná ode dne podpisu oběma smluvními stranami.
- 3) Vysílající bere na vědomí, že pokoje je možné obsadit při příjezdu ve 13:00 a vyklidit při odjezdu do 10:00 hod.
- 4) Poskytovatel nenese právní ani jinou odpovědnost za dětské účastníky v průběhu pobytu. Tato zodpovědnost je na příslušném pedagogickém, vychovatelském případně zdravotnickém dozoru.
- 5) Vysílající jmenuje vedoucím pobytu žáků **pi uč. xxxx**, která je zároveň kontaktní osobou vysílajícího pro případná další jednání. Kontakty: **xxxx**, tel.: **xxxx**.

- 6) V případě úmyslného poškození majetku obstaravatele účastníkem pobytu, které není způsobeno běžným opotřebením, dojde k písemnému záznamu o této škodě a vysílající se zavazuje tuto škodu uhradit při započtení amortizace.
- 7) Tato smlouva byla vyhotovena ve třech výtiscích. Jedno vyhotovení obdrží obstaravatel a dvě vysílající.
- 8) Poskytovatel souhlasí, aby objednavatel splnil svou zákonnou povinnost a smlouvu zveřejnil v registru smluv vedený MV ČR.
- 9) Při nakládání s osobními údaji budou obě strany postupovat v souladu s právním řádem České republiky, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

V ..... dne ..... 2019

.....

**PRIMATEP s.r.o.**

Miroslavem Hanzlíčkem jednatel  
(obstaravatel)  
podpis a razítko

V Praze, dne .....2019

.....

**Základní škola, Praha 2, Londýnská 34**

Martin Ševčík  
ředitel školy  
(vysílající)  
podpis a razítko

.....

XXXX

vedoucí pobytu žáků