

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

mezi

Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm Třešť

K Valše 1251/38, 589 01 Třešť

IČO 48461636, DIČ CZ48461636

zastoupeným Mgr. Ing. Karlem Matějů, ředitelem školy

č. účtu 29638-681/0100

(dále jen škola nebo dodavatel)

a

YMCA Familia

Lucemburská 1170/7, 130 00 Praha 3

IČO 22896040, DIČ: CZ22896040

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku pod sp. zn. L 22707 u Městského soudu v Praze

zastoupený Ing. Ludvíkem Hegrlíkem, místopředsedou sdružení

(dále jen objednatel)

Článek I.

Předmět, čas a místo plnění

Předmětem smlouvy je poskytnutí prostor pro účely seminářů a kurzů pořádaných objednatelem včetně zajištění ubytování jejich účastníků v sídle školy v termínech:

27. - 29. 3. 2020 (Jarní víkendový vzdělávací kurz pro partnery "Jarní obnova").

29. - 31. 5. 2020 (Seminář pro ženy)

14. - 22. 8. 2020 (Letní vzdělávací kurz pro partnery, rodiče "Manželská setkání")

6. - 8. 11. 2020 (Podzimní víkendový vzdělávací kurz pro partnery "Podzimní obnova").

Uvedené termíny mohou být měněny pouze písemně dodatkem ke smlouvě nebo na základě dohody ve formě písemného souhlasu s písemným návrhem druhé strany.

Článek II.

Práva a povinnosti stran

Škola se zavazuje zajistit

a. Ubytování

- pro 160 osob v termínu: 27. - 29. 3. 2020, 29. - 31. 5. 2020, 6. - 8. 11. 2020, v případě většího počtu účastníků dohodnou strany možnost navýšení maximálně však nejvýše pro plnou kapacitou;
- pro 350 osob v termínu 14. - 22. 8. 2020, přičemž ubytování ve 22 pokojích v prvním patře určených pro organizační tým bude zajištěno od 12. 8. 2020 od 17:00 hod.

Škola umožní bezplatné ubytování dětí účastníků v jejich vlastních dětských postýlkách.

Škola poskytne objednateli před zahájením akce rezervní povlečení, toaletní papír a pytle do odpadkových košů.

Škola se zavazuje provádět v průběhu srpnové akce úklid pater až od 8: 00 hod.

b. Prostory

- **Kanceláře** pro organizační tým budou zajištěny ve foyeru v místnosti Výuka stolničení, na srpnovou akci budou kancelář a další místnosti pro organizační tým včetně pracoven psychologů a zdravotnice zajištěny v celém prvním patře.
- **Pro akce budou dále zajištěny**
všechny klubovny v budově, tj. nejméně 16 kluboven, velkou zasedací místnost č. 211 ve 2. podlaží učebního bloku pro večerní program a místnosti č. 210 a č. 208 v 2. patře učebního bloku pro ranní program.
K dispozici budou obě tělocvičny, třídy pro děti, baletní sál, skleník, arboretum, venkovní sportoviště a prostory u vchodu do pavilonu dílen u zimní zahrady na trávě pro účely grilování.
Objednatel je povinen umístit grilovací zařízení v dostatečné vzdálenosti od okolních dřevin tak, aby nedošlo k jejich poškození a po celou dobu grilování zajišťovat potřebná bezpečnostní opatření.
V prvním patře bude k dispozici závěsná nástěnka.
- **Přednášková aula** (společenský sál) bude využívána pro přednášky. Bude v ní požadovaný počet židlí v divadelním uspořádání uprostřed s uličkou tak, aby v levé i pravé části hlediště byl sudý počet židlí a židle byly od sebe asi 10 cm. Počet židlí upřesní objednatel nejpozději 7 dní před konáním akce.
V zadní části auly bude rozšířena jídelna o předem dohodnutý počet stolů, každý se 4 židlemi. Počet stolů upřesní objednatel nejpozději 7 dní před konání akce.
K dispozici zde budou 2 flipcharty s fixy a papírem, vybavení pro promítání PPT prezentací. Sál bude předělen paravány.
- **Hala** u vrátnice bude sloužit jako recepce objednatele pro příjem účastníků akce. Budou zde k dispozici minimálně 3 nástěnky.
Na akcích bude v místnosti Výuka stolničení ve foyeru kavárna vybavená nádobím (*skleničky, hrnky na kávu a čaj, lžičky*).
V zadní místnosti učebny stolničení budou umístěny dvě vysoké lednice.
Během akcí bude zajištěn prostor k parkování aut účastníků.

Škola se zavazuje, že v průběhu konání uvedených akcí neposkytne ubytování v areálu jiným osobám než účastníkům akcí a také neumožní pořádání souběžné akce jinému subjektu.

Škola se zavazuje zajistit po skončení akce úklid jídelních stolů a židlí v aule.

Objednatel

- a. Odpovídá v průběhu akce za dodržování bezpečnostních, hygienických a protipožárních předpisů a předpisů o ochraně majetku a za škody způsobené jím nebo účastníky akcí
- b. Bude během akce spolupracovat s pracovníkem školy panem Neumanem, tel. 739 284 404.
- c. Předá po ukončení akce seznam účastníků s číslem jejich OP a seznam ubytovaných dětí ve věku od 4 do 18 let.
- d. Řídí se ubytovacím řádem zařízení, zodpovídá za podmínku, že **ubytovaným nejsou povolena domácí zvířata.**

Článek III. Cena a platební podmínky

- a. **Cena za ubytování** je dohodnuta v částce **230,- Kč** za osobu a noc na lůžku. Skutečný počet lůžek bude upřesněn podle skutečnosti.
Děti do 4 let bez nároku na lůžko budou ubytovány zdarma.
Vyúčtování bude provedeno podle skutečného počtu účastníků odsouhlaseného ekonomkou školy.
- b. **Cena za nájem** veškerých dalších prostor je dohodnuta v částce **10 000,- Kč** za každou jednotlivou akci.
- c. Nájemné a platby za další služby dle této smlouvy uhradí objednatel na základě faktury, převodem na účet č. **29638-681/0100** a to ve dvou platbách za každou akci.
Zálohu ve výši 70 % předpokládaných nákladů uhradí objednatel na základě zálohové faktury, splatné před začátkem příslušné akce.
Po ukončení každé akce bude provedeno **konečné vyúčtování** a bude vystavena faktura splatná nejpozději do čtrnácti dnů od jejího doručení.
- d. **Všechny ceny jsou uvedeny včetně DPH.**
- e. Ceny mohou být upravovány po dohodě smluvních stran, nejvýše však o míru inflace.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

- a. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 8. 11. 2020. Termíny akcí na následující rok budou objednatelem oznámeny nejpozději do 31. 8. 2020 a bude sjednána nová smlouva.
- b. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nich každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží jeden.
- c. Smlouvu je možno měnit číselně označenými písemnými dodatky. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti prvním dnem období, na které je sjednána.
- d. Další kontakty: ústředna školy 567 112 811, vedoucí jídelny 567 112 844
- e. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se právní vztah řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- f. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- g. Objednatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- h. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní dodavatel a splnění této povinnosti doloží objednateli. Současně bere objednatel na vědomí, že v případě nesplnění zákonné povinnosti je smlouva do tří měsíců od jejího podpisu bez dalšího zrušena od samého počátku.

V Třešti dne 13 -01- 2020



Mgr. Ing. Karel Matějů
ředitel školy

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA A
STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ TŘEŠŤ
K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
IČ: 484 61 636, DIČ: CZ48461636
tel: +420 567 112 811

V Praze dne - 9 -01- 2020



Ing. Ludvík Hegrlík
místopředseda sdružení