

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Kongresové centrum Praha, a.s., IČ 63080249, sídlem 5. května 1640/65, Nusle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 3275, zastoupená: Pavlem Habartem, DiS, Generálním ředitelem, místo podnikání: hotel Holiday Inn Prague Congress Centre, Na Pankráci 15/1684, 140 00 Praha 4 („Zákazník“)

a

Print Partners s.r.o., IČ 475 47 588, sídlem Praha 7, Jankovcova 1569/2c, PSČ 170 00, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 20161, zastoupená Tiborem Brunclíkem, jednatelem („Dodavatel“)

společně dále také jako „smluvní strany“ a každý samostatně jako „smluvní strana“

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění tiskových zařízení:

A. Preambule

Smluvní strany uzavřely na základě výsledku poptávkového řízení s názvem „Tiskové řešení“ a vítězně nabídky Dodavatele, smlouvu o dílo na dodávku a montáž sedmi (7) nových nepoužitých multifunkčních tiskáren. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele provést za podmínek níže uvedených pro Zákazníka servis a služby v objektu kongresového centra a hotelu Holiday Inn Prague Congress Centre, na adrese 5. května 1640/65, Praha, a Na Pankráci 15/1684, 140 00 Praha 4 (dále též „Místa plnění“), za účelem zajištění řádného a bezporuchového provozu tiskáren po dobu stanovenou touto smlouvou. Zákazník se za řádně a včas poskytnutý předmět smlouvy zavazuje zaplatit Dodavateli cenu dle této Smlouvy.

1. Předmět plnění

- 1.1. Dodavatel se zavazuje zajistit nadstandardní servisně-materiálové zajištění tiskových zařízení uvedených v příloze č. 1 („Tiskárny“ a „Služba“) dle podmínek této Smlouvy a dle zadávacích podmínek poptávkového řízení, které tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy, spočívající zejména v:
 - 1.1.1. zajištění vzdáleného dohledu (monitoringu) Tiskáren prostřednictvím software („Software“) potřebného ke sběru a odesílání dat z MIB Tiskáren („Data“), instalovaného na PC Zákazníka s operačním systémem Microsoft Windows, který bude permanentně provozovaný a permanentně připojený k počítačové síti Zákazníka a Internetu na náklady Zákazníka („Stanice“).
 - 1.1.2. instalaci a provozování software potřebného pro sledování nákladů tisku („Systém sledování nákladů“), automatizované dodávce veškerého spotřebního materiálu nezbytného k řádnému provozu Tiskáren v souladu s definicí výrobce Tiskárny („Materiál“) bez papíru
 - 1.1.3. zajištění provozuschopnosti Tiskáren, tj. zejména zajištění údržby a oprav Tiskáren na náklady Dodavatele (zajištění a instalace náhradních dílů, práce technika...), nejde-li o případ dle ust. čl. 4.4..
 - 1.1.4. poskytování HelpDesk linky poskytující podporu v případě problémů s Tiskárnami: tel. 800 131 484, email helpdesk@primipartners.cz
 - 1.1.5. zajištění úplné servisní historie údržby a dokumentace; vedení evidence o proběhlých servisních zásazích a opravách vždy tak, aby bylo možno spolehlivě doložit jejich rozsah, termín splnění a případné zjištěné závady, včetně způsobu jejich odstranění. O těchto skutečnostech strany sepiší servisní protokol, který bude podepsán oběma stranami.
 - 1.1.6. Dodržování stanovené reakční doby pro poskytování Služby.
- 1.2. Zákazník se zavazuje:
 - 1.2.1. poskytnout Dodavateli veškerou součinnost, zejména umožnit kontrolu/údržbu/opravu Tiskáren a instalaci a provoz Software a Systému sledování nákladů,
 - 1.2.2. bezodkladně informovat Dodavatele o varovných hlášeních, nestandardním chování nebo poruše Tiskáren, dojde-li k výpadku Software a/nebo Systému sledování nákladů z důvodu na straně Zákazníka nebo dostane-li se Tiskárna zjevně do stavu neumožňujícího vzdálený monitoring prostřednictvím Software a/nebo sledování nákladů tisku prostřednictvím Systému sledování nákladů,
 - 1.2.3. zdržet se veškerých činností vedoucích k poškození/zničení/ztrátě Tiskáren (zejména prokazatelně Zákazníkem provedených zásahů do počítačů Tiskáren, které budou dle dohody stran sankcionovány smluvní pokutou ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ; přičemž Dodavatel se zavazuje zajistit přístup k systémovým nastavením Tiskáren heslem, které bude poskytnuto jen Zákazníkem pověřeným pracovníkům) a činností omezujících Dodavatele v plnění jeho práv a povinností,
 - 1.2.4. bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele neumožnit žádné osobě jakoukoliv manipulaci (zejména jakékoliv servisní zásahy) s Tiskárnami, s výjimkou běžné údržby (výměna tiskových náplní atp.), kterou je Zákazník oprávněn zajišťovat sám,
 - 1.2.5. provádět běžnou údržbu Tiskáren (výměna tiskových náplní atp.) v souladu s úvodem k použití,
 - 1.2.6. předem informovat Dodavatele o eventuálním zájmu o přemístění Tiskárny a sjednat s ním podmínky přemístění,
 - 1.2.7. bez výslovného písemného souhlasu Dodavatele neposkytnout Tiskárny k užití žádné třetí osobě, která by předem písemně nesouhlasila s podmínkami užívání Tiskárny dle této smlouvy,
 - 1.2.8. řádně a včas uhradit sjednanou cenu za poskytování Služby,
 - 1.2.9. používat v Tiskárnách výhradně Materiál dodaný Dodavatelem
 - 1.2.10. vrátit Dodavateli veškerý použitý Materiál způsobily k vrácení (zejm. tiskové kazety).

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

- 1.2.11. používat Tiskárny a Materiál výhradně v souladu s instrukcemi Dodavatele a instrukcemi výrobce Tiskárny uvedenými v dokumentaci Tiskárny,
1.2.12. nepoužívat Materiál v jiných zařízeních, než pro která jsou určena Dodavatelem,
1.2.13. zajistit bezpečné skladování Materiálu v místě plnění na suchém místě s pokojovou teplotou,
1.2.14. upozornit Dodavatele s předstihem na plánované navýšení objemu tisku s uvedením předpokládaného počtu tištěných stránek a použité Tiskárny.
- 1.3 Smluvní strany určují pro vzájemný styk z hlediska plnění předmětu této smlouvy tyto pověřené osoby:

za Zákazníka:

smluvní záležitosti

kontaktní osoba: Mgr. Miroslav Pergler

tel.:

e-mail:

technické záležitosti

kontaktní osoba: Ing. Daniel Rovný

tel.:

e-mail:

a

Oddělení informačních technologií

tel.: 261 172 428

podpora@praguecc.cz

za Dodavatele:

smluvní záležitosti

kontaktní osoba: Tibor Brunclik

tel.:

e-mail:

technické záležitosti

Zákaznický servis - HelpDesk

tel.: 800 131 484

e-mail: helpdesk@printpartners.cz

2. Vzdálený dohled (monitoring)

2.1. Software smí sbírat výhradně Data. Software a Systém sledování nákladů zůstává majetkem Dodavatele. Systém HP JetAdvantage je majetkem výrobce Tiskárny. V případě ukončení smlouvy budou Zákazníkem bezodkladně odinstalovány a veškeré kopie či zálohy budou bezodkladně předány Dodavateli nebo zničeny.

3. Poskytování Služby

3.1. Činnosti dle této smlouvy budou probíhat mezi 8:00-17:00 pracovního dne, nedohodnou-li se strany jinak („Pracovní hodiny“).

3.2. Dodavatel se zavazuje zahájit opravu Tiskárny do 4 pracovních hodin od nahlášení vady a odstranit ji ve lhůtě 24 hodin od nahlášení. Nedojde-li k jejímu odstranění v této lhůtě, zavazuje se poskytnout Zákazníkovi náhradní plnění (náhradní zařízení schopné dočasně zastoupit Tiskárnu). Nedojde-li k odstranění vady ani k poskytnutí náhradního tiskového zařízení a nejedná-li se o případ dle čl. 3.6, 3.7 nebo o důsledek porušení povinnosti Zákazníka, zavazuje se Dodavatel poskytnout slevu ve výši 100% z částky Cost Per Page za příslušné období.

3.3. Dojde-li k neprovoznosti Tiskárny v důsledku nedodání Materiálu (zejm. tiskových kazet) a nejedná-li se o případ dle čl. 3.6, 3.7 nebo o důsledek porušení povinnosti Zákazníka, zavazuje se Dodavatel poskytnout slevu ve výši odpovídající ceně nedodaného Materiálu, přičemž cenou se v tomto případě myslí cena příslušného Materiálu v on-line obchodě Dodavatele na adrese www.printpartners.cz pro registrované uživatele.

3.4. Dodavatel je oprávněn obnovit provozuschopnost též poskytnutím jiného zařízení a odvézt Tiskárnu k opravě do svých prostor.

3.5. Okamžik dodání Materiálu či provedení kontroly/údržby/opravy Tiskáren stanoví jednostranně Dodavatel tak, aby byla zajištěna provozuschopnost Tiskáren, nedocházelo k vytváření nadbytečných zásob Materiálu u Zákazníka a Zákazník nebyl činnostmi Dodavatele výrazněji omezen ve svých činnostech.

3.6. Dodavatel neodpovídá za neposkytování Služby zapříčiněné vyšší mocí nebo okolnostmi, které nezavinil.

3.7. Dojde-li Materiál v důsledku neoznámené nestandardně zvýšené spotřeby, zavazuje se Dodavatel dodat Materiál ve lhůtě 4 Pracovních hodin na území hl. města Prahy a ve lhůtě jednoho pracovního dne v případě území ostatních obcí v České republice.

3.8. Materiál zůstává majetkem Dodavatele. Dodavatel má právo dodaný Materiál zkontrolovat.

4. Cena

4.1. Celková cena za poskytování Služby („Cena“), se stanoví dle počtu Tiskárnou vytištěných stran („Cost Per Page“), přičemž jednotková cena za tisk Cost Per Page je uvedena v příloze č. 1 a je stanovena pro pokrytí do 5 % u monochromatického a 20 % u barevného tisku, a to v souladu s cenou, kterou Dodavatel předložil Zákazníkovi v poptávkovém řízení.

4.2. Dodavatel není oprávněn jednostranně zvýšit Cenu uvedenou v rámci nabídky předložené v poptávkovém řízení po dobu trvání této smlouvy. Jednotková cena „Cost Per Page“ předložená v poptávkovém řízení je pro cenu vytištěné stránky cenou maximální, konečnou a nejvýše přípustnou. Cena za poskytnuté služby bude fakturována měsíčně dle bodu 4.3 této smlouvy v souladu s měsíční zprávou o počtu vytištěných stránek, přičemž tato měsíční cena zahrnuje veškeré činnosti a náklady Dodavatele v místě plnění, včetně dopravy spojené s realizací a dodáním služeb Zákazníkovi. K ceně služeb v daném měsíci bude Dodavatel účtovat daň z přidané hodnoty v souladu s platnými právními předpisy. Smluvní strany se dále dohody, že v případě, že dojde ke zvýšení cen spotřebního materiálu společnosti HP Inc, nebo ke zvýšení míry inflace o více než 3 %, a takový fakt bude nezpochybnitelně doložen Dodavatelem Zákazníkovi, můžou se smluvní strany domluvit na úpravě Cost Per Page a to maximálně o tolik, o kolik se změnil náklad Dodavatele a to formou dodatku ke smlouvě.

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

- 4.3. Cena bude hrazena na základě faktur se splatností 21 dnů, vystavených Dodavatelem do 10. kalendářního dne následujícího měsíce. Přílohou faktury bude vždy zpráva o počtu vytištěných stránek. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Neobsahuje-li faktura zákonem stanovené údaje nebo obsahuje-li nesprávné údaje, je Zákazník oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. V tomto případě je Zákazník povinen na fakturu nebo v průvodním dopise důvod vrácení označit. Po dobu vrácení chybné faktury se zastaví běh doby splatnosti a nová doba splatnosti počne běžet vystavením nové nebo odesláním opravené faktury. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu Zákazníka ve prospěch bankovního účtu Dodavatele. Dodavatel zašle fakturu včetně všech souvisejících podkladů elektronicky na adresu: podatelna@praguecc.cz a dále na adresu sídla Zákazníka: Kongresové centrum Praha, a.s., 5. května 1640/65, 140 00 Praha 4 (Podatelna).
- 4.4. Součástí Ceny není:
- 4.4.1. oprava/údržba zapříčiněná porušením povinnosti Zákazníka,
- 4.4.2. oprava/údržba zapříčiněná okolnostmi, které nemají původ v Tiskárně (např. výpadek elektrické energie/ Internetu, poškození v důsledku přemístování Tiskárny Zákazníkem atp.),
- 4.4.3. Materiál nespotebbovaný v rámci Služby
- 4.4.4. Materiál spotřebovaný při tisku s vyšším pokrytím stránky, než je uvedeno v bodě 4.1. Vyšší pokrytí stránky bude zjištěno tak, že bude za zúčtovací období spotřebováno větší množství Materiálu než odpovídá počtu vytištěných stránek za zúčtovací období vzhledem ke standardní výrobce udávané kapacitě tiskových náplní. Spotřeba materiálu a počet vytištěných stránek je udávána strojem. Kapacita tiskových náplní je výrobcem stanovena a veřejně dostupná.
- 4.4.5. bezdůvodné objednání servisního zásahu.
- 4.5. Materiál, opravy a údržba a další služby dle bodu 4.4. budou účtovány dle cen uvedených v příloze č. 2 této smlouvy. Materiál spotřebovaný dle bodu 4.4.4. vyúčtuje Dodavatel Zákazníkovi nejpozději v posledním měsíčním vyúčtování kalendářního kvartálu, tedy 4x ročně.
- 4.6. V případě prodlení s úhradou Ceny či její části není Dodavatel povinen poskytovat Službu a je oprávněn nárokovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7. Proti pohledávkám Dodavatele na zaplacení Ceny není možné jednostranné započtení jakékoliv pohledávky Zákazníka.
- 4.8. Veškeré částky jsou uvedeny bez DPH.
- 4.9. Smluvní strany sjednaly, že Zákazník je povinen plnit své peněžité závazky (provádět jakékoliv platby) dle této Smlouvy či v souvislosti s ní výhradně na bankovní účet (číslo účtu) sdělený Dodavatelem správci daně a zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup (dále jen „registrovaný účet“), dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Bude-li Dodavatel kdykoliv a jakýmkoliv způsobem požadovat plnění na jiný než registrovaný účet, může Zákazník odmítnout plnění nebo plnit na libovolný registrovaný účet Dodavatele, a to vždy dle svého uvážení. Zákazník je rovněž oprávněn plnit přímo správci daně, zejména je-li nebo mohl-li by se stát (stačí podezření či předpoklad Zákazníka) ručitelem ve smyslu § 109 zákona o dani z přidané hodnoty, výslovně pak v případě, kdy Zákazník jako příjemce zdanitelného plnění uhradí za poskytovatele zdanitelného plnění daň z takového zdanitelného plnění, a to aniž by byl vyzván jako ručitel. Plnění Zákazníka na jakýkoliv registrovaný účet Dodavatele a/nebo plnění přímo správci daně, resp. úhrada daně z poskytnutého zdanitelného plnění, je vždy považováno za řádné plnění Zákazníka dle této smlouvy i splnění jeho závazku a Dodavatel s tímto bez dalšího souhlasí.
- 4.10. V případě prodlení Dodavatele s dodržením reakční doby pro zahájení servisních služeb, je Zákazník oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty. Uplatnění nároku na smluvní pokutu nevylučuje nárok na náhradu škody z téhož důvodu. Ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.
5. Závěrečná ustanovení
- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, v délce 60 měsíců, a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 5.2. Doba trvání smlouvy se prodlužuje o dalších 12 měsíců, a to i opakovaně, ledaže některá ze stran písemně informuje druhou stranu o tom, že nemá zájem na prodloužení, a tuto písemnou informaci doručí druhé straně nejméně 90 dnů před vypršením doby trvání smlouvy.
- 5.3. Dodavatel je oprávněn od smlouvy písemně (výhradně formou doporučeného dopisu adresovaného Zákazníkovi) odstoupit s účinností ke dni doručení odstoupení v těchto případech:
- 5.3.1. poruší-li Zákazník opakovaně své povinnosti uvedené v ust. čl. 1.2.1 – 1.2.15, nebo neodstraní-li závadný stav ani ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne písemné výzvy Dodavatele k odstranění,
- 5.3.2. jedná-li způsobem, který je způsobilý přivodit Dodavateli škodu přesahující částku 50.000,- Kč,
- 5.3.3. přesahuje maximální doporučené zatížení Tiskárny po dobu 90 dnů.
- 5.4. Zákazník je oprávněn od smlouvy písemně (výhradně formou doporučeného dopisu adresovaného Dodavateli) odstoupit s účinností ke dni doručení Dodavateli v těchto případech:
- Dodavatel závažným způsobem poruší své povinnosti uvedené v ust. čl. 1.1.1. – 1.1.6 a nenapraví-li závadný stav ani v dodatečně lhůtě 5 pracovních dnů ode dne písemné výzvy Zákazníka k odstranění;
 - Dodavatel nebude třikrát (3x) po sobě schopen zajistit dodání požadovaného plnění (servisní služby);
 - Dodavatel pozbuje podnikatelské oprávnění;
 - Dodavatel se stane nespolehlivým plátcem DPH;
 - vůči Dodavateli bude zahájeno insolvenční řízení, exekuční řízení nebo budou tato řízení pro nedostatek majetku Dodavatele zastavena.

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

- 5.5. V případě ukončení smlouvy je Zákazník povinen bezodkladně vrátit, případně uhradit, Dodavateli veškerý nespotřebovaný Materiál či náhradní díly.
- 5.6. Bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele není možné postoupit jakákoliv práva z této smlouvy vyplývající.
- 5.7. Dodavatel je po předchozím písemném souhlasu Zákazníka oprávněn v obchodních a marketingových materiálech uvádět obchodní firmu a logo Zákazníka jako svého obchodního partnera. Dodavatel není oprávněn v rámci svých propagačních materiálů uvádět informace týkající se této smlouvy či jejího plnění.
- 5.8. Smlouvu je možno měnit výhradně písemnými dodatky schválenými oběma smluvními stranami.
- 5.9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv, ve smyslu zákona č. 340/2012Sb., v platném znění, přičemž je na základě výslovné dohody smluvních stran osobou povinnou ke zveřejnění Zákazník. Obě smluvní strany berou na vědomí, že nebudou zveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li Dodavatel některé informace uvedené v této Smlouvě za informace, které neinohou nebo nemají být zveřejněny v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., je povinen na to Zákazníka současně s uzavřením této smlouvy písemně upozornit. Zákazník se současně zavazuje informovat Dodavatel o provedení registrace tak, že zašle Dodavateli kopii potvrzení správce registru smluv o zveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám obdrží potvrzení, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Dodavatele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě Smluvní strany zároveň). Smluvní strany se zveřejněním v registru smluv souhlasí.
- 5.10. Pokud by se některé ze smluvních ustanovení stalo neplatným, není tím dotčena platnost této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení jiným ustanovením se stejným smluvním významem formou písemného dodatku ke smlouvě, podepsaného zástupci obou smluvních stran.
- 5.11. Jakékoli technické informace, know-how a další důvěrné informace týkající se každé ze smluvních stran, zůstávají jejich vlastnictvím a nesmí být předávány a nebo obecně zpřístupněny třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 5.12. Tato Smlouva se řídí právními předpisy platnými na území České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Následující ustanovení občanského zákoníku se neuplatní na práva a povinnosti dle Smlouvy: § 1793 až 1795, § 1805 odst. 2, § 1951, § 1971, § 1987 odst. 1. Odpověď strany podle § 1740 odst. 3 občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky na uzavření Smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky. To platí i na proces uzavírání dodatků ke Smlouvě.
- 5.13. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.
- 5.14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
Příloha č. 1 – Podmínky zajištění provozuschopnosti tiskáren a stanovení cen Cost Per Page

v Praze dne 16. 1. 2020

v Praze dne 16. 1. 2020

Print Partners s.r.o.
Tibor Brunclík, jednatel
Dodavatel

Kongresové Centrum Praha a.s.
Pavlem Habarta, DiS, Generální ředitel
Zákazník

- Příloha č. 1: seznam Tiskových zařízení Zákazníka
Příloha č. 2: ceny Materiálu a služeb účtovaných dle bodu 4.4.
Příloha č. 3: zadávací podmínky poptávkového řízení se specifikací poptávky

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Příloha č. 1 – Tiskárny

Tiskárna 2560001	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	(bez DPH) – prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

4

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560002	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	(bez DPH) – prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	1 (bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokádané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560003	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08A); IIP USB Universal Card Reader (X3D03A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: IIP PW Managed MFP E77650z (J7Z08A); IIP USB Universal Card Reader (X3D03A); IIP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	(bez DPH) - prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560004	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	1 (bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560005	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	zz DPH) - prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560006	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Shr Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77650z (J7Z08.A); HP USB Universal Card Reader (X3D03.A); HP PageWide Mgd 4000 Shr Papertray Stand (P1V19.A); SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	(bez DPH) - prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	! (bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Tiskárna 2560007	
Typ Tiskárny a její příslušenství	Výrobní číslo
HP PW Managed MFP E77660z+ (Z5G78A); HP USB Universal Card Reader (X3D03A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19A); HP PageWide Stapler/Stacker (Z4L04A), SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	dle předávacího protokolu
Základní smluvní podmínky pro zajištění provozuschopnosti této Tiskárny, tj. jejího nadstandardního materiálově-servisního zabezpečení:	
Prodejní cena: HP PW Managed MFP E77660z+ (Z5G78A); HP USB Universal Card Reader (X3D03A); HP PageWide Mgd 4000 Sht Papertray Stand (P1V19A); HP PageWide Stapler/Stacker (Z4L04A), SW Optimi Doc (licence + podpora na 60 měsíců, 5000 stran OCR/měsíc)	(bez DPH) - prodejní cena byla uhrazena na základě smlouvy o dílo
Cena za každou vyhotovenou černobílou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	bez DPH a bez papíru)
Cena za každou vyhotovenou barevnou stránku formátu A4 (Cost Per Page)	(bez DPH a bez papíru)
Datum počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	dnem podpisu Protokolu o předání Tiskárny
Předpokládané datum ukončení účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren ve vztahu k této Tiskárně	60 měsíců od počátku účinnosti smlouvy o nadstandardním servisně-materiálovém zajištění Tiskáren
Doporučené maximální měsíční zatížení této Tiskárny	50 000 stránek
Způsob zajištění dodávek spotřebního materiálu a servisu	Automatizace dodávek spotřebního materiálu
Adresa prostor, v nichž bude Tiskárna umístěna	dle předávacího protokolu

Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění IQPrint*Premium č. 25600

Příloha č. 2 – ceny Materiálu a služeb účtovaných dle bodu 4.4.

1 hodina práce technika (oprava, údržba, servis)
Dopravné (jeden dojezd k Tiskárně – cesta tam i zpět na území Prahy)

bez DPH za každou započatou hodinu
bez DPH

Cena Materiálu:

Materiál	Part No. Výrobce	Cena bez DPH
HP 991XC High Yield Black Contract Original PageWide Cartridge	M0K29XC	
HP 991XC High Yield Cyan Contract Original PageWide Cartridge	M0K06XC	
HP 991XC High Yield Magenta Contract Original PageWide Cartridge	M0K10XC	
HP 991XC High Yield Yellow Contract Original PageWide Cartridge	M0K25XC	
Sada stěrky pro tiskovou hlavu pro HP PageWide	W1B43A	
HP PageWide Service Fluid Container	W1B44A	
HP PageWide Roller Kit	W1B45A	

**Smlouva SLA o servisním a materiálovém zajištění
IQPrint*Premium č. 25600**

Příloha č. 3 – zadávací podmínky poptávkového řízení se specifikací poptávky

g



Kongresové centrum Praha, a.s.

Vyhlašuje

Poptávkové řízení bez uveřejnění
na zakázku pod názvem „Tiskové řešení“

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Kongresové centrum Praha, a.s.
IČ:	63080249
DIČ:	CZ63080249
Sídlo zadavatele:	5. května 1640/65, Nusle, 140 00 Praha 4
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	Ing. Pavel Habarta, DiS., generální ředitel
Název poptávkového řízení:	Tiskové řešení
Druh poptávkového řízení: (dle směrnice SQ-07-01)	článek 5.2. b poptávkové řízení (PŘ)
Druh zakázky:	Dodávka
Evidenční číslo:	
Adresa profilu zadavatele:	https://www.praguecc.cz/

Kongresové centrum Praha, a.s. je jednou z dominant hlavního města České republiky s nádherným výhledem na panorama Prahy, jehož součástí je také přilehlé Business Centre Vyšehrad a čtyřhvězdičkový hotel Holiday Inn Prague Congress Centre **** s kapacitou 254 pokojů. Zadavatel získal certifikát EKO Gold za čerpání energie z obnovitelných zdrojů.

Mezi hlavní podnikatelské činnosti patří: kongresový cestovní ruch, ubytování a hostinská činnost hotelu, dlouhodobý pronájem nebytových prostor a pronájem parkovacích míst.

2. Cíl poptávkového řízení

Cílem poptávkového řízení s názvem „Tiskové řešení“ je výběr nejvhodnějšího uchazeče na základě komplexního posouzení doručených nabídek z hlediska splnění stanovených kritérií a zájmů zadavatele.

A

Předmět poptávkového řízení

Předmětem poptávkového řízení s názvem „Tiskové řešení“ je dodávka 7 nových nepoužitých multifunkčních tiskáren včetně informačního systému umožňující organizaci zavést efektivní správu a technickou podporu tiskového řešení v komplexu budov KCP. Cílem je pomoc pracovníkům KCP v optimální rychlosti, objemu tisku a interaktivní digitalizaci s vytěžováním veškerých tiskovin.

Předmět poptávky je blíže specifikován v *Příloze č. 1 Specifikace poptávky*. Cenovou nabídku doplňte do *Přílohy č. 2 Ceník*. Uchazeč může podat nabídku pouze pro variantu nákupu nebo pouze pro variantu leasingu, případně obě varianty najednou.

4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci uchazeče

Základní způsobilost

Způsobilým je uchazeč, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

Je-li uchazečem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu uchazeče.

Uchazeči mohou doložit splnění podmínek základní způsobilosti odpovídajícím výpisem z SKD (Seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo čestným prohlášením, ne starším 3 měsíců ode dne doložení. Doklady k prokázání způsobilosti mohou být předloženy v prosté kopii nebo v elektronické formě.

Profesní způsobilost

Způsobilým je uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) výpis z živnostenského rejstříku, licenci či obdobný doklad dokládající oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky,

Uchazeči mohou doložit splnění podmínek profesní způsobilosti odpovídajícím výpisem z SKD (Seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo čestným prohlášením, ne starším 3 měsíců ode dne doložení. Doklady k prokázání způsobilosti mohou být předloženy v prosté kopii nebo v elektronické formě.

Technická způsobilost

- a) Způsobilý je uchazeč, který doloží čestným prohlášením nebo jiným dokladem realizaci zakázek v bezprostředně předcházejících třech letech v min. rozsahu 2.000.000 Kč
Součástí dokladu musí být informace o přesném názvu objednatele a jeho kontaktní osobě (e-mail, telefonní číslo) pro možnost ověření reference.

A.

Uchazeč musí být autorizovaným prodejcem nabízené značky. Tato skutečnost bude v nabídce prokázána kopíí certifikátu nebo jiného dokladu potvrzující tuto skutečnost. U vítězného uchazeče bude originál či ověřená kopie certifikátu (či jiného dokladu) součástí smlouvy. Produkty, které jsou předmětem plnění této poptávky, budou podporovány servisním střediskem výrobce nebo autorizovaným servisním partnerem výrobce na území České republiky. Tuto skutečnost uchazeč prokáže v nabídce předložením čestného prohlášení.

c) Uchazeč je povinen v nabídce doložit potvrzení od výrobce o určení dodávaného HW pro český trh, zboží musí být nové a určené pro KCP. Výše uvedené skutečnosti uchazeč prokáže v nabídce předložením čestného prohlášení. Vítězný uchazeč prokáže tyto skutečnosti před podpisem smlouvy písemným potvrzením od výrobce.

Ekonomická způsobilost

Způsobilý je uchazeč, který prostřednictvím výkazů zisku a ztrát za poslední tři bezprostředně předcházející účetní období prokáže obrát alespoň ve výši 3.000.000 Kč. Stanovená výše má zajistit, že uchazeč je z hlediska své ekonomické stability schopen zadávanou zakázku jako celek bez problémů splnit.

5. Doba a místo plnění zakázky

Zadavatel po uchazeči požaduje dodání předmětu zakázky dle níže uvedených podmínek.

Místo plnění:

Kongresové centrum Praha, a.s., 5. května 1640/65, Nusle, 140 00 Praha 4

Doba plnění při variantě odkupu zadavatelem ihned:

Předpokládané zahájení plnění: 21.10.2019
Požadované ukončení plnění: 25.10.2019
Požadovaná záruční doba: 36 měsíců

Doba dodání vč. veškerého potřebného nastavení při variantě leasingu:

21.-25.10. 2019

6. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

6.1 Uchazeč ve své nabídce uvede identifikační údaje: obchodní firma/ jméno a příjmení, sídlo, IČ, DIČ, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu poptávkového řízení).

6.2 Uchazeč může podat pouze jednu (1) nabídku.

6.3 Obsahové náležitosti nabídky budou řazeny takto:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání kvalifikace
- Seznam poddodavatelů
- Specifikace předmětu plnění poptávkového řízení s produktovými listy obsahujícími parametry nabízených zařízení a podrobným popisem
- Ceník – Příloha č.2
- Dohoda o ochraně důvěrných informací (je-li relevantní)
- Vzor leasingové smlouvy (je-li v nabídce uvedena tato varianta)

Nabídka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Nabídka musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy (např. sešitím a následným přelepením). Nabídka musí být jako celek zalepena a orazítkována tak, aby při narušení celku bylo zřetelné, že s nabídkou bylo manipulováno. Nabídky v kroužkových či násuvných vazbách budou vyřazeny.

6.6 Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy.

6.7 Uchazeči předají zadavateli své nabídky v listinné i elektronické podobě (např. na CD, USB) ve dvou (2) sadách, přičemž každá sada bude zapečetěna v samostatné obálce a označená jménem a adresou uchazeče, jednak následovně:

„Tiskové řešení“

Originál (1. obálka), kopie (2. obálka)

NEOTEVÍRAT!!!

6.8 Nabídka bude zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu). Ostatní doklady v cizím jazyce se předkládají v překladu.

6.9 Povinnost předložit doklad může uchazeč splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.10 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat, přičemž v nabídce musí být doloženo oprávnění této osoby za uchazeče podepisovat.

6.11 Bude-li uchazeč považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

6.12 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

6.13 Uchazeč není oprávněn prokazovat profesní a ekonomickou způsobilost prostřednictvím poddodavatele.

6.14 Zadavatel vyloučí z poptávkového řízení uchazeče, který v rámci své nabídky:

a. předloženými dokumenty neprokázal splnění kvalifikačních požadavků dle bodu 4,

b. nedoložil veškeré náležitosti dle bodu 6.3,

c. předložil údaje a doklady, které neodpovídají skutečnosti a mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, nebo

d. nezhojí její formální nedostatky, k jejichž odstranění ve stanovené lhůtě byl zadavatelem vyzván.

6.15 Zadavatel může vyloučit z poptávkového řízení uchazeče:

a. jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla uchazečem zdůvodněna,

b. který se pokusil ovlivnit rozhodnutí zadavatele v poptávkovém řízení nebo se pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v řízení.

6.16 Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu uchazeči oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7. Termín a způsob doručení nabídek

- Datum: 10.10.2019
- Hodina: 13:00
- Místo: Podatelna, Kongresové centrum Praha, a.s., 5. května 1640/65, 140 00 Praha 4 - Nusle

Obálky s nabídkami musí být doručeny ve stanovené lhůtě poštou nebo osobně na uvedenou adresu zadavatele. Uvedený časový údaj platí i pro doručení zásilky prostřednictvím pošty.

Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty budou uchazečům vráceny poštou bez otevření na adresu uvedenou na obálkách nabídky. Takové nabídky nebudou do poptávkového řízení zařazeny.

V.

Uchazeči mohou směřovat případné dotazy v souvislosti s poptávkovým řízením na tuto osobu:
Ing. Daniel Rovný tel: 739 539 220, e-mail: daniel.rovny@praguecc.cz.

8. Způsob hodnocení nabídek

Vyhodnocení bude provedeno výběrovou komisí ustanovenou zadavatelem. Nabídky budou hodnoceny podle kritérií stanovených zadavatelem:

Kritérium	Váha
1. Nabídková cena bez DPH	100%
Celkem:	100%

Pokud zadavatel podá nabídku s oběma variantami plnění, hodnotí se každá tato varianta zvlášť.

O výsledku vyhodnocení budou uchazeči zadavatelem písemně informováni – úspěšný uchazeč sdělením o jeho výběru, neúspěšní uchazeči sdělením o výběru jiného uchazeče, jehož totožnost zadavatel není povinen uvádět.

9. Práva zadavatele

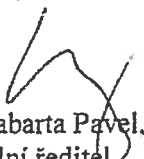
- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny poptávkového řízení na vícekolové. Zadavatel má právo pro tato kola zúžit počet uchazečů. Součástí případného dalšího kola poptávkového řízení může být i změna zadávacích podmínek.
- 9.2 Zadávací podmínky je zadavatel oprávněn změnit nebo doplnit do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Změnu je zadavatel povinen oznámit způsobem, jakým oznámil výzvu a zároveň s ohledem na povahu změny je povinen adekvátně prodloužit lhůtu pro podání nabídek (je-li to relevantní).
- 9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení kdykoliv do doby uzavření smlouvy.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo nesdělovat jména, názvy ani jiné informace týkající se uchazečů.
- 9.5 Zadavatel si vyhrazuje právo vybrat nabídku, která mu v rámci stanovených kritérií nejlépe vyhovuje, vybrat pouze část nabídky, odmítnout všechny podané nabídky, změnit nebo zrušit poptávkové řízení.
- 9.6 Podané nabídky uchazečů se nevracejí a spolu se všemi podklady zůstávají jako archivní dokumentace zadavatele.
- 9.7 Zadavatel nehradí uchazečům žádné náklady vynaložené pro účely anebo v souvislosti s poptávkovým řízením.
- 9.8 Zadavatel si vyhrazuje právo komunikovat s uchazeči ve věci poptávkového řízení e-mailem.
- 9.9 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované v nabídkách v průběhu poptávkového řízení.
- 9.10 Zadavatel si vyhrazuje právo samostatně si vyžádat na uchazeče reference.
- 9.11 Uchazeč akceptuje právo zadavatele poskytnout uchazeči údaje a informace související s poptávkovým řízením pouze v případě, že uchazeč podepíše dohodu o ochraně důvěrných informací.
- 9.12 Zadavatel je oprávněn požadovat po vítězi poptávkového řízení identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem dle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, ve formě výpisu z Evidence údajů o skutečných majitelích dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.13 Zadavatel je oprávněn požadovat po vítězi poptávkového řízení doložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil.

10. Závěrečná ustanovení

Veškeré údaje a informace obsažené v poskytnutých podkladech jsou důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a nesmějí být použity k jinému účelu, než k jakému byly předány, ani nesmějí být jinak zveřejněny.

Toto poptávkové řízení je organizováno jako neformální a nelze jej považovat za veřejnou nabídku nebo vyhlášení veřejné soutěže o nejvhodnější nabídku, návrh na uzavření smlouvy nebo jiné právně relevantní jednání zakládající povinnost zadavatele vybrat některého z uchazečů nebo uzavřít s uchazečem, jehož nabídka bude splňovat příslušná kritéria, smlouvu. Toto řízení nepodléhá zák. č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze, dne 19. 7. 2019


Ing. Habarta Pavel, DiS.
generální ředitel
Kongresové centrum Praha, a.s.



Příloha č. 1 Specifikace poptávky

Předmětem poptávkového řízení s názvem „Tiskové řešení“ je dodávka 7 nových nepoužitých multifunkčních tiskáren včetně informačního systém umožňující organizaci zavést efektivní správu a technickou podporu tiskového řešení v komplexu budov KCP. Cílem je pomoc pracovníkům KCP v optimální rychlosti, objemu interaktivního tisku a digitalizaci s vytěžováním veškerých tiskovin.

Druh stroje	Počet
PRTN1 – tiskárna	6 ks
PRTN2 – tiskárna	1 ks

1.1 Minimální parametry stroje PRTN1:

Parametr	Popis
Podporované formáty médií	A3, A4, A5, A6
Rychlost tisku/kopírování - A4 - černobíle/barevně	40/40 str./min.
Čas první kopie černobíle/barevně	7/8 s
Rozlišení tisku strojem né emulací	1200x1200 dpi
Rozlišení kopírování	600x600 dpi
Standardní kapacita paměti	Min. 2 GB
Vstupní/výstupní kapacita papíru A4 (min.)	Min. 3000 / min. 250 listů
Boční (ruční) podavač	100 listů
Potisknutelná gramáž pro oboustranný tisk	Až do 220 g/m ²
Gramáž papíru v zásobníku	Až do 220 g/m ²
Zabezpečený tisk	Ano, podpora funkce 802.1X
Barevný tisk	Ano
Displej	Dotykový, Min 7 palců
Spotřeba energie v režimu spánku	max. 2 W
Spotřeba energie v pohotovostním režimu	max. 80 W
Spotřeba energie při tisku	max. 650 W
Příslušenství	
Automatický oboustranný podavač dokumentů	Ano
Automatický oboustranný tisk (duplex)	Ano

Podstavec s rozsahem zásobníků :1x A3, 1 x A4 podélně uložený papír, 2 x A4 krátká strana papíru	Ano
OCR HW	Ano
Čtečka karet	Ano, umožňující čtení Mifare 1K
Čtečka (vstup) USB pro paměťové medium (flash)	Ano

1.2 Minimální parametry stroje PRTN2:

Parametr	Popis
Podporované formáty médií	A3, A4, A5, A6
Rychlost tisku/kopírování - A4 - černobíle/barevně	40/40 str./min.
Čas první kopie černobíle/barevně	7/8 s
Rozlišení tisku strojem né emulací	1200x1200 dpi
Rozlišení kopírování	600x600 dpi
Standardní kapacita paměti	Min. 2 GB
Vstupní/výstupní kapacita papíru A4 (min.)	Min. 4000 / min. 250 listů
Potisknutelná gramáž pro oboustranný tisk	Až do 220 g/m ²
Gramáž papíru v zásobníku	Až do 220 g/m ²
Zabezpečený tisk	Ano, podpora funkce 802.1X
Barevný tisk	Ano
Displej	Dotykový, Min 7 palců
Spotřeba energie v režimu spánku	max. 2 W
Spotřeba energie v pohotovostním režimu	max. 80 W
Spotřeba energie při tisku	max. 650 W
Příslušenství	
Automatický oboustranný podavač dokumentů	Ano
Automatický oboustranný tisk (duplex)	Ano
Podstavec na kolečkách a dále rozsah zásobníků :1x A3, 1 x A4 podélně uložený papír, 2 x A4 krátká strana papíru)	Ano
Sešívací finišer	Sešívání dvoubodové a rohové, automatické třídění a skupinkování odsazováním
OCR HW + SW	Ano; SW licence 1000 stran /měsíc

Čtečka karet	Ano, umožňující čtení Mifare 1K
Čtečka (vstup) USB pro paměťové medium (flash)	Ano

1.3. Softwarové parametry tiskáren:

- Zjistí z Active Directory automaticky mailovou adresu přihlášeného uživatele a umožní odeslat pomocí SMTP scanovaný dokument do mailboxu přihlášeného uživatele bez nutnosti manuálního zadání uživatelské mailové adresy
- Umožňuje odesílat scanované dokumenty na libovolnou, uživatelem zadanou mailovou adresu
- Má serverovou část představovanou virtuálním serverem kompatibilním s prostředím VMWARE ke kterému dostane zadavatel plný přístup
- Používá uživatelské obslužné programy a ovladače umožňující tisk z operačních systémů MS Windows 10
- Po autorizaci kartou na terminálu musí tiskárna umožnit jednoduše naskenovat dokumenty do své osobní složky, nebo do svého emailu osoby bez nutnosti vyplňovat email
- Systém musí umožňovat hromadnou a vzdálenou administraci a konfiguraci autorizačních terminálů přes webové rozhraní.

1.4 Parametry dodávky SLA:

- Udržování dodaných zařízení v provozuschopném a plně funkčním stavu po dobu 5 let
- Automatické hlášení závad a přehled těchto incidentů v přehledném service deskovém systému.
- Automatická emailová notifikace na email zadavatele o vzniklých hlášeních a požadavcích tiskového zařízení.
- Provozování a poskytnutí přístupu do service deskového systému, kde bude možno uživatelsky hlásit požadavky na opravu, seřízení, údržbu kopírky.
- Pravidelná profylaktická údržba a čištění kopírek v intervalech stanovených výrobcem.
- Poskytování služeb spočívajících v automatické dodávce originálního spotřebního materiálu od výrobce tiskového zařízení po celou dobu trvání smlouvy bez nutnosti objednávání, výjimku tvoří papíry, které si bude zadavatel zajišťovat sám.
- Automatické hlášení stavu počítačů dodavateli s využitím síťových prostředků zadavatele
- Vzdálená diagnostika závad
- Automatické vzdálené upgrady firmwaru tiskáren v zadavatelem určeném čase
- Spojení požadovaných tiskových zařízení zadavatele se servisním centrem dodavatele, které zajistí automatické hlášení vzniklých požadavků na servis, dodávky spotřebního materiálu a pravidelné odečty podkladů pro vyúčtování v režimu „next business day“.

1.5. Parametry reportů:

- Systém musí poskytovat reporty za stroje, skupiny strojů, uživatelské skupiny/nákladová střediska a jednotlivé uživatele, rozúčtovat náklady jak na počty stran, tak v Kč
- Reporty musí být možno generovat manuálně i zasílat automaticky na vybrané emailové adresy

- Pro reportování a rozúčtování informací o počtu kopií, tisků a skenů musí být dostupné pouze v jednom reportovacím systému pro všechny dodané stroje
- Zadavatel požaduje monitoring minimálně času činnosti, druh, název a obsah tištěného dokumentu
- Detailní centrální evidence statistik (objemy tisků) všech zařízení, systém musí umožňovat jedno sběrné místo na reporting ze všech lokalit s možností využití externí databáze.

1.6. Parametry úhrad:

- Zadavatel požaduje nacenění pro variantu prodeje s okamžitým přechodem vlastnictví na zadavatele a zároveň/nebo nacenění varianty pronájmu na dobu 5-ti let s následným prodejem
- Každá nabídka bude obsahovat příslušně vyplněnou *Přílohu č.2 Ceník*

1.7. Parametry dodávky:

- Při dodání budou dodavatelem tiskárny vybaleny, namontovány, zapojeny do síťové infrastruktury zadavatele. Odpady budou dodavatelem ekologicky zlikvidovány. Dodavatel také kompletně nastaví print server s napojením na tiskárny. Vše bude otestováno při převzetí.
- Veškerá dokumentace, uživatelské rozhraní i jiné dokumenty jsou v českém jazyce. Uživatelské rozhraní i veškerou ostatní dokumentaci je dodavatel povinen dodat v českém jazyce.
- Zadavatel požaduje plný přístup k databázi a naprosto volnou možnost tvorby reportů od předpřipravených výstupů, přes možnost exportu do Excelu až po možnost přímého SQL dotazu do databáze.
- Dodavatel předá administrátorské přístupové údaje do konfigurace zařízení zadavateli.
- Zadavatel požaduje umožnění výtisku tiskové úlohy zaslané z počítače uživatele na každé z dodaných multifunkční zařízení až poté, co se na tomto zařízení uživatel identifikuje.

1.8. Parametry OCR:

HW OCR:

- Funkce umožní automatické vytěžování scanovaných dokumentů
- Funkce umožňuje vytěžený dokument uložit v běžných textových formátech, minimálně Doc, TXT, RTF, ODT.

SW OCR:

- o K funkci bude dodána softwarová licence v ceně tiskového řešení. Předpokládá se využití:
 - pro 1 ks PRNT1 a 1 ks PRNT2 500-1000 stran/měsíc;
 - pro 5 ks PRNT1 200-500 stran/měsíc
- o Algoritmus učící se v průběhu času, vylepšení výsledku při automatickém vytěžování dat
- o Data jsou kontrolována podle nastavených pravidel a porovnávána s jinými datovými zdroji (snížení chybovosti)
- o Možnost nakonfigurování kontroly vstupních dat proti datům v informačním systému (IS)

K nabídce, která obsahuje variantu leasingu, musí být rovněž přiložena vzorová leasingová smlouva.

Do Přílohy č.2 Ceník prosím doplňte konečné ceny za celé tiskové řešení, doporučujeme však přiložit podrobnější cenovou kalkulaci.