RÁMCOVÁ SMLOUVA O DAŇOVÉM PORADENSTVÍ

Klient : Nemocnice Havlíčkův Brod, příspěvková organizace.

Adresa : Husova 2624, 587 33 Jihlava

Zastoupený : Mgr. Davidem Rezničenkem, ředitelem

IČO : 00179540

DIČ : CZ00179540

Zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 876

*(dále jen „klient“)*

a

Poradce : Ing. Libor Sládek

Adresa : Kollárova 2339/16, 586 01 Jihlava

IČO : 60806001

DIČ : CZ7104065595

*(dále jen „poradce“)*

uzavírají podle zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto

**smlouvu:**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Poskytování konzultací a finančně ekonomických rad ve věcech daní (dále jen „daně“), jakož i ve věcech, které s daněmi přímo souvisejí (dále jen „poradenství“) dle požadavku klienta. Týká se daně z příjmů právnických osob a fyzických osob, daně z přidané hodnoty, daně silniční a případně dalších daní či poplatků dle požadavku klienta dle legislativy České republiky.
2. Zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob dle zák. č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v prodloužené lhůtě na základě plné moci udělené poradci ke zpracování a podání daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob. Daňové přiznání bude zpracováno podle účetnictví, resp. dalších podkladů, které předá klient daňovému poradci. Pro zajištění včasné přípravy daňového přiznání se klient zavazuje poskytnout veškeré potřebné informace a podklady nejpozději dva týdny před zákonným termínem pro podání daňového přiznání.

**II.**

**Práva a povinnosti poradce**

1. Dle požadavku klienta poskytovat poradenství, především v případech zásadních změn v oblasti daňových zákonů, správy daní a poplatků a předpisů souvisejících.
2. Poradenství bude založeno na aktuálním výkladu právních předpisů. V případech nejasných znění právních předpisů či protichůdných stanovisek státních orgánů bude poradce postupovat dle svého nejlepšího profesionálního vědomí a v zájmu klienta. Vzhledem k tomu, že závazně interpretovat právo je oprávněn pouze soud, nenese Poradce odpovědnost za změnu jeho výkladu práva po poskytnutí daňového poradenství.
3. Poradce se zavazuje k mlčenlivosti o zjištěných skutečnostech.
4. Poradce při poskytování daňového poradenství upozorní Klienta na zřejmou nesprávnost jeho příkazu, který by mohl mít za následek vznik škody. V případě,
že Klient i přes upozornění Poradce na splnění příkazu trvá, není Poradce povinen hradit škodu z toho vzniklou. Za zřejmě nesprávný příkaz Klienta se považuje i jeho nečinnost v případě, je-li Poradcem vyzván, aby sdělil svůj případný nesouhlas s navrženým postupem.

**III.**

**Práva a povinnosti klienta**

1. Klient je povinen včas předat poradci věci a pravdivé informace, jež jsou nutné k poskytování služeb dle čl. I.
2. Klient je povinen informovat poradce o všech záležitostech, jejich daňové ošetření mu není jasné.
3. V případě zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob předá klient poradci účetnictví nejpozději 2 týdny před posledním dnem zákonné lhůty pro jeho podání. Nezbytné informace pro jeho vypracování bude předávat odpovědná osoba průběžné bez zbytečného odkladu.
4. Klient je povinen vystavit včas poradci písemnou plnou moc.
5. Klient je povinen určit osoby oprávněné k jednání s poradcem nebo jinak vymezit jejich okruh a okamžitě informovat poradce o jejich změnách.
6. Klient má právo na vysvětlení postupů, které Poradce použil, právního i faktického jednání a na úplné informace o stavu řízení, ve kterém ho Poradce zastupuje. Klient má právo na kopii veškerých podání, která jeho jménem Poradce učinil.
7. Klient bez zbytečného odkladu odstraní nedostatky, omyly a nesprávnosti, na které byl Poradcem upozorněn.
8. Klient poradci sdělí informace umožňující posoudit rozsah rizik, do kterých Poradce při poskytování svých služeb vstupuje; Klient bere na vědomí, že poskytnutí zavádějících, neúplných či nepravdivých informací může mít za následek poměrné snížení povinnosti nahradit škodu způsobenou Poradcem, a to v souladu s § 2918 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále též „OZ“).
9. V případě, že by správce daně či jiný subjekt zpochybňoval právní názory Poradce z odborného stanoviska, je povinností klienta umožnit Poradci vysvětlení a obhajobu tohoto stanoviska za podmínek stanovených touto smlouvou, a to i v případě, že by smluvní vztah podle této smlouvy již zanikl. V případě nesplnění této povinnosti Klientem Poradce neodpovídá za škodu.
10. Klient je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním smlouvy a službou daňového poradenství dozvěděl, a to i po ukončení závazku ze smlouvy. Klient zejména nesmí sdělit třetím osobám bez předchozího souhlasu Poradce údaje o obsahu rad, které mu jsou Poradcem poskytovány. Povinnost mlčenlivosti klienta se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti překazit a oznámit spáchání trestného činu, a stejně tak na případy povinnosti klienta k součinnosti s orgány činnými v trestním řízení.

**IV.**

**Technicko-organizační ujednání**

1. Klient určí osoby, které jsou oprávněny jednat s Poradcem jménem Klienta.
2. Za doručenou písemnost mezi Poradcem a Klientem se považuje také zpráva předaná elektronicky bez zaručeného elektronického podpisu.
3. Klient zprošťuje Poradce mlčenlivosti o daňových záležitostech zjištěných při plnění smlouvy vůči členům Komory daňových poradců, jakož i dalším osobám, které by mohly přispět k řádnému a plnému splnění smluvního vztahu a podílet se tak na hájení oprávněných zájmů Klienta
* v případech, v nichž Poradce uplatňuje náhradu škody způsobené Klientovi ze svého pojištění u příslušné pojišťovny,
* v případě řízení o vymáhání pohledávek Poradce vůči Klientovi,
* v případě, že Klient požaduje po Poradci poskytnutí svědecké výpovědi v jiném řízení,
* v případě soudního sporu mezi Klientem a Poradcem ohledně zavinění škody nebo úhrady služeb poskytnutých Poradcem,
* v případě trestního stíhání Poradce zahájeného na základě trestního oznámení či výpovědi poskytnuté Klientem nebo jeho zástupcem,
* vůči subjektu, který řeší spor mezi Klientem a Poradcem.

Konzultace a sdělování takových údajů Poradcem třetím osobám musí být vždy vedena s maximálním ohledem na chráněné zájmy Klienta, jeho soukromí a s respektováním obchodních a jiných tajemství Klientovi činnosti.

**V.**

**Cena**

1. Cena za poskytované služby v čl. I. odst. 2 je sjednána následovně:

11.500,-Kč/zpracování a podání daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob.

Cena za poskytované služby v čl. I. odst. 1 je sjednána následovně:

 800,-Kč/hodinu.

Veškeré uvedené ceny jsou bez DPH.

1. Čas strávený zastupováním při odstraňování nejasností způsobených klientem a čas konzultací nad rámec této smlouvy bude účtován, po předchozím upozornění a souhlasu klienta, v dohodnuté hodinové sazbě 800 Kč (bez DPH) za každou hodinu efektivně stráveného času pracovníků poradce.
2. V odměně jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady poradce, zejména náhrady za administrativní práce, poplatky spojům, využívání výpočetní techniky. V odměně nejsou zahrnuty cestovní výdaje, znalecké posudky, překlady, tlumočení a další náhrady, které budou klientem proplaceny poradci v prokázané výši za předpokladu jejich účelného vynaložení.

1. Běžné fakturační období je jeden měsíc a cena je splatná na základě faktury. Fakturu je poradce oprávněn vystavit po splnění povinností dle čl.I odst. 2 této smlouvy.

**VI.**

**Sankce, penále, pokuty**

1. Poradce nahradí Klientovi škodu, pokud ji v souvislosti s výkonem daňového poradenství způsobil sám, jeho zástupce nebo pracovník. Poradce se povinnosti zprostí, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které na něm lze požadovat. Za případnou škodu se považuje pokuta, penále a úrok

z prodlení dle zákona č. 280/2009 Sb. Daňový řád, v platném znění.

1. Poradce není povinen hradit klientovi škodu, způsobil-li ji sám klient porušením smlouvy.
2. Jsou-li důvodné obavy, že následkem poskytnutého daňového poradenství může vzniknout škoda, jsou obě strany povinny podstoupit kroky a jednání, kterými lze škodě zabránit nebo ji snížit. Klient přitom Poradce na tyto skutečnosti po jejich zjištění neprodleně upozorní a poskytne mu nutnou součinnost, zejména veškeré související podklady a informace.
3. Hrozí-li vznik škody, nebo již škoda vznikla, Klient je povinen umožnit Poradci vedení všech přípustných opravných prostředků a domáhat se také veškerými přípustnými prostředky soudní ochrany, případně se na těchto prostředcích efektivně podílet. Pokud Klient Poradci tento postup neumožní, není Poradce povinen nahradit vzniklou škodu.
4. Náhrada škody je ze strany Poradce splatná do 30 dnů od ukončení likvidace pojistné události pojišťovnou . Odmítne-li pojišťovna plnit a o povinnosti nahradit škodu rozhodne soud, je náhrada škody splatná do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku o náhradě škody. Nedojde-li k plnění ze strany pojišťovny z jiných důvodů, postupuje se podle příslušných právních předpisů.
5. Poradce není povinen hradit škodu, pokud byla způsobena jednáním klienta nebo nedostatkem součinnosti, ke které byl klient povinen, zejména nedostatkem součinnosti při správním či soudním řízení a jeho samostatným postupem v těchto řízeních, bez konzultace s poradcem.
6. Klient nese škodu, která mu vznikne vinou zatajení, nesprávnosti či neúplnosti dokladů a písemností. Klient nese škodu i tehdy, předá-li doklad Poradci opožděně.
7. Poradce nehradí škodu vzniklou v důsledku rizika, které předem identifikoval, včetně případů, kdy klienta informuje o riziku vyplývajícím z možného odlišného výkladu právních předpisů finančními orgány nebo soudem, a Klient se rozhodne, že toto riziko ponese. Toto rozhodnutí Klienta může mít podobu výslovného souhlasu nebo i nečinnosti Klienta v případě, že je Poradcem prokazatelně vyzván, aby sdělil svůj případný nesouhlas s navrženým postupem.
8. Poradce neodpovídá ani neručí za zákonnost postupů a obchodních aktivit Klienta.
9. Poradce neodpovídá ani neručí za včasnost a správnost placení daní a pojistného Klientem.
10. Poradce není odpovědný za jakoukoliv ztrátu, škodu, náklady či výdaje vzniklé v souvislosti s nedbalostí, přehlédnutím, úmyslným nebo neúmyslným opomenutím, přestupkem či trestným činem nebo chybným postupem na straně klienta, jeho vedení, pracovníků nebo s ním ekonomicky spřízněných subjektů.

**VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1.1.2016 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou dva měsíce, která počíná prvého dne následujícího měsíce od doručení výpovědi.
2. Poradce je oprávněn odstoupit od této smlouvy okamžitě, dojde-li k narušení důvěry mezi ním a klientem, neposkytuje-li klient potřebnou součinnost, nebo nezaplatí-li klient bez závažného důvodu sjednanou částku.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích majících platnost originálu a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky.

V Jihlavě dne ……………….

 ……………………………. ……………………………..

 *klient poradce*